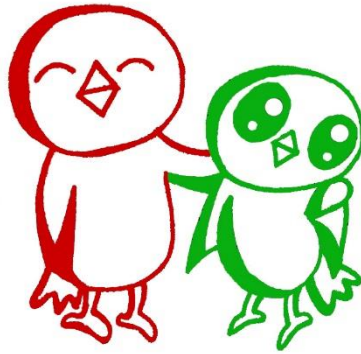


Lukuvuositedote

PÖLLÖN



KANGAS

2016-2017

Poikkeavat koulupäivät

Poikkeavat ja mahdolliset korvattavat koulupäivät ilmoitetaan erillisellä tiedotteella ja Wilmalla kouluvuoden alussa.

Tiedottaminen

7-9 luokat:

Oulun kaupungin koulut käyttävät koti-koulu -yhteistyössä Wilmaa – www-käyttöliittymää. Wilma on opettajien ja huoltajien väliseen viestintään tarkoitettu ohjelma. Sieltä voidaan mm. seurata oppilaan poissaoloja, tulevia kokeita, koearvosanoja ja olla yhteydessä opettajiin.

1-6 luokat:

Tapahtumista tiedotetaan pääsääntöisesti Wilman avulla. Luokanopettaja huolehtii luokkansa asioista ja oppilaidensa yleisestä hyvinvoinnista. Mikäli huoltajilla on kysyttävää, kannattaa ensisijaisesti ottaa yhteyttä oman lapsen luokanopettajaan.

Lisäksi ajankohtaisia asioita voi käydä katsomassa koulumme kotisivuilla <http://www.ouka.fi/oulu/pollonkankaan-koulu>. Siellä voi tutustua mm. koulumme opetussuunnitelmaan. Kotisivuilta pääsee myös seuraamaan ajankohtaisista asioista kertovaa "Koulukuulumisia"-blogia.

Oppituntien pitoajat

1-6 luokat:

I	8.15 - 9.00	1. oppitunti
II	9.00 - 9.45	2. oppitunti
	9.45 - 10.15	ulkovälitunti
III	10.15 - 11.15	3. oppitunti (sisältää ruokailun) / 10.15-11.00
IV	11.00 - 12.00	4. oppitunti (sisältää ruokailun) / 11.15-12.00
	12.00 – 12.30	ulkovälitunti
V	12.30 – 13.15	5. oppitunti (tai opettajan erillisellä päätöksellä, mikäli koulupäivä päättyy klo 13: 12.15-13.00)
VI	13.15 - 14.00	6. oppitunti

7-9-luokat:

I	8.15 - 9.00	1. oppitunti
II	9.00 - 9.45	2. oppitunti
	9.45 - 10.15	ulkovälitunti
III	10.15 - 11.00	3. oppitunti
IV	11.00 - 12.15	4. oppitunti, jonka aikana ruokailu 25 min/luokka-aste 7 lk: 11.00 - 11.25 8 lk: 11.25 - 11.50 9 lk: 11.50 - 12.15
V	12.15 - 13.00	5. oppitunti
	13.00 - 13.15	ulkovälitunti
VI	13.15 - 14.00	6. oppitunti
	14.00 - 14.10	välitunti
VII	14.10 - 14.55	7. oppitunti
VIII	14.55-15.40	8. oppitunti

Yhteystiedot

Rehtori	Risto Saartoala	044-703 9537	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Apulaisjohtaja, 1-6 lk	Minna Lehtovaara	044-704 9520	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Apulaisjohtaja, 7-9lk	Sannaleena Tihinen	050-5983425	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Koulusihteeri	Riitta Kyngäs	044-7039 531	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Opettajat 1-6 lk		050-3166 633	Huom! Ei tekstiviestejä
Opettajat 7-9 lk		050-3166 634	Huom! Ei tekstiviestejä
Vahtimestari	Sirpa Hjort	050-381 5913	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Terveydenhoitaja	Jaana Matikainen	050-362 2463	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Koulupsykologi	Päivi Sarome	044-703 9653	etunimi.sukunimi@ouka.fi
Koulukuraattori	Heidi Södö	044-703 9034	etunimi.sukunimi@ouka.fi

Opettajien ja muun henkilökunnan yhteystiedot

Katso liite 1 tiedoston lopussa

Työelämään tutustuminen

Luokkien 7 – 9 aikana oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluu työelämään tutustuminen: seitsemänsillä luokilla on yksi tutustumispäivä, kahdeksansilla luokilla tutustumispäiviä on neljä ja yhdeksänsillä viisi.

