Oulun kaupunki

Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö

Voimaantulo 1.1.2013

	päätöspäivä	**voimaantulo**
Johtamisjärjestelmätoimikunta	5.10.2012 § 22	
Yhdistymishallitus	7.11.2012 § 118	
Kaupunginvaltuusto	12.11.2012 § 16	1.1.2013

Sisällysluettelo:

1 § Soveltamisala 3
2 § Palkkiot 3
3 § Viranhaltijan osallistuminen kokoukseen 3
4 § Osallistuminen toisen toimielimen kokoukseen 4
5 § Samana päivänä pidetyt kokoukset ja tilaisuudet 4
6 § Ilman päätösvaltaa oleva kokous 4
7 § Kokoukseen rinnastettava tilaisuus 4
8 § Osallistuminen muihin tilaisuuksiin 4
9 § Luottamushenkilösihteerin palkkio 4
10 § Keskusvaalilautakunnan ja vaalilautakunnan palkkio 5
11 § Vuosipalkkiot 5
12 § Ansionmenetyskorvaus 6
13 § Hoitokustannusten korvaaminen 6
14 § Matkustuskustannusten korvaaminen 6
15 § Palkkioiden ja korvausten maksatus 7
16 § Erimielisyyksien ratkaiseminen 7

1 § Soveltamisala

Tätä sääntöä sovelletaan kaupungin luottamushenkilöihin.

Luottamushenkilölle suoritetaan
1. kokous- ja vuosipalkkiota sekä kuukausipalkkaa
2. korvausta luottamustoimen hoitamisesta aiheutuvista ansionmenetyksistä, matkakustannuksista, sijaisten palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä
3. matkakustannusten korvausta ja päivärahaa.

Luottamushenkilölle voidaan kaupunginhallituksen hyväksymien periaatteiden mukaan maksaa palkkiota määräajalta sekä muita erillispalkkioita.

2 § Palkkiot

Kuntalaissa tarkoitettujen kaupungin toimielinten kokouksista maksetaan seuraavat kokouspalkkiot:
1. kaupunginvaltuusto ja sen valiokunnat sekä kaupunginhallitus ja sen jaostot 150 euroa/kokous
2. lauta- ja johtokunnat, niiden jaostot ja toimikunnat 115 euroa/kokous
3. toimielimen päättämä seminaari, koulutus- tai informaatiotilaisuus tai vastaava tilaisuus 85 euroa/tilaisuus

Toimielimen puheenjohtajana toimivalle luottamushenkilölle maksetaan jäsenen palkkio 50 prosentilla korotettuna. Milloin toimielimen varapuheenjohtaja tai määrättyä kokousta varten valittu puheenjohtaja toimii kokouksen puheenjohtajana enemmän kuin puolet kokousajasta, maksetaan myös hänelle puheenjohtajan palkkio.

Jos jäsen on toimielimen kokouksessa yli kolme tuntia, korotetaan hänen kokouspalkkiotaan jokaiselta alkavalta yhden tunnin jaksolta 50 prosentilla laskettuna peruspalkkiosta.

Jos toimielin päättää, että sen pöytäkirja tarkastetaan erillisessä toimituksessa, maksetaan toimitukseen osallistuneelle tarkastajalle puolet toimielimen korottamattomasta kokouspalkkiosta. Kokouksessa puheenjohtajana toimineelle luottamushenkilölle maksetaan sama palkkio kuin pöytäkirjan tarkastajalle. Toimielimen puheenjohtajalle ei makseta erillistä korvausta pöytäkirjan tarkastamisesta, mikäli hänelle maksetaan vuosipalkkiota. Kaupunginhallituksen, yhdyskunta-, hyvinvointi- sekä sivistys- ja kulttuurilautakuntien puheenjohtajien kuukausipalkat sisältävät kokouspalkkiot ja ansionmenetykset.

Toimikunnan jäsenelle, joka on valittu tehtäväänsä virka-asemansa perusteella, maksetaan kokouspalkkio kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaisesti.

3 § Viranhaltijan osallistuminen kokoukseen

Viranhaltijan osallistumisesta kokoukseen noudatetaan yleisen kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen säännöksiä. Kaupunginhallituksen johtosäännön perusteella virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanosta päättää kaupunginhallitus. Johtosäännön perusteella kaupunginhallitus vahvistaa viranhaltijoiden kokoukseen osallistumista koskevat soveltamisohjeet ja viranhaltijalle maksettavan kertapalkkion määrän.

4 § Osallistuminen toisen toimielimen kokoukseen

Jos hallintosäännön 7 ja 8 §:ssä tarkoitettu tai laissa säädetyn perusteella luottamushenkilö on toimielimen kokouksessa läsnä muun kuin toimielimen puheenjohtajuuden tai jäsenyyden perusteella, maksetaan hänelle kokoukseen osallistumisesta jäsenen kokouspalkkio.

