



1. Sopijapuolet	Perhehoidon järjestämisestä vastaava kunta tai kuntayhtymä Oulun kaupungin hyvinvointipalvelut	
	Perhehoitajan sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
	Osoite	Puhelinnumero
	Perhehoidosta vastaa / vastaavat lisäksi seuraava henkilö / seuraavat henkilöt, jonka / joiden kanssa on tehty erillinen toimeksiantosopimus / erilliset toimeksiantosopimukset:	
2. Perhehoitoon sijoitettu lapsi/nuori	nimi	henkilötunnus
3. Lapsen/nuoren vanhemmat tai huoltajat	Äiti	Osoite ja puh.
	Isä	Osoite ja puh.
	Muut huoltajat	Osoite ja puh.
4. Sijoituksen peruste	Sijoitus- tai sijaishuoltopäätös, päivämäärä ja päätöksentekijä	
5. Sijoituksesta vastaava sosiaalityöntekijä	Nimi ja postiosoite	Puh:
		Sähköposti:
6. Palkkion ja korvausten maksaminen	(kts. sopimuksen liite 1, kohta 1 ja 2.) Palkkio ja kulukorvaus maksetaan kuluvan hoitokuukauden 15. päivä. Perhehoitaja on velvollinen ilmoittamaan olosuhteissa tapahtuneista muutoksista. Perhehoitajasta riippumattoman hoidon keskeytyksen ajalta maksetaan normaali palkkio. Mikäli lapsen poissaolo perhehoidosta jatkuu yli 30 vrk, palkkion maksaminen päättyy ellei erikseen muuta sovita. Kulukorvauksen maksaminen keskeytyy, jos lapsen yhdenjaksoinen poissaolo jatkuu yli 14 vuorokautta, ellei erikseen muuta sovita.	
7. Lapsen käyttövarat	(kts. sopimuksen liite 1, kohta 5.)	
8. Lapsen oikeudet, tukitoimet ja harrastustoiminta	<ol style="list-style-type: none">1. Oulun hyvinvointilautakunta on ottanut lapselle tapaturmavakuutuksen perhehoidon ajalle.2. Harrastukset ja lomatoiminta katetaan pääsääntöisesti kulukorvauksilla (kts. sopimuksen liite 1, kohta 6.)3. Yksilöllisistä tarpeista johtuvat erityishoidot tai apuvälineet sekä muut tukitoimet tarpeen mukaan erillisillä päätöksillä (kts. sopimuksen liite 1, kohta 6)	
9. Sopimuksen voimassaolo		muu järjestely, mikä



10. Perhehoitajan vapaa	Perhehoitajalla on oikeus vapaaseen 1 päivä sellaista kalenterikuukautta kohden, jolloin hän on toiminut perhehoitajana vähintään 14 vuorokautta. Perhehoitaja järjestää lapsen hoidon itse vapaapäivien ajalta. Palkkio ja kulukorvaus maksetaan myös vapaapäivien osalta. Vapaapäivien järjestämiseksi perhehoitajalle maksetaan ylimääräinen kulukorvaus kesäkuussa (12 pv/1v. yht. 405,27 €) kts. sopimuksen liite1. kohta 2
11. Sopimuksen päättäminen	Irtisanominen voidaan toimittaa todisteellisesti tai tavallisella kirjeellä. Kirjeitse suoritettu irtisanominen katsotaan tulleen osapuolen tietoon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Irtisanomisaika on molemmin puolin yksi kuukausi irtisanomisen tiedoksisaannista. Sen lisäksi, mitä perhehoitajain 5 §:ssä on säädetty toimeksiantosopimuksen purkamisesta, sopimus voidaan purkaa välittömästi, mikäli sopimusosapuoli törkeästi rikkoo sopimusehtoja tai lapsen oikeuksia vastaan. Sopimus katsotaan purkautuneeksi siitä päivästä, kun lapsi tosiasiallisesti muuttaa sijaisperheestä.
12. Muut sopimusehdot	Perhehoitaja sitoutuu hoitamaan ja kasvattamaan lasta siten kuin laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta säättää ja mitä lapsen huoltosuunnitelmassa sovitaan. Perhehoitaja sitoutuu yhteistyöhön Oulun kaupungin lastensuojelun palveluyksikön kanssa. Perhehoitajan palkkiosta karttuu eläke kuten kunnallisten viranhaltijain ja työntekijäin eläkelaisissa säädetään. Kasvatusvastuussa oleva henkilö kuuluu lakisääteisen tapaturmavakuutuslain piiriin. Perhehoitajalla on oikeus osallistua Oulun sijaishuollon järjestämään koulutukseen 2pv/vuosi. (kts. liite 1. kohta 6.D)
13. Salassapito	Perhehoitaja sitoutuu noudattamaan sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 3 luvussa säädettyä salassapito- ja vaitiolovelvollisuutta. Tähän kuuluu muun muassa se, että perhehoitaja sitoutuu pitämään salassa ja käsittelemään huolellisesti saamansa lasta ja tämän vanhempia koskevat arkaluonteiset tiedot ja vastaamaan siitä, että lapsen ja tämän perheen arkaluonteisia tietoja ei kerrota tai luovuteta ulkopuolisille ilman välttämätöntä syytä ja kaupungin lastensuojeluviranomaisen lupaa. Perhehoitaja on velvollinen luovuttamaan kaikki lasta koskevat asiakirjat kaupungille sopimuksen päättyttyä (esim. lääkärintodistukset).
14. Toimeksiantosopimuksen liitteet	Liite 1. Palkkiot ja korvaukset Liite 2. Lainsäädäntö ja vakuutukset
15. Allekirjoitukset	Tätä toimeksiantosopimusta on tehty kaksi kappaletta, joista kumpikin sopijapuoli saa omansa Paikka ja aika Perhehoitajan allekirjoitus Anne-Maria Takkula palveluesimies Tämä sopimus on hyväksytty ja merkitty pöytäkirjaan



PALKKIOT JA KORVAUKSET

1. PERHEHOIDON PALKKIOT

A. Palkkioluokka

1. Peruspalkkioluokka 686,25 €/kk

Maksetaan myös silloin, jos lapsi sovitusti päivähoidossa koko- tai osa-aikaisesti tai koulussa.

Sovelletaan myös 15–17-vuotiaiden nuorten osalta, jos lapsi käy koulua muualla ja viettää viikonloput ja loma-ajat sijaisperheessä. Sijaisvanhempi huolehtii tällöin nuorten kustannukset kyseisellä palkkiolla (+ kulukorvauksella).

Maksetaan myös 18–21-vuotiaiden sijaisperheessä asuvien nuorten osalta. Palkkio sisältää tällöin jälkihuollon ohjauksen. Maksetaan opiskelupaikkakunnasta huolimatta, mikäli nuori ei ole siirtynyt asumaan itsenäisesti. Mikäli nuori opiskelee eri paikkakunnalla, maksetaan perhehoitajalle palkkio niiltä päiviltä kun lapsi/nuori tosiasiassa opiskelee perheessä.

2. Korotettu palkkioluokka 823,46 €/kk

Hoitajalle voidaan harkinnanvaraisesti maksaa korotettua palkkiota, mikäli lapsen hoito on huomattavan vaativaa. Arvion lapsen hoidon vaativuudesta tekee aina lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä. Korotettu palkkio maksetaan aina määräaikaisena (< 1 v.) kuitenkin siten, että ensimmäinen arviointi suoritetaan aina 3 kuukauden kuluttua sijoituksesta, jonka jälkeen korotetusta palkkiosta voidaan tehdä päätös enintään vuodeksi kerrallaan.

3. Eryityismaksuluokka

Voidaan maksaa poikkeuksellisesti erityisen vaativan lapsen hoidosta. Arvion lapsen hoidon vaativuudesta tekee aina lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä. Korotettu palkkio maksetaan aina määräaikaisena (< 1 v.), kuitenkin siten, että ensimmäinen arviointi suoritetaan aina 3 kuukauden kuluttua sijoituksesta, jonka jälkeen korotetusta palkkiosta voidaan tehdä päätös enintään vuodeksi kerrallaan.