Uskonnolliset tilaisuudet

Tuiran seurakunnan edustaja käy pitämässä koululla päivänavauksia kaksi kertaa kuukaudessa. 7-9 luokilla on joulun aikaan pidetty hartaustilaisuus ja keväällä on järjestetty kirkkoretki. 1-6 luokat ovat vuosittain järjestäneet joulu-/kevähartaudet joko koulun salissa tai kirkossa.

Evankelis-luterilaiseen kirkkoon kuulumattomat oppilaat voivat olla pois näistä tilaisuuksista huoltajien pyynnöstä. Heille järjestetään korvaavaa ohjelmaa tilaisuuksien ajaksi.

Opinto-ohjaajan toiminta

Opinto-ohjaaja toimii ohjauksen koordinoijana 7-9 luokilla. Hänen tehtävänä on oppilaiden henkilökohtainen ohjaus ja ryhmäohjaus oppimiseen, koulunkäyntiin ja oppimissuunnitelmaan liittyvissä asioissa. Tehtävään kuuluu myös oppilaiden urasuunnittelun, jatko-opintojen ja työelämään liittyvä ohjaus.

Myös vanhemmilla on mahdollisuus keskusteluun opinto-ohjaajan kanssa oppilaan opiskeluun ja urasuunnitteluun liittyvissä kysymyksissä.

Opinto-ohjaaja Outi Linnanmäki on tavoitettavissa koululla joka päivä koulun työaikoina. Puhelinnumero: **044-703 9533**.
Sähköposti on muotoa: etunimi.sukunimi@ouka.fi

Terveydenhoito

Kouluterveydenhoitaja Jaana Matikainen p. 050-362 2463 työskentelee lukuvuoden aikana sekä Pöllönkankaan koululla, että Oulun suun väistökoululla. Perjantaisin hän on pääosin Kuivasjärven koululla. Tarkempi aikataulu löytyy terveydenhoitajan huoneen ovesta olevasta kalenterista. Terveydenhoitajan tavoittaa parhaiten Wilman välityksellä tai puhelimitse.

Terveydenhoitaja tekee mm. terveystarkastuksia ja kiinnittää huomiota oppilaan kehityksen kannalta tärkeisiin seikkoihin.

Koululääkäri Saara Kuula pitää vastaanottoa torstaisin. Noin 15-vuotiaana oppilaat käyvät lääkärin suorittamassa määräaikaistarkastuksessa. Tarkastuksen yhteydessä oppilaat saavat lääkäriltä maksutta nuorison terveystodistuksen (4 kpl), jota voi käyttää esim. ajokorttia hakiessa. Todistus on voimassa viisi (5) vuotta.

Sairausasiat hoidetaan pääsääntöisesti omalla terveysasemalla.

Henkilökohtainen terveystodistus tulisi olla mukana terveydenhoitajan ja lääkärin vastaanotolla käydessä.

Tapaturmat

Tapaturman sattuessa koulussa ottaa opettaja yhteyttä terveydenhoitajaan tai muuhun koulun henkilökuntaan kuuluvaan ensiaputoimintaan henkilöön, joka antaa ensiavun ja tarvittaessa toimittaa oppilaan hoitoon. Mikäli oppilas tarvitsee sairaalahoitoa tapaturman tai sairauden vuoksi, vanhemmille ilmoitetaan mahdollisimman pian tapauksesta.

Toimintaohjeet tapaturman sattuessa: LIITE 2

Hammashoito

Tarkastukset hoidetaan yksilöllisesti laaditun hoitosuunnitelman mukaan. Hammashoitolaan lähetetään kotiin ajanvarauskehoitus. Peruuttamattomasta poisjäännistä peritään 15 vuotta täyttäneiltä maksu.

