



---

---

---

# Uuden Oulun aluekirjastomalli

*Työryhmän loppuraportti 28.2.2011*

---

---

---

Kirjastopalveluiden kehittämistyöryhmä



## Sisältö

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1   | Työryhmä ja toimeksianto .....                 | 2 |
| 1.1 | Työryhmän työskentely .....                    | 2 |
| 2   | Työryhmän johtopäätökset .....                 | 3 |
| 2.1 | Visio.....                                     | 3 |
| 2.2 | Strategiset tavoitteet .....                   | 3 |
| 2.3 | Työryhmän esitys .....                         | 4 |
| 3   | Alueiden palvelurakenteiden kehittäminen ..... | 5 |
| 3.1 | Poikkihallinnollisuus .....                    | 5 |
| 3.2 | Saavutettavuus .....                           | 5 |
| 4   | Uuden Oulun aluekirjastomalli.....             | 6 |
| 4.1 | Palveluverkko.....                             | 6 |
| 4.2 | Organisaatio .....                             | 7 |
| 5   | Tulevaisuuden kirjasto uudessa Oulussa .....   | 8 |

## LIITTEET:

Nykyinen palveluverkko: henkilöstö ja toimipisteet

Kirjastokiinteistöt

Kirjastolaki

## OHEISMATERIAALI:

DVD: esittelyvideo työryhmän Tanskan opintomatkalta (liitetään päätöksentekokappaleisiin)

Kannen kuva: Ilkka Jaakola – työryhmän Tanskan opintomatkalta

# Uuden Oulun aluekirjastomalli

*Työryhmän loppuraportti 28.2.2011*

## 1 Työryhmä ja toimeksianto

---

Kulttuurilautakunta nimesi 19.5.2010 § 39 kirjastopalveluiden kehittämistyöryhmän, jonka tehtävänä oli tehdä 31.12.2010 mennessä esitys aluekirjastomallin toimipisterakenteesta, hallinnollisesta organisaatiosta, sisällöllisestä erikoistumisesta ja palveluiden kehittämisestä huomioiden mahdollisesti syntyvä monikuntaliitos, kirjastoautopalvelut ja maakuntakirjastotoiminnan strategiset näkymät. Kulttuurilautakunta myönsi työryhmälle jatkoaikaa 28.2.2011 saakka.

Työryhmän jäsenet:

kulttuurijohtaja Risto Vuoria, puheenjohtaja  
kehityspäällikkö Samu Forsblom  
kulttuurilautakunnan edustaja Ilkka Jaakola  
controller Kari-Pekka Kronqvist  
kulttuurilautakunnan edustaja Pasi Laukka  
kirjastotoimen johtaja Pirkko Lindberg  
kirjastonjohtaja Inka Puolanne  
kehityspäällikkö Olli Rantala  
kirjastotoimen apulaisjohtaja Päivi Rasinkangas  
hallintopäällikkö Sirpa Visuri, sihteeri

Monikuntaliitospäätöksen jälkeen kokouksissa ovat olleet mukana yhdistyvien kuntien edustajat:

sivistystoimenjohtaja Juha Aho, Kiiminki  
sivistysjohtaja Marjut Nurmivuori, Haukipudas  
sivistystoimenjohtaja Jouni Pääkkölä, Yli-Ii  
sivistysjohtaja Markku Seppänen, Oulunsalo

Lisäksi kokouksiin on osallistunut kulttuuritiedottaja Marjatta Savolainen.

### 1.1 Työryhmän työskentely

Työryhmä on kokoontunut 9 kertaa. Työryhmä jaettiin kahteen alatyöryhmään, joista toisen tehtävänä oli valmistella aluekirjastomallin palveluverkkoa ja rakennetta ja toinen alatyöryhmä pohti tulevaisuuden kirjastokonseptia. Tulevaisuustyöryhmä on tutustunut erilaisiin konsepteihin Tanskaan suuntautuneella opintomatalla. Museoiden ja tiedekeskuksen yhteisen organisaation valmistelutyöryhmän kanssa järjestettiin kirjaston, museoiden ja tiedekeskuksen henkilökunnalle Kohti uutta Oulua -seminaari, jonka tavoitteena oli tuoda uudenlaisia näkökulmia ja visioita kulttuuripalveluiden tuottamiseen ja sijoittamiseen. Kirjaston uusia tuulia oli esittelemässä Helsingin keskustakirjastohankkeen selvitysmies Mikko Leisti. Seminaarin moderaattorina toimi Jukka Relander Suomen kirjasto-seurasta.