Eryityismaksuluokan mukaisen palkkion maksamisen ehdoton edellytys on, että lasta hoidetaan päätoimisesti. Sijaisvanhemmalla tulee olla sosiaali- tai terveysalan tai nuorisotyön vähintään opistoasteinen tutkinto (vastaa ammatillista perhehoitoa) tai vahva kokemus sijaisperhetyöstä.

Eryityismaksuluokka on jaettu kolmeen alaluokkaan lapsen hoidon vaativuuden perusteella (luokat I-III)

Eryityismaksuluokka I 1305,25 €/kk

Maksetaan alle 3-vuotiaiden lasten osalta, mikäli lapsen hoidon vaativuuden perusteella ei ole perusteltua maksaa korkeampaa hoitopalkkiota.

Eryityismaksuluokka II 1566,29€/kk

Eryityismaksuluokka III 1801,25 €/kk

Maksetaan pääsääntöisesti niiden nuorten osalta, joilla vaihtoehtoinen sijoituspaikka olisi laitos tai ammatillinen perhekoti.



B. Lyhytaikainen perhehoito

Lyhytaikaisesta perhehoidosta maksetaan erityismaksuluokkien I – III mukainen hoitomaksu lapsen hoidon vaativuuden perusteella. Muuntokerroin = kk-maksu : 30 =vrk-maksu

C. Sijaisperheiden lomitus (Laki perhehoitajalain muuttamisesta 317/2011, § 6 a)

Kulukorvaus 20,02 €/hoitopäivä

Sijaisperheiden lomituksen ajalta palkkioiden maksussa käytetään erityismaksuluokka I:n mukaista hoitomaksua. Muuntokerroin = kk-maksu:30=vrk-maksu.

2. KULUKORVAUKSET

410,66 €/kk	0–6 v.
478,54 €/kk	7–14 v.
524,06 €/kk	15–21 v.

- Kulukorvaus muuttuu syntymäpäivää seuraavan kuukauden alusta lukien.
- Kulukorvaus maksetaan täysimääräisenä myös niissä tilanteissa, kun lapsi/nuori asuu tai käy koulua ja viettää viikonloput ja loma-ajat sijaisperheessä ja sijaisvanhemmat vastaavat lapsen kuluista.
- Lapsilisä maksetaan perhehoitajalle.
- Jos nuori saa työmarkkinatukea, työttömyyskorvausta, palkkatuloa tai muuta säännöllistä tuloa (ei opintorahaa), ei perhehoitajalle makseta kulukorvausta.
- Vapaapäivien 12 päivää / vuosi osalta perhehoitajalle maksetaan ylimääräinen kulukorvaus 405,27 € kesäkuun kulukorvauksen yhteydessä.

3. MATKAKULUT

Mahdolliset matkakulukorvaukset maksetaan työmatkakustannusten korvauksena tuloverolain (TVL) 71.1 §:n mukaan verovapaana korvauksena. Kustannusten korvaamisessa sovelletaan verohallinnon kulloinkin voimassa olevaa verovapaiden matkakustannusten ohjetta.

4. KÄYNNISTÄMISKORVAUS

- Käynnistämiskorvauksena maksetaan 1277,27 €
- Mikäli perhehoitosopimus päättyy vuoden kuluessa sijoituksen alkamisesta, perhehoitaja sitoutuu palauttamaan 50 % maksetusta käynnistämiskorvauksesta.

5. KÄYTTÖVARAT

- Perhehoitaja maksaa lapselle käyttörahaa 10–14 ikävuoteen asti ns. taskurahana 20 €/kk.
- Käyttöraha maksetaan perhehoitajan saamasta kulukorvauksesta.
- 15–17-vuotiaalle lapselle käyttöraha 51,21 €/kk maksetaan sosiaali- ja terveystoimesta perhehoitajalle, joka on velvollinen luovuttamaan rahan lapsen käyttöön.
- 18–20-vuotiaalle käyttöraha 51,72 €/kk maksetaan sosiaalitoimesta suoraan nuoren omalle tilille.

6. HOITOTUKI

- Kelan hoitotuki maksetaan perhehoitajalle.
- Hoitotuella perhehoitaja kattaa matkakustannukset omalla autolla, taksilla, julkisilla kulkuneuvoilla, lääkkeet, terapiakäynnit yms. vastaavat kustannukset. Mikäli menot ylittävät hoitotuen, korvataan ylittävät kulut kuitteja tai muuta luotettavaa selvitystä vastaan perhehoitajalle.