Pöllönkankaan koulun oppilaat käyvät pääsääntöisesti Kaijonharjun hammashoitolassa, Kalevalantie 5, 90570 Oulu.

7-9 luokan oppilaan tulee toimittaa hammaslääkäristä käynnistä todistus luokanvalvojalle.

Kouluruokailu

Koulumme keittiö ja ruokala on remontoitu remontin 1. vaiheessa, ja keittiön muututtua jakelukeittiöksi ruoka toimitetaan koululle Rajakylän koululta. Kouluruokailua koskevissa asioissa voitte olla yhteydessä Pöllönkankaan koulun osalta **Seija Rinteeseen, p. 044-703 2941** ja Oulunsuun koulun osalta **Teija Haatikariin, p. 044-703 1732**

Yhteyttä voi ottaa myös internet-sivuilta www.ouka.fi/serviisi löytyvällä palautelomakkeella.

Sivuilta löytyvät myös viikoittaiset ruokalistat.

Koulullamme toimii ruokalatoimikunta. Toimikunnassa on mukana keittiöhenkilökunnan edustajan lisäksi opettaja- ja oppilasjäseniä ala- ja yläluokilta sekä edustajat läheiseltä päiväkodilta.

Oppilashuolto

Koulullamme toimii koko koulun yhteinen moniammatillinen oppilashuoltoryhmä, joka on käytännön syistä jaettu tänä vuonna kahteen pienempään ryhmään (1-6 luokat ja 7-9 luokat). Oppilashuoltoryhmä osallistuu monialaisesti oppilaiden hyvinvoinnin ja koulutyön tukemiseen sekä oppilashuollollisten asioiden kehittämiseen. Ryhmässä käydään tarvittaessa läpi luokissa esiin tulleet huolenaiheet. Ongelmatilanteissa luokanopettaja/luokanvalvoja voi koota moniammatillisen asiantuntijaryhmän oppilaan auttamiseksi. Oppilashuoltoryhmä pyrkii toiminnallaan ennen kaikkea ennakoidaan ja ennaltaehkäisemään ongelmia. Ennakoivan työtavan avulla on tavoite puuttua mahdollisimman aikaisin kaikenlaisiin ongelmiin. Avun ja tuen tarpeessa olevia oppilaita autetaan tiiviissä yhteistyössä huoltajien kanssa. Huoltajat ja oppilaat voivat halutessaan ottaa suoraan yhteyttä oppilashuoltoryhmän edustajiin.

Ryhmään kuuluvat:

- koulukuraattori
- koulupsykologi
- terveydenhoitaja
- erityisopettaja
- opinto-ohjaaja
- rehtori
- Apulaisjohtaja/-t
- koululääkäri (mahdollisuuksien mukaan)
- luokanvalvoja/luokanopettaja (pyydettyinä)

Kokoukseen voidaan kutsua lisäksi asiantuntijoita eri alueilta.

Ryhmä kokoontuu säännöllisesti ja kokouksessa sovitaan työnjaosta ja tehtävistä.

Koulukuraattori

Koulukuraattori on koulun sosiaalityöntekijä. Koulukuraattorilta saa apua, jos lapsella tai nuorella on pulmia koulunkäynnissä, kaverisuhteissa tai hänen elämässään tapahtuu muutoksia. Lapsi tai nuori voi saada tukea koulukuraattorilta myös omaan elämäänsä ja kehitykseensä liittyvissä asioissa. Vanhemmat voivat keskustella koulukuraattorin kanssa kotitilanteesta tai kasvatusasioista. Ratkaisuja pulmatilanteisiin etsitään yhdessä vanhempien ja koulun muiden aikuisten kanssa. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä sosiaali- ja terveystoimen toimijoiden kanssa.

Koulukuraattori Heidi Södö on tavoitettavissa puhelimitse numerosta 044-703 9034.

Koulupsykologi

Koulupsykologin työn tavoitteena on edistää oppilaiden hyvinvointia koulussa vaikuttamalla kouluuyhteisön ja luokkien toimivuuteen. Myös yksittäisen oppilaan hyvinvointia voidaan tukea yhdessä vanhempien ja kouluhenkilöstön kanssa.

