

Oulun kaupungin hallintosäännön hyvinvointipalvelujen

JATKODELEGOINTI

voimassa 1.6.2017 alkaen

HYVÄKSYTTY:

Hyvinvointilautakunta	27.2.2014 § 30
Hyvinvointilautakunta	24.4.2014 § 43
Hyvinvointilautakunta	18.12.2014 § 127
Hyvinvointilautakunta	9.4.2015 § 31
Hyvinvointilautakunta	17.9.2015 § 86
Hyvinvointilautakunta	17.12.2015 § 126
Hyvinvointilautakunta	17.3.2016 § 31
Hyvinvointilautakunta	25.8.2016 § 98
Hyvinvointilautakunta	15.12.2016 § 153
Hyvinvointilautakunta	15.6.2017 § 55

I YLEISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ	3
II HALLINTO- JA TALOUSASIAT	3
III HENKILÖSTÖASIAT	6
IV PÄÄTÖSVALTA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOA KOSKEVISSA ASIOISSA	9
SOSIAALISEN HYVINVOINNIN VASTUUALUE JA HYVINVOINTIKESKUKSET	12
IKÄIHMISTEN HYVINVOINNIN VASTUUALUE JA HYVINVOINTIKESKUKSET	20
TERVEYSPALVELUT	22

I YLEISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

Tässä delegointisäännössä määrätään hyvinvointilautakunnan ja yksilöasiainjaoston sekä niiden alaisen ja tarpeellisin osin Oulun kaupungin muun hallintokunnan viranhaltijan oikeudesta tehdä toimialallaan yksilöön kohdistuvia päätöksiä ja toimenpiteitä sekä määrätään toimivallan käyttämisestä henkilöstö-, talous- ja muissa hallintoasioissa.

II HALLINTO- JA TALOUSASIAT

Hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy sosiaali- ja terveystalouden toimialaan kuuluvat sopimukset; ellei muista määräyksistä muuta johdu;
2. päättää toimialallaan hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdan kynnysarvon ylittävistä hankintalain liitteen E1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouden koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdan kynnysarvon ylittävistä käyttöoikeussopimuksista sekä kulloinkin vahvistetun EU-kynnysarvon ylittävistä tavara- ja palveluhankinnoista ellei muista hankintoja koskevista määräyksistä muuta johdu;
3. päättää toimialaansa kohdistuvista yli 5 000 euron määräisistä korvausvaatimuksista, ellei muista määräyksistä muuta johdu ja
4. päättää hyvinvointipalvelujen organisaatiosta palvelualueiden osalta.

Hyvinvointijohtaja

1. päättää useampaa vastuualuetta koskevista sopimuksista (muut kuin hankintasopimukset), jotka ovat luonteeltaan tavanomaisia eivätkä aiheuta merkittäviä muutoksia organisaation toimintaan;
2. päättää tukipalvelusopimuksista;
3. päättää hankintalain 25 § 1 mom. 3-kohdan kynnysarvon alittavista hankintalain liitteen E1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouden koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdan kynnysarvon alittavista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään kulloinkin vahvistetun EU-kynnysarvon suuruisista tavara- ja palveluhankinnoista ja allekirjoittaa niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset;
4. päättää hyvinvointipalveluiden lahjoitusrahastosta myönnettävistä avustuksista;
5. päättää useampaa vastuualuetta ja asiantuntija- ja tukipalveluja koskevista tutkimusluvista;
6. päättää saatavien poistamisesta enintään 50 000 arvosta;
7. päättää luottotappiokirjauksista;
8. päättää perinnästä luopumisesta;
9. päättää hyvinvointikeskusten osalta hallinnollisten palveluyksiköiden perustamisesta, lopettamisesta ja muutoksista ja

10. antaa lausuntoja ja selvityksiä viranomaisille useampaa vastuualuetta koskevissa asioissa lukuun ottamatta yksilöä koskevia sosiaali- ja terveydenhuollon asioita.
11. päättää eri palveluihin ja sopimukseen liittyvien maksujen, korvausten, palkkioiden ja tuloarajojen lakisääteisistä indeksitarkistuksista ellei niihin sisälly harkintavaltaa.

Vastuualueen johtaja

1. päättää vastuualuettaan koskevista sopimuksista (muut kuin hankintasopimukset), jotka ovat luonteeltaan tavanomaisia eivätkä aiheuta merkittäviä muutoksia organisaation toimintaan;
2. päättää hankintalain 25 § 1 mom 3-kohdan enintään 200.000 euron suuruisista hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouden palveluja koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdassa tarkoitetuista enintään 250.000 euron suuruisista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään 100 000 euron-palvelu- ja tavarahankinnoista, hyväksyy niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset;
3. päättää hankinnan arvosta riippumatta asiakaskohtaisten erityisjärjestelyjä vaativien palveluhankintojen osalta asiakkaalle hankittavasta yksilöllisestä terveys- ja sosiaalipalvelusta;
4. päättää vastuualueensa palveluiden myynnistä;
5. päättää omaa vastuualuettaan koskevat tutkimusluvut;
6. antaa lausuntoja ja selvityksiä viranomaisille muissa kuin yksilöä koskevissa sosiaali- ja terveydenhuollon asioissa ja
7. päättää vastuualueensa osalta hallinnollisten palveluyksiköiden perustamisesta, lopettamisesta ja muutoksista.
8. hyväksyy vastuualueensa osalta palvelusetelilain (569/2009) 5 §:n mukaiset yksityiset palvelusetelituottajat.

Hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja

1. päättää hankintalain 25 § 1 mom 3-kohdan enintään 200.000 euron suuruisista hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouden palveluja koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdassa tarkoitetuista enintään 250.000 euron suuruisista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään 100 000 euron-palvelu- ja tavarahankinnoista, hyväksyy niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset;
2. päättää hyvinvointipalveluiden testaus-/pilotointisopimuksista, jotka koskevat OuluHealth-toimintaa.

Palvelupäällikkö

1. vastaa taloudesta ja toiminnasta palvelualueensa osalta ja
2. päättää hankintalain 25 §: 1 mom. 3-kohdan enintään 100.000 euron hankintaliitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouksien palveluja koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdassa tarkoitetuista enintään 125.000 euron suuruisista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään 50 000 euron-palvelu- ja tavarahankinnoista, hyväksyy niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset.

Hallintopäällikkö, talouspäällikkö ja henkilöstöpäällikkö

1. vastaa taloudesta ja toiminnasta yksikkönsä osalta ja
2. päättää hankintalain 25 §: 1 mom. 3-kohdan enintään 100.000 euron hankintaliitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouksien palveluja koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdassa tarkoitetuista enintään 125.000 euron suuruisista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään 50 000 euron palvelu- ja tavarahankinnoista, hyväksyy niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset.

Hallintopäällikkö

1. päättää (vuokrasopimuksen allekirjoituksella) liikelaitos tilakeskukselta vuokrattavista tiloista (sisäiset ja ulkoiset) ja vuokratilojen irtisanomisista (irtisanomisilmoituksella);
2. päättää tilojen edelleen vuokrauksesta (välivuokraus) ja
3. antaa hallinnon osalta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999) perusteella annettavat päätökset ja todistukset.

Palveluesimies

1. vastaa taloudesta ja toiminnasta yksikkönsä osalta ja
2. päättää hankintalain 25 §: 1 mom. 3-kohdan enintään 30 000 euron hankintaliitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetuista sosiaali- ja terveystalouksien palveluja koskevista hankinnoista ja hankintalain 25 §:n 1 mom. 5-kohdassa tarkoitetuista enintään 6.000 euron suuruisista käyttöoikeussopimuksista sekä enintään 6000 euron palvelu- ja tavarahankinnoista, hyväksyy niihin liittyvät tarjouspyynnöt ja hankintasopimukset.

Lakimies

1. päättää vahingonkorvauksista 5000 euroon asti/vahinko, kun asia kuuluu hyvinvointilautakunnan toimialalle;
2. vahvistaa puolisoitten väliset elatussopimukset;
3. päättää edunvalvojan hakemisesta;
4. päättää lähestymiskiellon hakemisesta;
5. tekee tutkintapyyntöjä/rikosilmoitukset viranomaisille ja

6. laatii lausuntoja ja selvityksiä tuomioistuimille ja muille viranomaisille ja kuuluu hyvinvointilautakunnan toimialalle ja käyttää näissä asioissa hyvinvointilautakunnan puhevaltaa.

III HENKILÖSTÖASIAT

Hyvinvointilautakunta

1. valitsee vastuualueiden johtajat ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtajan sekä määrittää heidän palkkansa.

Hyvinvointijohtaja

1. valitsee hyvinvointikeskusten palvelupäälliköt sekä määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti;
2. valitsee toimivaltansa puitteissa suoraan alaisensa henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti;
3. päättää suoraan alaisensa henkilöstön viranhoitoon liittyvistä sijaisuusjärjestelyistä;
4. valitsee alaisensa määräaikaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti ilman aikarajaa, ellei toisin ole määrätty;
5. vahvistaa hyvinvointilautakunnan päättämän virkavaalin ja
6. valitsee sijaisen myöntämänsä lakisääteisen virkavapaan tai työloman ajaksi sijaisuuden kestosta riippumatta.

Vastuualueen johtaja

1. valitsee vastuualueensa palvelupäälliköt ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti;
2. valitsee suoraan alaisensa vakinaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti;
3. valitsee suoraan alaisensa määräaikaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti kestosta riippumatta, ellei toisin ole määrätty;
4. valitsee sijaisen myöntämänsä lakisääteisen virkavapaan tai työloman ajaksi sijaisuuden kestosta riippumatta;
5. lisäksi sosiaalijohtaja nimeää valmiuslaissa tarkoitetun huoltopäällikön.

Hallintopäällikkö, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja

1. valitsee alaisensa vakinaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti;
2. valitsee alaisensa määräaikaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti ellei toisin ole määrätty ja
3. valitsee sijaisen myöntämänsä lakisääteisen virkavapaan tai työloman ajaksi sijaisuuden kestosta riippumatta.

Palvelupäällikkö

1. valitsee alaisensa vakinaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti;
2. valitsee palvelualueensa määräaikaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä hyvinvointilautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti kestosta riippumatta ellei ole toisin määrätty ja
3. valitsee sijaisen myöntämänsä lakisääteisen virkavapaan tai työloman ajaksi sijaisuuden kestosta riippumatta.

Palveluesimies ja apulaisylilääkäri palveluyksikössään

1. valitsee määräaikaisen henkilöstön ja määrittää heidän palkkansa virka- ja työehtosopimusten sekä hyvinvointilautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti, enintään 12 kk ja
2. valitsee sijaisen alaiselleen henkilölle myöntämän lakisääteisen virkavapaan tai työloman ajaksi sijaisuuden kestosta riippumatta.

Virka- ja työehtosopimusten mukaiset palvelussuhteen ehdot

Hyvinvointijohtaja

1. päättää koko hyvinvointipalvelujen henkilöstölle myönnettävistä muista kuin harkinnanvaraisista palkankorotuksista (esim. järjestelyerän jakaminen) virka- ja työehtosopimusten sekä lautakunnan hyväksymien palkkausperiaatteiden mukaisesti;
2. päättää alaisensa henkilöstön osalta, harkinnanvaraisista palkanmuutoksista ja palkanlisistä lukuun ottamatta niitä viranhaltijoita ja työntekijöitä, jotka lautakunta on valinnut;
3. päättää alaistaan henkilöstöä koskevista sivutoimiluvista ja ottaa vastaan sivutoimi-ilmoitukset ja

Vastuualueen johtaja

1. päättää alaistaan henkilöstöä koskevista sivutoimiluvista ja ottaa vastaan sivutoimi-ilmoitukset.

Palvelupäällikkö, hallintopäällikkö, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja

1. ottaa vastaan alaisensa henkilöstön sivutoimi-ilmoitukset.

Henkilöstöpäällikkö

1. päättää nimikkeiden muutoksista;
2. päättää virka- ja työehtosopimusten mukaisista työaikamuodoista ja niiden muutoksista.
3. päättää avointen virkojen ja tehtävien työaikamuotojen ja palkkahinnoittelun muutoksista, lukuun ottamatta niiden viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtäviä, jotka lautakunta on valinnut ja
4. myöntää virka- ja työehtosopimusten mukaiset työkokemuslisät.

Hyvinvointijohtaja, vastualueen johtaja, palvelupäällikkö, hallintopäällikkö, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja alaisensa henkilöstön osalta

1. päättää viranhaltijoiden ja työntekijöiden harkinnanvaraisista palkanmuutoksista ja palkanlisistä;
2. myöntää vuosiloman;
3. sopii tarvittaessa henkilöstön kanssa lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöstä sekä varallaolosta ja
4. myöntää harkinnanvaraisen palkallisen ja palkattoman virka-/työvapaan lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti alaiselleen henkilöstölle seuraavasti:
 - Hyvinvointijohtaja koko hyvinvointipalvelujen henkilöstön osalta ilman aikarajaa, ellei toisin ole määrätty;
 - Vastualueen johtaja vastualueen henkilöstön osalta enintään 2 vuotta, ellei toisin määrätä;
 - Palvelupäällikkö, hallintopäällikkö, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja alaisensa henkilöstön osalta enintään 1 vuosi, ellei toisin määrätä ja palveluesimies ja apulaisylilääkäri oman palveluyksikkönsä osalta, enintään 6 kk.

Palveluesimies ja apulaisylilääkäri

1. myöntää vuosiloman ja
2. sopii tarvittaessa henkilöstön kanssa lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöstä sekä varallaolosta.

Hyvinvointijohtaja, vastualueen johtaja, palvelupäällikkö, palveluesimies, apulaisylilääkäri, hallintopäällikkö, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja alaisensa henkilöstön osalta

1. myöntää lakisääteisen virkavapaan tai työloman kestosta riippumatta.

Työnantajan päätösvaltaan kuuluvat asiat

Hyvinvointijohtaja, vastuualueen johtaja, palvelupäällikkö, hallintopäällikkö, taluspäällikkö, henkilöstöpäällikkö ja hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja alaisensa henkilöstön osalta

1. päättää koulutuksesta, ellei toisin ole määrätty ja
2. päättää virka- ja työmatkoista kotimaassa ja ulkomailla.

Palveluesimies ja apulaisylilääkäri alaisensa henkilöstön osalta

1. päättää virka- ja työmatkoista kotimaassa ja
2. päättää koulutuksesta jonka kokonaiskustannukset (osallistumismaksut ja matkat) ovat enintään 200 €.

Lisäksi hyvinvointijohtaja

1. päättää henkilöstön siirtämisestä vastuualueelta toiselle.

Lisäksi vastuualueen johtaja

1. päättää henkilöstön siirtämisestä palvelualueelta toiselle.

Lisäksi palvelupäällikkö

1. päättää henkilöstön siirtämisestä palveluyksiköstä toiseen.

IV PÄÄTÖSVALTA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOA KOSKEVISSA ASIOISSA

Yksilöasiainjaosto

1. tekee hyvinvointipalvelujen toimialaan ja toimivaltaan kuuluvat yksilöpäätökset, ellei toimivalta tämän delegointisäännön tai lain perusteella kuulu lautakunnan alaiselle viranhaltijalle;
2. käsittelee ja päättää hyvinvointipalveluja koskevat lakien mukaiset viranhaltijoiden päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset, jotka koskevat yksilökohtaista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja;
3. päättää muutoksenhausta hallinto-oikeuden yksilöä koskeviin päätöksiin ja
4. päättää tartuntatautilain (583/1986) perusteella tehtävästä työstä pidättämisestä.

Hyvinvointijohtaja

1. vastaa laillisuusvalvontaviranomaisille tehtyihin kahta tai useampaa vastuualuetta ja asiantuntija ja tukipalveluita koskeviin kanteluihin ja
2. tekee hallintolain (434/2003) perusteella päätöksen kiellosta toimia avustajana/asiamiehenä.

Vastuualueen johtaja

1. vastaa laillisuusvalvontaviranomaisille tehtyihin vastuualuettaan koskeviin kanteluihin;
2. vastaa sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000, jäljempänä asiakaslain) ja potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/1992, jäljempänä potilaslain) tarkoittamiin kunnan järjestämisvelvollisuutta ja suoraan alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin;
3. antaa vastuualueensa osalta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) ja henkilötietolain (523/1999) perusteella annettavat päätökset ja todistukset palvelupäällikön tai ylilääkärin valmistelusta ja
4. antaa lausuntoja ja selvityksiä tuomioistuimille ja muille viranomaisille.