7. KULUJEN KORVAAMINEN

A. Harrastus-, loma ja koulunkäyntikustannukset

- Edellä mainitut kulut, kuten lomamatkat, koulumatkat, luokkaretket, harrastusvälineet, leirit yms. katetaan kulukorvauksilla.



- Kyseisiä kuluja voidaan korvata erikseen lapsesta johtuvasta painavasta syystä. Yleensä edellytetään, että neljän kuukauden tarkastelujaksolla lapsen kulut ovat tosiasiallisesti ylittäneet ko. aikana maksetut kulukorvaukset ja lapsilisät.
- Lukion ja ammattikoulun oppikirjat ovat opiskelusta aiheutuvia erityiskuluja, jotka korvataan kuittien mukaan.

B. Terveystenhoito ja sairauskustannukset

- Satunnaiset ja tavanomaiset terveydenhuoltokulut katetaan kulukorvauksilla.
- Sairaudesta, terapiakäynneistä tms. aiheutuvat toistuvat kulut korvataan, mikäli mahdollinen hoitotuki ei riitä kattamaan kuluja.
- Silmälasien hankkimisesta aiheutuvat kohtuulliset kulut korvataan.

C. Päivähoitokustannukset

- Sijaisvanhemmalle määrätyt asiakasmaksut korvataan tai päivähoidosta aiheutuneet todelliset kustannukset maksetaan suoraan palveluntuottajalle.

D. Perhehoitajien koulutuskulut

- Kaupungin järjestämään koulutukseen korvataan matkakulut edullisimman julkisen kulkuneuvon taksan mukaan, kohtuulliset majoituskulut sekä lapsenhoitokustannukset.
- Majoitus- ja lapsenhoitokustannuksista tulee etukäteen olla yhteydessä lastensuojelun sijaishuoltoon.
- Perhehoitajille korvataan työnohjaus sen jälkeen kun ulkopuolisen työnohjauksen tarve on sovittu sosiaalityöntekijän kanssa.



Perhehoitajalaki (3.4.1992/312)

1 §

Perhehoitaja

Perhehoitajalla tarkoitetaan tässä laissa henkilöä, joka hoidon järjestämisestä vastaavan kunnan tai kuntainliiton kanssa tekemänsä toimeksiantosopimuksen perusteella antaa kodissaan sosiaalihuoltolain (710/82) 25 §:ssä tarkoitettua perhehoitoa.

Perhehoitajaksi voidaan hyväksyä henkilö, joka koulutuksensa, kokemuksensa tai henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella on sopiva antamaan perhehoitoa.

Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi vaaditaan sosiaalihuoltolain 26 a §:n 2 momentin tarkoittamissa tapauksissa, että ainakin toisella hoitopaikassa asuvista hoito- ja kasvatustehtäviin osallistuvista henkilöistä on tehtävään soveltuva koulutus ja riittävä kokemus hoito- tai kasvatustehtävistä.

Tässä laissa tarkoitettun toimeksiantosopimuksen tehnyt henkilö ei ole työsopimuslain (320/70) 1 §:n tarkoittamassa työsuhhteessa sopimuksen tehneeseen kuntaan tai kuntainliittoon.

2 §

Palkkio

Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalla on oikeus siten kuin asetuksella tarkemmin säädetään saada hoidosta palkkiota. Palkkion määrä perustuu hoitoon käytettävään aikaan ja hoidon vaativuuteen.

Asetuksella säädetään palkkion suuruudesta sekä tarkemmista perusteista palkkion määrittämiseksi.

3 §

Kustannusten korvaaminen

Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalle maksetaan korvaus perhehoidossa olevan henkilön hoidosta ja ylläpidosta aiheutuvista kustannuksista sekä hoidon käynnistämisestä aiheutuvista tarpeellisista kustannuksista.

Asetuksella säädetään maksettavien korvausten suuruudesta ja tarkemmista perusteista, joiden mukaan korvaukset määräytyvät.

