

Terva-Toppilan koulun käytänteet

19.8.2015



Myöhästelyt

- *Oppitunnilta myöhästymisen estää ensisijaisesti oppilaan omaa oppimista. Lisäksi oppitunnin keskeyttäminen myöhästyjän vuoksi estää myös koko muun ryhmän opiskelurauhan ja oppitunnin etenemisen.*
- *Jos oppilas myöhästyy yli puolet oppitunnista, merkitään se koko oppitunnin poissaoloksi.*



- On inhimillistä, että joskus (1 - 3 kertaa) myöhästyy.
- Kun oppilas myöhästyy viidennen kerran, luokanvalvoja käy kasvatustakeskustelun oppilaan kanssa myöhästelyjen lopettamiseksi ja lähettää oppilaan läksyparkkiin suorittamaan korvaavia tehtäviä.
- Aina viiden myöhästymisen jälkeen oppilas lähetetään läksyparkkiin tekemään korvaavia tehtäviä 45 minuutin ajaksi.
- Huoltajia tiedotetaan toistuvasta myöhästelystä ja heitä pyydetään mukaan toimimaan myöhästelykierteen lopettamiseksi.
- Jos oppilas myöhästyy yli 20 kertaa, kutsuu luokanopettaja/-valvoja huoltajan ja monialaisen työryhmän koululle oppilaan myöhästelykierteen katkaisemiseksi.

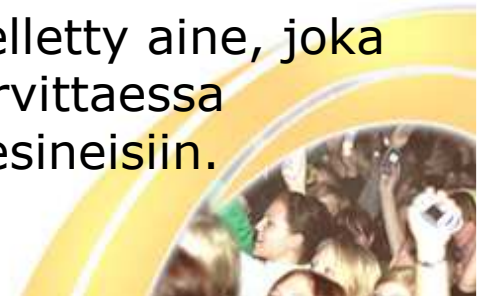


Oppitunnin häirintä ja luvaton poistuminen koulualueelta

- *Koulun perustehtävä on antaa opetusta ja taata turvallinen kasvuympäristö lapsille ja nuorille. Mikäli joku oppilas estää tai häiritsee toisten oppilaiden työrauhaa tai opettajan opetustyötä tai luvattomasti poistuu koulualueelta, on opettajalla velvollisuus puuttua tilanteeseen. Lapsen tai nuoren häiritsevä tai luvaton käyttäytyminen on huolestuttava merkki oppilaan arviointikyvyn häiriintymisestä ja edellyttää aina aikuisen ohjausta.*



- Opettaja puuttuu aina oppilaan oppituntia häiritsevään käyttäytymiseen.
- Opettaja merkitsee Wilmaan tunninhäirintämerkinnän ja kirjoittaa tapahtumasta selostuksen. Tarvittaessa oppituntia häiritsevä oppilas voidaan poistaa opetustilasta lopputunnin ajaksi, huoltajalle tiedotetaan asiasta puhelimitse.
- Mikäli oppilaan häiriökäyttäytyminen jatkuu, voi rehtori tai apulaisjohtaja evätä oppilaan oikeuden osallistua opetukseen jäljellä olevan koulupäivän ajaksi. Oppilaan lähettämisestä kotiin ilmoitetaan huoltajalle.
- Oppilaan tulee luovuttaa pyydettäessä tavara tai kielletty aine, joka on vaaraksi tai häiritsee opetusta. Opettajalla on tarvittaessa poisotto-oikeus vaarallisiin tai häiritseviin aineisiin/esineisiin.



- Kun oppilas saa Wilmaan häirintämerkinnän, merkin antanut opettaja käy kasvatuskeskustelun oppilaan kanssa oppitunnin jälkeen ja kirjoittaa Wilmaan tapahtumaselostuksen.
- Aina kolmesta häirintämerkinnästä luokanvalvoja keskustelee oppilaan kanssa ja kirjoittaa jälki-istunnon 1 h.
- Kuudennen häirintämerkinnän jälkeen luokanopettaja/- valvoja ohjaa oppilaan apulaisjohtajan/rehtorin luo keskustelemaan tilanteesta. Kirjoitetaan jälki-istunto 1 h.
- Räikeistä tai toistuvista häirintätilanteista ilmoitetaan huoltajalle.
- Mikäli häirintä jatkuu, kutsutaan huoltaja koululle oppilaan häiritsevän käyttäytymisen lopettamiseksi.
- Tarvittaessa kootaan monialainen työryhmä oppilaan käyttäytymisen ohjaamiseksi.



- Välituntivalvoja merkitsee luvattoman koulualueelta poistumisen Wilmaan. Jälki-istunto on 1h. Opettaja kirjoittaa jälki-istunnon syyn aina merkin yhteyteen.
- Opettaja voi antaa oppilaalle ns. "vihreän lapun" koulualueelta luvallista poistumista varten. JOPO - oppilailla kortit ovat laminoituja.
- Kolmannen luvattoman poistumisen jälkeen luokanvalvoja ottaa yhteyden huoltajaan.
- Mikäli poistumiset jatkuvat kutsutaan huoltaja neuvottelemaan tilanteesta koululle.