Huoltajalla on mahdollisuus olla suoraan yhteydessä koulupsykologiin, kun jokin pieni tai suuri lapseen liittyvä asia askarruttaa. Huoltaja ja koulupsykologi sopivat yhdessä, miten asiassa edetään. Tarvittaessa koulupsykologi tekee psykologisia tutkimuksia huoltajan suostumuksella.

Koulupsykologi Päivi Sarome on tavoitettavissa puhelimitse numerosta 044-7039 653.

Perheneuvonta

Perheneuvontapalvelut ovat lapsia, nuoria ja heidän vanhempiaan varten ja palvelut antavat myös asiantuntija-apua esim. koululle.

Perheneuvontapalveluiden tehtävänä on lasten ja nuorten terveen psyykkisen kehityksen edistäminen. Palveluita voi käyttää lapsen kehitykseen, käyttäytymiseen, kasvatukseen ja koulunkäyntiin liittyvissä asioissa.

Perheneuvontapalvelut ovat luottamuksellisia ja maksuttomia. Lähetettä ei tarvita. Perheneuvonnan ajanvaraus: soittoaika keskiviikkoisin klo 10-12, p. 040-6506 014.

Pienryhmä

Pienryhmät on tarkoitettu väliaikaiseksi koulunkäynnin tukitoimeksi yleisopetuksen oppilaille, jotka hyötyvät yksilöllisemmästä opetuksesta ja pienemmästä luokan ryhmäkoosta. Pienryhmä voi toimia myös välivaiheena tarkistettaessa luokkamuotoisen erityisopetuksen tarvetta tai tukitoimenpiteitä erityisluokasta palaavalle oppilaalle. Oppilaat ovat 3.-6. luokkien oppilaita. Suosituksen pienryhmään siirtymisestä tekee lähettävän koulun oppilashuoltoryhmä tai muu asiantuntijataho, kuten perheneuvola tai OYS. Aluerehtori tekee päätökset oppilasvalinnoista koulujen esitysten pohjalta, ja pienryhmäkoulun rehtori oppilaaksiottopäätöksen. Alueemme 1-2 luokkien pienryhmä sijaitsee Kuivasjärven koulun yhteydessä ja 3-6 luokkien pienryhmä Pöllönkankaan koulussa. Pienryhmän opettajana toimii erityisopettaja.

Iltapäiväkerho

Iltapäiväkerhotoimintaa järjestetään koulumme 1-luokkalaisille päivittäin koulumme tiloissa. Iltapäivätoiminnan järjestää Pohjois-Pohjanmaan Nuorisoseurojen Liitto. Iltapäiväkerhon puhelinnumero on 044-720 8506.

Oppilaskunta

Koulun kaikki oppilaat ovat oppilaskunnan jäseniä. Koulussa toimii kaksi oppilaskunnan hallitusta (1-6 ja 7-9). Oppilaskunta osallistuu koulun pelisääntöjen luomiseen, sekä on mukana suunnittelemassa koulun perinteisiä juhlia ja teemapäiviä koulun hengen luomiseksi.

Kerhotoiminta

Koulullamme järjestetään kerhotoimintaa koulupäivien päättyttyä. Kerhotoiminnasta tulee tarkempi tiedote koteihin alkusyksystä.

Pöllöklubi

Koulussamme toimii kotikoulutoimikunta Pöllöklubi, joka kokoontuu säännöllisesti keskustelemaan mm. koulun ajankohtaisista asioista, sekä järjestää mahdollisuuksien mukaan toimintaa ja tapahtumia koululle. Pöllöklubi toimii vapaaehtoisuuden pohjalta ja uusia jäseniä kutsutaan vuosittain syksyllä lukuvuoden alkaessa. Mukaan voi tulla myös kesken lukuvuoden.

Opiskelutarvikkeet ja oppikirjat

Opiskelutarvikkeet ja oppikirjat ovat oppilaalle ilmaiset.

Jos oppikirja tai opiskelutarvike menee hukkaan, on oppilas velvollinen hankkimaan omin kustannuksin uuden tilalle.