Mitä 1 momentissa on määrätty, sovelletaan luottamushenkilöön, joka on asiantuntijana kutsuttu kuultavaksi toimielimen kokoukseen.

5 § Samana päivänä pidetyt kokoukset ja tilaisuudet

Mikäli toimielin joko kokonaisuudessaan taikka jaostona kokoontuu samana päivänä useammin kuin kerran, maksetaan kokouksista ainoastaan yksi palkkio, ellei edellisen kokouksen päättymisestä ole kulunut vähintään kahta tuntia.

6 § Ilman päätösvaltaa oleva kokous

Jos toimielimen määräysten mukaan koolle kutsuttua kokousta ei saada päätösvaltaiseksi jäsenten vähälukuisuuden vuoksi, maksetaan kokouspalkkio paikalle tulleille jäsenille.

7 § Kokoukseen rinnastettava tilaisuus

Luottamushenkilölle, joka on valittu taikka nimetty asianomaisen toimielimen taikka sen puheenjohtajan päätöksellä toimialaansa liittyvään kaupungin järjestämään tai tilaamaan koulutukseen, seminaariin, informaatio- tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen maksetaan palkkio 2 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan. Muun kuin kaupungin järjestämästä tai tilaamasta koulutustilaisuudesta voidaan maksaa palkkio samoin perustein, jos toimielin niin erityisestä syystä päättää.

Palkkion maksaminen edellyttää, että osallistumisesta on kirjallinen 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen päätös ja luottamushenkilö on kyseisessä tilaisuudessa vähintään 1,5 tuntia.

8 § Osallistuminen muihin tilaisuuksiin

Luottamushenkilölle maksetaan palkkio 2 §:n 1 momentin 3 kohdan mukaan, jos hän osallistuu asianomaisen toimielimen nimeämänä kaupungin edustajana kaupunkiorganisaation ulkopuoliseen tilaisuuteen, katselmukseen tai toimii jäsenenä työryhmässä tai sitä vastaavassa toimielimessä edellyttäen, että tilaisuuteen tai katselmukseen osallistumisesta ei makseta erillistä palkkiota. Tämä ei kuitenkaan koske kaupunginhallituksen puheenjohtajaa eikä yhdyskunta-, hyvinvointi- sekä sivistys- ja kulttuurilautakuntien puheenjohtajia.

Osallistumisesta pitää olla 1 momentissa mainitun viranomaisen kirjallinen päätös.

9 § Luottamushenkilösihteerin palkkio

Sihteerinä toimineelle toimielimen luottamushenkilölle, jolle ei makseta vuosipalkkiota tai muuta erityistä korvausta sihteerin tehtävien hoitamisesta, suoritetaan asianomaisen toimielimen jäsenen kokouspalkkio 50 prosentilla korotettuna.

10 § Keskusvaalilautakunnan ja vaalilautakunnan palkkio

Keskusvaalilautakunnan sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan äänestys- ja tarkastuspäivältä seuraavat palkkiot:
1) puheenjohtaja 220 euroa/päivä
2) varapuheenjohtaja 200 euroa/päivä
3) jäsen 170 euroa/päivä

Muutoin keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokouksiin sovelletaan tämän säännön 2 §:n määräyksiä.

11 § Vuosipalkkiot

Tässä säännössä mainitun kokouspalkkion lisäksi kokousten ulkopuolella hoidettavista tehtävistä maksetaan vuosipalkkiota seuraaville luottamushenkilöille:

	vuosipalkkion määrä
valtuuston puheenjohtaja	5 000 euroa
valtuuston varapuheenjohtajat	2 700 euroa
kokoaikainen kaupunginhallituksen puheenjohtaja	50 % Oulun kaupunginjohtajan 1.1.2013 tehtäväkohtaisesta kuukausipalkasta/kk
osa-aikainen kaupunginhallituksen puheenjohtaja	osa-aikaisuuden mukainen laskennallinen % osuus edellä olevasta päätoimisen pj:n palkasta
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat	2 700 euroa
kaupunginhallituksen jäsenet	2 500 euroa
yhdyskunta-, hyvinvointi- sekä sivistys- ja kulttuurilautakuntien puheenjohtajat	25 % kaupunginjohtajan 1.1.2013 tehtäväkohtaisesta kuukausipalkasta/kk
hyvinvointipalvelujen johtokunnan, tarkastuslautakunnan ja energialautakunnan puheenjohtajat	3 200 euroa
hyvinvointipalvelujen yksilöasiainjaoston puheenjohtaja	2 000 euroa
tarkastuslautakunnan jäsen	1 700 euroa
muiden lautakuntien ja kaupunginhallituksen alaisten johtokuntien puheenjohtaja	1 700 euroa

Vuosipalkkio maksetaan suhteellisena osuutena kuukausittain. Milloin edellä tässä pykälässä mainittu luottamushenkilö on estynyt hoitamasta tehtäväänsä, hänen oikeutensa vuosipalkkioon lakkaa, kun este on jatkunut kuukauden. Sen jälkeiseltä ajalta on varapuheenjohtajalla tai varajäsenellä oikeus saada suhteellinen osa vuosipalkkiosta. Kaupunginhallituksen ja yhdyskunta-, hyvinvointi- sekä sivistys- ja kulttuurilautakuntien puheenjohtajien vuosipalkkiot maksetaan palkkoina sivukuluineen.

12 § Ansionmenetyskorvaus

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta ansionmenetyksestä ja luottamustoimen vuoksi aiheutuvista kustannuksista. Korvaukseen oikeuttavaksi ajaksi hyväksytään myös aika, joka kuluu luottamushenkilön siirtyessä työpaikalta paikkaan, jossa hän hoitaa luottamustointaan, kuitenkin enintään 60 minuuttia. Jos hänen työnsä jatkuu luottamustoimen päättymisen jälkeen, korvaukseen oikeuttavaksi ajaksi hyväksytään myös aika, joka kuluu luottamushenkilön siirtyessä luottamustoimen hoitopaikasta työpaikalle kuitenkin enintään 60 minuuttia.

Korvausta maksetaan enintään 40 euroa/tunti, korvausta maksetaan enintään kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa.

Saadakseen korvausta työansiomenetyksestä luottamushenkilön tulee esittää työnantajan todistus siitä. Todistuksessa on myös käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa sekä maksamatta jääneen palkan todennäköinen määrä.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimisuhteessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestään. Sama koskee myös selvitystä luottamustoimen johdosta aiheutuvista kustannuksista.

Edellä 3 ja 4 momentissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvaus on enintään 10 euroa/tunti. Luottamushenkilön tulee tällöin kuitenkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Luottamustoimen hoitamisena on pidettävä paitsi osallistumista kunnallisten elimien kokouksiin myös osallistumista 6, 7 ja 8 §:ssä mainittuihin tilaisuuksiin.

Kaupunki suorittaa palkkauksen henkilölle, joka on otettu virka- tai työaikana edellisessä momentissa mainitussa tilaisuudessa olevan sijaiseksi kaupungin palvelukseen.

13 § Hoitokustannusten korvaaminen

Jos luottamushenkilöllä on lapsi tai puoliso tai hän toimii lain tarkoittamana omaishoitajana henkilölle, jota ei voi jättää luottamustoimen hoidon ajaksi ilman ulkopuolista hoitajaa, korvataan hoitajan palkkaamisesta aiheutuneet kustannukset edellyttäen, että luottamushenkilö lääkärin todistuksilla tai muilla asiakirjoilla osoittaa, että hoitajan palkkaaminen on ollut välttämätöntä. Korvaus maksetaan alalla yleisesti noudatettavan tason mukaisesti.

14 § Matkustuskustannusten korvaaminen

Matkakustannukset luottamustoimen hoitopaikalle ja sieltä vakituiselle asunnolle korvataan pääsääntöisesti halvimman kulkuneuvon mukaan. Muualle kuin Oulun kaupungin alueelle suuntautuvien luottamustoimen hoitamisen edellyttämien matkojen korvaamisessa noudatetaan soveltuvin osin voimassa olevaa kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta.

Luottamushenkilöllä on oikeus käyttää taksia tai omaa autoa toimielimen päättämiin edustustilaisuuksiin ja vierailuihin osallistuessaan. Taksin ja oman auton käyttäminen on mahdollista myös tilanteissa, jos luottamushenkilön asunto tai kokouspaikka sijaitsee sellaisessa paikassa, että julkisen liikennevälineen käyttäminen ei ole mahdollista tai matka-aika yhteen suuntaan ylittää puoli tuntia.

Luottamushenkilön oikeudesta saada luottamustehtävän hoitamisesta johtuen matkakustannusten korvausta, päivärahaa, ateriakorvausta, majoittumiskorvausta, yömatkarahaa, kurssipäivärahaa ja korvausta ulkomaille tehdystä virkamatkasta sekä korvausten saamisessa, noudatetaan kunnallisen

yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä, kuitenkin siten, että kaupunginhallituksella on yksittäistapauksissa oikeus määrätä toisin majoittumiskorvauksesta.

15 § Palkkioiden ja korvausten maksatus

Palkkioiden ja korvausten maksamisesta on tehtävä kirjallinen hakemus, ellei palkkion maksaminen perustu kaupungin edustajan tilaisuudessa kirjaamaan läsnäololuetteloon.

16 § Erimielisyyksien ratkaiseminen

Luottamushenkilö voi saattaa palkkion tai korvauksen hylkäämistä koskevan ratkaisun kaupunginhallituksen päätettäväksi. Kaupunginhallitus ratkaisee myös muut tästä säännöstä johtuvat tulkinta-erimielisyydet ja antaa tarvittaessa tarkemmat soveltamisohjeet.