

2010

Kirjastoverkkoselvitys



OULU

Talouden ja toiminnan
kehittämissuunnitelma

11.1.2010

Sisällysluettelo

1	Toimeksianto ja työryhmän jäsenet	3
2	Nykytila	3
3	Kehittämissuunnitelmat	3
3.1	Uudenlaisia toimintakonsepteja.....	3
3.2	Uusi hallintomalli.....	4
3.3	Toimipisteiden erikoistuminen.....	4
4	Palveluverkon kehittämisen haasteita	4
5	Johtopäätökset.....	5

LIITTEET

1. Kirjaston toimipisteet ja henkilökunta v. 2009
2. Kirjaston tilat ja vuokrat v. 2009
3. Laina- ja kävijämäärät toimipisteittäin v. 2008
4. Kirjastot lakisääteisenä peruspalveluna
5. Kirjaston uusi organisaatiokaavio

1 Toimeksianto ja työryhmän jäsenet

Työryhmän tehtävänä oli selvittää ja tehdä esitykset kirjastoverkon rationalisoimiseksi. Tavoitteena oli tarkastella kirjaston palveluverkkoa kriittisesti myös seudullisesta näkökulmasta, kehittää kirjaston hallintomallia, tutkia mahdollisuus kehittää osa Oulun kirjastoista alueellisiksi kulttuurikeskuksiksi sekä selvittää mahdollisuus rakenteellisiin säästöihin.

Työryhmän jäsenet olivat kulttuurijohtaja Risto Vuoria puheenjohtaja, strategiapäällikkö Maria Ala-Siuru, kehityspäällikkö Samu Forsblom, controller Kari-Pekka Kronqvist, kirjastotoimen johtaja Pirkko Lindberg, kirjastotoimen apulaisjohtaja Mervi Pekkala, kirjastonjohtaja Inka Puolanne, kehityspäällikkö Olli Rantala ja hallintopäällikkö Sirpa Visuri sihteeri.

2 Nykytila

Kirjaston palveluverkko on laajentunut vuosikymmenten mittaan kaupungin laajentuessa kouluverkon ja sosiaali- ja terveystoimen palveluverkon tapaan. Pääkirjaston lisäksi kaupungissa on 13 lähikirjastoa ja kaksi kirjastoautoa. Iso kirjastoauto palvelee kouluja sekä haja-asutusalueita ja pienen kirjastoauton asiakkaita ovat pääasiassa sosiaali- ja terveystoimen asiakkaat. Lähikirjastot toimivat nykyisin keskenään samankaltaisella konseptillä. Ne sijaitsevat joko koulun yhteydessä tai monitoimitaloissa, ja kokoelmat ovat samantyyppisiä.

Vakinaista henkilökuntaa on yhteensä 112, joista 72 pääkirjastossa. Pääkirjastossa on kuusi palveluosastoa ja keskitetty hallinto. Puolivälinkankaan kirjasto lukuun ottamatta lähikirjastot sijaitsevat kaupungin omissa tiloissa. Lähikirjastojen aukioloajat ovat lähes yhteneväiset, klo 11 – 19 arkipäivisin. Pääkirjasto palvelee arkisin klo 10 – 20, lauantaisin klo 10 – 17 ja lisäksi lehtisali ja lukusali ovat avoinna sunnuntaisin klo 12 – 16. (Ks. liitteet 1 ja 2.)

Vuoden 2010 syksyllä supistetaan lähikirjastojen aukioloaikoja nykyisten henkilöstöresurssien mukaiseksi.

Kirjastot ovat erittäin suosittuja koko maassa. Syksyllä 2009 valmistuneen tutkimuksen mukaan kirjasto on Oulussakin suosituin kulttuuripalvelu.

3 Kehittämissesitykset

Työryhmän työskentelyn painopisteenä on ollut kirjaston tulevaisuudenkuvan hahmottaminen. Näkökulmaa on haettu myös kansallisista ja kansainvälisistä tiedonlähteistä ja asiantuntijoilta. Pohdinnan aiheena ovat olleet mm. sähköisten palveluiden ja medioiden lisääntymisen vaikutukset kirjaston kävijämääriin, kokoelmiin ja kirjan asemaan. Työryhmässä on pohdittu myös kirjastotilan merkitystä asiakkaille – onko se yhteisöllinen, sosiaalinen olohuone vai tiedonhaun keskus.