4 §

Toimeksiantosopimus

Toimeksiantosopimuksessa tulee sopia:

- 1) perhehoitajalle maksettavan palkkion määrästä ja suorittamisesta;
- 2) perhehoidosta ja hoidon käynnistämisestä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta sekä perhehoidossa olevan henkilön kalenterikuukausittaisten käyttövarojen maksamisesta;
- 3) perhehoidossa olevan henkilön yksilöllisistä tarpeista johtuvien erityisten kustannusten korvaamisesta;
- 4) hoidon arvioidusta kestosta;
- 5) perhehoidossa olevan henkilön oikeuksista, tukitoimista ja harrastustoiminnasta sekä näiden toteuttamiseksi tarpeellisista toimenpiteistä;
- 6) perhehoitajan oikeudesta vapaaseen, vapaan toteuttamisesta sekä palkkion maksamisesta ja kustannusten korvaamisesta vapaan ajalta;
- 7) perhehoitajalle annettavasta valmennuksesta, työnohjauksesta ja koulutuksesta sekä näiden toteuttamisesta;
- 8) toimeksiantosopimuksen irtisanomisesta; sekä
- 9) tarvittaessa muista perhekotia ja perhehoitoa koskevista seikoista.

Toimeksiantosopimukseen tulee myös sisältyä suunnitelma perhehoidossa olevalle henkilölle ja perhehoitajalle järjestettävistä perhehoidon toteuttamiseksi tarpeellisista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista ja muista tukitoimista.



Toimeksiantosopimusta tarkistetaan hoidon kestoa tai sisältöä koskevien muutosten vuoksi sekä myös, kun sen tarkistamiseen muutoin on aihetta.

5 §

Toimeksiantosopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Jos toimeksiantosopimuksessa ei ole toisin sovittu, voidaan toimeksiantosopimus irtisanoa päättymään irtisanomista seuraavan kahden kuukauden kuluttua.

Jos perhekoti tai siellä annettava hoito todetaan sopimattomaksi tai puutteelliseksi, hoidon järjestämisestä vastaavan kunnan tai kuntainliiton tulee pyrkiä saamaan aikaan korjaus. Jos puutetta ei korjata asetetussa määräajassa tai jos puutetta ei voida korjata ilman kohtuutonta vaivaa tai kohtuullisessa ajassa, toimeksiantosopimus voidaan purkaa välittömästi.

6 §

Oikeus vapaaseen

Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalle tulee järjestää mahdollisuus vapaaseen, jonka pituus on yksi arkipäivä kutakin sellaista kalenterikuukautta kohden, jona hän on toiminut toimeksiantosopimuksen perusteella vähintään 14 vuorokautta perhehoitajana. Palkkion maksamisesta perhehoitajan vapaan ajalta sovitaan toimeksiantosopimuksessa.

Perhehoidon järjestämisestä vastaavan kunnan tai kuntainliiton tulee huolehtia tai tarvittaessa avustaa perhehoidossa olevan henkilön hoidon tarkoituksenmukaisessa järjestämisessä perhehoitajan vapaan ajaksi.

7 §

Koulutus ja tuki

Perhehoidon järjestämisestä vastaava kunta tai kuntainliitto vastaa perhehoitajalle annettavasta tarvittavasta valmennuksesta, työnhajauksesta ja koulutuksesta.

8 §

Sosiaaliturva

Perhehoitajan eläketurvasta säädetään kunnallisten viranhaltijain ja työntekijäin eläkelaisissa (202/64).

Perhehoitajan tapaturmavakuutuksesta säädetään tapaturmavakuutuslaissa (608/48).

9 §

Tarkemmat säännökset

Tarkempia säännöksiä tämän lain täytäntöönpanosta annetaan tarvittaessa asetuksella.

10 §

Voimaantulo

Tämä laki tulee voimaan 1 päivänä heinäkuuta 1992.

Ennen tämän lain voimaantuloa voidaan ryhtyä lain täytäntöönpanon edellyttämiin toimenpiteisiin.

Kunnan tai kuntainliiton on ryhdyttävä toimenpiteisiin ennen tämän lain voimaantuloa tehdyn perhehoitoa koskevan sopimuksen tarkistamiseksi siten, että se vastaa tämän lain säännöksiä tämän lain voimaantulopäivästä lukien.

