

<b>Laatijan tiedot</b>	
Laadittu (pvm ja nimi) 25.9.2001	Päivitetty (pvm ja nimi) 1.4.2016 Marja Kälkäjä
<b>Rekisteritiedot</b>	
1 Rekisterin nimi <i>Lasten elatuksen asiakasrekisteri</i>	
2 Rekisterin pitäjä Oulun kaupunki, Hyvinvointilautakunta <i>Käyntiosoite: Torikatu 10 A</i> <i>Postiosoite: PL 27, 90015 Oulun kaupunki</i> <i>p. 08 - 558410</i>	
3a Rekisteriasioista vastaava henkilö <i>Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen</i> <i>Torikatu 10 A, PL 27, 90015 Oulun Kaupunki</i>	
3b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö <i>Palvelupäällikkö Marja Salo</i>	
4 Rekisterin käyttötarkoitus <i>Lapsen elatuksen turvaaminen ja elatusavun perintä.</i> <i>Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö:</i> - <i>Elatusturvalaki (671/1998)</i> - <i>Laki lapsen elatuksesta (704/1975)</i> <i>Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista(812/2000)</i> <i>Sosiaalihuoltolaki (710/1982)</i>	
<b>Rekisterin tietosisältö, tietolähteet ja tietojen luovutus</b>	
5 Rekisterin tietosisältö <i>Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystiedot:</i> - <i>lasten ja heidän vanhempiensa nimet, henkilötunnukset, osoitteet, puhelinnumerot, pankkitilitiedot</i> <i>Palvelua koskevat tiedot:</i> - <i>elatusapua ja -tukea koskevat perustiedot (päätökset, sopimukset)</i> - <i>elatusuen maksatukset</i> - <i>tilanneselvitykset</i> - <i>elatusuki- ja apuvelan määrät</i> - <i>ulosottoa ja muuta perintää koskevat tiedot</i> - <i>muut toimenpideselvitykset</i> <i>Käytön seurannan lokitiedot.</i>  Rekisterin ylläpitojärjestelmät <i>Effica (YPH)</i>	
6 Säännönmukaiset tietolähteet <i>Väestörekisteritiedot</i> - <i>Asiakkaalta itseltä saadut tiedot</i> <i>Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 20 §:n perusteella seuraavilta tahoilta:</i> - <i>veroviranomaiset</i> - <i>ulosottoviranomaiset</i> - <i>työvoimatoimistot</i> - <i>työttömyyskassat</i> - <i>eläketurvakeskus</i> - <i>eläkelaitokset</i> - <i>oikeuslaitos</i> - <i>rikosseuraamusvirasto</i>	

<p>- ajoneuvohallintokeskus          - kunnat          - ulkopuoliselta sosiaalihuollon järjestäjältä sekä,  <i>Edellä mainitun lain 21 §:n perusteella etuuksia koskevia tietoja saadaan suoraikäytöllä Kansaneläkelaitoksen Kuntien sosiaali- ja terveystoimen tietojärjestelmästä (SOKY).</i></p>	
<p>7 Rekisterissä olevien tietojen luovutus  <i>Tietoja luovutetaan tilastointi- ja tutkimustarkoituksiin lakisääteisille valtakunnallisille sosiaalihuollon rekisterinpitäjille.</i>  <i>Ulosottoviranomaisille elatusavun perintää varten.</i>  <i>Rekisteröidyn suostumus.</i>  <i>Muutoin tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.</i>  <i>Tietoja voidaan asiakkaan suostumuksetta luovuttaa sivullisille vain laissa säädetyissä erityistilanteissa yksilöidyn ja lakiin perustuvan pyynnön perusteella (esim. laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (17 § ja 18 §))</i></p>	
<p>8 Tietojen luovutuksen peruste, luovutuksesta päättävä henkilö ja yhteystiedot  <i>Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeudesta 14§ ja 15§ (812/2000)</i>  <i>Henkilötietolaki (26§-28§)</i></p> <p><i>Palvelupäällikkö Marja Salo p. 044 703 6987</i></p> <p><i>Henkilötietolain mukaiset todistukset antaa:</i>  <i>Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen, PL 27 , 90015 Oulun kaupunki</i></p>	
Virkanimike	Puhelin
<p>Valtuutuksen peruste (virka-asema tai jatkodelegointipäätös)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> virka-asema  <input type="checkbox"/> jatkodelegointipäätös</p>	
<p><b>Rekisterin suojaaminen</b></p>	
<p>9 Rekisterin suojaaminen</p> <p>Analoginen aineisto  <i>Asiakkaan palvelun järjestämiseen ja toteuttamiseen liittyvät tarpeelliset paperiset tiedot säilytetään lukituissa ja valvotuissa tiloissa.</i></p> <p>Digitaalinen aineisto  <i>Asiakastietojärjestelmän käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään ammattinimike ja tehtäväkohtaisesti.</i>  <i>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys</i>  <i>Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä seuraavien lakien perusteella:</i>          - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999)          - Henkilötietolaki 11§, 12§ (523/1999)          - Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 14§ ja 15§ (812/2000)  <i>Tietojen säilyttämistä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostusuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</i>  <i>ATK-laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa.</i></p>	
<p>10 Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai siirrot EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle  <i>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</i></p>	

**Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen****11 Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen**

Jokaisella on oikeus saada tieto hänestä itsestään viranomaisen asiakirjaan sisältyvistä tiedoista 11 §:n 2 ja 3 momentissa säädetyin rajoituksin, jollei laissa toisin säädetä. (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 12)

Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28).

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29).

Pyyntö osoitetaan:

*Oulun kaupungin kirjaamo  
PL 27, Torikatu 10 A  
90015 Oulun Kaupunki*

*i*