Kirjaston verkkopalvelujen käyttö on lisääntynyt huomattavasti viimeisten vuosien aikana. Verkossa asiakkaat voivat esim. tehdä aineistohakuja ja –varauksia sekä maksaa maksuja. Painetun kirjallisuuden asema on kuitenkin edelleen vahva, eikä esim. suomenkielistä kaunokirjallisuutta ole juurikaan saatavilla elektronisessa muodossa. Kirjallisuuden välittäminen ja tietopalvelu tulevat säilymään kirjastojen peruspalveluina, mutta kirjastoja halutaan kehittää myös monipuolisten palvelujen aluekulttuurikeskuksiksi.

3.1 Uudenlaisia toimintakonsepteja

Tulevaisuudessa kirjastot tulisi sijoittaa nykyistä täsmällisemmin sinne, missä ihmiset liikkuvat, esimerkiksi kauppakeskuksiin ja muiden julkisten palveluiden läheisyyteen. Kirjaston palvelupisteitä on välttämätöntä jatkossa suunnitella **poikkihallinnollisesti** hallintokuntarajat ylittäen. Kokoamalla eri toimialojen palveluja samoihin, joustavasti muunneltavissa oleviin tiloihin olisi

mahdollista hyödyntää yhteistä henkilökuntaa, kalusteita ja laitteita ja tarjota toimintamahdollisuuksia myös vapaalle kentälle. Tilojen käyttö tehostuisi ja asiakkaille voitaisiin tarjota nykyistä monipuolisempia palveluja. Ritaharjun monitoimitalon perustaminen on ollut ensimmäinen askel tähän suuntaan. Uudenlaisia kaupungin omien ja myös kolmannen sektorin ja yksityisten palveluiden konsepteja tulisikin kehittää määrätietoisella yhteistyöllä ja pitkän tähtäyksen tavoitteena tulisi olla palveluverkkojen sijasta palvelukonseptien kehittäminen. Kirjasto ja kulttuuritoimi ovat omalta osaltaan valmiita kehittämistyöhön.

3.2 Uusi hallintomalli

Työryhmä esittää, että lähikirjastojen uudenlaisena hallintomallina selvitettäisiin erillisenä kehittämishankkeena ns. **aluekirjastomallin aikaansaaminen**. Aluekirjastoja voisi tulevaisuudessa olla neljästä kuuteen. Lähikirjastot kuuluisivat aluekirjastojen alaisuuteen ja alueilla olisi joustavasti liikuteltava henkilökunta. Lyhytaikaisten sijaisten tarve voitaisiin tällöin minimoida.

Aluekirjastomalli mahdollistaisi

- kirjastoverkon määrällisen tarkastelun ja mm. eläköitymisten joustavan hyödyntämisen
- mahdollisten kuntaliitosten aiheuttaman kirjastopalveluiden järkevän arvioimisen
- kirjastopalveluiden laadullisen tarkastelun osana kaupungin palvelujen järjestämistä ja alueiden viihtyisyyden kehittämistä
- jäntevää näkökulmaa kaupunkirakenteen ja joukkoliikenteen kehittämiseen

Lähtökohtaisesti uusi hallintomalli tulee hillitsemään kustannusten kasvua.

3.3 Toimipisteiden erikoistuminen

Tulevaisuudessa kirjaston toimipisteet voisivat **erikoistua tietyille painopistealoille**. Teemoittelussa otettaisiin huomioon kunkin alueen ominaispiirteet ja väestörakenne. Pääkirjaston musiikkiosaston siirtäminen pääkirjastosta Karjasillan kirjastoon palvelisi Pohjankartanon / musiikkikeskuksen kehittämistä Musiikkikampuksena. Pohjankartanon ja Oulun Musiikkikeskuksen alue on jo nyt valtakunnallisesti ainutlaatuinen musiikin keskittymä, jonka toimijoita ovat Oulu Sinfonia, Oulun konservatorio, Oulu-opisto, Pohjankartanon musiikkiyläaste ja Madetojan musiikkilukio. Karjasillan kirjaston muuttaminen musiikkikirjastoksi mahdollistaisi monenlaisen yhteistyön alueen musiikkitoimijoiden kanssa. Samalla se palvelee alueen musiikinopiskelijoita ja –kuluttajia.

Konservatorion pop & jazz –koulutukselle on etsitty uutta tilaratkaisua jo pitkään. Karjasillan musiikkikirjaston tiloihin olisi mahdollista rakentaa kaksi bändiharjoitustilaa ja ratkaista näin pop & jazz –koulutuksen sijoittuminen Musiikkikampukselle ilman erillistä lisärakennusinvestointia. Karjasillan kirjaston tilaremontilla saavutettaisiin huomattava, useiden miljoonien eurojen säästö opetustoimelle verrattuna erillisen lisärakennuksen toteuttamiseen.

Työryhmä esittää Musiikkikampuksen kehittämiseen hankeryhmän perustamista. Musiikkikeskittymän tarkemmat perustelut ja esitykset ovat orkesterin toimintamallin selvitystyöryhmän raportissa.

4 Palveluverkon kehittämisen haasteita

Toimivalla ja kattavalla **joukkoliikenteellä** on mahdollista hillitä palveluverkon laajenemista ja keskittää palveluja suuriin aluekeskuksiin. Esimerkiksi City-bussin reittejä tulisi suunnitella kirjastojen käyttäjien tarpeet huomioiden.

Jotta palveluverkkoa voidaan kehittää **strategisten päämäärien** mukaisesti, on keskustelu muiden palveluiden järjestäjien kanssa jo ennen tarveselvitystyöryhmien asettamista välttämätöntä.

5 Johtopäätökset

Kirjastoverkkotyöryhmän vaihtoehtoiset toimenpide-ehdotukset ovat seuraavat.

Yleiset, kaikille vaihtoehdoille yhteiset kehittämistoimenpiteet

- toimipisteiden määrää ja aukioloaikoja tarkastellaan tulevaisuudessa tarpeiden ja asiakaskäytön mukaan
- kirjastojen toimipisteet erikoistuvat vastaamaan erilaisia asiakastarpeita
- kehitetään yhdessä muiden palveluiden järjestäjien kanssa uusia palvelukonsepteja

Vaihtoehto 1.

Jatketaan nykyisellä kirjastoverkolla ja -mallilla huomioiden yleiset kehittämistoimenpiteet.

Vaihtoehto 2.

Käynnistetään aluekirjastomallin toteuttaminen huomioiden yleiset kehittämistoimenpiteet.

LIITTEET

1. Kirjaston toimipisteet ja henkilökunta v. 2009
2. Kirjaston tilat ja vuokrat v. 2009
3. Laina- ja kävijämäärät toimipisteittäin v. 2008
4. Kirjastot lakisääteisenä peruspalveluna
5. Kirjaston uusi organisaatiokaavio

Oulun kaupunginkirjasto-maakuntakirjasto: Osastot, lähikirjastot ja henkilökunta 4.12.2009

PÄÄKIRJASTO

Pääkirjaston osastot / keskitetyt palvelut	Vakanssit	Vakanssit, lkm
Hallintopalvelut <ul style="list-style-type: none"> - kirjaston johtaminen - keskitetyt hallintopalvelut, henkilöstöhallinto, taloushallinto, yleishallinto - tiedottaminen 	Kirjastotoimen johtaja 2 kirjastotoimen apulaisjohtajaa Hallintosihteeri Toimistonhoitaja Kanslisti Tiedottaja	7
Kokoelmapalvelut (sis. varaston ja sitomon) <ul style="list-style-type: none"> - keskitetty hankinta ja aineiston käyttökuntoon saattaminen koko kirjastolle, vuosihankinta 2008: 63 152 kpl - luettelointi ja sisällönkuvailu - hankinnan ja luetteloinnin kehittämisvastuu - varasto: laajat aukioloajat - sitomo: aineiston korjaus 	Palvelupäällikkö 4 kirjastonhoitajaa (3 osaaikaeläkkeellä) 3 kirjastovirkailijaa 2 kanslistia (kirjastovirkailijan tehtäviä tekeviä) Järjestelyapulainen 2 kirjansitojaa	13
Lainauspalvelut <ul style="list-style-type: none"> - koko kirjaston kokoelman materiaalivirtojen hoito- ja kehittämisvastuu - keskitetty tietojärjestelmien ylläpito ja lähimikrotuki - lainauspalvelujen kehittämisvastuu - laajat aukioloajat, päivystyspisteet kolmessa kerroksessa - lainaus 2008: 1,5 milj. - kävijät 2008: 700 000 	Palvelupäällikkö 17 kirjastovirkailijaa	18
Tietopalvelut <ul style="list-style-type: none"> - keskitetty tietopalvelu - kirjastonkäytön ja tiedonhaun opetus yläkoululaisille, lukiolaisille, aikuisopilaitoksille ja muille aikuisryhmille - tietopalvelun kehittämisvastuu - laajat aukioloajat 	Palvelupäällikkö 12 kirjastonhoitajaa (2 osaaikaeläkkeellä) Kirjastovirkailija	14
Musiikkikirjastopalvelut <ul style="list-style-type: none"> - keskitetty musiikin tietopalvelu - musiikkikirjastopalvelujen kehittämisvastuu - laajat aukioloajat 	Palvelupäällikkö Kirjastonhoitaja 4 kirjastovirkailijaa	6
Lasten ja nuorten kirjastopalvelut <ul style="list-style-type: none"> - lasten ja nuorten kirjastopalvelujen kehittämisvastuu - kirjastonkäytön ja tiedonhaun opetus sekä kirjavinkkaus alakoululaisille ja päiväkodeille - laajat aukioloajat 	Palvelupäällikkö 4 kirjastonhoitajaa	5
Hakeutuvat kirjastopalvelut <ul style="list-style-type: none"> - kirjastoautopalvelut (2 autoa) - potilaskirjastot - kotipalvelu - hakeutuvien palvelujen koordinointi ja kehittämisvastuu 	Palvelupäällikkö Kirjastonhoitaja 3 kirjastoautonkuljettajavirkailijaa 4 kirjastovirkailijaa	9
Yhteensä		72

