

Laatijan tiedot	
Laadittu (pvm ja nimi) 27.9.2015	Päivitetty (pvm ja nimi) 1.4.2016 Marja Kälkäjä
Rekisteritiedot	
1 Rekisterin nimi <i>Hyvinvoinnin integroidun toimintamallin asiakasrekisteri</i>	
2 Rekisterin pitäjä Oulun kaupunki, Hyvinvointilautakunta <i>Käyntiosoite: Torikatu 10 A, 90100 Oulu</i> <i>Postiosoite: PL 27, 90015 Oulun kaupunki</i>	
3a Rekisteriasioista vastaava henkilö <i>Terveysjohtaja Sirkku Pikkujämsä</i> <i>PL 27, 90015 Oulun Kaupunki</i>	
3b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö <i>Haukiputaan hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Nina Kinnunen</i> <i>Kaakkurin hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Susanna Lähde</i> <i>Kiimingin ja Myllyojan hyvinvointikeskus: Palvelupäällikkö Sirkku Kaltakari</i> <i>Kontinkankaan hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Ritva Kuorilehto</i> <i>Tuiran hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Terttu Turunen</i>	
4 Rekisterin käyttötarkoitus <i>Moniammatillinen yhteinen palvelusuunnitelma useita eri palveluja (sosiaali-, terveys- ja sivistyspalvelut) tarvitseville asiakkaille. Palvelusuunnitelmassa yhdistetään yhdessä asiakkaan kanssa eri viranomaisten tietoja palvelukokonaisuuden vaikuttavuuden lisäämiseksi.</i> <i>Toimintaa ohjaavat pääasiallinen lainsäädäntö:</i> <i>Laki kuntien veloitteiden ja ohjauksen vähentämisestä ja monialaisten toimintamallien tukemista koskeva kokeilu HE 117/2014 vp.</i>	
Rekisterin tietosisältö, tietolähteet ja tietojen luovutus	
5 Rekisterin tietosisältö <i>Asiakkaan yksilöinti ja yhteystiedot</i> <i>Palvelusuunnitelma; palvelun tarve, tavoitteet, sovitut palvelut, vastuuyöntekijä ja seuranta.</i> <i>Käytön seurannan lokitiedot.</i> <i>Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä.</i> Rekisterin ylläpitojärjestelmät <i>Effica terveydenhuolto</i>	
6 Säännönmukaiset tietolähteet <i>Asiakkaalta tai läheisiltä saadut tiedot.</i> <i>Viranomaisten tuottama yhteisen toiminnan kannalta välttämätön tieto.</i> <i>Väestörekisterikeskus.</i>	
7 Rekisterissä olevien tietojen luovutus <i>Rekisteröidyn suostumuksella.</i> <i>Tietojen luovutuksessa noudatetaan kuntakokeilulain 6§ 2. momenttia ja 7§.</i> <i>Muutoin tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti</i>	
8 Tietojen luovutuksen peruste, luovutuksesta päättävä henkilö ja yhteystiedot <i>Kuntakokeilulaki 6§ 2. momentti.</i> <i>Haukiputaan hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Nina Kinnunen p. 044 703 4899</i> <i>Kaakkurin hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Susanna Lähde p. 040 621 2238</i> <i>Kiimingin ja Myllyojan hyvinvointikeskus: Palvelupäällikkö Sirkku Kaltakari p. 040 059 5838</i> <i>Kontinkankaan hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Ritva Kuorilehto p. 044 703 5903</i> <i>Tuiran hyvinvointikeskus:Palvelupäällikkö Terttu Turunen p. 044 703 4163</i>	

<i>Henkilötietolain mukaiset todistukset antaa terveysjohtaja Sirkku Pikkujämä</i>	
Virkanimike	Puhelin
Valtuutuksen peruste (virka-asema tai jatkodelegointipäätös)	
<input checked="" type="checkbox"/> virka-asema <input type="checkbox"/> jatkodelegointipäätös	
Rekisterin suojaaminen	
9 Rekisterin suojaaminen	
<p>Analoginen aineisto <i>Asiakirjat säilytetään lukituissa valvotuissa tiloissa.</i></p> <p>Digitaalinen aineisto <i>Asiakastietojärjestelmien käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään ammattinimike ja tehtäväkohtaisesti.</i> <i>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys</i> <i>Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä seuraavien lakien perusteella:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999) - Henkilötietolaki 11§, 12§ (523/1999) - Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 14§ ja 15§ (812/2000) - Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13 pyk (785/1992) <p><i>Tietojen säilyttämistä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostusuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</i> <i>ATK-laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa.</i></p>	
10 Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai siirrot EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	
<i>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</i>	
Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen	
11 Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen	
<p>Jokaisella on oikeus saada tieto hänestä itsestään viranomaisen asiakirjaan sisältyvistä tiedoista 11 §:n 2 ja 3 momentissa säädetyin rajoituksin, jollei laissa toisin säädetä. (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 12)</p> <p>Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitettulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28).</p> <p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29).</p> <p>Pyyntö osoitetaan:</p> <p><i>Oulun kaupungin kirjaamo</i> <i>PL 27, Torikatu 10</i> <i>90015 Oulun Kaupunki</i></p>	