## 2 Työryhmän johtopäätökset

Monikuntaliitospäätöksen jälkeen työryhmä otti näkökulmaksi kehittää uuteen Ouluun aluekirjastomalli siten, että kirjastopalvelut tukevat perustehtäviensä lisäksi monimuotoisuudellaan hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Työryhmän esitys pohjautuu aluemalliin, jossa asukkaiden tarvitsemat eri toimialojen ja viranomaisten palvelut koetaan uuden Oulun neljälle alueelle hyvien joukkoliikenneyhteyksien äärelle, ihmisten luonnollisten kulkuväylien varrelle. Kehittämistyössä huomioidaan alueiden erityispiirteet. Tulevaisuuden tilaratkaisuilla luodaan edellytykset monitoimikeskuksille, joista muodostuu alueiden asukkaiden yhteisöllisiä olohuoneita ja joissa tarjotaan kirjasto- ja muiden palveluiden lisäksi mahdollisuudet järjestää mm. erilaisia tapahtumia ja muuta toimintaa. Tilojen muunneltavuus ja resurssien yhteiskäyttö luovat pohjan monipuolisille ja aukioloajoiltaan joustaville kulttuuri- ja monitoimikeskuksille.

### 2.1 Visio

**Uuden Oulun asuinalueiden kirjastot ovat viihtyisiä lähikulttuurikeskuksia, joista saa monipuolisia palveluja ja yhteisöllisiä elämyksiä.**

### 2.2 Strategiset tavoitteet

#### Alueiden palvelurakenteen kehittäminen

Alueilla järjestetään kuntalaisten tarvitsemat palvelut poikkihallinnollisesti hyödyntäen yhteisiä resursseja ja tiloja.

Palvelut sijoittuvat joukkoliikenneverkoston läheisyyteen ja tukevat siten joukkoliikenteen käyttömahdollisuuksia.

Palveluiden sijoittuminen tehostaa logistiikkaa.

Palvelut ovat mahdollisimman joustavasti asukkaiden saavutettavissa.

#### Uuden Oulun neljän aluekirjaston malli

Aluekirjastot sijoittuvat neljään uuden Oulun alueeseen.

Aluekirjastoille annetaan taloudellista ja toiminnallista vastuuta.

Aluekirjastoille annetaan tehtäväksi palveluiden kehittäminen oman alueen erityistarpeet huomioiden.

#### Tulevaisuuden tilaratkaisut

Huomioidaan poikkihallinnollisuus, monikäyttöisyys ja muunneltavuus.

Lähikirjastoja ei perusteta ja ylläpidetä monistamisperiaatteella, vaan palvelut profiloitetaan asukkaiden tarpeiden ja alueen olemassa olevan kulttuurin mukaisesti.

Hyödynnetään mahdollisimman tehokkaasti tietotekniset ratkaisut.

Hyödynnetään julkisten ja yksityisten palveluiden uudenlaiset, joustavat yhdistelmät.

## 2.3 Työryhmän esitys

### 1. Aluekirjastomallin hyväksyminen

Uuden Oulun kirjastopalvelut järjestetään työryhmän hahmotteleman aluekirjastomallin mukaisesti. Malli on toiminnallinen eikä edellytä lisää hallinnollisia tasoja.

### 2. Kirjastopalveluiden organisointi

Kirjastopalveluiden organisointi annetaan kirjastotoimen tehtäväksi siten, että uusi toimintamalli on käytössä vuonna 2013.

### 3. Poikkihallinnollisen toimintamallin kehittäminen

Kirjastopalveluiden alustalle rakennetaan palveluita yli hallintorajojen ja tulevaisuudessa myös yhdessä yksityisten toimijoiden kanssa. Kehittämistä koordinoi sivistyksen ja kulttuurin ydinprosessi.

### 4. Poikkihallinnollisen toimintamallin soveltaminen

Poikkihallinnollista toimintamallia ja monialaisia palvelurakenteita sovelletaan tulevaisuudessa kaupungin omissa palveluissa aina, kun palveluiden kysynnässä ja tarjonnassa on tarve tehdä olennaisia muutoksia.



