

Tarkenne <i>Tietosuojaseloste työnhakijoita ja rekrytointia koskevat tiedot</i>	Päivämäärä 19.1.2021
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	
<p>Miksi käsittelemme henkilötietoja <i>Kaupungin tehtäviin ja virkoihin tehtyjen työpaikkahakemusten, sijaisrekrytinnin ja avointen hakemusten käsittely</i></p>	
<p>Miksi saamme käsitellä henkilötietoja <i>EU:n yleisen tietosuojasetuksen 6 artiklan 1 b-kohta: Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä. Muu sovellettava lainsäädäntö: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (julkisuuslaki) (621/1999) Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) Työsopimuslaki (55/2011) Laki kunnallisesta viranhaltijasta (304/2004) Kunnalliset työ- ja virkaehtosopimukset Kuntalaki (410/2015) Hallintolaki (434/2003) Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) Tasa-arvolaki (1986/609)</i></p>	
<p>Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (<i>toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto</i>) <i>Oulun kaupungin talous- ja henkilöstöhallintoon liittyviä tehtäviä hoidetaan Monetra Oulu Oy:ssä. Toimeksiantosopimuksen myötä Monetra käsittelee mm. kaupungin palveluihin liittyvään kirjanpitoon ja laskutukseen sekä kaupungin työntekijöiden palkanmaksuun ja rekrytointiin liittyviä henkilötietoja. Käsittelyn kesto sopimuksen voimassaoloaika.</i></p>	
<p>Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia <i>Profilointi tarkoittaa henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa arvioidaan ihmisen henkilökohtaisia ominaisuuksia. Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia.</i></p>	
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	
Rekisterinpitäjä <i>Kaupunginhallitus</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>Henkilöstöjohtaja Ville Urponen PL 1 90015 Oulun kaupunki puh 08 558410 etunimi.sukunimi(at)ouka.fi</i>
Rekisterinpitäjän edustaja <i>Henkilöstön kehittämisspäällikkö Seija Soinsaari</i>	Rekisterinpitäjän edustajan yhteystiedot <i>Etunimi.sukunimi (at)ouka.fi puh. 08 558410</i>
Tietosuojavastaava <i>Tietoturvapäällikkö Kari Nykänen</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>PL 12,90012 Oulun kaupunki, puh. 08 558410 tietuoja(at)ouka.fi</i>
Käsiteltävät henkilötiedot	
<p>Mitä henkilötietoja käsittelemme <i>Hakijan nimi, yhteystiedot, syntymäaika, kielitaitoa, koulutustaustaa, työhistoriaa, suosittelijoita ja mahdollista palkkatoivetta koskevat tiedot</i> <i>Työnhakijoiden työhakemukset ja ansioluettelot</i> <i>Haastatteluissa ja mahdollisissa soveltuvuusarvioinnissa kertyneet tiedot. Mahdollinen muu rekrytointiprossien yhteydessä kertynyt aineisto ja työnhakijoiden oma-aloitteisesti antamat tiedot.</i></p>	
<p>Kuinka pitkään säilytämme henkilötietoja/säilyttämisaajan määrittämiskriteerit <i>Tehtävään ja virkaan valitun osalta pysyvästi sähköisessä muodossa (tiedonhallintalaki 5 luku §19.) Määräajan säilytettävät 2 vuotta.</i></p>	
<p>Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan <i>Rekrytinnin henkilötiedot kerätään henkilöltä itseltään. Hakuprosessin aikana tapahtuvien eri vaiheiden myötä rekisteriin voidaan kirjata hakijasta uutta henkilötietoa. Tiedot saadaan henkilöltä itseltään taikka työnantajan edustajilta haastatteluiden, videohaastatteluiden, henkilöarviointien, hakemusten peruutuksien, valintapäätöksien, varasijalle valintojen ja valintaperusteluiden yhteydessä. Viranomaisen asiakirjojen julkisuusperiaatteen mukaan asiakirjat ovat julkisia, jollei laissa erikseen toisin säädetä (julkisuuslaki 1 §), ellei niitä ole yksityisyyden suojan tai muun perustellun syyn vuoksi säädetty salassapidettäväksi.</i></p>	
Tietojen siirrot ja luovutukset	
<p>Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset <i>Tietoja voidaan luovuttaa hakijoiden arviointia tekeville sopimuskumppaneille.</i></p>	

Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet

Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt
<p>Sinulla on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none">• tarkastaa itseäsi koskevat tiedot• pyytää tietojesi oikaisemista• vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)• vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista• vastustaa henkilötietojesi käsittelyä• pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle• oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen• olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi	<p>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan: Oulun kaupungin kirjaamo PL 71 90015 Oulun kaupunki Käyntiosoite: Kansankatu 55 A</p> <p>Sähköinen pyyntö osoitetaan: kirjaamo@ouka.fi</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.</p>