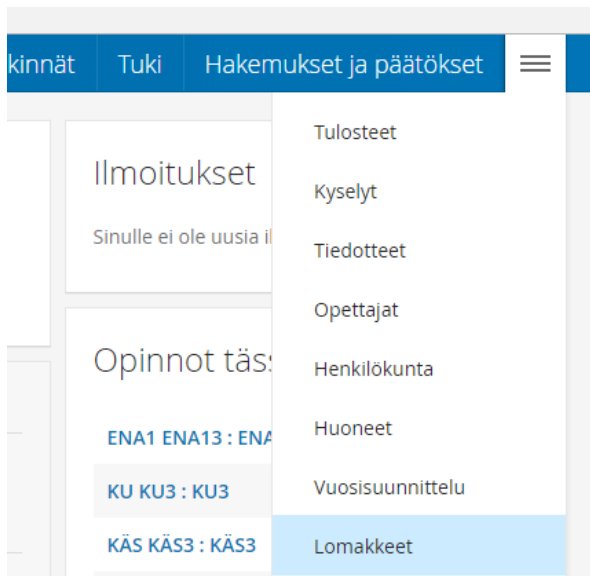


Oppilaan/opiskelijan tietojen luovutuslupien päivitys

1. Valitse yläpalkista Lomakkeet-välilehti.



2. Valitse alla valittuna oleva kohta.

Alla on lista oppilaitoksen käyttämistä lomakkeista. Lomakkeiden nimi on alla valittuna.

[Huoltajatiedot koulukirjastojärjestelmään ja lupa OUTI -kirjasto](#)

[Iltapäivätoiminnan taustatietolomake](#)

[Oman mobiililaitteen käyttö lupa](#)

[Oman äidinkielen opetukseen ilmoittautuminen](#)

[Oppilaan/opiskelijan tietojen luovutuslupien päivitys](#)

[Oppilaan/opiskelijan yhteystietojen päivittäminen](#)

[Suostumuslomake Qridi](#)

3. Päivitä lapsesi tiedot.

- Oppilaan kuvan näkymiseen Wilmassa vaikuttaa "Kuvan käyttö lupa koulutoimen sisäisessä käytössä" -kohta. Talon aikuisten toiminnan kannalta olisi mukavaa, jos tämä olisi sallittua.**

Tietojen luovutusluvat

Koulukirjastokortilla voi lainata kaikista Oulun koulujen kirjastoista kirjoja.

Lupa koulukirjastokortin saamiseen

Rastita vaihtoehdot jos lapsesi kirjallisia töitä tai kuvamateriaalia (koskee myös lapsen valokuvaa) saa käyttää koulun julkaisemisissa pa...

Kirjallisten koulutöiden julkaisulupa koulun julkaisemisissa painotöissä

Kuvamateriaalin julkaisulupa koulun julkaisemisissa painotöissä

Oppilaan kuva

Koskee kuvan näkymistä Primuksessa ja Wilmassa oppilaan profiilisivulla sekä luokanopettajalle.

Tietojen luovutuslupa toiseen oppilaitokseen siirryttäessä

Kuvan käyttö lupa koulutoimen sisäisessä käytössä ?