Hyvinvointipalvelujen kehittämisjohtaja

1. vastaa asiakaslain ja potilaslain tarkoittamiin palvelualueita ja alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin;

Hallintopäällikkö

1. . vastaa asiakaslain ja potilaslain tarkoittamiin palvelualueita ja alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin;
2. antaa lausuntoja ja selvityksiä viranomaisille.

Talous- ja henkilöstöpäällikkö

1. vastaa asiakaslain ja potilaslain tarkoittamiin palvelualueita ja alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin;

Palvelupäällikkö

1. antaa lausuntoja ja selvityksiä tuomioistuimille ja muille viranomaisille yksilöä koskevissa sosiaali- ja terveydenhuollon asioissa tarvittaessa yhdessä ylilääkärin kanssa, ellei vastuualueen johtaja pidätä lausunnon antamista itsellään ja
2. vastaa asiakaslain ja potilaslain tarkoittamiin palvelualueita ja alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin; tarvittaessa yhdessä ylilääkärin kanssa.

Ylilääkäri

1. antaa lausuntoja ja selvityksiä tuomioistuimille ja muille viranomaisille yksilöä koskevissa sosiaali- ja terveydenhuollon asioissa yhdessä palvelupäällikön kanssa, ellei vastuualueen johtaja pidätä lausunnon antamista itsellään ja
2. vastaa asiakaslain ja potilaslain tarkoittamiin palvelualueita ja alaisensa henkilökunnan toimintaa koskeviin muistutuksiin; yhdessä palvelupäällikön kanssa.

Tilaaja-asiantuntija ja asiantuntija sekä sosiaalityön erityisasiantuntija

1. antaa lausunnot ja tekee selvitykset sosiaali- ja terveydenhuollon yksityisiä palveluntuottajia koskevissa tarkastus- ja lupa-asioissa ja
2. toimii yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) ja yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) mukaisena paikallisena valvontaviranomaisena;
3. lisäksi sosiaalityön erityisasiantuntija antaa lausuntoja ja selvityksiä tuomioistuimille ja muille viranomaisille sosiaalihuoltoa koskevissa yksilöasioissa.

Erytyisasiantuntija (Konsernipalvelut/perintä ja asiakasmaksut)

1. päättää asiakasmaksun alentamisesta ja perimättä jättämisestä;
2. päättää asiakasmaksujen maksulykkäyksistä (enintään 6 kk);
3. päättää tulosidonnaisen asiakasmaksun määräämisestä;
4. päättää sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelin arvon korottamisesta asiakaskohtaisesti ja
5. päättää takaisinperinnästä luopumisesta.

Asiakaspalvelusihteeri

1. päättää tulosidonnaisen asiakasmaksun määräämisestä;
2. päättää erääntymättömien asiakasmaksujen maksulykkäyksistä (enintään 3 kk) ja
3. päättää tulosidonnaisen palvelusetelin arvosta.

SOSIAALISEN HYVINVOINNIN VASTUUALUE JA HYVINVOINTIKESKUKSET

Palvelupäällikkö (erityisryhmien sosiaalipalvelut)

Palvelupäälliköllä on sama päätösvalta kuin alaisellaan palveluesimiehellä. Lisäksi palvelupäällikkö:

1. päättää rahalaitoksilta asiakasta koskevien tilitietojen pyytämisestä
2. päättää sosiaalihuoltolain (710/1982) 41 §:n mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi ja
3. päättää toimeksiantosopimussuhteisten perhehoitajien työnohjauksista ja koulutuksista

Palveluesimies (erityisryhmien sosiaalipalvelut, sosiaalipäivystys ja keskitetyt perhepalvelut, erityisryhmien palveluohjaus, sosiaalipalvelujen ohjaus ja neuvonta, maahanmuuttajapalvelu ja talous- ja velkaneuvonta sekä hyvinvointikeskusten sosiaalipalveluista vastaava palveluesimies tai erikseen nimetty sosiaalityöntekijä sosiaalihuoltolain 46 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa):

1. päättää SHL:n mukaisista omana toimintana tai ostopalveluna annettavista avopalveluista hyväksytyjen puitesopimusten mukaisesti;
2. päättää ensikotiin sijoittamisesta,
3. tekee tukiperheiden toimeksiantosopimukset;
4. tekee edunvalvontailmoituksen holhousviranomaiselle;
5. päättää SHL:n (710/1982) 41 §:n mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi;

Edellä olevan lisäksi

Palveluesimies, ja talous- ja velkaneuvonta

1. päättää sosiaalisen luoton myöntämisestä (maahanmuuttajapalvelu ja talous- ja velkaneuvonnan palveluesimies);

Palveluesimies, erityisryhmien palveluohjaus

1. päättää perhehoitajien kelpoisuuksien hyväksymisestä ja perhehoitajien toimeksiantosopimuksista ja
2. päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta pitkäaikaisesta asumis- ja laitospalveluista (yli 3 kk) oman tuotannon ja ostoyksiköihin sosiaalijohtajan hyväksynnällä moniammatillisen asiakasohjaustyöryhmän konsultaation jälkeen.
3. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 32 § 4 momentin mukaisesta hakemuksesta erityishuollon johtoryhmälle henkilön määräämisestä toimintayksikköön tahdostaan riippumatta.

