

Annan suostumukseni siihen, että palkkatuloni saa tarkistaa tulorekisteristä. Perheen molemmilta huoltajilta on toimitettava oma suostumus.

1. Henkilötiedot

Suostumuksen antajan nimi	Syntymäaika
Kotiosoite	Sähköposti
Lapsen nimi	Lapsen syntymäaika
Lapsen hoitopaikka	

2. Allekirjoitus

Paikka ja aika	Suostumuksen antajan allekirjoitus ja nimenselvennys
Suostumus annetaan alkaen	Suostumus perutaan kirjallisesti alkaen

Mikäli asiakkaalla on muita tuloja, joita ei löydy tulorekisteristä, ne on toimitettava sähköisen asioinnin kautta. Näitä tuloja ovat mm. yrittötoiminnan tulot, pääoma- ja vuokratulot, ansiopäivärahatiedot yms.

Muuttuneista tulotiedoista asiakkaan on aina ilmoitettava itse sähköisen asioinnin kautta asiakasmaksutiimiin. Muuttuneita tietoja ovat esim. perhemuutokset, työttömyys-, lomautus- tai äitiys- ja vanhempainraha, työpaikan vaihtuminen yms.

Suostumus toimitetaan sähköisen asioinnin kautta osoitteella <https://www.ouka.fi/evaka> tai sähköpostin liitteenä osoitteella [varhaiskasvatusmaksut\(at\)ouka.fi](mailto:varhaiskasvatusmaksut(at)ouka.fi) (tämä sähköposti ei ole suojattu asiakkaan ja kaupungin välillä). Turvasähköpostin ohjeet löytyvät sivulta [Yhteystiedot - Yhteystiedot - Oulun kaupunki \(ouka.fi\)](#)

Terveisin

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiimi