

## Varhaiskasvatus

## Oulun Konttori, asiakasmaksuyksikkö

Lapsen tiedot	Lapsen sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
	Kotiosoite	Postinro ja postitoimipaikka
Huoltajat	Huoltaja	Puoliso
Hoitopaikka	Lapsen hoitopaikka (päiväkoti/perhepäivähoitaja)	
Hoitoaikaa koskevat tiedot	vuorotyö <input type="checkbox"/>	opiskelu <input type="checkbox"/>
	Hoitoaika (työaika+työmatkat)	
Hoitopäivät kuukaudessa ja sopimus palveluntarpeesta	<p><b>Laki: 1134/20.12.1996 7a§, 6.mom:</b> Jos lapsi on osapäivähoidossa tai lapsen hoitoaika muutoin jatkuvasti päivittäin, viikottain tai kuukausittain on säännömukaista kokopäivähoidon hoitoaikaa merkittävästi lyhyempi, kunnan tulee päättämiensä perustein periä hoitoaikaan suhteutettuna 2-4 momentissa säädettyä kokopäivähoidon maksua alempi maksu.</p> <p><b>Sivistys- ja kulttuurilautakunta 26.5.2016 § 80.</b> Sopimus vähemmästä palveluntarpeesta voidaan tehdä 12-14 hoitopäivästä kalenterikuukaudessa. Sopimus palveluntarpeesta voidaan tehdä vähintään viiden (5) kuukauden ajalle. Sopimus astuu voimaan allekirjoituskuukauden alusta lukien.</p> <p>Sopimus koskee <b>vain</b> työssäkäyviä tai opiskelijoita.</p> <p>Sopimus voidaan lopettaa kesken sopimuskauden perustellusta syystä, joita ovat muutokset perhekoossa, työ- tai opiskelutilanteessa.</p> <p>Lisäpalvelusta (päivien ylityksistä) laskutetaan erikseen tulojen mukainen lisäpäivän hinta. Mikäli sovitut päivät ylittyvät 14 päivää (kalenterikuukaudessa) peritään koko kuukauden maksu.</p> <p>_____ hoitopäivää kuukaudessa _____ alkaen toistaiseksi.</p> <p><b>Hoidontarpeen muuttuessa palveluntarvetta tarkistetaan ja tehdään uusi, kirjallinen sopimus tai sopimus irtisanotaan kokonaan kirjallisesti.</b></p>	
Pvm	Paikka ja pvm. Olen tutustunut sivulla 2 olevaan ohjeeseen.	
Allekirjoitukset	Lapsen huoltaja	Päiväkodin johtaja/perhepäivähoidon ohjaaja
Sopimuksen irtisanominen	Palveluntarve irtisanotaan _____ alkaen.	
	<b>Palveluntarve irtisanotaan aina kalenterikuukauden alusta lukien ja sitä ei voi irtisanoa takautuvasti.</b>	
Allekirjoitukset	Lapsen huoltaja	Päiväkodin johtaja/perhepäivähoidon ohjaaja

**Jakelu** Alkuperäinen päiväkotiin ja jäljennös huoltajalle

**HOITOMAKSU = perheen kuukausimaksu x 12-14 hoitopäivät**

**OHJE NORMAALIA VÄHÄISEMMÄSTÄ PALVELUNTARPEESTA 1.8.2016 ALKAEN  
(sivistys- ja kulttuurilautakunta 26.5.2016 § 80)**

Tehdessänne sopimusta lapsenne palveluntarpeesta 12-14 pv/kk, teitä pyydetään kiinnittämään huomiota seuraaviin asioihin:

**1. Sopimus palveluntarpeesta voidaan tehdä vähintään viiden (5) kuukauden ajalle tai syyskaudelle 2016**

- sopimus koskee **vain** työssäkäyviä tai opiskelijoita
- sopimus astuu voimaan allekirjoituskuukauden alusta lukien ja sitä ei voi tehdä takautuvasti edellisestä kalenterikuukaudesta
- **uudelle lapselle** sopimus voidaan tehdä siitä päivästä alkaen, kun lapsi aloittaa hoitosuhteen
- päivähoidon kuukausimaksu määräytyy sovituksen palveluntarpeen mukaan
- sopimus voidaan lopettaa kesken sopimuskauden perustellusta syystä, joita ovat muutokset perhekoossa, työ- tai opiskelutilanteessa.

**2. Varatut lapsen läsnäolopäivät on ilmoitettava etukäteen sähköisesti osoitteella:**

**<http://www.ouka.fi/oulu/paivahoito-ja-esiopetus/sahkoinen-asiointi>**

- lapsen jäädessä pois päivähoidosta etukäteen sovittuna hoitopäivänä, poissaolon syy kirjataan (sairaus, muu syy). Sairauspäivät merkitään sairauspäiviksi myös ennalta ilmoitettujen poissaolopäivien osalta. Kirjauksia ei muuteta jälkikäteen.

**3. Varattuja hoitopäiviä voidaan siirtää työvuoromuutoksen vuoksi ja erikseen etukäteen sopimalla päiväkodin johtajan kanssa**

**4. Keskimääräisyys hoitopäivien määrissä eri kuukausien välillä on poistettu**

- lisäpalvelusta (päivien ylityksistä) laskutetaan erikseen tulojen mukainen lisäpäivän hinta. Mikäli sovitut päivät ylittyvät 14 päivää kalenterikuukaudessa, peritään koko kuukauden maksu.

**5. Kun sopimus palveluntarpeesta päättyy, se irtisanotaan kirjallisesti. Irtisanomiskohta löytyy palveluntarvesopimuslomakkeen alaosasta**

**6. Poissaolojen vaikutus asiakasmaksuun**

- jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta
- jos lapsi on sairaana koko kalenterikuukauden, päivähoitomaksua ei peritä ollenkaan
- jos lapsi on muusta syystä pois koko kuukauden, peritään puolen kuukauden maksu
- muussa tapauksessa peritään täysi kuukausimaksu.