

Lahjoitusrahaston avustuksen hakuohje

Erittele hakemuksessa mahdollisimman tarkasti, mihin avustusta haet ja mistä osioista haettava summa koostuu. Esitä jo hakemusvaiheessa tehty hintavertailu esim. linja-autokuljetuksen kustannuksista ja mahdollisista asiakkaan omavastuu-osuudesta kustannuksiin. Avustussummaan lasketaan kustannusten nettosummat eli kustannukset ilman ALV-veroa.

Lahjoitusrahaston avustuksen hakuajat ovat vuosittain 28.2. ja 31.8 mennessä. Hyvinvointijohtaja tekee avustuspäätökset kaksi kertaa vuodessa. Palauta hakemuslomake osoitteeseen: kirjaamo@ouka.fi tai postitse osoitteella: Kirjaamo: PL 71, 90015 Oulun kaupunki. Käyntiosoite: Kansankatu 55A. Oulu.

Esimerkki 1.

Virkistysmatka, joka tehdään linja-autolla. Ennen avustuksen hakemista, kysy tarjoukset kolmelta kuljetusyritykseltä ja valitse niistä edullisin.

Esimerkki 2.

Kaupungin oma yksikkö, lähtee virkistysmatkalle. Kaikki matkan aikana toteutuneet ostot laskutetaan omilla laskuilla Oulun kaupungin hyvinvointipalveluilta. Esim. ruokailun laskuttaa ruokailun toteuttava yritys ja kuljetuksen laskuttaa kuljetuksen toteuttanut yrittäjä.

- Avustusta ei myönnetä hankintoihin, materiaalikustannuksiin eikä henkilökunnan kustannuksiin. Em. kustannukset oletetaan menevän yksikön vuosittaisesta talousarvioon varatusta rahasta.
- Avustus on käytettävissä vuoden ajan päätöksestä tai ennen seuraavaa avustushakua. Kahta avustusta ei voi olla samanaikaisesti käytössä.

Laskutusohje avustuksen saajalle:

- Yksityinen avustuksen saaja:
 - laskuta hyvinvointipalveluja yhdellä laskulla/päätös.
- Kaupungin omat yksiköt:
 - anna laskutusosoite palvelun tuottajalle ja palvelun tuottaja laskuttaa hyvinvointipalveluja.

Laskut maksetaan korkeintaan myönnettyyn avustusmäärään saakka. Laita laskuun päätöksen diaarinumero (OUKA...) ja pykälä (§). Avustukseen liittyvät laskut lähetetään osoitteella:

Oulun kaupunki/Lahjoitusrahasto
Hyvinvointipalvelut, Tuula Luukela
Sarjanumero 16804452
PL 861, 00019 SSC

Oulun kaupunki ottaa vastaan laskuja pääsääntöisesti sähköisenä. Verkkolaskuoperaattori: Basware Oyj .Välittäjän tunnus: BAWCFI22.Verkkolaskuosoite OVT-tunnus: 0037018769011102. Oulun kaupungin y-tunnus on 0187690-1.

Raportointiohje avustuksen käytöstä:

- Tee raportti avustuksen käytöstä viimeistään vuoden kuluessa avustuksen myöntämisestä tai ennen kuin haet seuraavaa avustustusta. Esitä raportissa matkan tai tapahtuman päivämäärä, osallistujat ja avustuksesta laskutetut kustannukset. Ilmoita raportissa avustuspäätöksen diaarinumero, (OUKA...).
- Uutta avustusta ei voida myöntää, jos et ole raportoinut edellisen avustuksen käytöstä.
- Lähetä raportti samaan osoitteeseen kuin hakemus, otsikolla: Raportointi/hyvinvointipalvelujen lahjoitusrahasto/yksikön nimi.