Liikuntavarusteet ja -välineet

Oppilaan tulee olla asianmukaisesti varustettuna liikuntatunneilla.

Omaisuuuden vahingoittaminen

Oppilas on velvollinen korvaamaan tahallisesti ja varomattomuudesta koulun tai kouluyhteisön jäsenen omaisuudelle aiheuttamansa vahingon.

Säilytyskaapit

Väistövuodesta johtuen Oulunsuun koulussa ei ole lukuvuonna 2016-2017 lukollisia säilytyskaappeja. Sen vuoksi kouluun ei kannata ottaa mukaan arvotavaroita. Oppilas on itse vastuussa omista tavaroistaan.

Poissaolot ja sairaus

Jos oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hän saa poistua rehtorin, terveydenhoitajan tai luokanvalvojan/luokanopettajan luvalla.

Mikäli oppilas sairauden vuoksi joutuu olemaan pitkään poissa koulusta, siitä on viipymättä ilmoitettava luokanvalvojalle/luokanopettajalle.

Jos oppilas on pois koepäivänä, tulee siitä ilmoittaa koululle heti. Tällöin oppilaalla on oikeus osallistua uusintakokeeseen.

Oppilaan vapauttamisen koulunkäynnistä enintään viikon ajaksi myöntää luokanvalvoja/luokanopettaja ja sitä pitemmäksi ajaksi rehtori. Vapauttamiseen tarvitaan huoltajan kirjallinen anomus perusteluineen (kaavakkeen saa koulun kotisivuilta). Ennen vapauttamista koulunkäynnistä tulee oppilaan selvittää opettajien kanssa loma-ajan tehtävät.

Kiusaamiseen puuttuminen

Kaikenlainen kiusaaminen on koulussamme kiellettyä. Kiusaamistapauksiin puututaan välittömästi. Tätä varten koulussamme on käytössä kiusaamisen vastainen toimintamalli.

Kasvatuskeskustelu

Koulussamme on käytössä 4. – 9. luokille (1.-3. lk. soveltaen) kasvatuskeskustelu –menetelmä. Menetelmällä on korvattu jälki-istunnot. Kasvatuskeskustelujen avulla pyritään saamaan sääntöjen rikkojat paremmin noudattamaan järjestyssääntöjä, sekä tiivistämään kodin ja koulun yhteistyötä.

Opettaja pitää kasvatuskeskusteluun koulun järjestyssääntöjen toistuvan tai törkeän rikkomisen seurauksena. Tarkoituksena on puuttua oppilaan rikkomukseen mahdollisimman pian, saada oppilas ottamaan vastuuta omasta käyttäytymisestään sekä tiedottaa huoltajaa välittömästi.

Opettaja keskustelee oppilaan kanssa sääntörikkomuksesta. Oppilas saa kertoa oman näkemyksensä tapahtuneesta, miettiä sovittamista ja oman käytöksensä muuttamista. Yhdessä opettajan kanssa tehty sopimus kirjataan ylös ja oppilas soittaa huoltajalleen kasvatustietokeskustelun yhteydessä ja kertoo tapahtuneesta. Kasvatustietokeskustelu merkitään Wilmaan.

Koulun säännöt

Koulualue ja –aika

- Koulualueita ovat koulurakennus ja piha-alueet. Koulupäivän aikana pysytään sovitulla välituntialueella. Koulualueelta saa poistua vain opettajan luvalla.
- Kouluajaksi katsotaan koulun työsuunnitelman mukainen työpäivä ja koulumatkat. Oppitunneille tullaan ajoissa eikä koulusta olla luvatta pois.
- Huoltaja on velvollinen ilmoittamaan oppilaan sairauspoissaoloista koululle mahdollisimman pian. Muut poissaolot anotaan kirjallisesti luokanopettajalta tai luokanvalvojalta. Yli viiden vuorokauden poissaolot anotaan kirjallisesti rehtorilta hyvissä ajoin.

Työrauha

- Keskityn työhön ja annan toisille työrauhan.
- Työrauhan edistämiseksi oppilas voidaan poistaa luokasta työskentelemään valvotusti toiseen tilaan.

