

## Asiakirjamaksujen periminen tutkimuksissa

Maksujen periminen perustuu Oulun kaupungin hallintosääntöön, Kaupunginvaltuusto 14.5.2018 § 51. Voimaantulo 17.5.2018

**Mikäli tutkimuskäyttöön luovutetaan Oulun kaupungin asiakirja-aineistoa, asiakirjojen luovuttamiseen liittyvät tiedonhaku- ja kopiointimaksut peritään hallintosäännössä määriteltyjen maksujen mukaisesti.**

Asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään aikaan perustuva maksu perusmaksu tiedonhaun vaativuuden mukaan	
Normaali tiedonhaku	20,00 €/h
Vaativa tiedonhaku	30,00 €/h
Perusmaksun lisäksi peritään kultakin sivulta	0,50 €
Värikopiona	1,00 €

	Tavanomainen tiedon antaminen	Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen
<b>Tutkimusluvut, tieteelliset tutkimukset</b>	<p>Taulukon mukainen maksu (tiedonhaku 20,00 € / h + kopiot 0,50 € / kpl).</p> <p><b>Jos aineistoa käytetään tieteelliseen tutkimukseen, peritään maksu 50 prosentilla alennettuna.</b></p> <p>Alennuksen myöntämisen edellytyksenä on oppi- tai tutkimuslaitoksen hyväksymä tutkimussuunnitelma.</p>	<p>Asiakirja-aineisto on laaja ja vaatii erityistoimenpiteitä esim. tietokantahaut, tiedonhaku asiakirja-aineistosta, tiedonhaku useammasta rekisteristä ja/tai paljon kopioitavia tai tulostettavia asiakirjoja (enemmän kuin 50 kpl) jne.</p> <p>Taulukon mukainen maksu (tiedonhaku 30,00€/h + kopiot 0,50 €/kpl).</p> <p><b>Jos aineistoa käytetään tieteelliseen tutkimukseen, peritään maksu 50 prosentilla alennettuna.</b></p> <p>Alennuksen myöntämisen edellytyksenä on oppi- tai tutkimuslaitoksen hyväksymä tutkimussuunnitelma.</p>

**Tiedonhaun maksullisuudesta tulee ilmoittaa tiedon pyytäjälle ennen kuin tiedonhakuun tai kopiointiin ryhdytään.**