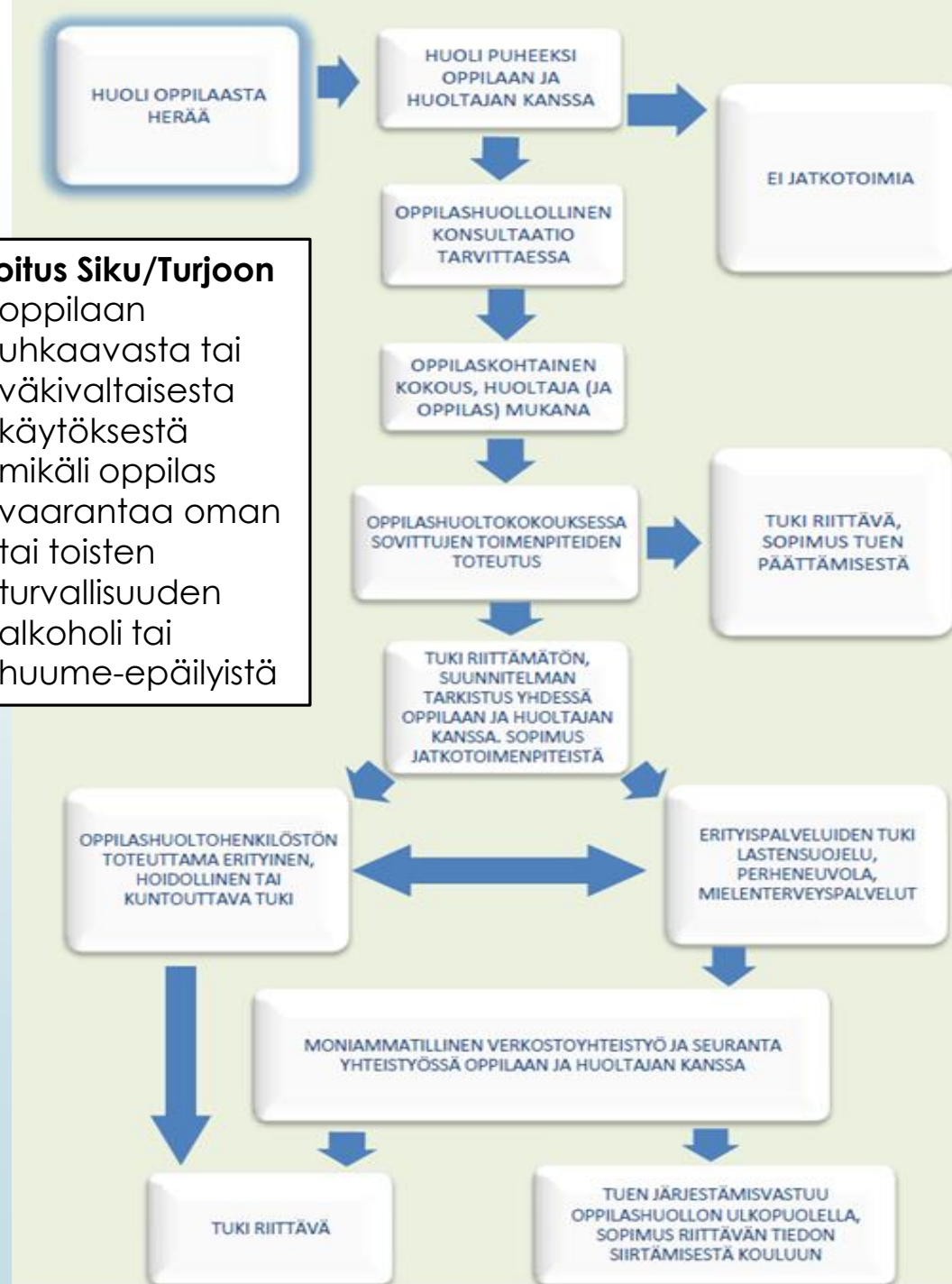


# Oppilashuoltolain mukaiset oppilashuoltokäytännöt ja luokanohjaan tehtävät Metsokankaan koulussa

HYÖDYNNETTY OPPILASHUOLLON KÄSIKIRJAA SEKÄ  
LUOKANOHAJAJAN KÄSIKIRJAA

### Ilmoitus Siku/Turjoon

- oppilaan uhkaavasta tai väkivaltaisesta käytöksestä
- mikäli oppilas vaarantaa oman tai toisten turvallisuuden
- alkoholi tai huume-epäilyistä





