

Saapumispvm.  
Vastaanottaja:

### Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 11 §. Asianosaisen oikeus tiedonsaantiin.

Hakijalla, valittajalla tai muulla jonka oikeutta, etua tai velvollisuutta asia koskee (asianosainen), on oikeus saada asiaa käsittelevältä tai käsitelleeltä viranomaiselta tieto muunkin kuin julkisen asiakirjan sisällöstä, joka voi tai on voinut vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn.

Palvelualue, jonka asiakirjoja pyyntö koskee:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Terveyspalvelut         | <input type="checkbox"/> Sosiaalinen hyvinvointi |
| <input type="checkbox"/> Ikäihmisten hyvinvointi | <input type="checkbox"/> Muu                     |

Henkilötiedot (kenen tietoja pyyntö koskee)	Sukunimi, etunimet	Henkilötunnus
	Osoite	Puhelin

Tietojen pyytjä (jos muu kuin henkilö, kenen tietoja pyydetään)	Sukunimi, etunimet	Henkilötunnus
	Osoite	Puhelin

Pyytjän suhde henkilöön, jonka tietoja pyyntö koskee	<input type="checkbox"/> omainen (esim. puoliso, tytär/poika) <input type="checkbox"/> huoltaja (isä/äiti) <input type="checkbox"/> henkilön nimeämä edustaja <input type="checkbox"/> muu, mikä? _____
Tietojen pyytjän asianosaisuusasema	

Käyttötarkoitus, johon rekisteritietoja on kerätty?	
Mitä tietoja pyydetään?	
Miltä ajalta tiedot pyydetään?	Aika, jolta em. tiedot halutaan: ___ / ___ / _____ - ___ / ___ / _____
Tietojen toimitusosoite	

Mihin pyydettyjä tietoja käytetään?	Perustelut ja käyttötarkoitus
-------------------------------------	-------------------------------

Tietojen suojauksen järjestäminen	Luovutuksen saaja ei saa käyttää tai luovuttaa tietoja edelleen muuhun tarkoitukseen.
-----------------------------------	---

Päiväys ja tietojen pyytäjän allekirjoitus	
--	--

### Täysivaltaisen henkilön valtuutus tietojen pyytämiseen

Valtuutus	Valtuutan alla mainitun henkilön pyytämään yllä mainitut tiedot: Henkilön nimi: _____ Henkilötunnus: _____
Päiväys	
Valtuuttajan allekirjoitus ja nimenselvennys	

### REKISTERINPITÄJÄN TOIMENPITEET

Oikeus tietojen saamiseen on vahvistettu	Päiväys ja allekirjoitus
Toimenpiteet	<p>Tietojen pyytäjälle on</p> <p><input type="checkbox"/> annettu tilaisuus tutustua tietoihin, pvm. _____</p> <p><input type="checkbox"/> annettu tiedot</p> <p><input type="checkbox"/> henkilökohtaisesti, pvm. _____</p> <p><input type="checkbox"/> lähetetty postitse, pvm. _____</p> <p><input type="checkbox"/> Tietojen saamisoikeus on evätty julkisuuslain 11 §:n perusteella. Päätös perusteluineen on annettu tietojen pyytäjälle, pvm. _____</p> <p><input type="checkbox"/> Em. henkilöstä ei ole tietoja rekisterissä.</p>
Henkilöllisyyden varmistaminen (kun tiedot luovutetaan henkilökohtaisesti)	<input type="checkbox"/> Tietojen saajan henkilöllisyys on varmistettu.
Tietojen luovuttaja	Päiväys ja allekirjoitus

Tietojen luovuttamisesta tehdään aina merkintä asiakas-/potilasrekisteriin.