Poissaolot

- *Sairauden tai muun huoltajan selvittämän syyn vuoksi koulusta poissaolo on luvallista. Mikäli oppilas on hyväksyttävän syyn vuoksi pois, on hänellä oikeus saada tukiopetusta ja osallistua rästikokeeseen.*



- Luokanopettaja tai luokanvalvoja seuraa, että viikoittain oppilaiden poissaolotilanne on selvä. Huoltaja ilmoittaa tai oppilas toimittaa poissaoloselvityksen luokanopettajalle/-valvojalle. Jos poissaoloselvitystä ei ole tullut, on opettaja yhteydessä huoltajaan.
- Jos oppilas on poissa kokeesta, tulee hänen heti kouluun palattuaan sopia koejärjestelystä. Oppilas tekee puuttuvan kokeen heti seuraavana rästikoepäivänä ke klo 14.05 ellei toisin ole sovittu. Oppilaan tulee mennä rästikokeeseen, vaikka opettaja ei olisi asiasta erikseen maininnut. Jos oppilas ei saavu suorittamaan koetta, on koe hylätty.
- Luvattomista poissaoloista luokanvalvoja tai aineenopettaja voi määrätä oppilaan suorittamaan koulutehtäviä koulupäivän jälkeen enintään tunniksi kerrallaan tai antaa hänelle korvaavia tehtäviä kotona suoritettavaksi. Toistuvasta luvattomista poissaoloista annetaan jälki-istuntoa ja käynnistetään työskentely huoltajien ja koulumentorin sekä sosiaalityöntekijän kanssa luvattomien poissaolojen lopettamiseksi.



- Jos oppilaalla on epäselviä sairauspoissaoloja tai hänellä on 30 h muita epämääräisiä poissaoloja, luokanvalvoja kutsuu huoltajan ja monialaisen työryhmän tilanteen selvittämiseksi.
- Kun oppilaalla on jatkuvia epäselviä poissaoloja, työryhmä on yhteydessä sosiaalityöntekijään.



Epäasiallinen käyttäytyminen

- *Koulun kasvatustehtävänä on tukea oppilaita hyviin käytöstapoihin. Kouluyhteisöön sopimattomasta käyttäytymisestä oppilasta rangaistaan koulun kurinpitotoimenpitein.*



- Epäasiallisesta, toiseen henkilöön kohdistuvasta kielenkäytöstä tai vilpillisestä toiminnasta seuraa oppilaalle kasvatuskeskustelu ja jälki-istunto, 1-2 tuntia tilanteesta riippuen. Tilanteen todennut opettaja soittaa huoltajalle ja huoltajaa tiedotetaan jälki-istunnosta.
- Epäasiallisesta fyysisestä käyttäytymisestä tai väkivaltaisuudesta seuraa kasvatuskeskustelun lisäksi kahden tunnin jälki-istunto. Fyysistä koskemattomuutta loukkaavan käyttäytymisen kohdalla tulee aina harkintaan myös varoitusmenettely. Huoltaja kutsutaan mukaan asian käsittelyyn.
- Tarvittaessa asiasta tehdään rikosilmoitus poliisille.



Kurinpitorangaistukset

- *Ensisijainen kurinpitokeino on kasvatuskeskustelu.*
- *Jälki-istunnot ovat koulun kurinpitokeino, josta jää kirjallinen merkintä rangaistukirjaan. Jälki-istuntojen lisäksi kurinpitorangaistuksia ovat kirjallinen varoitus sekä määräajaksi koulusta erottaminen.*
- *Kirjallinen varoitus on hallinnollinen päätös joka jää näkyviin oppilaan tietoihin. Kirjallinen varoitus annetaan, jos oppilas toistuvasti rikkoo koulun sääntöjä tai tehtyjä sopimuksia.*
- *Määräaikainen koulusta erottaminen on opetuslautakunnan päätös, jolla oppilas voidaan erottaa koulusta ennalta määrätyksi ajaksi. Oppilaan oppivelvollisuus ei kuitenkaan katkea, vaan hänen tulee jatkaa opiskelua sovitun ohjelman mukaan.*



- Oppilaat istuvat annetut jälki-istunnot heti seuraavana mahdollisena istuntopäivänä keskiviikkoisin. Ajankohdasta ei neuvotella oppilaan kanssa (huoltaja ilmoittaa, jos aika ei sovi, vain huoltajan pyynnöstä aikaa voidaan muuttaa). Jälki-istunto alkaa klo 14.05, klo 14.15 jälkeen ei enää pääse istuntoa suorittamaan, ellei ole tullut rästikokeesta tai saanut erikseen lupaa apulaisjohtajalta tai rehtorilta.
- Luokanvalvoja on yhteydessä kotiin viikoittain istumattomista jälki-istunnoista ja voi istuttaa oppilaan myös erikseen määrätyllä ajalla.
- Jälki-istuntojen suorittamatta jättäminen käynnistää oppilashuollollisen toiminnan huoltajien ja koulumentorin sekä sosiaalityöntekijöiden kanssa.



Tupakointi

- *Tupakointi kouluaikana, koulualueella tai sen välittömässä läheisyydessä on tupakoinnin haittavaikutuksien vähentämiseen tähtäävän lain mukaan kiellettyä.*
- *Oulun peruskoulut ovat yhteistyössä poliisin kanssa sopineet käytänteen, joka viranomaisyhteistyönä tähtää alaikäisten tupakoinnin vähentämiseen sekä lain valvontaan*



- Oppilaan on pyydettyäessä luovutettava tupakkatuotteet tai muutoin vaaralliset tai kielletyt aineet opettajalle tai rehtorille. Opettajalla on tarvittaessa poisotto-oikeus.
- Tupakoinnista kouluaikana, koulualueella tai sen välittömässä läheisyydessä saa 1 tunnin jälki-istuntoa. Kun oppilas jää kiinni tupakoinnista, laittaa välituntivalvoja asiasta selvityksen Wilmaan. Jos 15 vuotta täyttänyt oppilas jää kolme kertaa kiinni tupakoinnista, apulaisjohtaja ilmoittaa asian poliisille. Poliisi voi sakottaa lain rikkojaa.