Sosiaalihuoltoasetus (8.5.1992/419)

12 §. Kunnan tai kuntainliiton on sosiaalihuoltolain 26 §:ssä tarkoitetun perhekodin sopivuutta harkitessaan kiinnitettävä erityistä huomiota perhekodin ihmissuhteisiin, perhehoitoa antavan henkilön mahdollisuuksiin ottaa huomioon ja tyydyttää perhehoitoon sijoitettavan henkilön tarpeet henkilön edun mukaisesti samoin kuin perhehoitoa antavan henkilön yhteistyökykyyn kunnan tai kuntainliiton ja perhehoitoon sijoitettavalle henkilölle läheisten henkilöiden kanssa. Lisäksi on selvitettävä, hyväksyvätkö muut perhekodin jäsenet perhehoitoon sijoitettavan henkilön ja voiko perhehoitoon sijoitettava henkilö saada perhekodin muihin jäseniin nähden tasavertaisen aseman. Perhekodin tulee myös rakenteeltaan, tiloiltaan ja varustetasoltaan olla siellä annettavalle hoidolle sopiva.



Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (22.9.2000/812)

14 §. Asiakirjasalaisuus

Sosiaalihuollon asiakirjat, jotka sisältävät tietoja sosiaalihuollon asiakkaasta tai muusta yksityisestä henkilöstä, ovat salassa pidettäviä.

Salassa pidettävää asiakirjaa tai sen kopiota tai tulostetta siitä ei saa näyttää eikä luovuttaa sivulliselle eikä antaa sitä teknisen käyttöyhteyden avulla tai muulla tavalla sivullisen nähtäväksi tai käytettäväksi.

Asiakirjan salassapidon lakkaamisesta sosiaalihuollossa on voimassa, mitä siitä säädetään viranomaisten toiminnan julkisuu-desta annetun lain 31 §:ssä.

15 §. Vaitiolovelvollisuus ja hyväksikäyttökielto

Sosiaalihuollon järjestäjä tai tuottaja taikka niiden palveluksessa oleva samoin kuin sosiaalihuollon luottamustehtävää hoitava ei saa paljastaa asiakirjan salassa pidettävää sisältöä tai tietoa, joka asiakirjaan merkittynä olisi salassa pidettävä, eikä muuta-kaan sosiaalihuollon tehtävissä toimiessaan tietoonsa saamaansa seikkaa, josta lailla on säädetty vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvaa tietoa ei saa paljastaa senkään jälkeen, kun toiminta sosiaalihuollon järjestäjän tai tuottajan palveluksessa tai tehtävän hoitaminen niiden lukuun on päättynyt.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee myös sitä, joka harjoittelijana tai muutoin toimii sosiaalihuollon järjestäjän tai tuottajan toimeksiannosta tai sen lukuun taikka joka on saanut salassa pidettäviä tietoja lain tai lain nojalla annetun luvan nojalla, jollei laista tai sen nojalla annetusta luvasta muuta johdu. Asiakas, hänen edustajansa tai avustajansa ei saa ilmaista sivullisille asi-akkuuden perusteella saatuja salassa pidettäviä tietoja, jotka koskevat muita kuin asiakasta itseään.

Edellä 1 tai 2 momentissa tarkoitettu henkilö ei saa käyttää salassa pidettäviä tietoja omaksi taikka toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi. Asiakas, hänen edustajansa tai avustajansa saa kuitenkin käyttää muitakin kuin häntä itseään koskevia tietoja, kun kysymys on sen oikeuden, edun tai velvollisuuden hoitamista koskevasta asiasta, johon asiakkaan tiedonsaantioikeus on perustunut.

Lastensuojelulaki (5.8.1983/683)

19 §. Huostaanotetun lapsen huolto

Kun lapsi on otettu sosiaalilautakunnan huostaan, sosiaalilautakunnalla on huostaanoton tarkoituksen toteuttamiseksi oikeus päättää lapsen hoidosta, kasvatuksesta, valvonnasta ja muusta huolenpidosta sekä olinpaikasta. Sosiaalilautakunnan tulee kuitenkin pyrkiä yhteistoimintaan lapsen vanhempien ja muiden huoltajien kanssa.

Sosiaalilautakunta tai laitoksen johtaja päättää huostaanotetun lapsen ja tämän vanhempien ja muiden lapselle läheisten henkilöiden välisestä yhteydenpidosta siten kuin 24 ja 25 §:ssä tarkemmin säädetään.

Huostassapidon aikana tuomioistuin voi päättää siitä kenelle lapsen huolto ja holhous on uskottava siten kuin lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetussa laissa ja holhouslaissa on säädetty.

Laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta (8.4.1983/361)

1 §. Lapsen huolto

Lapsen huollon tarkoituksena on turvata lapsen tasapainoinen kehitys ja hyvinvointi lapsen yksilöllisten tarpeiden ja toivomusten mukaisesti. Huollon tulee turvata myönteiset ja läheiset ihmissuhteet erityisesti lapsen ja hänen vanhempiensa välillä. Lapselle tulee turvata hyvä hoito ja kasvatusta sekä lapsen ikään ja kehitystasoon nähden tarpeellinen valvonta ja huolenpito. Lapselle on pyrittävä antamaan turvallinen ja virikkeitä antava kasvuympäristö sekä lapsen taipumuksia ja toivomuksia vastaava koulutus.

Lasta tulee kasvattaa siten, että lapsi saa osakseen ymmärtämystä, turvaa ja hellyyttä. Lasta ei saa alistaa, kurittaa ruumiillisesti eikä kohdella muulla tavoin loukkaavasti. Lapsen itsenäistymistä sekä kasvamista vastuullisuuteen ja aikuisuuteen tulee tukea ja edistää.



ELÄKE- JA VAKUUTUSTURVA

- Perhehoitajan eläketurvasta säädetään kunnallisten viranhaltijain ja työntekijäin eläkelaissa.

- Perhehoitajan tapaturmavakuutuksesta säädetään tapaturmavakuutuslaissa. Kaupunki on lakisääteisesti velvollinen ottamaan tapaturmavakuutuksen perhehoitajille. Tapaturmavakuutuksen perusteella voidaan maksaa mm. päivärahaa, tapaturmaeläkettä ja korvausta ansionmenetyksestä. Tapaturmavakuutuksesta korvataan myös tapaturman aiheuttamien sairaudenhoitokustannusten menoja kuten lääkemenoja ja sairaalamaksuja. Esinevahinkoja ei korvata lukuun ottamatta tapaturman yhteydessä särkyneitä silmälaseja, hammasproteeseja ja eräitä lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälineitä.

- Kaupunki on vakuuttanut perhehoidossa olevat lapset tapaturman varalta. Vakuutuksesta voidaan korvata vamman hoidosta aiheutuneita kuluja ja haittakorvausta sekä maksaa korvausta kuoleman varalta.

- Kaupunki ei ole ottanut vakuutusta, josta voitaisiin korvata sijoitetun lapsen ulkopuolisille tai sijaisperheelle aiheuttamia esinevahinkoja. Tällaisissa vahingoissa korvausvastuu määräytyy vahingonkorvauslain perusteella. Pääsääntöisesti myös alaikäinen vastaa aiheuttamastaan vahingosta itse, mikäli se katsotaan hänen kehitystasonsa huomioiden kohtuulliseksi. Oikeuskäytännössä jopa alle 10 -vuotiaat lapset on voitu katsoa velvolliseksi osittain korvaamaan aiheuttamansa vahingot. Perhehoitaja on perhehoitosopimuksen perusteella hoitovastuussa sijoitetusta lapsesta. Tämän perusteella perhehoitaja voi joutua korvausvastuuseen lapsen aiheuttamasta vahingosta, jos voidaan osoittaa perhehoitajan laiminlyöneen häneltä kohtuudella odotettavan valvontavelvollisuutensa. Vahingonkorvauslain perusteella määräytyvä korvausvelvollisuus on siinä määrin tapauskohtaista, että lopullisen korvausvelvollisuuden arvioiminen yleisellä tasolla on vaikeaa. Myös kaupunki voi joissakin poikkeustapauksissa olla velvollinen korvaamaan lapsen aiheuttamia vahinkoja.