

**Oulu** Capital  
of Northern  
Scandinavia



# Oulun kaupungin hankinnat

## Valtuustokoulutus 8.6.2017

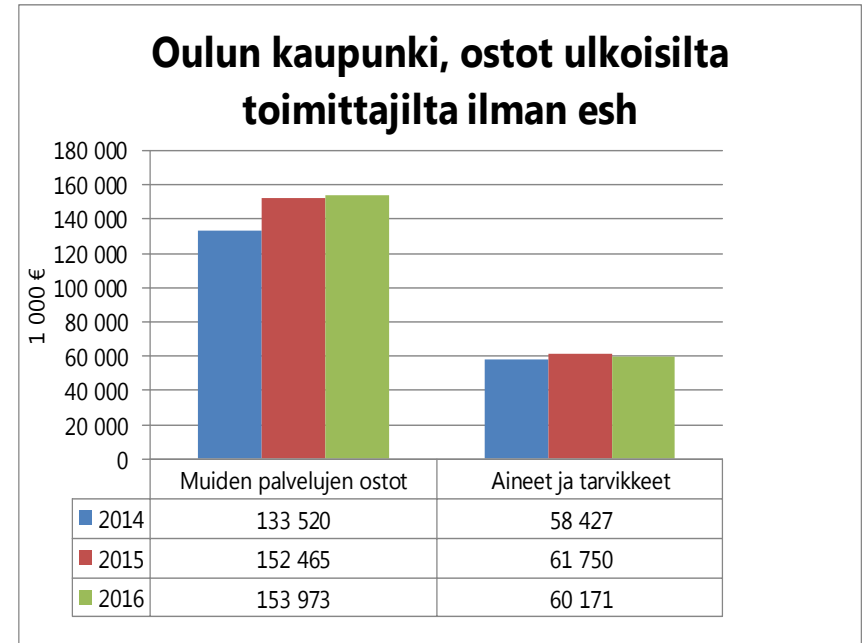
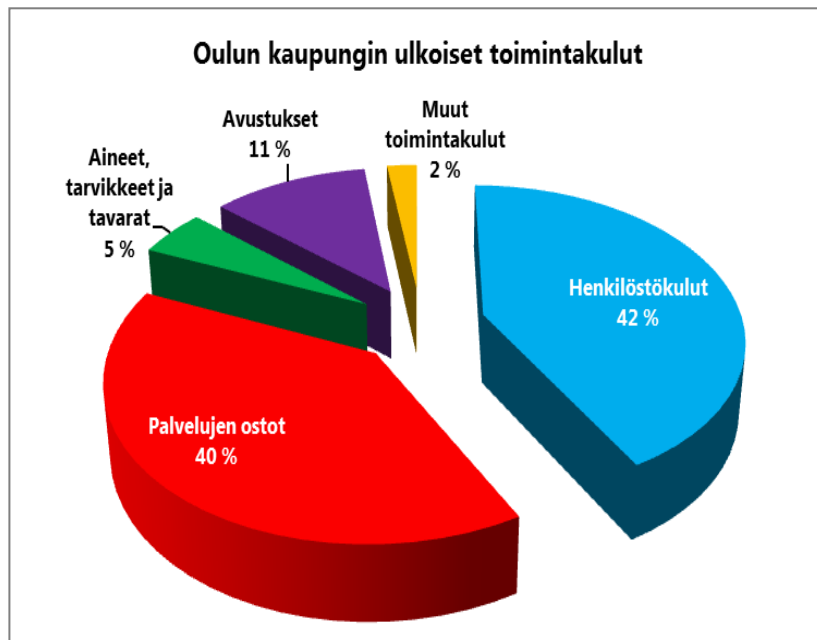
Oulun kaupunki/konsernihallinto, kaupunkistrategia/Anna-Maria Levy

**OULU**

# Sisältö

- Oulun kaupungin ostot
- Mikä on julkinen hankinta?
- Hankintatoiminnan ohjaus
- Hankintojen organisointi ja toimivalta

# Oulun kaupungin ostot



Investoinnit 2016 n. 125/ 107 milj.€



# Tulevaisuus?

DW 2016		Ouka yhteensä	Hyve, pelastus, ympäristö	Osuus kokonais- ostoista%	Yhteensä ilman hyve, pelastus ja ympäristöto- imi
Ostot ilman tyttäriä	<b>PALVELUJEN OSTOT</b>	215,9	96,2	44,6	<b>119,7</b>
	<b>AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT</b>	42,4	6,5	15,3	<b>35,9</b>
	<b>Summa</b>	<b>258,3</b>	<b>102,7</b>	<b>39,8</b>	<b>155,6</b>

Investoinnit 2016 n. 125/ 107 milj.€



# Mikä on julkinen hankinta?

- Hankintojen tekemistä ohjaa laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) sekä erityisalojen hankintalaki (1398/2016)
- Julkiset hankinnat erotetaan muista hankinnoista siten, että niiden tekijöinä ovat laissa tarkoitetut hankintayksiköt (5§).
  - valtion, kuntien ja kuntayhtymien viranomaiset
- Sovelletaan vain sellaisiin järjestelyihin, jotka täyttävät julkisen hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen määritelmän
- Hankintasäännöillä ei pyritä sääntelemään kaikkia julkisten varojen käytön muotoja vaan ainoastaan sellaista käyttöä, joka on tarkoitettu vastikkeelliseen rakennusurakoiden, tavaroiden tai palvelujen hankkimiseen hankintasopimuksella



# Hankintasopimus

- Hankintalain mukaan hankintasopimuksella tarkoitetaan kirjallista sopimusta, joka on tehty yhden tai useamman hankintayksikön ja yhden tai useamman toimittajan välillä ja, jonka sisältönä on rakennusurakan toteuttaminen, tavaran hankinta tai palvelun suorittaminen
- Hankintasopimukseen kuuluu keskeisenä elementtinä sopimussuoritusten taloudellinen arvo
- Hankintasopimuksen määritelmä edellyttää hankintayksikön taloudellisen suorituksen ohella myös vastasuoritusta sopimuskumppanilta
- Hankkimisen käsite on ymmärrettävä laajasti hyötyjen saamisena kyseisistä rakennusurakoista, tavaroista tai palveluista, jolloin hankkiminen ei välttämättä edellytä omistusoikeuden siirtoa hankintayksiköille

# Kynnysarvot

- Laki soveltuu, kun hankintayksikön tekemän hankinnan ennakoitu arvo ylittää lain määrittämän kynnysarvon

**Kansalliset kynnysarvot  
(ilman arvonlisäveroa) 1.1.2017 alkaen  
Hankintalain 25 §**

Hankinnan laji	Euroa
Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut	60 000
Rakennusurakat	150 000
Sosiaali- ja terveyspalvelut (Liite E kohdat 1-4)	400 000
Muut erityiset palvelut (Liite E kohdat 5-15)	300 000
Käyttöoikeussopimukset	500 000

**EU-kynnysarvot  
(ilman arvonlisäveroa)  
1.1.2016 alkaen  
Hankintalain 26 §**

Hankinnan laji	Euroa
Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut	209 000
Rakennusurakat	5 225 000

**Erityisalojen hankintalain kynnysarvot 13 §**  
vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alla toimivien yksiköiden hankinnat

Hankinnan laji	Euroa
Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut	418 000
Sosiaali- ja terveyspalvelut ja muut erityiset palvelut (Liite C)	1 000 000
Rakennusurakat	5 225 000
Käyttöoikeussopimukset	5 225 000



# Lain tarkoitus, tavoitteet ja periaatteet

## 1 § Lain tarkoitus

- Valtion ja kuntien viranomaisten sekä muiden 5 §:ssä tarkoitettujen hankintayksiköiden on kilpailutettava hankintansa ja käyttöoikeussopimuksensa siten kuin tässä laissa säädetään.

## 2 § Lain tavoitteet

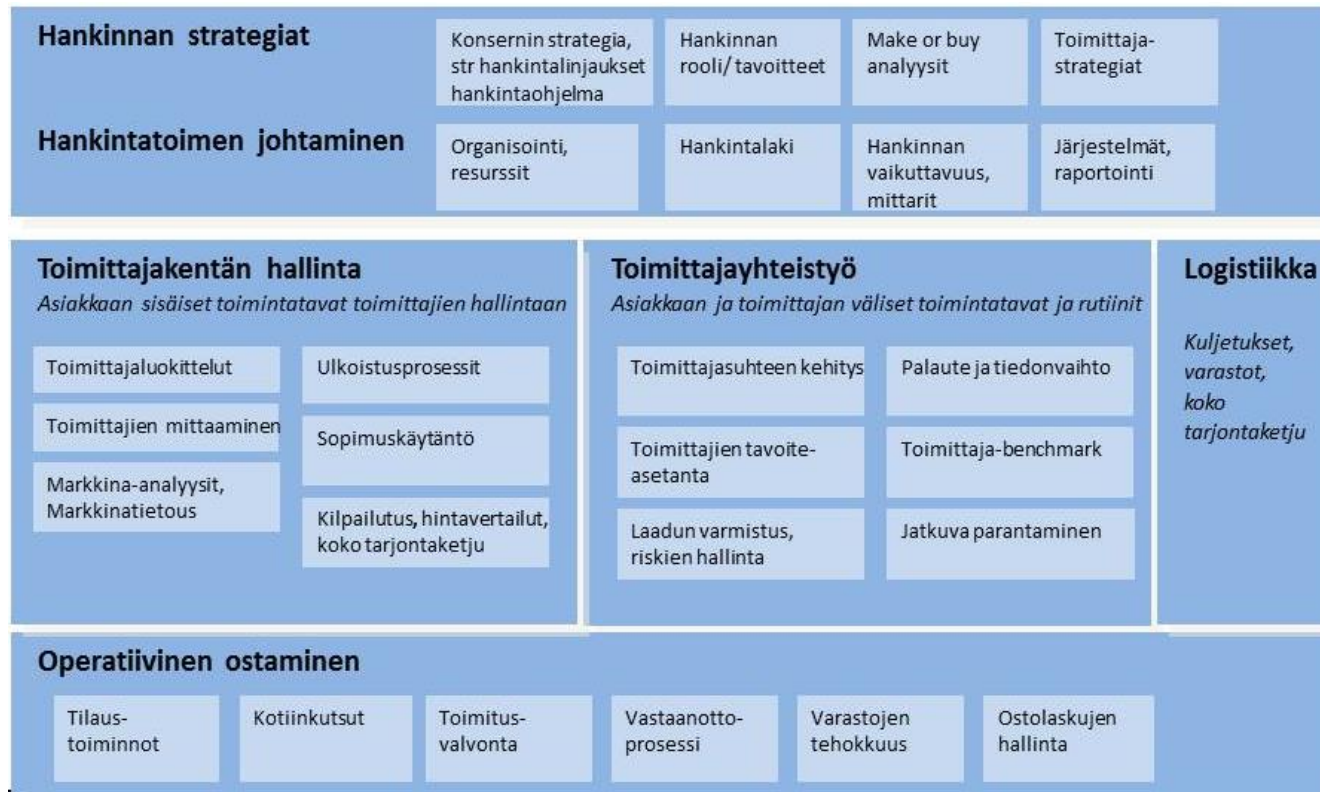
- Lain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa.
- Hankintayksiköiden on pyrittävä järjestämään hankintatoimintansa siten, että hankintoja voidaan toteuttaa mahdollisimman taloudellisesti, laadukkaasti ja suunnitelmallisesti olemassa olevat kilpailuolosuhteet hyväksi käyttäen ja ympäristö- ja sosiaaliset näkökohdat huomioon ottaen.
- Hankintatoimintaan liittyvien hallinnollisten tehtävien vähentämiseksi hankintayksiköt voivat käyttää puitejärjestelyjä sekä tehdä yhteishankintoja tai hyödyntää muita yhteistyömahdollisuuksia julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa.
- Hankinnat on toteutettava tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina. Hankinnat on pyrittävä järjestämään siten, että pienet ja keski suuret yritykset ja muut yhteisöt pääsevät tasapuolisesti muiden tarjoajien kanssa osallistumaan tarjouskilpailuihin.
- Tässä laissa tarkoitettut kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa on pyrittävä huomioimaan hankinnan kokoon ja laajuuteen nähden riittävä avoimuus ja syrjimättömyys.

## 3 § Julkisissa hankinnoissa noudatettavat periaatteet

- Hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.



# Hankintatoiminnan tehtäväalueita



# Hankintatoiminnan ohjaus

Ohjaava asiakirja	Ohjausvaikutus
Kaupunkistrategia 2020 (KV)	Mitä hankinnoilla halutaan tavoitella? Millainen halutaan olla (VISIO)? Linjaus: Kaupunki toimii osaavana ostajana ja terveiden markkinoiden kehittäjänä Hankinnoissa käytetään innovaatiomyönteisiä hankintakäytäntöjä
Palvelujen järjestämishjelma (KH)	Miten palvelut pitäisi tuottaa, jotta organisaatiostrategiassa asetettuihin tavoitteisiin päästään: omat ja ulkopuoliset resurssit? Kilpailuttamisen ja markkinoilla toimimisen periaatteet
Hankintaohjelma (KH)	Miten käytännössä hankintoja pitää tehdä? Tehdään oikeita asioita: konkreettiset kehittämistavoitteet ja toimenpiteet
Hallintosääntö (KH)	Hankintoja koskeva toimivalta
Hankintamääräykset (KH)	Hankintoja koskevat määräykset
Hankintakäsikirja	Toimintaohje hankintojen toteuttamiseen



# Hankintojen organisointi ja toimivalta

	Hallintokunnat	Monetra Oy (Oulun tytäryhtiö, 78%)	Konsernihallinto
<b>Organisointi</b>	Toimialojen hankinnat: esim. urakat, ydintoiminnan tavara- ja palveluhankinnat	Keskitetyt Yhteishankinnat, Esim. toimistotarvikkeet, elintarvikkeet, matkatoimistopalvelut	Hankintojen strateginen ohjaus, koordinointi ja asiantuntijapalvelut Lakipalvelut
<b>Toimivalta: Hallintosääntö ja jatkodelegoinnit</b>	<b>8§ ja 21§ lautakunnan ja johtokunnan yleiset tehtävät ja toimivalta</b> päättää toimialansa hankinnoista ja tekee niihin liittyvät sopimukset hyväksytyjen hankintalinjausten ja hankintamääräysten mukaisesti mikäli niitä ei ole päätetty yhteishankittavaksi 39 §:n mukaisesti <b>9 § Lautakunnan alaisen johtajan yleiset tehtävät ja toimivalta</b> <b>22 § Liikelaitoksen johtajan yleiset tehtävät ja toimivalta</b>	<b>39 § Toimivalta yhteishankinnoissa *</b> Yhteishankittavista hankinnoista ja niihin liittyvistä toimintatavoista, sopimuksista ja sitoumuksista päättää kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtaja voi siirtää hankintapäätöstä koskevan toimivallan muulle viranomaiselle.	<b>Tehtävät toimintasäännössä</b>

**OULU**

- Yhteishankinnoilla tarkoitetaan hankintoja, jotka ovat päätetty keskitetysti kilpailutettavaksi. Tyypillisesti keskitettävät hankinnat palvelevat kahta tai useampaa kaupungin toimielintä tai koko kaupunkikonsernia. Keskitettyjen hankintojen sopimukset sitovat Oulun kaupunkia, eikä niitä saa kilpailuttaa uudelleen.
- Arvo noin 30/43 milj€



## Lisätietoja

- **Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)**
- <http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161397>
- **Julkisten hankintojen neuvontayksikkö**
- [hankinnat.fi](http://hankinnat.fi):
- <http://www.hankinnat.fi/fi/mika-julkinen-hankinta>

# Kiitos!

yhteystiedot:

Anna-Maria Levy  
kehittämispäällikkö  
hankintojen strateginen ohjaus  
konsernihallinto

Kaupungintalo, Kirkkokatu 2a  
p. 044 703 1889  
anna-maria.levy@ouka.fi