Ritaharjun kirjasto monitoimitalossa

Kuva: Juhani Kaisanlahti

Oulunsalon kirjasto kauppakeskus  
Kapteenissa

Kuva: Maria Holappa





### 3 Alueiden palvelurakenteiden kehittäminen

Työryhmän näkemyksen mukaan uuden Oulun palvelurakenteita tulee kehittää siten, että asukkaille on mahdollista järjestää monipuoliset palvelut alueittain.

#### 3.1 Poikkihallinnollisuus

Eri hallintokuntien tilojen ja osaamisresurssien tehokas yhteiskäyttö luo hyvät edellytykset järjestää mahdollisimman laaja-alaiset, asukkaiden tarpeista lähtevät palvelut. Kulttuuripalveluista käytetyimpiä ovat kirjastopalvelut. Peruspalveluksi luokitellun kirjastotoimen palveluverkko on laaja ja kattava, joten kirjastopalveluiden yhteydessä olisi luontevaa tarjota kunnan eri toimialapalveluiden lisäksi myös valtion viranomaispalveluita. Esimerkkeinä poikkihallinnollisista toimintamalleista voidaan mainita Ritaharjun monitoimitalo, kauppakeskus Kapteenissa sijaitseva Oulunsalon kirjasto ja Ylikiimingin kunnantalon peruskorjauksen yhteydessä rakentuva yhteisöllinen Kotola, johon on suunnitteilla myös yhteispalvelupiste. Alueelliset palvelut tehostavat myös logistiikkaa.

#### 3.2 Saavutettavuus

Palveluiden tulee olla mahdollisimman joustavasti asukkaiden saavutettavissa sekä sijainnin että aukioloaikojen suhteen. Uusi Oulu tulee olemaan pinta-alaltaan suuri ja keskimääräiseltä väestötiheydeltään alhainen, mikä aiheuttaa haasteita palveluiden tasapuoliselle järjestämiselle. Alueelliset palvelut tuleekin sijoittaa hyvien joukkoliikenneyhteyksien läheisyyteen, jotta välimatkat eivät muodostu esteeksi palveluiden saavutettavuudelle. Samoin sijoittelussa on huomioitava ihmisten luonnolliset kulkureitit - eli alueen palvelut järjestetään sinne, missä ihmiset muutenkin liikkuvat. Tällainen kehitys on ekologisestikin perusteltua, jos näin voidaan vähentää turhaa liikennöintiä erillään sijaitsevien kauppakeskusten, kotien ja julkisten palveluiden välillä. Yhden luukun periaate parantaa asiakkaan näkökulmasta palveluiden saavutettavuutta. Työryhmä esittää, että joukkoliikenteen kehittämiseen kiinnitetään erityistä huomiota näistä lähtökohdista.



Metrolla suoraan kirjastoon, Tanska

Kuva: Iikka Jaakola



Monikäyttöinen, muunneltava tila, Tanska

Kuva: Iikka Jaakola

## 4 Uuden Oulun aluekirjastomalli

Työryhmä esittää, että uuden Oulun kirjastopalvelut tuotetaan aluekirjastomallilla. Palveluverkko koostuu neljästä aluekirjastosta, joiden alaisuudessa toimivat lähikirjastot. Aluekirjastoiksi on luontevaa nimetä nykyiset kaupungin- ja kunnankirjastot, koska niissä on jo lähtökohtaisesti soveltuvat tilat, tarvittava osaaminen ja muut resurssit. Aluekirjastot muodostetaan Oulun, Oulunsalon, Haukiputaan ja Kiimingin pääkirjastoista.



Uuden Oulun neljä aluekirjastoa

### 4.1 Palveluverkko

Nykyiset lähikirjastot on jaettu sijaintinsa mukaan aluekirjastojen alaisuuteen. Toimipisteitä on tällä hetkellä yhdistyvien kuntien alueella yhteensä 23 kpl. Lisäksi kirjastoautoja on Oulussa kaksi ja Yli-lissä yksi, josta Iin kunta omistaa puolet. Aluemallissa aluekirjastosta ja lähikirjastoista muodostuu kokonaisuus, jonka sisällä on mahdollista liikutella joustavasti henkilökuntaa ja vastata hyvinkin nopeasti muuttuviin resurssitarpeisiin. Aluekirjastoihin järjestetään monipuoliset ja laaja-alaisesti asiakkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut. Lähikirjastot profiloituvat alueen olemassa olevan kulttuurin mukaisesti.