Käyttäytyminen

- käytän asiallista kieltä, en kiroile
- liikun rauhallisesti ja tönimättä; sisätiloissa juokseminen on kielletty
- riisun ulkovaatteet ja lakin ennen luokkaan tai ruokalaan menoa
- noudatan hyviä ruokailutapoja, en etuile enkä mellasta ruokalassa
- karkkien ja purukumin syönti kouluaikana on kielletty (7-9 luokilla oppituntien aikana)
- energija juomien käyttö kouluaikana on kielletty
- laitan kännykän äänettömälle ja pois esiltä oppituntien ajaksi (alaluokilla myös käytävillä ja välitunneilla)
- kivien, lumipallojen yms. heittäminen on kielletty
- tupakointi ja päihteiden käyttö on kielletty

Ympäristöstä ja tavaroista huolehtiminen

- en riko, roskaa tai sotke omaa, toisen tai yhteistä omaisuutta – tahallisesta vahingonteosta seuraa aina korvausvelvollisuus
- huolehdin opiskelutarvikkeistani, tuon asianmukaiset opiskeluvälineet tunneille, vien tavarat omille paikoilleen ja siistin jälkeni
- jätän polkupyörän ja mopon lukittuina niille varatuille paikoille – en oleskele turhaan näillä paikoilla
- tulen kouluun ja poistun koulusta lähimmän portin kautta – piholla ajaminen on kielletty
- skeittilautoilla ja rullaluistimilla kouluun tulo on kielletty (alaluokat)

Toisten huomioon ottaminen

- Pidämme yhdessä huolta siitä, että koulussamme ei ole koulukiusaamista
- Lyöminen, potkiminen, töniminen, haukkuminen, pakottaminen tms. väkivalta on kielletty.
- Koulussa toimimme kaikki yhdessä ketään syrjimättä.

Rangaistukset ja muut toimenpiteet

Kasvatustietokeskustelut ovat ensisijainen toimintatapa ohjata oppilaat hyvään käytökseen. Sääntöjen rikkomistapauksissa käytämme peruskoululain mukaisia rangaistuksia. Rikostapauksissa koulu on yhteydessä koulupoliisiin.

HYVÄÄ YHTEISTYÖTÄ TOIVOTTAEN
PÖLLÖNKANKAAN KOULUN OPETTAJAT

PÖLLÖN



KANGAS

Liite 1

Pöllönkankaan koulu, lukuvuosi 2016-2017, työpuhelinnumerot

1A	Sisko Lambacka	046 922 1764
1B	Tytti Reunamäki	050 462 0083
2A	Heli Grönroos	046-922 9430
2B	Johanna Timonen	046-922 9483
3A	Taina Airaksinen	050 436 6375
3B	Anne Rauhala	050 432 6434
4A	Hannu Seppä	046-922 9633
4B	Joel Lehto	046-922 9672
4C	Ulla Nikander	046 920 9519
5A	Marjo Kärkäs	046-922 9788
5B	Allan Palokangas	046-922 8698
5C	Tarja Vuotila	046-922 9317
6A	Jarkko Lotvonen	046-922 9354
6B	Katri Kuivala	050-597 0768
pienryhmä 3-6	Samu Metsäpelto	046-921 0179
englanti, ruotsi	Armi Seppänen	046-922 8881
erityisopettaja, luokat 1-6	Ulla Säkkinen	044-703 9522
musiikki	Heikki Höijärvi	040-6526375
matemaattiset aineet	Ari Järviluoma	040-6529304
historia ja yhteiskuntaoppi 8A luokanvalvoja	Soile Leskelä	040-1842910
kuvataide 9A luokanvalvoja	Tero Moilanen	040-6529377
äidinkieli, kirjallisuus, ilmaisutaito	Mari Närvänen	040-7020826
äidinkieli, kirjallisuus, ilmaisutaito 7C luokanvalvoja	Kaisa Vikstedt	040-6531154
biologia ja maantieto	Päivi Piukkula	040-7038892
matemaattiset aineet 8C luokanvalvoja	Hanna-Leena Päckilä	040-6529799
matemaattiset aineet, 7A luokanvalvoja	Juha Ruhkala	040-6528177
englanti, ruotsi	Eija Ruohomäki	044-7039189
englanti, ruotsi, saksa 9C luokanvalvoja	Katja Toivio	040-6528496
kotitalous, terveystieto 8B luokanvalvoja	Jenni Tolonen	040-6526944
koulunkäynninohjaaja, luokat 1-6	Susan Palokangas	050-465 7310

koulunkäynninohjaaja, pienryhmä	Marja Kangas	050-465 8144
koulunkäynninohjaaja, luokat 1-6	Johanna Anttila	050-465 7907
koulunkäynninohjaaja, luokat 1-6	Minna Lohilahti	050-592 5684
koulunkäynninohjaaja, luokat 7-9	Eija Pirinen	040-6529533
tekninen työ	Markku Juntunen	050-316 6636
kotitalous, yhteiskuntaoppi 7B luokanvalvoja	Minna Vaahto	050-316 6635
liikunta pojat 9B luokanvalvoja	Tommi Ronkainen	046-922 1844
liikunta tytöt	Tytti Kaijanen	046-922 1971
opinto-ohjaaja	Outi Linnanmäki	044-703 9533
erityisopettaja, luokat 7-9	Vesa Kolehmainen	044-703 9538
kouluterveydenhoitaja	Jaana Matikainen	050-362 2463
koulukuraattori	Heidi Södö	044-703 9034
koulupsykologi	Päivi Sarome	044-703 9653
vahtimestari	Sirpa Hjort	050-3815913
kiinteistönhoito, Oulunsuu	Reijo Granlund	044-703 2641
kiinteistönhoito, Pöllönkangas	Arto Pyykönen	040-3013629
Emäntä, Oulunsuu	Teija Haahtikari	044-703 1732
Emäntä, Pöllönkangas	Seija Rinne	044-703 2941
koulusihteeri	Riitta Kyngäs	044-703 9531
rehtori	Risto Saartoala	044-703 9537
apulaisjohtaja, luokat 1-6	Minna Lehtovaara	044-703 9520
apulaisjohtaja, luokat 7-9	Sannaleena Tihinen	050 598 3425
opettajainhuone luokat 1-6	huom! Ei tekstiviestejä	050 316 6633
opettajainhuone luokat 7-9	huom! Ei tekstiviestejä	050 316 6634
ip-kerho	Harri Pernu Aira Männikkö Katja Kuvaja	044-7208506

Pöllönkankaan koulu
Kuovitie 13,
90540 Oulu

Oulunsuun koulu
Kajaanintie 56 (Käyntiosoite:
Aapistie 4),
90230 Oulu

LIITE 2.

Toimintaohjeet tapaturman sattuessa (koulun tapaturmavakuutus):

Jos koulupäivän aikana sattuu tapaturma, menettelytapa on seuraava:

Oppilas voi käydä mahdollisuuksien mukaan ensin kouluterveydenhoitajan luona, joka antaa ensiohjeet ja kartoittaa tilanteen.

Opettajan johdolla kirjoitetaan selvitys siitä, mitä on tapahtunut. Opettaja lähettää tiedot koulusihteerille. Koulusihteri kirjaa tapaturmailmoituksen eteenpäin vakuutusyhtiölle (Fennia). Ilmoitukseen sisällytetään huoltajan yhteystiedot.

Huoltaja käyttää lapsen tarpeen mukaan lääkärillä – ensisijaisesti terveysasemalla, mikäli suinkin mahdollista. Mahdolliset tapaturmasta aiheutuneet kulut huoltaja maksaa tässä vaiheessa itse – kuitit säilytettävä itsellä, mikäli vakuutusyhtiö myöhemmin vaatii kuittien esittämisen.

Huoltaja saa sähköpostiin käsittelytunnuksen, jonka avulla hän kirjaa tiedot ja kulut sähköisesti suoraan vakuutusyhtiölle – sitä kautta mahdolliset kulut hyvitetään huoltajan ilmoittamalle pankkitilille.

