

<b>Laatijan tiedot</b>	
Laadittu (pvm ja nimi) 5.12.2013	Päivitetty (pvm ja nimi) 1.4.2016 Marja Kälkäjä
<b>Rekisteritiedot</b>	
1 Rekisterin nimi <i>Omaishoidontuen asiakasrekisteri</i>	
2 Rekisterin pitäjä Oulun kaupunki, Hyvinvointilautakunta <i>Käyntiosoite: Torikatu 10 A</i> <i>Postiosoite: PL 27, 90015 Oulun kaupunki</i> <i>p. 08 - 558 410</i>	
3a Rekisteriasioista vastaava henkilö <i>Vanhustyön Johtaja Anna Haverinen</i> <i>Torikatu 10 A, PL 27, 90015 Oulun Kaupunki</i>  <i>Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen</i> <i>Torikatu 10 A, PL 27, 90015 Oulun Kaupunki</i>	
3b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö <i>Palvelupäällikkö Marja Salo (alle 65v. asiakkaat)</i> <i>Palvelupäällikkö Maria Vahtola (yli 65v. asiakkaat)</i>	
4 Rekisterin käyttötarkoitus <i>Omaishoidon tuen järjestäminen ja toteuttaminen.</i> <i>Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö:</i> <i>Laki omaishoidon tuesta (937/2005).</i> <i>Sosiaalihuoltolaki (710/1982)</i> <i>Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista(812/2000)</i>	
<b>Rekisterin tietosisältö, tietolähteet ja tietojen luovutus</b>	
5 Rekisterin tietosisältö <i>Asiakkaan yksilöinti ja yhteystiedot. Omaishoidon suunnittelua, toteutusta ja seurantaa koskevat tiedot.</i> <i>Hoitopalkkiot. Käytön seurannan lokitiedot.</i> <i>Tiedot ovat salassa pidettäviä</i>  Rekisterin ylläpitojärjestelmät <i>Effica YPH</i> <i>Effica kotihoito</i> <i>Palveluseteli- ja ostopalvelut järjestelmä, PSOP</i>	
6 Säännönmukaiset tietolähteet <i>Asiakas itse ja asiakkaan omaishoitaja asiakkaan suostumuksella.</i> <i>Asiakkaan suostumuksella myös muut sosiaalij a terveydenhuollon rekisterinpitäjät.</i> <i>Väestörekisteritiedot (väestörekisterikeskus).</i>	
7 Rekisterissä olevien tietojen luovutus <i>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.</i> <i>Muille viranomaisille tietoja voidaan luovuttaa ilman asiakkaan suostumusta laissa säädetyissä erityistilanteissa (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 17 § ja 18 §), muutoin tietoja ei luovuteta ilman suostumusta.</i>	
8 Tietojen luovutuksen peruste, luovutuksesta päättävä henkilö ja yhteystiedot <i>Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24§(621/1999)</i> <i>Henkilötietolaki 11§, 12§ (523/1999)</i> <i>Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 14§ ja 15§ (812/2000)</i>  <i>Palvelupäällikkö Marja Salo p. 044 703 6987 (alle 65v. asiakkaat)</i>	

Palvelupäällikkö Maria Vahtola p. 044 703 5801 (yli 65v. asiakkaat)

Henkilötietolain tarkoittamat todistukset anta:

Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen (alle 65v. asiakkaat),

Torikatu 10 A, PL 27, 90015 Oulun kaupunki

Vanhustyön johtaja Anna Haverinen (yli 65v. asiakkaat)

Torikatu 10 A, PL 27, 90015 Oulun kaupunki

Virkanimike

Puhelin

Valtuutuksen peruste (virka-asema tai jatkodelegointipäätös)

virka-asema

jatkodelegointipäätös

### Rekisterin suojaaminen

9 Rekisterin suojaaminen

Analoginen aineisto

Asiakkaiden hoitoon liittyvät asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan

Digitaalinen aineisto

Atk-laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa.

Asiakastietojärjestelmän käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.

10 Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai siirrot EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

### Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen

#### 11 Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen

Jokaisella on oikeus saada tieto hänestä itsestään viranomaisen asiakirjaan sisältyvistä tiedoista 11 §:n 2 ja 3 momentissa säädetyin rajoituksin, jollei laissa toisin säädetä. (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 12)

Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitettulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28).

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29).

Pyyntö osoitetaan:

Oulun kaupungin kirjaamo

PL 27, Torikatu 10 A

90015 Oulun Kaupunki

i