Sosiaalityöntekijä (erityisryhmien sosiaalipalvelut ja hyvinvointikeskukset)

1. ottaa vastaan ja käsittelee ennakkolliset lastensuojeluilmoitukset ja järjestää tarvittavat tukitoimet;
2. päättää SHL:n mukaisista avopalveluista omaan toimintaan ja ostopalveluihin puitesopimusten mukaisesti (max 6 kk;)
3. päättää järjestöjen ja yhdistysten toteuttamista tukipalveluista sopimusten puitteissa;
4. päättää päihde- ja mielenterveysasiakkaiden osalta lyhytaikaisen asumispalvelun myöntämisestä ja sijoittamisesta kaupungin omiin toimintayksiköihin; mielenterveysasiakkaat Koskivirta ja AlliMaria, lyhytaikainen asumispalveluarvio (enintään 3 kk);
5. päättää ensikotiin sijoittamisesta enintään 3 kk;
6. päättää SHL:n mukaisesta sosiaalisesta kuntoutuksesta, kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavan työtoiminnan korvauksista voimassa olevien lakien ja ohjeistusten perusteella;
7. päättää toimeentulotuen myöntämisestä sekä takaisinperinnästä;
8. tekee virka-apupyynnöt;
9. tekee lausunnon alaikäisen passihakemusta koskevasta asiasta ja
10. antaa lausunnot veronhuojennushakemuksiin ja muihin asiakkaan sosiaalisista ja taloudellista olosuhdetta koskeviin selvityspyyntöihin;

Edellä olevan lisäksi

11. palveluohjauksen sosiaalityöntekijällä on sama päätösvalta kuin palveluohjauksen palveluohjaajalla ja lisäksi sosiaalityöntekijä päättää vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/1987, jäljempänä vammaispalvelulain) ja kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977, jäljempänä erityishuoltolain) mukaisista palveluista. Vammaispalvelulain ja erityishuoltolain mukaisesta pitkäaikaisesta asumis- ja laitospalvelusta (yli 3 kk) omaan tuotantoon ja ostoyksiköihin päätös tehdään sosiaalijohtajan hyväksynnällä moniammatillisen asiakasohjaustyöryhmän konsultaation jälkeen ja
12. asiakkaan kehitysvammaisten erityishuollon sosiaalityöntekijä päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 3 a luvun mukaisista sosiaalityöntekijälle kuuluvista rajoitustoimenpiteistä.

Palveluohjaaja (vain erityisryhmien palveluohjaus)

1. päättää SHL:n mukaisista avopalveluista;
2. päättää omaishoidontuesta;
3. päättää sosiaalihuoltolain mukaisesta säännöllisestä lyhytaikaishoidosta laitoshoidossa ja tehostetusta palveluasumisesta (max 3 kk), lukuun ottamatta päihdehuollon asumis- ja laitospalveluja;
4. päättää erityishuoltolain mukaisista palveluista asiakkaan erityishuolto-ohjelman perusteella; erityishuoltolain mukaisesta pitkäaikaisesta asumis- ja laitospalvelusta (yli 3 kk) omaan tuotantoon ja ostoyksiköihin päätös tehdään sosiaalijohtajan hyväksynnällä moniammatillisen asiakasohjaustyöryhmän konsultaation jälkeen;
5. päättää työosuusrahoista ostopalveluissa olevien asiakkaiden osalta;
6. päättää harkinnanvaraisista taloudellisista tukitoimista;
7. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä ja
8. tekee virka-apupyynnöt.

Sosiaaliohjaaja (erityisryhmien sosiaalipalvelut ja hyvinvointikeskukset lukuun ottamatta palveluohjausta)

1. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä;
2. päättää SHL:n mukaisista avopalveluista omaan toimintaan; paitsi kotipalvelusta omaan tai ostopalveluun max 3 kk ja perhetyöstä omaan tai ostopalveluun max 3 kk;
3. päättää SHL:n mukaisesta sosiaalisesta kuntoutuksesta, kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavan työtoiminnan korvauksista voimassa olevien lakien ja ohjeistusten perusteella;
4. tekee virka-apupyynnöt ja
5. tekee varallisuusselvitykset.

Korjausinsinööri

1. päättää vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisista asunnonmuutostöistä, vammaispalvelulain mukaiset välineet ja laitteet 3000 € asti.

Toimistosihteeri ja palvelusihteeri (Monetra Oy)

1. antaa lausunnot veronhuojennushakemuksiin;
2. tekee varallisuusselvitykset

Keskitetty perhepalvelut ja sosiaalipäivystys

Palveluesimies

Palveluesimiehellä on sama päätösvalta kuin alaisellaan sosiaalityöntekijällä. Lisäksi

1. päättää isyyden selvittämisen keskeyttämisestä ja
2. päättää lapsen huoltoa koskevan hakemuksen tekemisestä tuomioistuimelle.

Sosiaalityöntekijä (sosiaalipäivystys)

1. päättää kiireellisestä sijoituksesta ja kiireellisen sijoituksen lakkaamisesta;
2. päättää sijaishuoltopaikan muutoksista virka-ajan ulkopuolella;
3. päättää avohuollon sijoituksista;
4. tekee virka-apupyynnöt;
5. päättää sosiaalihuoltolain 41 §:n mukaisen määräyksen antamisesta asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi;
6. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä kiireellisissä tilanteissa;
7. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta lapsen kiireelliseen sijoitukseen liittyvissä tapauksissa ja muissa kiireellisissä tilanteissa (LsL);
8. päättää sijoituksesta ensikotiin, enintään 7 vuorokautta;
9. päättää SHL:n mukaisesta kiireellisestä perhetyöstä sekä oma että ostopalveluista puitesopimusten mukaisesti (max 2 viikkoa);
10. päättää SHL:n mukaisesta kiireellisestä kotipalvelusta sekä oma että ostopalveluista puitesopimuksen mukaisesti (max 2 viikkoa);
11. päättää SHL:n mukaisista kiireellisistä muista tukipalveluista sekä oma että ostopalveluista puitesopimuksen mukaisesti (max 2 viikkoa) ja
12. päättää lyhytaikaisen perhehoidon ja tukiperheiden perustason toimeksiantosopimuksista.

Sosiaalityöntekijä (keskitetyt perhepalvelut):

1. antaa lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain (361/1983) tarkoittamat selvitykset tuomioistuimelle;
2. tekee virka-apupyynnöt;
3. päättää SHL:n mukaisesta lapsen ja vanhemman välisten tapaamisten valvonnan järjestämisestä ostopalveluna puitesopimuksen mukaisesti ja
4. pitää rekisteriä lastenvalvonnasta ja perheoikeudellisista asioista.

Lastenvalvoja:

1. vahvistaa lasten huolto- ja tapaamissopimukset;
2. vahvistaa elatussopimukset ja
3. päättää SHL:n mukaisesta lapsen ja vanhemmat välisten tapaamisten valvonnan järjestämisestä ostopalveluna puitesopimuksen mukaisesti.

Sosiaalipalvelujen ohjaus ja neuvonta

Palveluesimies

1. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä ja
2. tekee varallisuusselvitykset, jotka eivät vaadi lausuntoa asiakkaan sosiaalisesta ja taloudellisesta olosuhteista.

Etuuskäsittelijä

1. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä palveluesimiehen tai alueen/asiakkaan sosiaalityöntekijän konsultaation jälkeen ja
2. tekee varallisuusselvitykset jotka eivät vaadi lausuntoa asiakkaan sosiaalisesta ja taloudellisesta olosuhteista.

Maahanmuuttaja palveluiden etuuskäsittelijä

1. tekee päätöksen toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisin perimisestä ja
2. tekee varallisuusselvitykset, jotka eivät vaadi lausuntoa asiakkaan sosiaalisesta ja taloudellisesta olosuhteista.

Erityisryhmien asumis- ja päiväpalvelut

Palvelupäällikkö

1. Sama päätösvalta kuin alaisellaan palveluesimiehellä.

Palveluesimies

1. päättää asumispalveluihin ja liittyvistä asiakaskohtaisista vuokrasopimuksista;
2. päättää välivuokrausyksikölle yksityisiltä vuokranantajilta vuokrattavista asunnoista ja niiden irtisanomisesta
3. päättää työosuusrahan määrästä palvelupäätöksen ja lautakunnan soveltamisohjeiden perusteella;
4. päättää asumispalveluiden myöntämisestä Kenttätien palvelukeskukseen ja Rehulantien asuntolaan;
5. päättää työtoiminnan myöntämisestä Kenttätien palvelukeskukseen ja
6. tekee virka-apupyynnöt.
7. päättää kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 42 §:n mukaisista toimintayksikön vastaavalle johtajalle kuuluvista rajoitustoimenpiteistä.

Lastensuojelupalvelut

Palvelupäällikkö

Palvelupäällikkö toimii lastensuojelulain (417/2007) tarkoittamana johtavana viranhaltijana.

Palvelupäälliköllä on sama päätösvalta kuin alaisellaan palveluesimiehellä. Lisäksi palvelupäällikkö:

1. päättää huostaanotosta ja siihen liittyvästä sijaishuoltoon sijoittamisesta, jos kuuleminen lastensuojelulaissa mainituilla perusteilla on jätetty suorittamatta;

2. päättää huostassa pidon lopettamisesta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
3. pitää rekisteriä kuntaan sijoitetuista lapsista, jotka toinen kunta on sijoittanut Oulun kaupunkiin sekä yksityisesti Oulun kaupunkiin sijoitetuista lapsista ja lastensuojeluilmoituksista sekä niiden sisällöstä;
4. tekee hakemuksen hallinto-oikeudelle lapsen huostaanottoa ja lapsen sijoittamista koskevissa asioissa lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
5. päättää erityisen huolenpidon aloittamisesta ja sen jatkamisesta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
6. päättää kiellostä pitää lasta yksityiskodissa yksityisesti sijoitettujen lasten hoidon valvonnan perusteella;
7. päättää avo- ja sijaishuoltoon sijoittamisesta muihin kuin puitesopimusten mukaisiin ostopalveluyksiköihin lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta ja
8. päättää toimeksiantosopimussuhteisten perhehoitajien työnohjauksista ja koulutuksista

Palveluesimies Palveluesimiehellä on sama päätösvalta kuin alaisellaan sosiaalityöntekijällä. Lisäksi palveluesimies:

1. päättää lapsen huostaanotosta ja sijaishuoltoon sijoittamisesta jos huoltaja tai 12 vuotta täyttänyt lapsi ei vastusta huostaanottoa ja siihen liittyvää sijaishuoltoon sijoittamista, lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
2. päättää avo- ja sijaishuoltoon sijoittamisesta ostopalveluyksiköiden osalta puitesopimuksen perusteella lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta
3. päättää ostopalveluna annettavista avohuollon tukitoimenpiteistä hyväksytyltä palveluntuottajalta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
4. päättää perhehoitajien kelpoisuuden hyväksymisestä;
5. päättää perhehoitajien toimeksiantosopimuksista silloin kun perhehoitajalle maksetaan korotettua palkkioluokkaa;
6. päättää ostopalveluna sijaishuollossa olevalle lapselle annettavista tukitoimenpiteistä hyväksytyltä palveluntuottajalta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;*)
7. päättää kiireellisen sijoituksen jatkamisesta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta omiin ja ostopalveluihin (Lsl 13 §);
8. päättää ensikodin sijoituksista;
9. päättää kielteisen huostaanottopäätöksen tekemisestä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
10. päättää kiireelliseen sijoitukseen liittyen enintään 2-vuotiaan lapsen sijoittamisesta vankilan perheosastolle yhdessä vanhempansa kanssa lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
11. päättää lapsen huoltoa koskevan hakemuksen tekemisestä tuomioistuimelle;

12. antaa sosiaalihuoltolain 41 §:n mukaisen määräyksen asuntoon tai muuhun olinpaikkaan pääsemiseksi;
 13. tekee hakemuksen hallinto-oikeudelle lapsen tutkimuksen suorittamiseksi lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
 14. päättää lyhytaikaisen perhehoidon ja tukiperheiden toimeksiantosopimuksista silloin kun perhehoitajalle maksetaan korotettua palkkioluokkaa;
 15. käyttää hyvinvointilautakunnan puhevaltaa tuomioistuimissa lastensuojelulain mukaisten asioiden käsittelyssä;
 16. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta ja olinpaikan ilmoittamatta jättämisestä sekä yhteydenpidon rajoittamisen jatkamisesta enintään vuodeksi lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
 17. päättää yhteydenpidon rajoituksen lieventämisestä tai lakkauttamisesta ja
 18. päättää sijaishuoltoapaikan muuttamisesta omiin laitoksiin tai perhehoitoon lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta.
 19. päättää lapsen sijoittamisesta enintään kuuden kuukauden ajaksi vanhempansa tai muun huoltajansa luokse lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän valmistelusta;
- *) Ostopalveluiden osalta edellytetään moniammatillisen asiakasohjaustyöryhmän tai vastaavan asiantuntijaryhmän konsultointia.

Lastensuojelun sosiaalityöntekijä

1. päättää kiireellisestä sijoituksesta palvelupäällikön konsultaation jälkeen;
2. päättää järjestöjen ja yhdistysten toteuttamista tukipalveluista sopimusten puitteissa;
3. päättää lastensuojelulain mukaisista avohuollon tukitoimista kaupungin omiin palveluihin;
4. päättää ostopalveluna annettavista kotihoidon ja perhetyön puitesopimuksien mukaisista ostopalveluista, max 6 kk.
5. päättää perhehoidon ja tukiperheiden toimeksiantosopimuksista silloin kuin maksetaan peruspalkkiota;
6. päättää ensikodin sijoituksista enintään 3 kk ajan;
7. tekee virka-apupyynnöt;
8. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä;
9. päättää sosiaalihuollon asiakaslain ja lastensuojelulain (417/2007) perusteella ilmoituksen tekemisestä holhousviranomaiselle edunvalvojan määräämiseksi asiakkaalle;
10. päättää lapsen itsenäistymisvarojen myöntämisestä;
11. päättää yksityisesti sijoitettujen lasten hoidon valvonnasta sekä yksityiskodin hyväksymisestä lapsen asuinpaikaksi;

12. päättää suostumuksen antamisesta passin myöntämiseen huostaan otetulle lapselle;
13. antaa lausunnon alaikäisen passihakemusta koskevasta asiasta;
14. päättää yhteydenpidon rajoittamisesta kiireellistä sijoitusta tai muuta kiireellistä tilannetta koskevassa asiassa; ja
15. päättää päättämänsä yhteydenpidon rajoituksen lieventämisestä tai lakkauttamisesta ja
16. päättää SHL:n mukaisesta lapsen ja vanhemman välisten tapaamisten valvonnan järjestämisestä ostopalveluna puitesopimuksen mukaisesti.

Jälkihuollon ohjaaja

1. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä sekä sosiaalityöntekijän konsultaation jälkeen ehkäisevän toimeentulotuen myöntämisestä;
2. tekee virka-apupyynnöt;
3. päättää työ- ja päivätoimintapalvelun myöntämisestä ja sijoittamisesta kaupungin omiin toimintayksiköihin (pl palveluohjausyksikön asiakkaat);
4. päättää SHL:n mukaisesta sosiaalisesta kuntoutuksesta, kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavan työtoiminnan korvauksista voimassa olevien lakien ja ohjeistusten perusteella ja
5. päättää SHL:n mukaisista liikkumista tukevista palveluista julkisia liikennevälineitä käyttäen.

IKÄIHMISTEN HYVINVOINNIN VASTUUALUE JA HYVINVOINTIKESKUKSET

Palveluesimies (hyvinvointikeskukset):

1. päättää omana toimintana tuotetusta uuden asiakkaan kotihoidon palvelusta enintään 1 kk:n ajaksi;
2. päättää kotihoidon palveluajan muutoksista kotihoidon palvelujen piirissä olevalla asiakkaalle kaupungin oman toiminnan osalta ja
3. päättää tukipalveluna annetun ateriapalvelun myöntämisestä oman toiminnan säännöllisen kotihoidon asiakkaalle.

Palvelukodin vastaava hoitaja/tiimivastaava

1. päättää asumispalveluihin liittyvistä asiakaskohtaisista vuokrasopimuksista.

Ikäihmisten palveluohjaus

Palvelupäällikkö, jonka toimialaan kuuluu palveluohjaus

1. päättää rahalaitoksilta asiakasta koskevien tilitietojen pyytämisestä ja
2. päättää toimeksiantosopimussuhteisten perhehoitajien työnohjauksista ja koulutuksista.

Palveluesimies

Palveluesimiehellä on sama päätösvalta kuin alaisellaan sosiaalityöntekijällä. Lisäksi palveluesimies:

1. päättää edunvalvontailmoituksen tekemisestä holhousviranomaiselle;
2. päättää perhehoitajien kelpoisuuksien hyväksymisestä;
3. päättää perhehoitajien toimeksiantosopimuksista;
4. päättää SHL:n mukaisesta pitkäaikaisesta asumis- ja laitos- palveluista (yli 3 kk) oman tuotannon ja ostoyksiköihin moniammatillisen asiakasohjaustyöryhmän konsultaation jälkeen.

Sosiaalityöntekijä

Sosiaalityöntekijällä on sama päätösvalta kuin palveluohjaajalla. Lisäksi sosiaalityöntekijä

1. päättää vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain mukaisista palveluista.

Palveluohjaaja

1. päättää SHL:n ja ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista annetun lain mukaisista palveluista;
2. päättää rintamaveteraaneille silmälasien hankintaan annettavasta avustuksesta;
3. päättää omaishoidontuesta;
4. päättää SHL:n mukaisesta säännöllisestä lyhytaikaishoidosta laitoshoidossa ja tehostetussa palveluasumisessa, lukuun ottamatta päihdehuollon asumis- ja laitospalveluja;
5. tekee virka-apupyynnöt ja
6. lisäksi sosiaalihuollon kelpoisuuden omaava palveluohjaaja päättää harkinnanvaraisista taloudellisista tukitoimista sekä toimeentulotuen myöntämisestä

Toimistosihteeri ja palvelusihteeri (Monetra Oy)

1. antaa lausunnot veronhuojennushakemuksiin;
2. tekee varallisuusselvitykset.

Elinkeino ja työllisyyspalvelut, liikelaitos

Sosiaalityöntekijä

Asiakkaidensa osalta

1. päättää toimeentulotuen myöntäminen ja takaisinperintä;
2. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavan työtoiminnan korvauksista voimassa olevien lakien ja ohjeistuksienperusteella;
3. tekee toimialaansa kuuluvat virka-apupyynnöt;
4. tekee lausunnot veronhuojennushakemuksiin ja
5. päättää työ- ja päivätoimintapalvelun myöntämisestä ja sijoittamisesta työ- ja päivätoimintaan kaupungin omiin toimintayksiköihin (pl. palveluohjausyksikön asiakkaat)

Sosiaaliohjaaja, palveluohjaaja ja ohjaaja

Asiakkaidensa osalta

1. päättää kuntouttavasta työtoiminnasta sekä kuntouttavan työtoiminnan korvauksista voimassa olevien lakien ja ohjeistusten perusteella;
2. päättää toimeentulotuen myöntämisestä ja takaisinperinnästä ja
3. tekee varallisuusselvitykset.

TERVEYSPALVELUT

Terveysjohtaja

1. toimii terveydenhuoltolaissa tarkoitettuna terveyskeskuksen vastaavana lääkärinä samoin kuin terveydenhuollon toimintayksikön vastaavana lääkärinä ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle;
2. vastaa viranomaisen vastuualueelta pyytämistä selvityksistä ja lausunnoista sekä muista terveydenhuoltolain (1326/2010) mukaan terveyskeskukselle kuuluvista viranomaistehtävistä;
3. päättää hankinnan arvosta riippumatta asiakaskohtaisten erityisjärjestelyjä vaativien palveluhankintojen osalta asiakkaalle hankittavasta yksilöllisestä terveyspalvelusta, palvelupäällikön, esittelystä.
4. myöntää terveyden yliopistotasoiseen tieteelliseen tutkimukseen ennen vuotta 2012 saatujen erityisvaltio-osuuksien tutkimusapurahat enintään 30 000€/vuosi/tutkija.

Avoterveydenhuollon ylilääkäri, lääkäripalveluiden palvelupäällikkö

1. myöntää maksusitoumuksen muissa kuin omassa toimintayksiköissä annettavalle kiireettömälle avohoidolle ja laitoshoidolle ja
2. antaa henkilötietolain 29 §:ssä 2 mom:n tarkoitetun todistuksen rekisteritietojen korjaamisesta kieltäytymisestä.

Erikseen nimetty ylilääkäri, apulaisylilääkäri tai palvelupäällikkö

1. päättää toimialaansa kuuluvien terapioiden, kuntoutuksen ja apuvälineiden hankinnoista, joiden arvo on enintään 50.000 euroa.

Kuntoutuksen erikseen nimetyt terapeutit

1. tekee toimialaansa kuuluvat fysioterapiaa tai toimintaterapiaa koskevat hankintapäätökset, joiden arvo on enintään 4000 euroa.

Kuntoutuksen kuntoutussuunnittelija

1. tekee välittömään jatkoterapiaan tai hoidon aloitukseen liittyvät fysioterapiaa tai toimintaterapiaa koskevat hankintapäätökset, joiden arvo on enintään 4000 euroa.

Erikseen nimetty puheterapeutti

1. tekee puheterapiaa koskevat lääkinnällisen kuntoutuksen hankintapäätökset, joiden arvon on enintään 4000 euroa.

Diabetesvastaanoton vastuulääkäri

1. tekee diabeetikkojen jalkojenhoitoa koskevat hankintapäätökset, joiden arvo on enintään 4000 euroa.

Ylihammaslääkäri, suunterveydenhuollon palvelupäällikkö

1. myöntää maksusitoumuksen muissa kuin omissa toimintayksiköissä annettavalle kiireettömälle avohoidolle.

Mielenterveys- ja päihdeylilääkäri

1. myöntää maksusitoumuksen muissa kuin omissa toimintayksiköissä annettavalle kiireettömälle avohoidolle.
2. määrää päihdehuoltolain (41/1986) 11 §:n mukaisesti henkilön tahdosta riippumatta hoitoon terveysvaaran perusteella enintään viideksi vuorokaudeksi.

Sosiaalityöntekijä

1. päättää päihdehuoltolain (41/1986) 12 §:n mukaisesta tahdosta riippumattomasta lyhytaikaisesta (enintään 5 vrk) hoidosta väkivaltaisuuden perusteella.

Päihdelaitoksen esimies (Päihdekliniikka)

1. päättää päihdehuoltolain (41/1986) mukaisesta asiakkaan eristämisestä ja
2. päättää SHL:n alaisen päihdeklinikan laitoshoitoon ottamisesta.