Oppilaan nimi

Yhteenveto Työjärjestys Tuntimerkinnät Opinnot Kokeet Tuki

Pedagoginen arvio [Lisää uusi](#)Oppimissuunnitelma [Lisää uusi](#)

- 16.10.2014 Yleinen tuki 9 MinVai (Minna Vainiokangas) [Kopioi](#)
- 06.11.2013 Yleinen tuki 8 MinVai (Minna Vainiokangas) [Kopioi](#)
- 18.10.2012 Yleinen tuki 7 MinVai (Minna Vainiokangas) [Kopioi](#)

Pedagoginen selvitys [Lisää uusi](#)HOJKS [Lisää uusi](#)Toimenpiteet [Lisää uusi](#)

Tukitoimet

Jälki-istunto

Kasvatuskeskustelu

Luokasta poistaminen/opetuksen epääminen

Oppilaan tavaroiden tarkastaminen

## Seuraavat toimenpiteet tulee kirjata Wilman Tuki-lehdelle:

- Tukitoimet
- Jälki-istunto
- Kasvatuskeskustelu
- Luokasta poistaminen/opetuksen epääminen ja
- Oppilaan tavaroiden tarkastaminen

# TUKI → KASVATUSKESKUSTELU → TOIMENPITEEN SYY

Toimenpiteen määräyspäivä:

Teon tai laiminlyönnin yksilöinti:

OPPILAAN KUULEMINEN

Oppilasta kuultu:

Oppilaan kuuleminen:

KASVATUSKESKUSTELU

Toimenpiteeseen johtanut syy:

Keskustelun osallistujat:

Alkoholi/huumeet tms. koulussa

Epäasiallinen käytös

Esine tai aine muille vaarallinen

Huoltajan allekirjoituksen väärentäminen

Häiritsee työrauhaa

Ilkivalta

Järjestyssääntöjen rikkominen

Kiusaaminen

Kotitehtävät tekemättä

Kouluuyhteisön vakava häirintä

Luntaus kokeessa

Luokasta poistaminen

Luvaton poistuminen koulualueelta/ välituntialueelta

Muu merkintä

On läsnä, mutta ei osallistu työhön oppitunnilla

Opiskeluvälineet puuttuvat

Oppituntia häiritsevän esineen poisottaminen

Toistuvat myöhästelyt

Tupakointi koulualueella ja/tai kouluaikana

Varkaus/näpistely

Tyhjiä tai kirjoita kenttään

Suorituspäivä:

**Huoli oppilaasta  
herää:  
MYÖHÄSTELY**

**Viisi myöhästymistä:**  
Huoli puheeksi oppilaan  
kanssa: Keskustelu opettajan  
kanssa mm. ajanhallinnasta ja  
merkintä Wilmaan.

**10 myöhästymistä:**  
Kasvatuskeskustelu ja yhteys  
huoltajaan.

**15 myöhästymistä:**  
Oppilashuoltohen-  
kilöstön konsultointi

**Moniammatillinen  
asiantuntijaryhmä kootaan  
tapauskohtaisesti.  
Sopimus  
jatkotoimenpiteistä ja  
seurannasta.**

# MYÖHÄSTELY

Oma etusivu ▶ Opiskelijat ▶ Metsokankaan koulu ▶ 9B ▶ Oppilas

Oppilaan nimi

Yhteenveto Työjärjestys Tuntimerkinnot Opinnot Kokeet Tuki

Pedagoginen arvio / Lisää uusi

Oppimissuunnitelma / Lisää uusi

- 16.10.2014 Yleinen tuki 9 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi
- 06.11.2013 Yleinen tuki 8 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi
- 18.10.2012 Yleinen tuki 7 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi

Pedagoginen selvitys / Lisää uusi

HOJKS / Lisää uusi

Toimenpiteet / Lisää uusi

- Tukitoimet
- Jälki-istunto
- Kasvatuskeskustelu
- Luokasta poistaminen/opetuksen epääminen
- Oppilaan tavaroiden tarkastaminen

# LÄKSYUNOHDUKSET

Huoli oppilaasta herää:  
**LÄKSYUNOHDUKSET**

**Viisi unohdusta:**  
Huoli puheeksi oppilaan kanssa:  
Keskustelu opettajan kanssa mm. ajanhallinnasta, läksyjen merkitsemisestä muistiin ja Wilma-tunnusten toimivuudesta  
→ merkintä Wilmaan.

**10 unohdusta:**  
Kasvatuskeskustelu ja yhteys huoltajaan.

**20 unohdusta:**  
Oppilashuoltohenkilöstön konsultointi

**Moniammatillinen asiantuntijaryhmä** kootaan tapauskohtaisesti.  
Sopimus jatkotoimenpiteistä ja seurannasta.

Oma etusivu ▶ Opiskelijat ▶ Metsokankaan koulu ▶ 9B ▶ Oppilas

Oppilaan nimi

Yhteenveto	Työjärjestys	Tuntimerkinnot	Opinnot	Kokeet	Tuki
------------	--------------	----------------	---------	--------	------

Pedagoginen arvio / Lisää uusi

Oppimissuunnitelma / Lisää uusi

- 16.10.2014 Yleinen tuki 9 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi
- 06.11.2013 Yleinen tuki 8 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi
- 18.10.2012 Yleinen tuki 7 MinVai (Minna Vainiokangas) / Kopioi

Pedagoginen selvitys / Lisää uusi

HOJKS / Lisää uusi

Toimenpiteet / Lisää uusi

- Tukitoimet
- Jälki-istunto
- Kasvatuskeskustelu
- Luokasta poistaminen/opetuksen epääminen
- Oppilaan tavaroiden tarkastaminen

**Huoli oppilaasta  
herää:  
TOISTUVAT  
POISSAOLOT**

Jos huoltaja ei kuittaa oppilaan  
poissaoloa 3 vrk sisään →  
luokanohjaaja muuttaa  
poissaolon luvattomaksi.

Luokanohjaaja ottaa yhteyttä  
huoltajaan viimeistään 3 vrk:n  
kuluttua poissaolon selvittämiseksi  
esim. Wilman kautta.

Oppilas ja huoltaja yhdessä  
selvittävät opettajalta rästiin  
jääneet tehtävät.

Luokanohjaaja on yhteydessä huoltajaan  
poissaolojen selvittämiseksi.  
Moniammatillisen asiantuntijaryhmän  
edustajien ja huoltajan neuvottelu  
viimeistään kun poissaoloja on enemmän  
kuin 30 h.

Neuvottelussa sovitaan yhdessä  
huoltajan kanssa oppilaan  
tarvitsemista tukitoimista ja tilanteen  
seurannasta. Myös huoltajalle  
voidaan tarvittaessa tarjota tukea.

Toistuvissa sairaspoissaoloissa (pää-  
ja mahakivut, kuumeilut) oppilas  
ohjataan keskustelemaan  
terveydenhoitajan kanssa.

Tukitoimista huolimatta  
poissaolot jatkuvat.  
Konsultoidaan lastensuojelua.

# TOISTUVAT POISSAOLOT

**Opettaja huomaa  
oppilaan  
luntaavan  
kokeessa.**

**Koevilppi on pystyttävä selvästi  
todistamaan.**

**Merkintä lunttauksesta Wilmaan  
(Kasvatuskeskustelu) ja koe  
jätetään arvioimatta.**

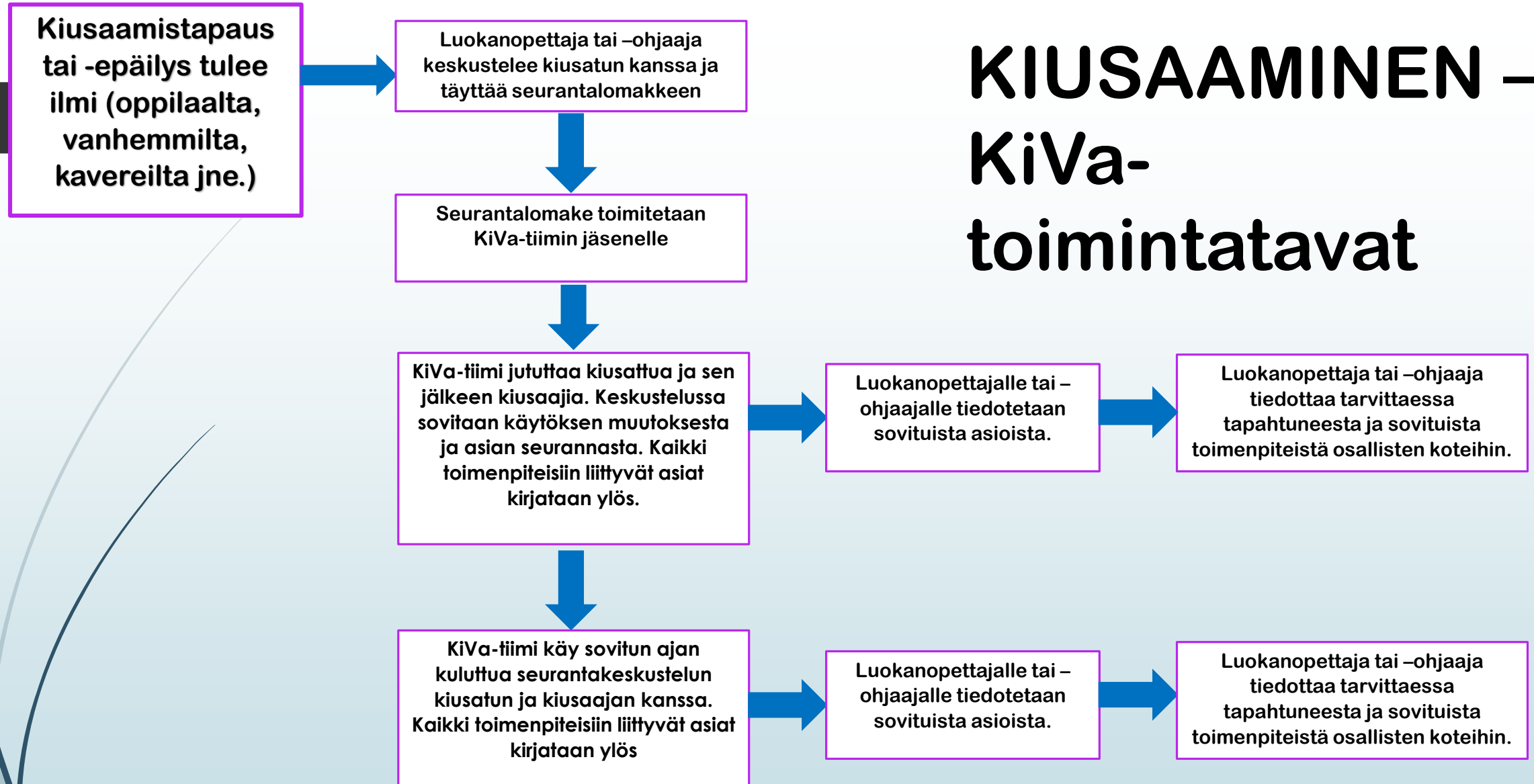
**Kasvatuskeskustelu oppilaan  
kanssa. Oppilas soittaa opettajan  
läsnä ollessa kotiin ja kertoo  
tapahtuneesta.**

**Oppilaalle tarjotaan mahdollisuus  
suorittaa koe jälkeinpäin.  
Suoritustapa voi olla muukin kuin  
koe, ja se voidaan tehdä  
koulupäivän jälkeen.**

# KOEVIILPPI ELI LUNTTAUS



# KIUSAAMINEN – KiVa- toimintatavat



**Oppilaan häiritsevä /  
käyttäytymissääntöjä  
rikkova käyttäytyminen**

Opettaja juttelee kahden kesken oppilaan kanssa sääntöjen vastaisesta käyttäytymisestä. Oppilaan kanssa sovitaan pelisäännöt ja seuranta.