LÄHIKIRJASTOT

Kirjasto	Vakanssit	Vakanssit, lkm
Kaakkuri	Kirjastonjohtaja 3 kirjastovirkailijaa	4
Kaijonharju ja Kuivasjärvi	Kirjastonjohtaja Kirjastonhoitaja 3 kirjastovirkailijaa (1 osa- aikaeläkkeellä)	5
Karjasilta	Kirjastonjohtaja Kirjastonhoitaja 2 kirjastovirkailijaa	4
Kaukovainio	Kirjastonjohtaja 2 kirjastovirkailijaa	3
Koskela	Kirjastonjohtaja 2 kirjastovirkailijaa	3
Maikkula	Kirjastonjohtaja 3 kirjastovirkailijaa	4
Myllyoja	Kirjastonjohtaja 3 kirjastovirkailijaa	4
Oulunsuu	Suljettu Kirjastonjohtaja kirjastovirkaili- jan tehtävissä (omasta pyyn- nöstä) Tuiran kirjastossa (50 %) ja potilaskirjastossa (50 %) Kirjastovirkailija Maikkulan kirjastossa	
Puolivälinkangas ja Tuira	Kirjastonjohtaja 4 kirjastovirkailijaa (1 osa- aikaeläkkeellä)	5
Rajakylä ja Pateniemi	Kirjastonjohtaja 4 kirjastovirkailijaa	5
Ylikiiminki	Kirjastonjohtaja 2 kirjastovirkailijaa	3
Yhteensä		40

OULUN KAUPUNGINKIRJASTO-MAAKUNTAKIRJASTO

VUODEN 2009 VUOKRAT

3.11.2009

Huoneisto	Sopimusnro	Aika	m2	€/kk	€/m2	
Pääkirjasto	12079	1.1.2009	6813	49 144,18	7,21	
Kaakkuri	S200652	"	667,5	10 455,35	15,66	
Kaijonharju	12242	"	866	5 539,30	6,40	1.6.09
Karjasilta	S200111	"	969	6 707,17	6,92	alk.
Kaukovainio	S200175	"	265	1 767,00	6,67	1227,-
Koskela	S200237	"	379	3 298,19	8,70	
Kuivasjärvi	12101	"	142	835,17	5,88	
Maikkula	11927	1.4.2009	796,3	8 759,30	11,00	
Myllyoja	11995	"	440,8	3 240,72	7,35	
Pateniemi	11058	1.8.2009	193,4	2 654,75	13,73	
Puolivälinkangas *	10811	1.1.2009	380	3 845,00	10,12	
Rajakylä	S200109	"	191	1 605,27	8,40	
Tuira	10811	"	166	1 338,98	8,07	
Ylikiiminki	S200773	"	239	2 666,66	11,16	
Kasarmi, varasto	11280	"	195	1 629,28	8,36	
"	11281	"	62	358,80	5,79	
"	11680	"	214	1 077,94	5,04	
Sitomo	11279	"	552	4 607,80	8,35	
Intiönparkki	12202	"		39,51		
Varikko	1.2.1995	"	75	202,50	2,70	
Yhteensä/kk			13606	109 772,87	157,50	