Lähikirjastoverkkoa tarkastellaan kuntaliitoksen toteuduttua. Lähipalveluita varten ei ole välttämätöntä investoida uusiin erillisiin rakennuksiin, vaan palvelut voidaan tuottaa esimerkiksi kauppakeskuksien yhteydessä. Lainaus- ja palveluautomaatit ja erilaiset tekniset ratkaisut mahdollistavat myös itsepalvelupisteiden käytön. Poikkihallinnolliset monitoimikeskukset antavat alustan uudenlaisten toimintakonseptien kehittämiseen ja asukkaille tarjottavien palveluiden monipuolistamiseen ja lisäämiseen.



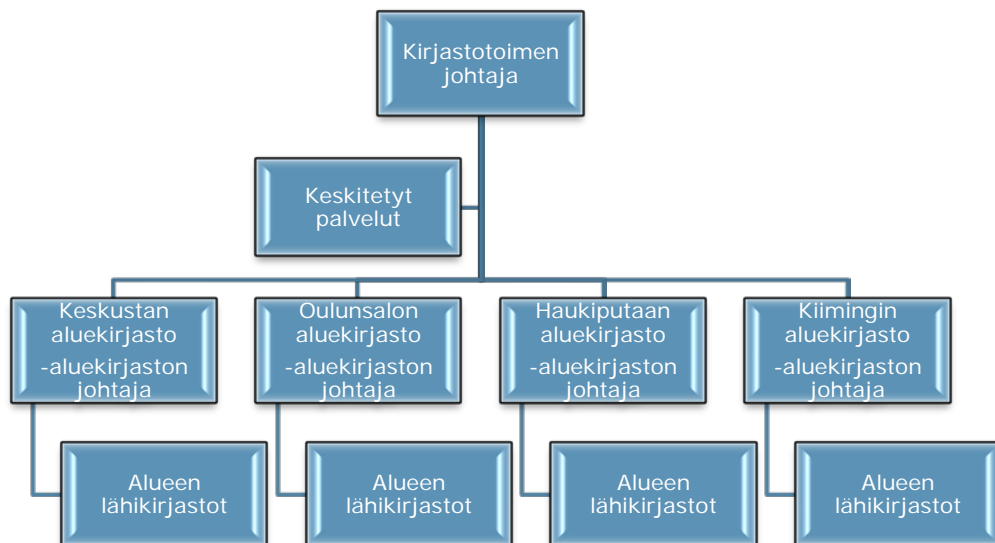


Edellä olevaan kuvaan on merkitty lähikirjastot nykytilanteen mukaisesti. Kirjastojen erikoistumissuunnitelmissa on pisimmällä Karjasillan lähikirjaston profiloituminen musiikki-kirjastoksi. Pääkirjaston musiikkiosasto siirtyy Pohjankartanossa sijaitsevaan Karjasillan lähikirjastoon. Muutos on osa Musiikkikeskuksen ja Pohjankartanon kehittämissuunnitelmaa, jonka tarkoituksena on luoda alueen eri toimijoiden kanssa yhteistyössä esittävän taiteen musiikkikampus.

## 4.2 Organisaatio

Nykyisen Oulun kaupungin johtamisjärjestelmän mukaan kirjastopalvelut toimivat kulttuurilautakunnan alaisuudessa. Kirjastotoimen johtajan esimiehenä on kulttuurijohtaja. Oulun kaupunginkirjaston johtaja vastaa nykymallissa pääkirjaston lisäksi kaikkien lähikirjastojen päätöksenteosta ja pääkirjastoon on keskitetty yleis-, henkilöstö- ja taloushallinto.

