

Oulun kaupunki

301 Sosiaalitoimen tukipalvelut  
301.6 Kotipalvelu

Kotipalvelu ja kotisairaanhoidon integroitu - asiakirjat yhteisiä

ARKISTONMUODOSTUSSUUNNITELMA (ams)

TIEDONHALLINNAN SUUNNITELMA

- arkistolaki 8 §

- julkisuuslaki, henkilötietolaki, sähköinen asiointilaki

laati/pv: Sirpa Saarela

tarkisti ja hyväksyi:

mk27122010

vahvisti käyttöön:

Tehtävän käsittelyn kulun kuvaus=käsittelyvaiheet	Asiakirjallinen tieto		Julkisuus	Henkilötieto	Säilytysaika		Säilytysmuoto	Säilytysjärjestys	Säilytyspaikka	Säilytysajan laskenta-peruste	Suojelu-luokka	Arkisto-tunnus	Lisätietoja
	Syntyvät tiedot/asiakirjakoko-naisuus/ asiakirjan nimi	Rekisteröinti/tietojärjestelmä			Työpiste	Kokoi-nais							
<b>Toiminnan ohjaus</b>	Sosiaalihuollon asiakaslaki (812/2000)												
	Sosiaalihuoltoasetus (29.6.1983/607)												
	Sosiaalihuoltolaki (710/1982)												
<b>Vireilletulo</b>													
Yhteydenotto/asiakkuuden perustaminen, tietojen päivittäminen	Yhteydenotto / palvelupyynnö	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	6	6	Sähköine n	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	Säilytysajan laskenta alkaa kun asiakkuus päättyy. Pysyvästi säilytettävät 8,18,28-syntyneet.
<b>Valmistelu</b>													
Hoidon- ja palvelusuunnitelman laatiminen	Hoidon- ja palvelusuunnitelma	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	25	Sähköine n	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
	Tuloselvitys	Effica / manuaalinen	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	6	Paperi/S ähköinen	Aika	Asiakas-maksu yksikkö	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
	Voimavarakartoitus	Effica / manuaalinen	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	25	Paperi/S ähköinen	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
	Rai -arviointi	Rai Soft	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	25	Sähköine n	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2		
Hoidon- ja palvelusitoumuksen tekeminen	Hoidon- ja palvelusitomus	Effica / manuaalinen	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	25	Paperi/S ähköinen	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
Hoitotuen hakeminen	Eläkkeensaajan hoitotuki	Manuaalinen	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	6	Paperi	Aika					Tuki haetaan Kelalta
<b>Päätöksenteko</b>													
Palvelupäätöksen laatiminen	Palvelupäätös	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	6	Paperi/S ähköinen	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
Maksupäätöksen laatiminen	Maksupäätös; tulossidonnainen	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	6	Paperi/S ähköinen	Aika	Asiakas-maksu yksikkö	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
Maksupäätöksen laatiminen	Maksupäätös; ei tulossidonnainen	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	6	Paperi/S ähköinen	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	
<b>Muutoksenhaku</b>													Päätökseen tyytymätön voi tehdä sosiaali- ja terveysjaostolle osoitetun kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Kotipalvelutyö, hoidon ja palvelun toteutus ja seuranta</b>	Khtots / hoidon- ja palveluseuranta	Effica	Salainen	Sisältää henkilötietoja	Voa	25	Paperi/S ähköinen	Aika	Yksikön Palveluesi-mies	Palvelussuhteen päättymisen	2	301.6	Säilytysajan laskenta alkaa kun asiakkuus päättyy. Pysyvästi säilytettävät 8,18,28-syntyneet.