

Wilma yhteisen uudenmallisen Huoltaja tunnuksen teon vaiheet:

- 1) Huoltaja saa koululta avainkoodin tunnuksen tekoa varten
- 2) Kirjautu seuraavaan osoitteeseen:
 - a. peruskoulun oppilaan ollessa kyseessä osoitteeseen <https://wilma.ouka.fi/connect>
 - b. lukion wilman ollessa kyseessä osoitteeseen <https://wilmalukio.ouka.fi/connect>

(Huomaathan että, jos sinulla on lapsia sekä peruskoulussa että lukiossa ei peruskoulun ja lukion wilma tunnuksia voi yhdistää.)

- 3) Seuraavaksi tulet sivulle, jossa Huoltajalta pyydetään sähköpostiosoite. Tästä sähköpostiosoitteesta tulee myös huoltajan uusi käyttäjätunnus. Kirjoita sähköpostiosoite sille varattuun kenttään ruudussa: Luo henkilökohtainen tunnus (kuva alla) ja klikkaa painiketta "Lähetä varmistusviesti".

Luo henkilökohtainen tunnus

Uusi käyttäjätunnukseksi tulee olemaan sama kuin sähköpostiosoitteesi.

Syötä alle se sähköpostiosoite, jonka haluat yhdistää tunnuksesi. Saat tähän sähköpostiosoitteeseen varmistusviestin, jossa on paluulinkki Wilmaan.

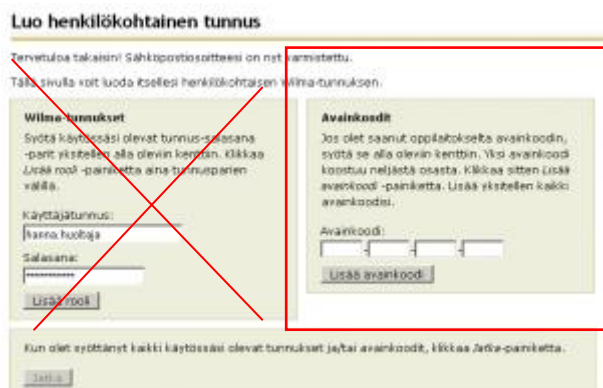


- 4) Avaa nyt sähköpostisi ja tarkista onko sinulle saapunut varmistusviesti Wilmasta. Sähköpostissa olevassa varmistusviestissä on paluulinkki Wilmaan. Tällä varmistetaan, että sähköpostiosoite on kirjoitettu oikein, ja että kyseessä on varmasti toimiva sähköpostiosoite. Klikkaa hiirellä sähköpostissa olevaa linkkiä tai ellet pääse klikkaamaan linkkiä voit maalata linkin ja kopioida sen internet selaimen osoiteriville. Varmistusviestissä oleva linkki vie suoraan sivulle, jossa wilma tunnus luodaan loppuun.

- 5) Kun olet sivulla "Luo henkilökohtainen tunnus" (kuva alla) toimi seuraavasti:

a. Avainkoodi

- Jos olet saanut koululta avainkoodin syötä avainkoodi siihen varattuun kenttään ja klikkaa kohtaa "Lisää avainkoodi".



- Tämän jälkeen ruutuun tulee teksti "Yhdistäminen onnistui. Voit syöttää seuraavan tunnuksen tai avainkoodin." (kuva alla)

Luo henkilökohtainen tunnus

Yhdistäminen onnistui. Voit syöttää seuraavan tunnuksen tai avainkoodin.

Wilma-tunnukset Syötä käytössäsi olevat tunnus-salasana -parit yksitellen alla oleviin kenttiin. Klikkaa <i>Lisää rooli</i> -painiketta aina tunnusparien välillä. Käyttäjätunnus: <input type="text"/> Salasana: <input type="password"/> <input type="button" value="Lisää rooli"/>	Avainkoodit Jos olet saanut oppilaitoksesta avainkoodin, syötä se alla oleviin kenttiin. Yksi avainkoodi koostuu neljästä osasta. Klikkaa sitten <i>Lisää avainkoodi</i> -painiketta. Lisää yksitellen kaikki avainkoodisi. Avainkoodi: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="Lisää avainkoodi"/>
--	--

Roolit

1. Teuvo Testi, huoltaja
2. Testattava Testi, huoltaja

Kun olet syöttänyt kaikki käytössäsi olevat tunnukset ja/tai avainkoodit, klikkaa *Jatka*-painiketta.

- Jos sinulla on toisen lapsen wilma tunnuksen tekoon tarvittava avainkoodi, syötä se nyt vielä Avainkoodit kenttään paina painiketta "Lisää avainkoodi". Jatka näin kunne kaikki saamasi avainkoodit ja tunnukset on syötetty. Roolit kohdassa näe henkilöiden nimet ketkä on liitetty tunnuksen jota olet nyt tekemässä.

b. Huoltajalla vanhanmallinen wilma tunnus ja salasana, jonka hän haluaa liittää tekemäänsä uuteen Wilma tunnukseen(vanhanmallinen tunnus on ollut muotoa esim. sukunimi.etunimi).