Aluekirjastomallissa aluekirjastojen johtajat vastaavat alueensa lähikirjastojen taloudesta, henkilöstöstä ja toiminnan kehittämisestä. Aluekirjastoille annettava toiminnallinen ja taloudellinen vastuu motivoi henkilöstöä kehittämään uudenlaisia toimintamalleja ja vapauttaa ylimmän johdon keskittymään strategiseen työhön. Oulun kaupungin kulttuuri-toimessa ei ole ollut käytössä tilaaja-tuottaja- tai sopimusohjausmallia. Uuden Oulun kirjastopalvelut rakennetaan sopimusohjausperiaatteella. Yhdistyvien kuntien hyvät käytännöt on syytä huomioida uuden Oulun aluekirjastomallissa.



Uuden Oulun aluekirjaston organisaatio

Uuden Oulun kaupunkikonsernin johtamisjärjestelmästä ei ole tehty raportin kirjoittamisvaiheessa vielä päätöksiä. Työryhmä esittää, että kirjastopalveluiden organisoituminen, eli henkilöstön sijoittuminen ja muiden resurssien jakaminen toimipisteisiin, annetaan kirjastotoimen valmisteltavaksi. Muutosten vaikutukset johtosäntöihin ja jatkodelegointeihin tulevat tarkasteltavaksi kaupungin johtamisjärjestelmästä tehtävien päätösten yhteydessä.

## 5 Tulevaisuuden kirjasto uudessa Oulussa

---

Kirjastot ovat muuttamassa toimintamallejaan ympäri Eurooppaa. Yksi keskeisimmistä teemoista on toiminnan laajentaminen puhdaspiirteisestä kirjojen lainaamisen ja tietopalvelun konseptista laaja-alaiseen yhteisölliseen toimintaan. Esimerkiksi Tanskassa kirjastostrategia korostaa vahvasti kirjastojen roolia omien asuinkeksuksiensä virkeinä kohtaamispaikkoina ja viihtymisen tiloina. Kirjahyllyrivistöjä on harvennettu ja näin tehty tilaa kohtaamisille, kahviloille, esiintymistiloille ja kansalaiskeskustelun areenoille.

Tulevaisuuden kirjasto uudessa Oulussa yhdistää kirjaston, kulttuurikeskuksen ja lähidemokratian toimintoja. Kirjastot ovat kaupunginosien ylpeyden aiheita, joissa ihmiset, asiat ja ilmiöt kohtaavat. Kirjastossa saa nauraa ja keskustella. Kirjasto on laaja-alaisessa vuorovaikutuksessa ympäristönsä ja muiden toimijoiden kanssa. Tulevaisuuden kirjasto sisältää seuraavat osa-alueet:

- **Aineiston välittäminen, tieto ja oppiminen**  
Kirjastojen perinteinen osaamisalue säilyy edelleen keskeisessä roolissa. Tiedon välityksessä lisätään erilaisia toiminnallisia oppimisprojekteja keskeisten kohderyhmien kuten lasten, nuorten ja vanhusväestön parissa. Sähköisen aineiston mahdollisuudet otetaan käyttöön maksimaalisesti.
- **Kulttuurikeskus**  
Tilat esittäväälle taiteelle ja näyttelytoiminnalle. Mahdollistetaan esim. eri puolilla Oulua toteutuvat konsertit ja oman kaupunginosan osaamisen esille tuominen.
- **Kahvila**  
Arkipäiväisen kohtaamisen ja keskustelun paikka. Voi olla integroituna lehtien lukupisteen ja esiintymislavan yhteyteen.
- **Kaupunkilaisten palvelut**  
Erilaiset viranomaistoimintaan ja lupiin liittyvät palvelut ja tiedottaminen.
- **Demokratian edistäminen**  
Paikka ja mahdollisuus tavata poliitikkoja ja päättäjiä, käydä keskusteluja oman kaupungin kehittämisestä.

Lisäksi suunnittelussa on otettava huomioon:

- **Design, arkkitehtuuri ja innovatiivisuus**  
Houkuttelevat tilaratkaisut, erilaisia tiloja eri tarpeisiin, monikäyttöisyys ja muunneltavuus.
- **Liikenneyhteydet**  
Uudet kohteet rakennettava hyvien kulkuyhteyksien varrelle.
- **Henkilöstö ja uusi osaaminen**  
Eri osaamisen yhdistäminen on tärkeää. Lähidemokratian, kulttuurituotannon ja kirjastohenkilökunnan yhteistyö luo uusia toimintamalleja.
- **Markkinointi ja brändimielikuva**  
Tuodaan uudella ja raikkaalla tavalla mielikuva kirjastoista uuden Oulun kaupunginosien ylpeyden aiheena ja yhteisöllisyyden rakentajina.



Kuvat Ilkka Jaakola: työryhmän Tanskan opintomatkalta



**Kirjastotoimen henkilöstö ja toimipisteiden lukumäärä; nykytila**

| Toimipisteet                       | Haukipudas<br>pääkirjasto<br>3 lähikirj. | Kiiminki<br>pääkirjasto<br>1 lähikirj. | Oulu<br>pääkirjasto<br>13 lähikirj.<br>Oys<br>2 kirjastoautoa | Oulunsalo<br>pääkirjasto | Yli-Ii<br>pääkirjasto<br>kirjastoauto<br>puoleksi Iin<br>kanssa | Yhteensä<br>5 pääkirjastoa<br>18 lähikirjastoa<br>3 kirjastoautoa |
|------------------------------------|--|--|---|--------------------------|---|---|
| <b>Henkilöstö</b>                  |  |  |   |                          |   |   |
| Kirjastotoimen johtaja             | 1  | 1                                      | 1   |                          |   | 3   |
| Kirjastotoimen apulaisjohtaja      |  |  | 2   |                          |   | 2   |
| Kirjasto-tietopalvelupäällikkö     |  |  |   | 1                        |   | 1   |
| Palvelupäällikkö                   |  |  | 6   |                          |   | 6   |
| Informaatikko                      |  |  | 0,5   | 1                        |   | 1,5   |
| Kirjastonjohtaja                   |  |  | 11  |                          |   | 11  |
| Kirjastonhoitaja                   | 3  | 4                                      | 24  | 1                        |   | 32  |
| Kirjastovirkailija                 |  | 3                                      | 61  |                          | 1   | 65  |
| Kirjastovirkailija-autonkuljettaja |  |  | 3   |                          | 1   | 4   |
| Osastonjohtaja                     | 1  |  |   |                          |   | 1   |
| Kirjastosihteeri                   | 6  |  |   | 2,5                      |   | 8,5   |
| Hallintosihteeri                   |  |  | 1   |                          |   | 1   |
| Toimistonhoitaja                   |  |  | 1   |                          |   | 1   |
| Kansliisti                         |  |  | 3   |                          |   | 3   |
| Tiedottaja                         |  |  | 1   |                          |   | 1   |
| Järjestelyapulainen                |  | 1                                      | 1   |                          |   | 2   |
| Kirjansitoja                       |  |  | 1   |                          |   | 1   |
| <b>Henkilöstö yhteensä</b>         | <b>11</b>                                | <b>9</b>                               | <b>116,5</b>  | <b>5,5</b>               | <b>2</b>  | <b>144</b>  |

