

KAUPUNGINJOHTAJAN JATKODELEGOINTI, voimaan 1.4.2016
Kaupunginjohtaja 1.4.2016 § 51

1. Konsernihallintoa koskeva yleinen toimivalta:

Hankintoja koskeva toimivalta:

1. Talousjohtaja, henkilöstöjohtaja ja konsernipalvelut -yksikön vastaava johtaja tehtäväalueillaan kun hankinnan arvo on enintään 100 000 euroa
2. Konsernipalvelut -yksikön hallinnolliset esimiehet ja tarkastuspäällikkö, kun hankinnan arvo on enintään 60 000 euroa
3. Henkilöstöjohtaja päättää keskitetysti kilpailutettavista hankinnoista hallintosäännön 31 §:n mukaisesti

Hankintapäätöksen tekevä viranhaltija hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjat ja allekirjoittaa hankintasopimuksen.

Henkilöstöjohtaja päättää:

1. konsernihallinnon osalta palveluiden ja tuotteiden hinnoista
2. kaluston, laitteiden ja muiden tarvikkeiden luovuttamisesta ja hinnoista
3. konsernihallinnon käyttöön tulevien tilojen vuokraamisesta ja konsernihallinnon käytössä olevien tilojen vuokralle antamisesta muutoin kuin lyhytaikaisiin tapahtumiin

Konsernipalvelut-yksikön vastaava johtaja päättää:

1. konsernihallinnon toimipisteiden aukioloajoista
2. edustustilaisuuksien järjestämisestä kaupunginhallituksen linjausten mukaisesti
3. konsernihallinnon hallinnassa olevien tilojen vuokraamisesta lyhytaikaisiin tilaisuuksiin
4. koko konsernipalvelut-yksikköä koskevista sopimuksista

2. Talousasiat

Kaupunginjohtaja:

1. hyväksyy talousjohtajaa, henkilöstöjohtajaa, tarkastuspäällikköä koskevat laskut ja maksumääräykset

Talousjohtaja ja henkilöstöjohtaja tehtäväalueillaan:

1. hyväksyy konserniohjaus-yksikköä koskevat laskut ja maksumääräykset
2. määrää osto- ja tilausvaltuudet konserniohjaus-yksikön henkilöstön osalta
3. myöntää vapautuksen julkisoikeudellisen tai yksityisoikeudellisen maksun suorittamisesta, milloin se lain, asetuksen tai kaupungin sääntöjen mukaan on mahdollista eikä päätösvalta kuulu muulle kaupungin viranomaiselle.

Henkilöstöjohtaja hyväksyy konsernipalvelut-yksiköstä vastaavan johtajan laskut ja maksumääräykset.

Tarkastuspäällikkö:

1. hyväksyy sisäistä tarkastusta koskevat laskut ja maksumääräykset
2. määrää osto- ja tilausvaltuudet alaisensa henkilöstön osalta

Konsernipalvelut-yksiköstä vastaava johtaja:

1. hyväksyy koko konsernipalvelut-yksikköä koskevat laskut ja maksumääräykset
2. määrää konsernipalvelut-yksikön osalta osto- ja tilausvaltuudet

Konsernipalvelut-yksikön hallinnolliset esimiehet:

1. hyväksyy ryhmää koskevat laskut ja maksumääräykset

Lisäksi Oulun kaupungin varainhankinnan ja sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti:

Rahoituspäällikkö päättää pitkäaikaisista sijoituksista (yli vuoden).

Rahoitussuunnittelija päättää lyhytaikaisista sijoituksista (alle vuoden).

3. Henkilöstöasiat**Henkilöstöjohtaja päättää konsernihallinnon ja sisäisen tarkastuksen henkilöstön osalta:**

1. viran tai työtehtävän haettavaksi julistamisesta hallintosäännön 40 §:n mukaisesti
2. hakuajan jatkamisesta tai uudesta hausta
3. turvallisuusselvityksen tekemisestä

Konsernipalvelut-yksikön hallinnolliset esimiehet ja tarkastuspäällikkö:

1. ottavat vastaan alaistensa sivutoimi-ilmoitukset