Tilanteesta riippuen merkintä kasvatustilastusta Wilmaan. Ei jatkotoimenpiteitä, jos häiritsevä käytös loppuu.

Häiritsevän käytöksen jatkuessa merkintä Wilmaan, kasvatustilastus ja yhteydenotto kotiin.

Ei jatkotoimenpiteitä, jos häiritsevä käytös loppuu ja tilanne rauhoittuu.

Häiritsevän käytöksen jatkuessa soitto huoltajalle ja tapaamisesta sopiminen. Tapaamisessa sovitaan yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa jatkotoimenpiteistä ja seurannasta. Mukana luokanohjaaja ja mahdollisesti joku muu koulun edustaja.

Moniammatillisen asiantuntijaryhmän edustajien konsultointi. Mukana erityisopettaja ja mahdollisesti myös psykologi, kuraattori ja koulun johdon edustaja. Tuesta / jatkotoimenpiteistä päättäminen yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa.

Tuki riittävää. Tilannetta seurataan ja tehdään tiivistä yhteistyötä kodin ja koulun välillä.

Toistuvan häiritsevän käyttäytymisen jatkuessa eri vaihtoehtoja ja tuen muotoja mietitään tapauskohtaisesti.

# TOISTUVA HÄIRITSEVÄ JA JÄRJESTYSSÄÄN- TÖJEN VASTAINEN KÄYTTÄYTYMINEN

## Kasvatustilastuksen kulku

1. Yksilöidään toimenpiteeseen johtava teko tai laiminlyönti
2. Kuullaan oppilas
3. Selvitetään käyttäytymisen syyt
4. Käydään läpi seuraukset
5. Keskustellaan keinoista tilanteen korjaamiseksi

Kasvatustilastus kirjataan ja ilmoitetaan huoltajalle!

## Oppilaan väkivaltainen käyttäytyminen

Opettaja pyrkii välittömästi puutumaan tilanteeseen ja juttelee kahden kesken oppilaan kanssa väkivaltaisesta käyttäytymisestä. Väkivaltaisen käyttäytymisen syy pyritään selvittämään rauhallisesti toimien.

# OPPILAAN VÄKIVALTAINEN KÄYTTÄYTYMINEN

Jos tilanne ei rauhoitu, pyydetään rehtori/apulaisjohtaja tai toinen opettaja paikalle ja jatketaan tilanteen käsittelyä.

Tilanteen rauhoittuessa oppilaan kanssa käydään kasvatuskeskustelu (merkintä Wilmaan), ilmoitetaan tapahtuneesta huoltajalle ja luokanohjaajalle.

Ei jatkotoimenpiteitä, jos häiritsevä käytös loppuu ja tilanne rauhoittuu.

Jos tilanne jatkuu, koulun rehtori/apulaisjohtaja tai viimekädessä opettaja ottaa yhteyttä poliisiviranomaiseen (koulupoliisi)

Asian jatkokäsittely tapahtuu yhdessä eri viranomaisten kanssa (mm. poliisi, lastensuojelu).

# Tarkastusoikeus ja haltuunotto-oikeus

## TARKASTUSOIKEUS

Kun on ilmeistä, että oppilaalla on mukanaan kiellettyjä esineitä tai aineita, ja jos oppilas ei pyynnöstä huolimatta niitä luovuta tai todista ettei hänellä niitä ole, opettajalla on oikeus toisen koulun henkilökuntaan kuuluvan täysi-ikäisen henkilön kanssa tarkastaa

- oppilaan mukana olevat tavarat ja kaappi
- päällisin puolin oppilaan vaatteet
- taskut

Ei koskettelueroogeenisille alueille.  
Ainoastaan poliisilla on oikeus tehdä henkilötarkastus!

## HALTUUNOTTO-OIKEUS

Jos oppilaalla on mukanaan esineitä tai aineita, jotka ovat

- vaarallisia oppilaalle tai muille kouluyhteisön jäsenille
- hengelle, terveydelle ja omaisuudelle tai
- liittyvät opetuksen tai oppimisen vakavaan häirintään,

on opettajalla esineen haltuunotto-oikeus opetuksen tai turvallisen oppimisympäristön takaamiseksi.

Perusopetuslaki 29§2

Rehtori/apulaisjohtaja aina mukana

- Tarpeen mukaan yhteys poliisiin
- Aina yhteys huoltajaan

# TUPAKOINTI JA NUUSKAN KÄYTTÖ

**Huoli oppilaasta herää:  
TUPAKOINTI /  
NUUSKAN KÄYTTÖ**

Oppilas tupakoi kouluaikana tai opettaja huomaa oppilaalla tupakointivälineitä.

Opettaja pyytää oppilaalta tupakointivälineet pois.

Oppilas soittaa opettajan valvonnassa huoltajalle ja kertoo tapahtuneesta.

Kasvatuskeskustelu opettajan kanssa ja merkintä Wilmaan. Oppilas ohjataan keskustelemaan kouluterveydenhoitajan kanssa.

Jos oppilas kieltäytyy luovuttamasta tupakointivälineitä, oppilas ohjataan rehtorin/apulaisjohtajan luo.

Kun on ilmeistä, että oppilaalla on mukanaan kiellettyjä esineitä tai aineita, ja jos oppilas ei pyynnöstä huolimatta niitä luovuta tai todista ettei hänellä niitä ole, opettajalla on oikeus toisen koulun henkilökuntaan kuuluvan täysikäisen henkilön kanssa tarkastaa

- oppilaan mukana olevat tavarat ja kaappi
- päällisin puolin oppilaan vaatteet
- taskut

Ei koskettelueroogeenisille alueille. Ainoastaan poliisilla on oikeus tehdä henkilötarkastus!

Perusopetuslaki 29§2

Koulualueella tai kouluaikana toistuvasti tupakoivista ilmoitetaan koulupoliisille (Tupakkalaki).

# PÄIHTEET

**Huoli oppilaasta herää:  
PÄIHTEIDEN KÄYTTÖ  
TAI PÄIHDE-EPÄILY**

Epäiltäessä oppilaan käyttäneen päihteitä kouluaikana, opettaja ottaa oppilaan erilleen opetusryhmästä, käyttäytyy mahdollisimman rauhallisesti ja asiallisesti. Puhuttelu tapahtuu rauhallisessa tilassa toisen aikuisen läsnä ollessa.

Toinen / toisia henkilöitä pyydetään mukaan selvittämään tilannetta. Arvioidaan, onko oppilas vaaraksi itselle tai muille. Huomioidaan myrkytystilan mahdollisuus. Tiedotetaan rehtoria / johtoryhmän jäsentä. Soitetaan tarvittaessa ambulanssi tai poliisi. Oppilasta ei saa jättää yksin!

Puhuttelun aikana selvitetään mitä on tapahtunut, mitä oppilas on nauttinut ja minkä verran. Tehdään muistiinpanot.

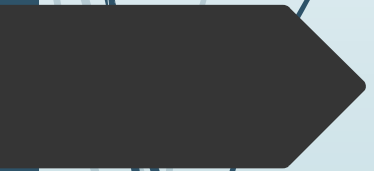
Huoltajalle ilmoitetaan ja pyydetään tulemaan paikalle. Jos hän ei pääse, sovitaan miten oppilas pääsee kotiin / hoitoon.

Pyydetään kuraattori / terveydenhoitaja / psykologi paikalle. Rehtori tai sovittu henkilö tekee ilmoituksen sosiaaliviranomaiselle (puh nro 044 7036235). Asia käsitellään moniammatillisen asiantuntijaryhmän palaverissa.

