

OULUN KAUPUNGIN LASKUTUSTIEDOT

Laskun lähetys Oulun kaupungille

Oulun kaupunki (Y-tunnus 0187690-1, VAT-numero FI01876901) vastaanottaa ainoastaan verkkolaskuja tai maksuttoman toimittajaportaalin kautta tehtyjä laskuja. Laskussa tulee näkyä, että lasku on osoitettu Oulun kaupungille. Lisäksi laskussa tulee näkyä Oulun kaupungin hallintokunnan tai liikelaitoksen nimi, jolle lasku on osoitettu. Samalle laskulle ei voi yhdistää eri hallintokuntien ja liikelaitosten kuluja.

Laskutusosoitteet vaihtelevat hallintokunnittain ja liikelaitoksittain:

Oulun kaupunki (pakollinen)

Hallintokunnan tai liikelaitoksen nimi, ks. lista alla (pakollinen)

OVT-tunnus, joka vaihtelee, ks. lista alla (pakollinen)

PL 5016 (pakollinen)

02066 DOCUSCAN (pakollinen)

Verkkolaskujen välitystiedot:

- Verkkolaskuoperaattori: CGI Suomi Oy
- Välittäjän tunnus: **003703575029**
- Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (**OVT-tunnus**) vaihtelee hallintokunnittain ja liikelaitoksittain:

Konsernihallinto: 0037018769011107

Sivistys- ja kulttuuripalvelut: 003701876901110

Yhdyskunta- ja ympäristöpalvelut: 0037018769011106

Rakennusvalvonta: 0037018769011106

Business Oulu -liikelaitos: 003701876901300

Oulun Tilapalvelut -liikelaitos: 00370187690145

Oulun Infra -liikelaitos: 00370187690146

Rakennusomaisuuden taseyksikkö: 00370187690181

Oulun seudun ympäristötoimi -liikelaitos: 003701876901240

Oulun Vesi -liikelaitos: 003701876901150

Kehittämisrahasto: 003701876901800

Oulun Valistustalorahasto: 00370187690179

Verkkolaskujen lähetyks toimittajaportaalin kautta edm. hallintokunnille/liikelaitoksille:

- Mikäli yrityksellänne ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskuja, Oulun kaupungille voi lähettää verkkolaskuja veloituslaskun toimittajaportaalin kautta.
- Halutessanne palvelun käyttöönnne, olettehan ensin yhteydessä ouka.ostoreskontra@monetra.fi
- Saatte käyttöoikeuden sähköpostitse (sähköpostin lähettäjänä on CGI:n toimittajaportaali), ja sen jälkeen voitte kirjautua Toimittajaportaaliin osoitteessa <https://www.laskuhotelli.fi/portaali>. Täydentäkää ensin yrityksen tiedot Asetukset-välilehdellä, minkä jälkeen voitte luoda laskun.
- Ohjeet portaalin käyttöä varten löydätte osoitteesta: <https://www.monetra.fi/oulu/jarjestelmaohjeet/>

Laskun viitetiedot:

Laskuilla tulee olla aina tilaajan tilauksen yhteydessä antamat viitetiedot, jonka perusteella lasku voidaan ohjata oikealle tarkastajalle. **Mikäli laskuissa ei ole tarvittavia tietoja, lasku voidaan palauttaa.** Oikeat laskutustiedot mahdollistavat laskun oikea-aikaisen maksun.

- **toimipaikkatunniste (esim. Kaakkurin koulu tai Oulun Sinfonia) tai vaihtoehtoisesti toimitus- tai postiosoite.** Tarkemmat tiedot: <https://www.ouka.fi/oulu/asiointi-ja-neuvonta/laskutusosoitteet>
- **laskun tarkastajan nimi** (ensisijaisesti Viitteenne-kentässä)
- **kustannuspaikka- tai projektitieto** (ensisijaisesti Viitteenne-kentässä)
- **tilausnumero**, tilaajan ilmoittama tilausnumero (esim. OSTAxxxxxxxxxxx). Yksi lasku saa sisältää vain yhden tilausnumeron.
- **sopimusnumero**, jos lasku perustuu tehtyyn sopimukseen

Muu posti:

Muu posti kuten sopimukset ja salassa pidettävää tietoa sisältävät laskut tulee lähettää paperisena tilaajan antamaan osoitteeseen.

Ostolaskumme hoidetaan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus Monetra Oulu Oy:ssä. Annamme mielellämme lisätietoja ja voitte ottaa yhteyttä sähköpostilla osoitteeseen: ouka.ostoreskontra@monetra.fi