

OULUN KAUPUNKI OULUN KONTTORIN JATKODELEGOINTI		Esitys					Oulun Konttorin johtokunta 30.01.2013 § 8 Voimaan 1.2.2013	
HJ = Hallintojohtaja, Joht. = Johtaja, Pp = palvelupäällikkö, Ve = virastomestareiden esimies, Aspp = Asiakaspalvelupäällikkö, Tup = Tulkkipalvelupäällikkö, Tpp = Tietopalvelupäällikkö, Tkp = talous- ja kehittämispäällikkö								
Johtosäännön pykälä, asia tai tehtävä	Päätösvalta							
	Johto- kunta	HJ	Joht.	Pp	Tkp	Muu		
Yleistä - päättää yksikön tarvitsemien toimitilojen vuokraamisesta sekä sen hallintaan kuuluvien tilojen, laitteiden vuokraamisesta ja niiden ulkopuolelle vuokraamisesta - päättää keskitettyjen hankintojen osalta markkinaoikeudelle ja muille viranomaisille annettavista lausunnoista, vastineista ja muista lausumista			X X					
3 § 5. kohta: päättää liikelaitoksen hankinnoista kaupungin hallintosäännön, hankintakäsikirjan ja hankintapoliittisen ohjelman linjausten mukaisesti Hankinnat - tavara- ja palveluhankinnat - suunnittelu- ja konsulttisopimukset 3 § 6. kohta: päättää tuotteiden ja palveluiden sekä irtaimen omaisuuden myynnin periaatteet - päättää irtaimen omaisuuden myynnistä - päättää tuotteiden ja palveluiden hinnoista			X X X X				Johtaja < 100.000 Johtaja < 50.000	
Virat ja toimet 3 § 8. kohta: päättää alaistensa virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä kelpoisuusehtojen ja nimikkeiden muuttamisesta - päättää alaisten virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta - kelpoisuusehdot, johtaja - kelpoisuusehdot, muut - nimikemuutokset	X X		X X					

Johtosäännön pykälä, asia tai tehtävä	Päätösvalta						
	Johto-kunta	HJ	Joht.	Pp	Tkp	Muu	
3 § 10. kohta: päättää alaisensa henkilökunnan osalta, ellei johtosäännöstä muuta johdu							
a. virka- ja työehtosopimusten mukaisista palvelussuhteen ehdoista siinä laajuudessa kuin kaupunginhallitus on päättänyt							
Virkavapaus, työloma ym. keskeytys							
- sopimuksen mukaiset virkavapaudet johtajalle		X					
- sopimuksen mukaiset virkavapaudet / työlomat henkilöstölle			X	X	X		alaisensa henkilöstö enintään 6 kk
- harkinnanvarainen palkallinen virkavapaus johtajalle		X					
- harkinnanvarainen palkallinen virkavapaus/työloma henkilöstölle			X	X	X		alaisensa henkilöstö
- sairauslomat			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tpp)
- harkinnanvarainen palkaton virkavapaus johtajalle		X					enintään 6 kk
- harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma henkilöstölle			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tpp)
- opintovapaalain mukainen virkavapaa			X	X	X		alaisensa henkilöstö
- luottamustoimista johtuvat keskeytykset johtajalle		X					
- luottamustoimista johtuvat keskeytykset			X	X	X		alaisensa henkilöstö
- luottamusmieskoulutuksesta aiheutuvat keskeytykset			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tkp, Tpp)
- työsuojelukoulutuksesta aiheutuvat keskeytykset			X	X	X		alaisensa henkilöstö
- vuorotteluvapaa, osa-aika-lisä, osa-aikaeläke johtajalle		X					
- osa-aika-lisä, osa-aikaeläke henkilöstölle			X				
- vuorotteluvapaa henkilöstölle			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tpp)
- vuosiloman vahvistaminen johtajalle		X					
- vuosiloman vahvistaminen henkilöstölle			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tpp)

Johtosäännön pykälä, asia tai tehtävä	Päätösvalta						
	Johto-kunta	HJ	Joht.	Pp	Tkp	Muu	
Palkkaus palkkauksen vahvistaminen johtajalle palkkaryhmän ja palkkauksen vahvistaminen henkilöstölle, tehtäväkohtaisen ja henkilökohtaisen palkan vahvistaminen valintatilanteessa - harkinnanvaraiset palkkamuutokset johtajalle - harkinnanvaraiset palkkamuutokset muulle henkilöstölle - henkilökohtaisen lisän vuosisidonnainen osa johtajalle - henkilökohtaisen lisän vuosisidonnainen osa muulle henkilöstölle - tulospalkkio johtajalle - tulospalkkio henkilöstölle - muut lisät ja palkkiot johtajalle - muut lisät ja palkkiot henkilöstölle	X						valitseva viranomainen
	X		X				
	X		X				
		X					alaisensa henkilökunta
	X		X	X	X		johtokunnan vahvistamien perusteiden mukaan
		X					
			X				
Työaika - työaika koskevat muutokset henkilöstölle - lisä- ja ylityömääräykset, työtuntijärjestelmä - varallaolo ja sen korvaaminen - liukumavapaa			X				alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tpp)
			X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Aspp, Tup, Tpp)
			X	X	X	X	
b) asiat, jotka kuuluvat työnantajan päätösvaltaan - koulutusohjelman hyväksyminen - koulutus päätökset johtajalle - koulutus päätökset henkilöstölle - virka- ja työmatkat johtajalle kotimaassa ja ulkomailla - virka- ja työmatkat henkilöstölle ulkomailla			X				alaisensa henkilöstö koulutusohjelman rajoissa (Muu: Ve, Tup, Tpp)
		X	X	X	X	X	
		X	X				

Johtosäännön pykälä, asia tai tehtävä	Päätösvalta						
	Johto- kunta	HJ	Joht.	Pp	Tkp	Muu	
- virka- ja työmatkat henkilöstölle kotimaassa - sivutoimiluvat johtajalle - sivutoimiluvat henkilöstölle - työnteon yhteydessä vahingoittuneiden henkilökohtaisten käyttöesineiden korvaus johtajalle - työnteon yhteydessä vahingoittuneiden henkilökohtaisten käyttöesineiden korvaus henkilöstölle		X	X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Ve, Tup, Tpp)
- virkamääräys / työsopimus		X	X				alaisensa henkilöstö Johtajalla konsernin hallintojohtaja
- kirjallisen varoituksen antaminen - päättää liikelaitoksen aloitetoiminnasta - päättää aloitteen palkitsemisesta			X X	X	X	X	alaisensa henkilöstö (Muu: Tup)
3 § 11. kohta: päättää liikelaitoksen nimen kirjoittamiseen oikeutetuista; - kaikki liikelaitosta ja sen tulosityksiköitä koskevat asiat - keskitettyjen hankintojen tarjouspyyntöjen allekirjoitus - osto- ja tilausvaltuudet			X			X	vastuualueen hankinta-asiantuntija delegoidaan henkilöstölle erillisellä johtajan päätöksellä