**Budjetti:** yhdistyvien kuntien kirjastotoimen bruttotoimintamenot vuonna 2010 yhteensä noin 10 milj. €

**Kirjastotoimen hallinnassa olevat kiinteistöt; nykytila**

| Toimipisteet                   | Sijainti                                       | Kunto/kehittämistarpeet   |
|--------------------------------|--|---|
| <b>Haukiputaan</b> pääkirjasto | Haukiputaan palvelukulma, Jokelantie 1, 3. krs | Sijainti erinomainen, vanhan pankkikiinteistön tilat osittain epäkäytännölliset       |
| Aseman kirjasto                | Asemankyläntie 1                               | Hyvä kunto, tilat peruskorjatulla koululla  |
| Martinniemen kirjasto          | Jokisuuntie 1                                  | Hyvä kunto, tilat peruskorjatulla koululla  |
| Kellon kirjasto                | Vuokralaisena Kellon nuorisoseuran talossa     | Ahdas tila  |
| <b>Kiimingin</b> pääkirjasto   | Kirkonkylällä                                  | Kiimingin kirjastot sijaitsevat keskeisillä paikoilla, pääkirjastosta kulttuurikeskus |
| Jäälän kirjasto                | Jäälissä                                       | Jäälän kirjasto koulun yhteyteen  |
| <b>Oulunsalon</b> pääkirjasto  | Kauppakeskus Kapteeni                          | Tilat uudet ja toimivat   |
| <b>Yli-Iin</b> pääkirjasto     | Keskustassa                                    | Suunniteltu kirjastokäyttöön, toimiva, kirjastoauton talli samassa                    |
| <b>Oulun</b> pääkirjasto       | Keskusta, Kaarlenväylä 3                       | Peruskorjaus tarvitaan, hankesuunnitelmaesitys seuraavaan ta-käsittelyyn              |
| Kaakkurin kirjasto             | Pesätie 13                                     | Uusi  |
| Kaijonharjun kirjasto          | Kalevalantie 5                                 | Peruskorjattu 2009  |
| Karjasillan kirjasto           | Pohjankartanon yhteydessä                      | Peruskorjaus tarvitaan, esitys musiikkikampuksesta, muutos musiikkikirjastoksi        |
| Kaukovainion kirjasto          | Hiirihaukantie 4                               | Uudisrakennus suunnitteilla   |
| Koskelan kirjasto              | Tullimiehentie 4                               | Peruskorjaus tarvitaan  |
| Maikkulan kirjasto             | Kangaskontiontie 3                             | Peruskorjattu 2008, yksityiseltä vuokrattu  |
| Myllyojan kirjasto             | Karvarinaukio 11                               | Peruskorjattu 2010  |
| OYS                            | OYS  | Vaatii kehittämissuunnitelman   |
| Pateniemen kirjasto            | Sahantie 2                                     | Uusi  |
| Puolivälänkankaan kirjasto     | Mielikintie 1                                  | Peruskorjaus tarvitaan, yksityiseltä vuokrattu  |
| Rajakylän kirjasto             | Ruiskukkatie 4-6                               | Uudisrakennus valmistuu 2011 Rajakylän hoivan yhteyteen                               |
| Ritaharjun kirjasto            | Ritaharjun monitoimitalo                       | Uusi  |
| Tuiran kirjasto                | Valtatie 47                                    | Peruskorjattu 2006  |
| Ylikiimingin kirjasto          | Koulurinne 3                                   | Uudet tilat suunnitteilla, Ylikiimingin kunnantalon peruskorjaus                      |
| Kirjansitomo ja varastot       | Kasarmilla                                     | Tilat erillään muusta toiminnasta   |

## **Kirjastolaki 4.12.1998/904**

Eduskunnan päätöksen mukaisesti säädetään:

### 1 luku

Tavoitteet

#### 1 §

Tässä laissa säädetään kuntien yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalveluista sekä näiden palvelujen valtakunnallisesta ja alueellisesta edistämisestä.

#### 2 §

Yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalvelujen tavoitteena on edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen sekä elinikäiseen oppimiseen.

Kirjastotoiminnassa tavoitteena on edistää myös virtuaalisten ja vuorovaikutteisten verkkopalvelujen ja niiden sivistyksellisten sisältöjen kehittymistä.

### 2 luku

Kirjasto- ja tietopalvelujen järjestäminen

#### 3 §

Kunnan tehtävänä on tässä laissa tarkoitettujen kirjasto- ja tietopalvelujen järjestäminen.

Kunta voi järjestää kirjasto- ja tietopalvelut itse taikka osittain tai kokonaan yhteistyössä muiden kuntien kanssa tai muulla tavoin. Kunta vastaa siitä, että palvelut ovat tämän lain mukaisia.

Asiakkaiden käytettävissä tulee olla kirjasto- ja tietopalvelualan henkilöstöä sekä uusiutuva kirjastoaineisto ja -välineistö.

Kaksikielisessä kunnassa molempien kieliryhmien tarpeet tulee ottaa huomioon yhtäläisin perustein.

Saamelaitosten kotiseutualueen kunnissa sekä saamenkielisen että suomenkielisen väestöryhmän tarpeet tulee ottaa huomioon yhtäläisin perustein.

### 3 luku

Kirjasto- ja tietopalveluverkko

#### 4 §

Yleinen kirjasto toimii yhteistyössä muiden yleisten kirjastojen sekä tieteellisten kirjastojen ja oppilaitoskirjastojen kanssa osana kansallista ja kansainvälistä kirjasto- ja tietopalveluverkkoa.

Yleisten kirjastojen keskuskirjastona ja maakuntakirjastoina toimivat kirjastot täydentävät muiden yleisten kirjastojen palveluja.

Yleisten kirjastojen keskuskirjastona toimii asianomaisen ministeriön määräämän kunnan yleinen kirjasto kunnan suostumuksella. Toiminta-alueena on koko maa.

Maakuntakirjastona toimii asianomaisen ministeriön määräämän kunnan yleinen kirjasto kunnan suostumuksella. Toiminta-alueen määrää asianomainen ministeriö.

Keskuskirjaston ja maakuntakirjaston tehtävistä säädetään asetuksella. Asianomainen ministeriö voi kuntaa kuultuaan perustellusta syystä peruuttaa määräyksen toimia keskuskirjastona tai maakuntakirjastona.

### 4 luku

Kirjastopalvelujen maksuttomuus

#### 5 §

Kirjaston omien kokoelmien käyttö kirjastossa ja niiden lainaus on maksutonta.

Yleisten kirjastojen keskuskirjaston ja maakuntakirjastojen yleisille kirjastoille antamat kaukolainat ovat maksuttomia.

Muista kirjaston suoritteista kunta voi periä enintään suoritteen omakustannusarvoa vastaavan maksun.

Erityisestä syystä maksu, joka muuten määrättäisiin suoritteen omakustannusarvoa vastaavaksi, saadaan määrätä tätä korkeammaksi.



## 5 luku

### Arviointi

#### 6 §

Kunnan tulee arvioida järjestämäänsä kirjasto- ja tietopalvelua.

Arvioinnin tarkoituksena on parantaa kirjasto- ja tietopalvelujen saatavuutta ja tukea niiden kehittämistä.

Arvioinnilla seurataan yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalvelujen toteutumista sekä palvelujen laatua ja taloudellisuutta.

Valtakunnallisesta arvioinnista sekä valtakunnallisesta osallistumisesta kansainväliseen arviointiin päättää opetusministeriö, joka vastaa arvioinnin toteutuksesta yhdessä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten kanssa. Kunta on velvollinen osallistumaan tässä momentissa tarkoitettuun arviointiin. (22.12.2009/1449)  
Arvioinnin keskeiset tulokset tulee julkistaa.

## 6 luku

### Kirjasto- ja tietopalvelujen valtionhallinto

#### 7 § (22.12.2009/1449)

Kirjasto- ja tietopalvelujen valtion hallintoviranomaisena toimii opetusministeriö. Valtion alueellisena hallintoviranomaisena toimii elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus. Tarkempia säännöksiä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tehtävistä annetaan valtioneuvoston asetuksella.

## 7 luku

### Erinäiset säännökset

#### 8 §

Kirjastolaitoksessa tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja tietopalvelualan koulutuksen saanutta ja muuta henkilöstöä.

Kirjaston henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetään asetuksella.

Asianomainen ministeriö voi erityisestä syystä myöntää kelpoisuusvaatimuksista erivapauden.

#### 9 § (29.12.2009/1709)

Kunta saa valtionosuutta kirjaston käyttökustannuksiin siten kuin kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (1704/2009) säädetään.

Kunnalle myönnetään valtionavustusta valtion talousarvion rajoissa 4 §:ssä tarkoitetun keskuskirjasto- ja maakuntakirjastotehtävän hoitamiseen sekä kirjaston perustamishankkeeseen siten kuin opetus- ja kulttuuri-toimen rahoituksesta annetussa laissa (1705/2009) säädetään. Perustamishankkeena pidetään myös kirjastoauton ja -veneen hankintaa.

Valtionavustusta voidaan myöntää myös muun kunnalle tai palvelun järjestäjälle annetun erityisen tehtävän hoitamiseen.

#### 10 §

Kirjastolla voi olla käyttösäännöt, joissa on määräyksiä kirjaston käytöstä sekä kirjaston käyttäjien oikeuksista ja velvollisuuksista.

Käyttösääntöjen rikkomisesta peritään kunnan päättämät maksut, joiden tulee olla kohtuulliset suhteessa käyttösääntöjen rikkomiseen.

#### 11 §

Tarkempia säännöksiä tämän lain soveltamisesta annetaan asetuksella.

## 8 luku

### Voimaantulo

#### 12 §

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 1999.



