

VARHAISKASVATUKSEN LASKUT SUORAAN VERKKOPANKKIIN**OULUN KAUPUNGIN MYYNTILASKUTUS ON UUDISTUNUT 1.12.2020 ALKAEN**

Oulun kaupunki tarjoaa varhaiskasvatuksen asiakkaille mahdollisuuden verkkolaskun eli e-laskun käyttöön. E-lasku on sähköinen lasku, jonka asiakas saa suoraan omaan verkkopankkiinsa. Lähetetty lasku näkyy verkkopankissa paperilaskun näköisenä normaalina laskuna. Kaupungin e-laskuasiakkaaksi voi rekisteröityä heti. Ilmoittautuessaan asiakas voi valita, haluaako tarkistaa laskun ja hyväksyä sen maksettavaksi vai haluaako laskun menevän maksuun eräpäivänä automaattisesti suoraveloituksen tapaan.

- ei tili- ja viitenumeroiden näppäilyä eikä näppäilyvirheitä, lomake on valmis maksamista varten
- ei laskujen säilytys- ja tuhoamishuolia, laskut pysyvät tallessa sähköisessä arkistossa
- laskut voi tarkistaa ja maksaa missä tahansa, kun käytössäsi on internet-yhteys, myös matkoilla
- ei enää kuukausittaista päivähoitolaskua postin joukossa.

E-laskun käyttöönotto-ohjeet löytyvät omasta verkkopankista. Tarvittaessa opastusta saa oman pankin asiakaspalveluneuvonnasta.

Lisätietoja: www.e-lasku.info.

Mikäli olet entinen varhaiskasvatuksen asiakas, jolla on ollut vanha e-laskuvaltuutus, uusi e-laskuvaltuutus on tehtävä uudelleen varhaiskasvatuslaskuihin. Uusi varhaiskasvatuksen e-laskuvaltuutus löytyy verkkopankista kohdasta Oulun kaupunki/e-laskut.

Jos käytössä on vielä vanha e-laskusopimus ja uutta e-laskusopimusta ei uusita, jatkossa postin kautta tulee paperilasku.

Varhaiskasvatuksen laskun kiinteä eräpäivä on 26. päivä.

Asiakkaan tehdessä verkkopankissa ilmoitusta e-laskuvaltuutukseen siirtymisestä, pyydetään **laskulla ensimmäisenä esiintyvän huoltajan/vanhemman henkilötunnus**. Tällä tiedolla verkkolaskutusosoite kohdistetaan asiakastietoihin laskutusjärjestelmässä.

Lisätietoa asiakaslaskutuksesta p. 08 5585 4770 tai asiakaslaskutus(at)ouka.fi