

Tarkenne <i>BusinessOulun sähköisten internet palveluiden tietosuojaseloste (businessoulu.com)</i>		Päivämäärä 23.01.2020
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>		
Miksi käsittelemme henkilötietojasi <i>Sähköisten palveluiden tuottaminen BusinessOulun internet-sivuilla yritysten/asiakkaiden eri tarpeisiin.</i>		
Miksi saamme käsitellä henkilötietojasi <i>Henkilötietojen käsittely perustuu asiakassuhteeseen joka luo oikeutetun edun käsittelijälle. Hyväksyntä käsittelylle pyydetään palveluun rekisteröinnin yhteydessä tai, kun rekisteröitynyt jättää ilmoituksensa businessoulu.com sähköiset palvelut -sivustolle.</i>		
Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella ( <i>toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto</i> ) <i>Ei toimeksiantosopimuksia.</i>		
Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia <i>Profilointi tarkoittaa henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa arvioidaan ihmisen henkilökohtaisia ominaisuuksia. Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia.</i>		
<b>Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot</b>		
Rekisterinpitäjä <i>Business Oulu –liikelaituksen johtokunta</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>Business Oulu –liikelaitos, johtaja Juha Ala-mursula, juha.ala-mursula@businessoulu.com Hallituskatu 36 A, 90100 Oulu</i>	
Rekisterinpitäjän edustaja <i>Simo Juntunen, suunnittelija</i>	Rekisterinpitäjän edustajan yhteystiedot <i>simo.juntunen@ouka.fi Hallituskatu 36 A, 90100 Oulu</i>	
Tietosuojavastaava <i>BusinessOulun tietosuojavastaava</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>bo.tietosuojavastaavat@ouka.fi</i>	
<b>Käsiteltävät henkilötiedot</b>		
Mitä henkilötietoja käsittelemme <i>Yrityksen omistajan/toimitusjohtajan tai muun ilmoittajan/yhteyshenkilön nimi, puhelin, osoite, sähköpostiosoite</i>		
Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi/säilyttämisaajan määrittämiskriteerit <i>Tietoja säilytetään niin kauan kuin se on palvelun toteuttamiseksi tarpeellista sekä kunnallisten asiakirjojen säilytysaikausositusten mukaisesti.</i>		
Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan <i>Rekisteröinnin yhteydessä rekisteröity täyttää itse järjestelmään palvelussa tarvittavat henkilötiedot.</i>		
<b>Tietojen siirrot ja luovutukset</b>		
Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset <i>Tiedot tallennetaan BusinessOulun asiakkuudenhallintajärjestelmään. Rekisteritietoja voidaan jakaa organisaation sisällä.</i>		
Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet <i>Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</i>		

<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<b>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt</b>
<p>Sinulla on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• tarkastaa itseäsi koskevat tiedot</li><li>• pyytää tietojesi oikaisemista</li><li>• vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)</li><li>• vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista</li><li>• vastustaa henkilötietojesi käsittelyä</li><li>• pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle</li><li>• oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen</li><li>• olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi</li></ul>	<p>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan: Oulun kaupungin kirjaamo PL 71 90015 Oulun kaupunki Käyntiosoite: Kansankatu 55 A</p> <p>Sähköinen pyyntö osoitetaan: <a href="mailto:kirjaamo@ouka.fi">kirjaamo@ouka.fi</a></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.</p>