Huume-epäilyissä otetaan yhteys huoltajiin ja lastensuojeluun. Lastensuojelu vastaa mahdollisista tarvittavista jatkotoimenpiteistä esim. huumeseuilaan lähettäminen.

Ilmoitus TURJO-tiimille  
(Oulun opetustoimen  
turvallisuusjohtamisen  
tiimi)

# Luokanohjaajan tehtävät lukuvuoden aikana



### Keväällä ennen vuosiluokan vastaanottamista

- oppilaslistoihin tutustuminen
- nivelvaiheen palaverit 6. vuosiluokan opettajien kanssa
- tulevien 7. vuosiluokkien vanhempainilta osallistuminen ja siellä esittäytyminen

### Koulun alkaessa

- luokan vastaanottaminen ja oppilaslistojen tarkastaminen
- ensimmäisen koulupäivän ohjelma
- lukuvuositedotteeseen perehdyttäminen
- koulun käytänteiden selvittäminen oppilaille

### Lukuvuoden aikana

- 7. vuosiluokkien vanhempainilta
- erilaiset tiedotustehtävät: lukujärjestykset oppilaille, tiedotteet huoltajille, koulun tapahtumat...
- poissaolojen seuranta säännöllisesti ja niistä tiedottaminen huoltajille sekä tarvittaessa tietojen vienti moniammatilliselle asiantuntijaryhmälle
- lyhyen loman (enintään viisi päivää) myöntäminen oppilaalle ja pidempien loma-anomusten ohjaaminen rehtorille
- oppilasta koskevien tärkeiden asioiden tiedottaminen muille opettajille huoltajien luvalla
- oppilaan ojentaminen, tukeminen, neuvominen ja rankaiseminen tarvittaessa
- oppilaan menestymisen seuraaminen ja siihen puuttuminen tarvittaessa, kehotukset, todistukset
- luokanohjaajan pitämät oppitunnit tai tuokiot oppilaille
  - arviointikeskustelut
  - kasvatust keskustelut
  - moniammatilliseen asiantuntijaryhmään osallistuminen tarvittaessa

### **Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

- Säännöllinen yhteydenpito ja tiedottaminen
- Erityisesti haastavien tilanteiden yhteydessä yhteydenpito huoltajiin soittamalla

### **Luokanohjaajan tehtävät**

### **Erityistä tukea tarvitseva oppilas**

- HOJKSin laatiminen yhdessä erityisopettajan ja aineenopettajan kanssa

### **Oppimisen, kasvun ja kehityksen tukeminen**

- Jokaisen opettajan tehtävä



## LÄHTEET

- **Oppilashuollon käsikirja** - työkäytänteitä ja toimintamalleja oppilashuoltotyön tueksi. Oulun kaupungin perusopetus.
- Haime S., Huttunen M-L., Kuikka J., Pesonen A. & Suoja P. **Luokanohjaajan käsikirja**. Opetushallitus. Oppilaan- ja opinto-ohjauksen kehittämishanke, 2007.
- **Tupakkalaki eli Laki toimenpiteistä tupakoinnin vähentämiseksi (693/1976)**. [http://www.poliisihallitus.fi/poliisi/hallitus/home.nsf/files/ABFEA1D7EB5EE1D5C2257B09003D63F0/\\$file/Tupakkalaki.pdf](http://www.poliisihallitus.fi/poliisi/hallitus/home.nsf/files/ABFEA1D7EB5EE1D5C2257B09003D63F0/$file/Tupakkalaki.pdf)
- **Tupakkalain tavoitteena tupakoinnin loppuminen Suomessa – miten menetellä oppilaitoksissa**. <http://www.kunnat.net/fi/tietopankit/uutisia/2010/Sivut/Tupakkalain-tavoitteena-tupakoinnin-loppuminen-Suomessa-%E2%80%93-miten-menetell%C3%A4-oppilaitoksissa.aspx>