

Metsokankaan koulu  
Metsänhoitajantie 5  
90420 Oulu

10.8.2016

TIEDOTE HUOLTAJILLE

### OPPILASTIEDOT JA OPPILAAN TIETOJEN LUOVUTUSLUVAT

Lukuvuoden alkaessa huoltajan tulee tarkistaa ja päivittää **oppilaan yhteystiedot** ja **oppilaan tietojen luovutusluvut** sekä mahdolliset **allergiat**. Tiedot tarkistetaan ja päivitetään sähköisesti Wilma-järjestelmässä:

- kirjautuminen Wilmaan ->
  - yläpalkista Lomakkeet-välilehti ->
  - sähköiset lomakkeet "Oppilaan tietojen luovutuslupien päivittäminen" ja "Oppilaan yhteystietojen päivittäminen" ->
  - **tietojen huolellinen tarkistaminen ja päivittäminen on tehtävä maanantaihin 15.8. mennessä**, jotta saamme oppilastiedot mahdollisimman pian ajan tasalle oppilasrekisteriin
  - **Vastuuasioden** vuoksi erityisesti **huoltajatietojen, uskonnon opetukseen vaikuttavien tietojen ja allergiatietojen** on oltava ajan tasalla. **Lisätietojen kohdalle merkitään ko. allergiatiedot ja muut lisätiedot, joilla on merkitystä oppilaan päivittäiseen koulunkäyntiin.** Koulun ruokatilaus tehdään Wilmassa olevan allergialistauksen perusteella.
- > Lopuksi **TALLENNA TIEDOT** sivun oikeasta yläkulmasta.

Jos oppilastiedot muuttuvat lukuvuoden aikana, tehdään muutokset Wilmaan vastaavalla tavalla. Lukuvuoden aikana havaittavista uusista allergioista tai sairauksista on tarpeen vielä erikseen tiedottaa luokanopettajaa tai ohjaajaa.

Jos Wilma-tunnus tai salasana on unohtunut, pääsee seuraavilla askelmerkeillä alkuun:

- Wilma-tunnus on huoltajan sähköpostiosoite.
- Jos salasana on unohtunut, saa uuden salasanan tilauttua Wilman etusivulta (linkki löytyy koulun kotisivuilta) kohdasta "Unohtitko salasanasi?".

Uusien ekaluokkalaisten huoltajien eskarivuonna saamat Wilma-tunnukset toimivat koulun Wilmassa. Muualta kuin Oulusta Metsokankaalle tulleiden uusien oppilaiden huoltajat tekevät oppilasilmoituksen paperilomakkeilla, joita saa luokanopettajalta tai -ohjaajalta. **Myös paperilomakkeet tulee palauttaa opettajalle mahdollisimman pian, viimeistään maanantaina 15.8.2015.** Uusien oppilaiden huoltajat voivat olla yhteydessä koulusihteeri Jaana Parpalaan ([etunimi.sukunimi@ouka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ouka.fi), 044 703 9964) Wilma-tunnusten saamiseksi.

Tietojen luovutusluvuissa on erityisesti 9. luokkien oppilaiden merkittävä lupa liittää oppilas yhteishakurekisteriin, jolloin koulu voi ohjata oppilasta hakeutumaan toisen asteen koulutukseen.

Hyvää alkanutta lukuvuotta!

Kalle Komulainen  
rehtori