

OULUN KAUPUNKI Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen JOHTOKUNNAN jatkodelegointi ja siitä johtuvat työnjohdolliset ohjeet		Päätösvalta, joihin erillinen viranhaltija päätös (voivat antaa myös työnjohtollisia ohjeita)							Harkintavalta = työnjohdollinen ohje				
Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASIAINT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
	Pelastusliikelaitoksen johtaja (oma jatkodelegointi osa)		X										
	Pelastusliikelaitoksen vastuualueet : Pelastustoimi ja Ensihoito ja niiden päälliköt				X			X					
	Pelastusliikelaitoksen tulosalueiden päälliköt				X	X	X	X					
	Pelastusliikelaitoksen tulosyksikköiden esimiehet								X	X	X	X	
Hs luku 3 liikelaitokset ja johtokunnat	Kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan tehtävät sen lisäksi mitä kuntalain 67 §:ssä säädetään												
§ 21	JOHTOKUNTA												
	Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa, vastaa hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä												
1)	tekee esityksen kaupunginhallitukselle liikelaitoksen tuloksen käytöstä												
2)	vastaa siitä, että liikelaitoksen hallinto ja toiminta on järjestetty kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien linjausten mukaisesti	Hyväksyy laitoksen strategian, arvot, visiot ja toiminta-ajatuksen.											
3)	päätää tuotteiden, palveluluiden ja lupien maksujen perusteet ellei kaupungin valtuusto ole talousarvion hyväksymisen yhteydessä toisin päättänyt	Maksuperusteiden määrittäminen. (kts. myös HS osa II Luku 7 Taloudenhoito)											
4) kts. kohta 10) alla	päätää liikelaitoksen tarvitsemien alueiden ja toimitilojen vuokraamisesta sekä niiden hallintaan kuuluvien alueiden, rakennusten, toimitilojen ja laitteiden vuokraamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta .	Pelastuslaitoksen hallintaan kuuluvien - alueiden ja tilojen vuokraaminen ulos - muutoin vähäinen käytettäväksi luovuttaminen: a) alueet ja rakennukset b) toimitilat					X						
											X	X	

Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ		ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASIANT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
10) ulkoa vuokraus	päättää vuokrattavista liikelaitoksen käyttöön tulevista toimitiloista (ulkoavuokrattavista konsernijaoston hyväksymien yleisten vuokraus- hinnoitteluperiaatteiden mukaisesti).	sekä toimialueensa/-paikkansa laitteiden vuokraamisesta tai muutoin käytettäväksi luovuttamisesta Alueiden ja tilojen vuokraaminen pelastuslaitokselle - pitkäaikainen (> vuosi) - lyhytaikainen (< vuosi) vastuualueellaan			X	X	X	X	X			X		APP:t
5)	päättää irtaimen omaisuuden myynnistä talouden hoitoa täydentävien määräysten ja ohjeiden perusteiden mukaisesti	Kts. myös HS II osa luku 7 § 68 Päätös luovuttamisesta ja luovutustavasta - lahjoitus - myynti - romuttaminen		X	X				X					
6)	päättää hankinnoista sekä tekee niihin liittyvät sopimukset hankintalinjausten ja hankintamääräysten mukaisesti mikäli niitä ei ole päätetty yhteishankittavaksi 39 §:n mukaisesti ja ellei liikelaitoksen johtajan tehtävistä tässä hallintosäännössä ole toisin määrätty	Oman toimialan hankinnat, joita EI ole kilpailutettu keskitetysti (talousarvion puitteissa): < 100 000 € > 100 000 € Koulutusten ostopalvelut alaiselleen henkilöstölle					X		X			X		
7)	päättää liikelaitoksen liikemerkistä ja markkinoinnissa käytettävästä aputoiminimestä													
8)	päättää liikelaitoksen nimen kirjoittamisen oikeutetuista <i>Sopimusten, sitoumusten, kirjelmien, valtakirjojen, pöytäkirjaotteiden, lausuntojen, päätösten jne. allekirjoittaminen</i>	Tiedonantojen ja haasteiden vastaanottaminen Johtokunnan päätökseen perustuvat, Oulu-Koillismaan pelastustoimea koskevat sopimukset, sitoumukset, kirjelmät ja valtakirjat - pöytäkirjanotteet Laitokselta pyydettyjen lausuntojen antaminen - valtakunnalliset, mm. lakeja ja säädöksiä koskevat - alueelliset, koko laitosta koskevat	X	X							-	KoHa	-	

Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ		ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASIAINT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
		- alueelliset, yhtä vastuu- /tulosaluetta tai toimialaa koskevat - yksittäistä kuntaa koskevat, operatiiviset - yksittäistä kuntaa koskevat, taloudelliset ja hallinnolliset Viranhaltijapäätösten allekirjoitus - toimielinesittelystä tehty päätös - toimielimien pöytäkirjaote - virkamiesesityksestä tehty päätös - ilman esittelyä tehty päätös (esim. palotarkastuspöytäkirjat)			X	X	X	X				X		APP:t
9)	valvoo liikelaitoksen etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa liikelaitoksen tehtäväalueella sekä päättää muutoksenhakemisesta tuomioistuimen ja muiden viranomaisten päätöksiin													
10)	käsitelty edellä kohdassa 4)													
Hs 3: § 25.1	Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnan erityiset tehtävät ja toimivalta:													
	Sen lisäksi mitä kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan yleisistä tehtävistä ja toimivallasta 21 §:ssä määrätään, johtokunnalla on seuraavat erityiset tehtävät ja toimivalta:													
1)	toimii Oulu-Koillismaan alueen ylimpänä monijäsenisenä pelastusviranomaisena ja käyttää sitä toimivaltaa, mikä eri laeissa, asetuksissa ja muissa määräyksissä on alueen pelastustoimelle määrätty	toimii ylimpänä pelastusviranomaisena												
2)	päättää pelastustoimen palvelutasosta	yhteistoimintakuntia kuultuaan												
3)	päättää pelastustoimen uhkasakon ja teettämisuhan asettamisesta	Yleisesti Valvontatehtävistä		X		X								
Hs 6:	Toimivalta henkilöstöasioissa													
Hs 6: § 52-55	Palvelussuhde													

Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ		ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASJANT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
1)	valitsee ja irtisanoo liikelaitoksen johtajan													
2)	määrää liikelaitoksen johtajalle sijaisen, joka hoitaa liikelaitoksen johtajan tehtäviä tämän ollessa poissa tai esteellinen													
	Liikelaitoksen johtajaa koskevat muut palvelussuhdeasiat		X											
3)	päättää alaistensa virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta, kelpoisuusehdoista, ja virkanimikkeiden muuttamisesta siltä osin kun niitä ei ole määrätty tässä hallintosäännössä Viran muuttaminen tehtäväksi Työsuhteen muuttaminen viraksi	Nimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen, kun siihen liittyy enintään 200 €:n korotus varsinaiseen palkkaan sekä yksittäisen virkanimikkeen muutos yksittäisen viran muuttaminen työsuhteiseksi (huom YT) yksittäisen työsuhteen muuttaminen viraksi (huom YT) Palvelussuhteeseen ottaminen, täyttämättä jättäminen ja palvelussuhteen päättäminen. Sivutoimisen henkilöstön nimike- ja palkkamutokset		X										
Hs 6: § 56, 59				--	X	valitseva viranomainen					--			
Hs 6: § 58		Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	X											
Hs 6: § 57		Ehdollisesti suoritettun virkavaalin tai valinnan vahvistaminen		--	X	valitseva viranomainen					--			
Hs 6: § 60	Tehtävien hoidosta pidättäminen päättää viranhaltijan väliaikaisesta virasta pidättämisestä	viranhaltijan virasta pidättäminen liikelaitoksen johtajan virasta pidättäminen	X KJ											
Hs 6: § 61	Sivutoimi tai sen määräämä viranomainen päättää sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen tai pitämisen kieltämisestä. Sivutoimi-ilmoitus tehdään johtajalle tai hänen määräämälleen	Sivutoimiluvan myöntäminen sekä vastaanottamisen tai pitämisen kieltäminen - pelastusjohtajalle Sivutoimi-ilmoitusten vastaanottajat - pelastusjohtajan - vastuu- ja tulosalueiden päälliköiden - muu henkilöstö tulosalueittain		X	X									

Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ		ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASJANT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
	ERINÄISIÄ HUOMIOITAVIA MÄÄRÄYKSIÄ													
Hs II osa	Talous ja valvonta													
Hs 7:	Taloudenhoito (Kuntalaki 13 luku)													
Hs 7: § 63	Talousarvio ja -suunnitelma hyväksyy vuoden loppuun mennessä valtuuston hyväksymään talousarvion perustuvan liikelaitoksen talousarvion													
Hs 7: § 64	Talousarvion täytäntöönpano hyväksyy talousarvion perustuvan käyttösuunnitelman vähintään vastuualueittain (pelastustoimi ja ensihoito)	Tarkemman tason käyttösuunnitelman ja vuoden aikana tehtävät talousarviomuutokset valtuuston hyväksymän sitovuuden sisällä		X										
Hs7: § 65 Hs 7: § 67 Hs 7: § 73	Toiminnan ja talouden seuranta vastuu toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta raportoi KH:lle ja KV:lle taloudesta ja toiminnasta sekä laatii ennusteen talousarvion toteutumisesta konsernihallinnon talouspäällikön laatiman aikataulun mukaisesti päättää johtokuntatasoisten sitovien tavoitteiden muutoksista päättää maksuista ja maksujen yksityiskohtaisista perusteista	Johtavilla viranhaltijoilla ja esimiehillä on johtamansa toiminnalla osalta sama vastuu Talousarvion toteutumista seurataan väh. valtuuston asettamien sitovien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden tarkkuudella. Lisäksi raportointi neljännesvuosittain em. aikataulun mukaisesti KH:lle ja KV:lle muutokset käsiteltävä siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana talousarviopoikkeamista, joita ei ole hyväksytty talousarviomuutoksina valtuustossa, on annettava selvitys toimintakertomuksessa Kts. myös HS 44 § asiakirjojen maksullisuudesta. Yksityiskohtaisista euromääristä päättäminen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	esimiehet

Kohta	Oulun kaupungin hallintosääntö (Hs) Asia tai tehtävä	Hs hyväksytty kaupunginvaltuustossa 15.5.2017 § 69 (voimaantulo 1.6.2017); - ; 24.2.2020 § 11 (voimaantulo 27.2.2020). jatkodelegointi hyväksytty Oulu-Koillismaan pelastusliikelaitoksen johtokunnassa 24.3.2020 (voimaantulo 1.4.2020)	YHDYSKUNTAJOHTAJA	PELASTUSJOHTAJA	PELASTUSPÄÄLLIKKÖ	RISKIENHALLINTAPÄÄLL.	TALOUS- JA HALLINTOPÄÄLLIKKÖ	ENSIHOITOPÄÄLLIKKÖ	KALUSTOPÄÄLLIKKÖ		ENSIHOITOMESTARIT (4)	PALOPÄÄLLIKÖT (3)	HENKILÖSTÖASIANT.	MUU VIRANHALTIJA (*)
	Ennen asian käsittelyn aloittamista esteellisen läsnäolijan on ilmoitettava esteellisyydestään ja esteellisyyden aiheuttamasta perusteesta sekä vetäytyä asian käsittelystä.	Tarvittaessa puheenjohtajan on saatettava kokoukseen osallistuvan esteellisuus johtokunnan ratkaistavaksi. Henkilö, jonka esteellisyydestä päätetään, voi olla läsnä esteellisyydestä pääätettäessä, mutta ei saa osallista esteellisyys asian käsittelyyn."Esteellisyyttä koskeva ratkaisu on perusteltava pöytäkirjaan.												
Hs IV osa § 135	Päätöksen toteaminen Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen päätökseksi.	Jos puheenjohtaja toteaa johtokunnan yksimielisesti kannattavan kokouksessa tehtyä ehdotusta, puheenjohtaja toteaa ehdotuksen johtokunnan päätökseksi.												
Hs IV osa § 138	Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Johtokunta valitsee itselleen sihteerin. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei johtokunta erityisestä syystä toisin päätä.	Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat erimieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirja tarkastetaan johtokunnan päättämällä tavalla.												
Hs IV osa § 139	Päätösten tiedoksianto Pöytäkirja siihen liitettyine oikausvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävän kunnan verkkosivuilla	Kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään												