

Lomake lähetetään **liitteineen** asiakasmaksutiimiin sähköisesti osoitteella: <http://www.ouka.fi/oulu/paivahoito-ja-esiopetus/sahkoinen-asiointi>
Palautetaan liitteineen vasta sitten, kun kesätyö on alkanut.

Lapsen hoitopaikka		
Päiväkoti/perhepäivähoitaja		
Varhaiskasvatuksessa olevat lapset		
Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Huoltajien tiedot		
Huoltajan sukunimi	Huoltajan etunimet	
Puolison sukunimi	Puolison etunimet	

Selvitys opiskelijan/opiskelijoiden tuloista kesäkaudelle 1.5.-30.9.		
<input type="checkbox"/> Perhe suostuu maksamaan korkeimman omavastuusuuden (lomake palautetaan ilman liitteitä)		
Työsopimuksen kesto eli mistä alkaen ja mihin saakka kesätyön työsopimus on tehty?		
Tulotiedot		
	Hakijan tulot euroa/kk/brutto	Puolison tulot euroa/kk/brutto
Palkkatulot (brutto) Palkka (lomaraha 5 % bruttopalkasta) kuukautta kohti) / ansiotulot (liitteeksi työnantajan palkkatodistus)		
Luontaisedut mm. autoetu, puhelinetu, asuntoetu, ravintoetu		
Liike- ja ammatti- sekä maatilatalouden tulot Tulojen määrästä on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta ja/tai ennakkoverotodistus sekä selvitys ennakon perusteista ja tuloslaskelma ja tase viimeiseltä tilikaudelta Liite: yrittäjän tuloseselvityslomake		
Pääomatulot/kk (esim. vuokratulot, osinkotulot)		
Sosiaalietuudet Esim. eläke, sairauspäiväraha, työttömyys- tai äitiyspäiväraha, kuntoutusraha, koulutustuki (liitteet päätöksistä ja maksusta) Kelan joustava/osittainen hoitoraha		
Lisätietoja		
Kesätyön päätyttyä on toimitettava uusi opiskelutodistus oppilaitoksesta syyslukukaudesta alkaen varhaiskasvatuksen asiakasmaksutiimiin.		
Vakuutan tiedot oikeiksi. Suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.		
Päiväys ja allekirjoitus		
Paikka ja aika	Vanhemman/huoltajan allekirjoitus	