- Syötä kohdassa Wilma -tunnukset kenttään Käyttäjätunnus: aikaisemmin käyttämäsi vanhanmallinen Wilma tunnus ja salasana kenttään vanhanmallisen Wilma käyttäjätunnuksen salasana, klikkaa *Lisää rooli*-painiketta.

Luo henkilökohtainen tunnus

Tervetuloa takaisin! Sähköpostiosoitteesi on nyt varmistettu.
Tässä sivulla voit luoda itsellesi henkilökohtaisen Wilma-tunnuksen.

Wilma-tunnukset Syötä käytössäsi olevat tunnus-salasana -parit yksitellen alla oleviin kenttiin. Klikkaa <i>Lisää rooli</i> -painiketta aina tunnusparien välillä. Käyttäjätunnus: <input type="text" value="Hanna huoltaja"/> Salasana: <input type="password"/> <input type="button" value="Lisää rooli"/>	Avainkoodit Jos olet saanut oppilaitoksesta avainkoodin, syötä se alla oleviin kenttiin. Yksi avainkoodi koostuu neljästä osasta. Klikkaa sitten <i>Lisää avainkoodi</i> -painiketta. Lisää yksitellen kaikki avainkoodisi. Avainkoodi: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="Lisää avainkoodi"/>
---	--

Kun olet syöttänyt kaikki käytössäsi olevat tunnukset ja/tai avainkoodit, klikkaa *Jatka*-painiketta.

- 6) Kun kaikki avainkoodit tai vanhanmalliset tunnukset, jotka haluat liittää tähän uuteen käyttäjätunnukseen, on syötetty. Roolit kohdassa näet lapsien nimet ketkä olet liittänyt tunnukseesi. Klikkaa hiirellä Roolit kohdan alaosassa olevaa "Jatka" - painiketta.
- 7) Jos yhdistit tunnuksia avainkoodin avulla, kysytään vielä varmistukseksi lapsen henkilötunnus. Joissain tapauksissa kysytään syntymäaika.

Luo henkilökohtainen tunnus

[Takaisin](#) **Roolit**

1. Teuvo Testi, huoltaja
2. Testattava Testi, huoltaja

Täydennä vielä alla pyydytetyt tiedot.

Nimi: Syntymäaika (pp.kk.vvvv): *

Teuvo Testi

Nimi: Syntymäaika (pp.kk.vvvv): *

Testattava Testi

[Jatka](#)

- 8) Seuraavaksi huoltajalta kysytään nimitiedot. Koska aiempi tunnus oli yhteinen, ei Wilma tiedä vielä tässä vaiheessa, kummasta huoltajasta on kyse. Kun huoltaja jatkossa asioi Wilman kautta esim. opettajien kanssa, näkyy hän heille tällä nimellä.

Luo henkilökohtainen tunnus

[Takaisin](#) **Roolit**

1. Erika Eränen, huoltaja
2. Eerika Eränen, huoltaja

Täytä nimietosi alla oleviin kenttiin. Tähdellä merkityt ovat pakollisia tietoja.

Sukunimi: *

Huoltaja

Etu-nimet: *

Hanna

Kutsunimi: *

Hanna

[Jatka](#)

- 9) Seuraavaksi huoltajaa pyydetään keksimään käyttäjätunnukseksi salasana. Salasanan tulee olla vähintään 8 merkkiä pitkä ja sisältää sekä kirjaimia että numeroita sekä isoja että pieniä kirjaimia.

Luo henkilökohtainen tunnus

[Takaisin](#) **Roolit**

1. Erika Eränen, huoltaja
2. Eerika Eränen, huoltaja

Keksi vielä lisäksi salasana Wilman kirjautumista varten. Salasanan tulee olla vähintään 5 merkkiä pitkä. Salasanan tulee sisältää sekä kirjaimia että numeroita, tai sekä isoja että pieniä kirjaimia.

Salasana: *

Toista salasana: *

[Jatka](#)

- 10) Lopuksi saat yhteenvedon antamistasi tiedoista, hyväksy tunnuksen luominen klikkaamalla painiketta "Luo tunnus". Jatkossa kirjautut Wilmaan sähköpostiosoitteellasi ja keksimälläsi salasanalla.

Luo henkilökohtainen tunnus

[Takaisin](#) **Roolit**

1. Erika Eränen, huoltaja
2. Eerika Eränen, huoltaja

Tarkista, että yllä näkyvät tiedot ovat oikein, ja klikkaa sitten Luo tunnus. Jos tiedoissa on virheitä, klikkaa Takaisin.

Nimi:
Hanna Huoltaja (Hanna)

Käyttäjätunnus:
huoltaja.hanna@starsoft.fi

[Luo tunnus](#)

Henkilökohtaisen tunnuksen luominen onnistui

Tunnuksen luominen onnistui. Voit nyt kirjautua Wilmaan käyttäjätunnuksella **huoltaja.hanna@starsoft.fi**

[Takaisin etusivulle](#)