

Tarkenne <i>BusinessOulun työllisyyspalveluiden rekisteri avustusten maksatuksesta</i>	Päivämäärä 9.10.2019
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	
<p>Miksi käsittelemme henkilötietojasi</p> <p><i>Henkilötietojen käsittely koskee työllistämisen taloudellista tukea avustuksina. Avustuksia myönnetään yhteisöille, jotta työllistämiskynnys madaltuisi.</i></p> <p><i>Avustuksia myönnetään seuraaviin tarkoituksiin:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kuntalisä yhdistyksille</i></li> <li>• <i>Kuntalisä yrityksille</i></li> <li>• <i>Kesätyöseteli</i></li> <li>• <i>Nuorten palveluseteli</i></li> <li>• <i>Työllistämisbonus</i></li> </ul>	
<p>Miksi saamme käsitellä henkilötietojasi</p> <p><i>Henkilötiedon käsittelyn tarkoituksena on yhteisöjen avustushakemusten käsittely sekä myönnettyjen avustusten täytäntöönpano ja seuranta. Rekisteröityjen yhteisöjen työntekijöiden henkilötietoja käsitellään siltä osin, kuin ne koskevat avustuksen täytäntöönpanoa ja seuranta. Tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1b kohta: käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.</i></p> <p><i>Avustusten käsittelyä koskeva keskeinen lainsäädäntö:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>EU:n yleinen tietosuoja-asetus 679/2016</i></li> <li>• <i>Tietosuojalaki 1050/2018</i></li> <li>• <i>Kuntalaki 410/2015</i></li> <li>• <i>Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999</i></li> </ul>	
<p>Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (<i>toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto</i>)</p> <p><i>Antamasi tietoja käsittelevät Oulun kaupungin työntekijät sekä toimeksiantosopimuksella Monetra Oy:n työntekijät, sekä tilintarkastaja BDO Oy. Käsiteltävät tiedot ovat käyttöoikeusin rajatut, jolloin tietoja pääsevät katsomaan vain työntekijät, joiden työtehtäviin palveluiden toteuttaminen kuuluu.</i></p>	
<p>Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia</p> <p><i>Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia.</i></p>	
<b>Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot</b>	
Rekisterinpitäjä <i>Business Oulu –liikelaitoksen johtokunta</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>PL 1, 90015 Oulun kaupunki</i>
Rekisterinpitäjän edustaja <i>Business Oulu –liikelaitos, Työllisyyspalveluiden päällikkö Noora Jansson</i>	Rekisterinpitäjän edustajan yhteystiedot <i>noora.jansson@businessoulu.com Hallituskatu 36A, 3 krs., 90100 Oulu</i>
Tietosuojavastaava <i>BusinessOulun tietosuojavastaava</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>bo.tietosuojavastaavat@ouka.fi</i>
<b>Käsiteltävät henkilötiedot</b>	
<p>Mitä henkilötietoja käsittelemme</p> <p><i>Tietoja tarvitaan avustuksen myöntämisperusteiden täyttymisen tarkistamisessa, avustuksen määrän laskemisessa ja maksetun avustuksen tilastoinnissa. Avustuksen myöntämistä, maksatusta ja sen seuranta varten tallennamme seuraavat tiedot:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Työnantajan yhteys henkilön nimi, puhelinnumero, sähköposti, toimenkuva yrityksessä</i></li> <li>- <i>Työntekijän (tuella palkattavan) nimi, henkilötunnus, kotipaikkakunta, syntymäaika, työllisyyspalveluiden palvelupaikka, tehtävänimike, työllistämisaika, palkka, työsopimustiedot</i></li> </ul>	
<p>Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi/säilyttämisaajan määrittämiskriteerit</p> <p><i>Avustuksen myöntämistä ja maksatusta varten tallentamiamme tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan, kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten sekä lakiin pohjautuen. (Arkistolaki 831/1994 § 13, Kirjanpitolaki 1336/1997 § 10, Kuntaliitto: Kunnallisten asiakirjojen säilytysajat. Määräykset ja suosituksen. Yleishallinto 1. Luvut 1.2, 1.5.)</i></p>	

Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan <i>Käsittelyssä tarvittavat tiedot saamme avustuksen hakijan/työnantajan antamien asiakirjojen (avustushakemus, työsopimus, palkkatukipäätös, oppisopimus) perusteella.</i>	
<b>Tietojen siirrot ja luovutukset</b>	
Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset <i>Ei luovuteta</i>	
Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet <i>Ei siirretä.</i>	
<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<b>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt</b>
Sinulla on oikeus: <ul style="list-style-type: none"> <li>tarkastaa itseäsi koskevat tiedot</li> <li>pyytää tietojesi oikaisemista</li> <li>vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)</li> <li>vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista</li> <li>vastustaa henkilötietojesi käsittelyä</li> <li>pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle</li> <li>oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen</li> <li>olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi</li> </ul>	Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan: Oulun kaupungin kirjaamo PL 71 90015 Oulun kaupunki Käyntiosoite: Kansankatu 55 A  Sähköinen pyyntö osoitetaan: <a href="mailto:kirjaamo@ouka.fi">kirjaamo@ouka.fi</a>  Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.