Euroa/kk	Kp
105 126	4721
4 647	4722
109 773	

* yksityiseltä vuokrattu, ei kaupungin kiinteistö

Oulun kaupunginkirjasto-maakuntakirjasto

Lainat ja kävijät toimipisteittäin 2008

	Lainat	Kävijät	
Pääkirjasto	1 508 599	719 175	
Kaakkuri	58 702	30 458	avattiin 16.9.
Kaijonharju	153 929	64 984	
Karjasilta	207 154	100 043	
Kaukovainio	120 973	54 016	
Koskela	117 621	61 528	
Kuivasjärvi	64 560	26 137	
Maikkula	130 898	72 189	suljettuna 7.1.-5.5.
Myllyoja	241 740	108 303	
Pateniemi	31 113	15 232	suljettuna 12.5.-31.12.
Puolivälinkangas	81 028	48 135	
Rajakylä	133 869	68 732	
Tuira	64 966	54 373	
Ylikiiminki	63 442	41 943	
Kirjastoautot	153 353	43 987	
Potilaskirjastot	23 758	12 308	
yhteensä	3 155 705	1 521 543	

Kirjaston kiinniolo vaikuttaa aina läheisen kirjaston lainoihin. Esim. Pateniemen kiinniolo on lisännyt Rajakylän lainoja.

Kirjastolaki 4.12.1998/904

1 luku: Tavoitteet

1 §

Tässä laissa säädetään kuntien yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalveluista sekä näiden palvelujen valtakunnallisesta ja alueellisesta edistämisestä.

2 §

- Yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalvelujen tavoitteena on edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen sekä elinikäiseen opimiseen.
- Kirjastotoiminnassa tavoitteena on edistää myös virtuaalisten ja vuorovaikutteisten verkkopalvelujen ja niiden sivistyksellisten sisältöjen kehittymistä.

2 luku: Kirjasto- ja tietopalvelujen järjestäminen

3 §

Kunnan tehtävänä on tässä laissa tarkoitettujen kirjasto- ja tietopalvelujen järjestäminen.

Kunta voi järjestää kirjasto- ja tietopalvelut itse taikka osittain tai kokonaan yhteistyössä muiden kuntien kanssa tai muulla tavoin. Kunta vastaa siitä, että palvelut ovat tämän lain mukaisia.

Asiakkaiden käytettävissä tulee olla kirjasto- ja tietopalvelualan henkilöstöä sekä uusiutuva kirjastoaineisto ja -välineistö.

Kaksikielisessä kunnassa molempien kieliryhmien tarpeet tulee ottaa huomioon yhtäläisin perustein.

Saamelaitosten kotiseutualueen kunnissa sekä saamenkielisen että suomenkielisen väestöryhmän tarpeet tulee ottaa huomioon yhtäläisin perustein.

3 luku: Kirjasto- ja tietopalveluverkko

4 §

Yleinen kirjasto toimii yhteistyössä muiden yleisten kirjastojen sekä tieteellisten kirjastojen ja oppilaitoskirjastojen kanssa osana kansallista ja kansainvälistä kirjasto- ja tietopalveluverkkoa.

Yleisten kirjastojen keskuskirjastona ja maakuntakirjastoina toimivat kirjastot täydentävät muiden yleisten kirjastojen palveluja.

Yleisten kirjastojen keskuskirjastona toimii asianomaisen ministeriön määräämän kunnan yleinen kirjasto kunnan suostumuksella. Toiminta-alueena on koko maa.

Maakuntakirjastona toimii asianomaisen ministeriön määräämän kunnan yleinen kirjasto kunnan suostumuksella. Toiminta-alueen määrää asianomainen ministeriö.

Keskuskirjaston ja maakuntakirjaston tehtävistä säädetään asetuksella. Asianomainen ministeriö voi kuntaa kuultuaan perustellusta syystä peruuttaa määräyksen toimia keskuskirjastona tai maakuntakirjastona.

4 luku: Kirjastopalvelujen maksuttomuus

5 §

Kirjaston omien kokoelmien käyttö kirjastossa ja niiden lainaus on maksutonta.

Yleisten kirjastojen keskuskirjaston ja maakuntakirjastojen yleisille kirjastoille antamat kaukolainat ovat maksuttomia.

Muista kirjaston suoritteista kunta voi periä enintään suoritteen omakustannusarvoa vastaavan maksun.

Erytisestä syystä maksu, joka muuten määrättäisiin suoritteen omakustannusarvoa vastaavaksi, saadaan määrätä tätä korkeammaksi.

5 luku: Arviointi

6 §

Kunnan tulee arvioida järjestämäänsä kirjasto- ja tietopalvelua.

Arvioinnin tarkoituksena on parantaa kirjasto- ja tietopalvelujen saatavuutta ja tukea niiden kehittämistä. Arvioinnilla seurataan yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalvelujen toteutumista sekä palvelujen laatua ja taloudellisuutta.

Valtakunnallisesta arvioinnista sekä valtakunnallisesta osallistumisesta kansainväliseen arviointiin päättää asianomainen ministeriö, joka vastaa arvioinnin toteutuksesta yhdessä lääninhallitusten kanssa. Kunta on velvollinen osallistumaan tässä momentissa tarkoitettuun arviointiin.

Arvioinnin keskeiset tulokset tulee julkistaa.

6 luku: Kirjasto- ja tietopalvelujen valtionhallinto

7 §

Kirjasto- ja tietopalvelujen valtion hallintoviranomaisena toimii asianomainen ministeriö. Valtion alueellisena hallintoviranomaisena toimii lääninhallitus. Lääninhallituksen tehtävistä säädetään asetuksella.

7 luku: Erinäiset säännökset

8 §

Kirjastolaitoksessa tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja tietopalvelualan koulutuksen saanutta ja muuta henkilöstöä.

Kirjaston henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetään asetuksella.

Asianomainen ministeriö voi erityisestä syystä myöntää kelpoisuusvaatimuksista erivapauden.

9 §

Kunta saa valtionosuutta kirjaston käyttökustannuksiin siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa (635/1998) säädetään.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta kirjaston perustamishankkeeseen siten kuin opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa säädetään. Perustamishankkeena pidetään myös kirjastoauton ja -veneen hankintaa.

10 §

Kirjastolla voi olla käytösäännöt, joissa on määräyksiä kirjaston käytöstä sekä kirjaston käyttäjien oikeuksista ja velvollisuuksista.

Käytösääntöjen rikkomisesta peritään kunnan päättämät maksut, joiden tulee olla kohtuulliset suhteessa käytösääntöjen rikkomiseen.

11 §

Tarkempia säännöksiä tämän lain soveltamisesta annetaan asetuksella.

Kirjastoasetus 18.12.1998/1078

2 §

Maakuntakirjaston tehtävät

Maakuntakirjaston tehtävänä on:

- 1) tukea alueensa yleisten kirjastojen tieto- ja kaukopalvelua;
- 2) kehittää toiminta-aluetta koskevaa tietopalvelua;
- 3) perehdyttää toiminta-alueen kirjastojen henkilöstöä kirjastotyön uusiin toimintamuotoihin ja kehittämishankkeisiin; sekä
- 4) suorittaa asianomaisen ministeriön antamat muut tehtävät.

4 § (13.6.2001/513)

Kelpoisuusvaatimukset

Kirjastolain (904/1998) 8 §:n 1 momentissa tarkoitettu henkilöstöstä vähintään kahdelta kolmasosalta vaaditaan korkeakoulututkinto, opistotutkinto tai ammatillinen perustutkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 20 opintoviikon laajuiset kirjasto- ja informaatioalan aine- tai ammatilliset opinnot. Edellä mainitun vaatimuksen täyttää myös informaatio- ja kirjastopalvelualan ammattitutkinto.

Kunnan kirjasto- ja tietopalveluista vastaavalta henkilöltä vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa suoritettu vähintään 35 opintoviikon laajuiset kirjasto- ja informaatioalan aine- tai ammatilliset opinnot.

Esitys yleisten kirjastojen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten muuttamiseksi (2009)

4 § Kelpoisuusvaatimukset

Kunnan kirjastolaitoksen henkilöstöstä vähintään 65 prosentilla tulee olla:

- 1) yliopistossa suoritettu korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen laajuiset korkeakoulutasoiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot;
- 2) ammattikorkeakoulussa suoritettu korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen laajuiset korkeakoulutasoiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot;
- 3) kirjasto- ja informaatioalan perustutkinto
- 4) kirjasto- ja informaatioalan ammattitutkinto.

Kunnan kirjastolaitoksen henkilöstöstä vähintään 45 prosentilla tulee olla 1 momentin 1 tai 2 kohdassa tarkoitettu koulutus

(= korkeakoulututkinto yliopistosta tai ammattikorkeakoulusta + korkeakoulutasoiset k&i-alan opinnot (60 op))

Kunnan kirjastolaitosta taikka yhtä tai useampaa toimipistettä johtavalta henkilöltä vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset korkeakoulutasoiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot.

