

Asia

Oulun konservatorion ammatillisen II asteen koulutuksen ja ammatillisen lisäkoulutuksen valintakoepäätökset

Asianosainen

Selostus asiasta

Opiskelijavalinnat Oulun konservatorio, ammatillisen II asteen koulutus ja ammatillinen lisäkoulutus

Päätös perusteluineen

Oulun konservatorioon otetaan opiskelijaksi ja hyväksytään varasijoille musiikin ammatillisen II asteen koulutukseen ja musiikin ammatillisen lisäkoulutukseen 10.8.2017 alkaen oheisen liitteen mukaiset hakijat.

Allekirjoitus

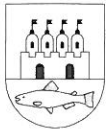
Eero Liimatainen
Rehtori
puh. 0447039163

Valmistelija ja puh.

Seija Kandelin puh. 0447039164

Tiedoksiantaminen

Koulutukseen hakeneet.



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta valittamalla Pohjois-Suomen aluehallintovirastoon.

postiosoite Pohjois-Suomen aluehallintovirasto, PL 293,
90101 OULU
käyntiosoite Linnankatu 1-3, 90100 OULU
puhelin 0295 017 500
faksi 08 314 0110
sähköposti kirjaamo.pohjois(at)avi.fi
virka-aika klo 8.00 - 16.15

Valitusaika

Valitus on tehtävä ja toimitettava aluehallintovirastoon

- 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista
 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos valitusajan viimeinen päivä ei ole aluehallintoviraston työpäivä, voi valituksen jättää vielä seuraavana työpäivänä.

Mikäli valitus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen aluehallintovirastolle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä.

Valitusoikeus ja -peruste

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen voi tehdä laillisuusperustein. Asianosainen voi tehdä myös hallintovalituksen oikeudellisilla ja tarkoituksenmukaisuusperusteilla.

Nähtävillöoloaika

Päätös asetetaan nähtäville 19.06.2017

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, 14.6.2017 / Tapio Tekoniemi

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Asianosainen saa tiedoksi

1. postitse lähetetyn päätöksen, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai

2. viranomaisen edustajan tai muun asianosaiselle henkilökohtaisesti luovuttaman päätöksen luovutuspäivänä. Sijaistiedoksiannossa asianosainen on saanut tiedon päätöksestä kolmantena päivänä sijaistiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä, tai

3. kolmantena päivänä siitä, kun päätös on lähetetty asianosaiselle hänen sähköpostiosoitteeseensa, jollei muuta näytetä.

Valitusasiakirjat

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta sekä mahdollisen laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valituksessa on mainittava päätös, johon haetaan muutosta, muutosvaatimus sekä vaatimuksen perusteet. Valituskirjelmä on valittajan tai laatijan allekirjoitettava. Valitukseen liitetään valituksenalainen päätös alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna sekä kirjekuori, joka osoittaa päivän, jolloin valituksenalainen päätös on annettu postin kuljetettavaksi taikka muu selvitys tiedoksisaannista.