

Vuorovaikutussuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet

Luonnos 1/2019

Teema 1: Tiedonkulku

Tavoite	Toimenpiteet
<p>Asukkaat tietävät, mitä Oulussa tapahtuu ja mitä osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia heillä on.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Viestinnässä huomioidaan eri asukasryhmät ja heille sopivat tavat viestiä. Viestintään valitaan kulloiseenkin asiaan parhaiten sopivat kanavat. • Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet kuvataan selkeässä ja visuaalisessa muodossa kaupungin verkkosivuille. Sivusto pidetään ajan tasalla. • Kaupungin nettisivuilla julkaistaan tietoa kaupungin eri alueista. Nämä tiedot ovat nettisivuilta helposti löydettävissä alueittain. • Viestinnässä hyödynnetään aktiivisesti digitaalisia tapoja ja sosiaalista mediaa. • Asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia lisätään digitaalisesti ja sosiaalisessa mediassa.



- **Linjataan, mistä asioista Oulu viestii myös englanniksi. Päätetään, missä kanavissa viestitään englanniksi.**
- **Asukkaita, kaupungin henkilöstöä ja luottamushenkilöitä koulutetaan ja opastetaan vuorovaikutuksesta.**
- **Asukkaat voivat ottaa yhteyttä kaupunkiin nykyistä helpommin.**
- **Asukailta kerätään palvelukokemuksia.**
- **Kaupungin verkkosivuille kuvataan selkeästi ja tiiviisti, miten Oulussa voi tehdä aloitteita ja miten aloiteprosessi kulkee.**
- **Kaupungille tulevien palautteiden määrää, laatua ja niiden pohjalta tehtyjä toimenpiteitä seurataan järjestelmällisesti.**

Teema 2: Päätöksenteko - Asukkaat voivat vaikuttaa päätöksentekoon

Tavoite	Toimenpiteet
<p>Asukkaat tietävät kaupungin päätöksenteosta, sen vaiheista ja vaikuttamisen paikoista.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asukkaille kerrotaan päätöksenteosta ja siitä, miten he voivat vaikuttaa päätöksenteon eri vaiheissa. • Kaupungin nettisivuille kuvataan päätöksentekoprosessi ja sen tyypilliset vaiheet.
<p>Asukkaat osallistuvat palveluiden ja toiminnan suunnitteluun.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asukkaita kannustetaan tuottamaan tietoa päätöksenteon pohjaksi. • Asukkaiden näkemyksiä kartoitetaan soveltuvilla menetelmillä. • Suunnitteluun otetaan mukaan erityisesti ne asukkaat, joita kulloinenkin palvelu tai suunnitelmat koskevat. • Kaupungin suunnittelutyötä ohjaaviin kokoonpanoihin voidaan kutsua mukaan yksi tai useampi asukasedustaja tai kokemustoimija suunnittelun laadusta ja laajuudesta riippuen.

	<ul style="list-style-type: none">• Kehitetään uusia tapoja siihen, että asukkaat pääsevät entistä paremmin mukaan käyttämiensä palveluiden suunnitteluun.
Päätäjät ovat päätöstä tehdessään tietoisia asukkaiden näkemyksistä ja päätöksen vaikutuksista.	<ul style="list-style-type: none">• Valmisteluaineisto pidetään päätöksentekoprosessien aikana asukkaille mahdollisimman avoimena. Asukkaat voivat antaa siitä mielipiteensä päätöksentekoprosessin aikana.• Päätöksenteon eri vaiheissa tulleet asukkaiden näkemykset viedään päättäjille tiedoksi tiiviissä ja helposti omaksuttavassa muodossa.• Analysoidaan etukäteen, mihin tahoihin ja asioihin päätös saattaa vaikuttaa.• Suunnitelman vaikutuksia arvioidaan hyödyntämällä aikaisempia kokemuksia, käyttämällä riippumattomia asiantuntijoita tai muita soveltuvia menetelmiä.• Asukkaiden näkemykset kartoitetaan erityisesti sellaisissa asioissa, jotka koskevat laajasti koko kaupunkia. Näkemykset liitetään mukaan asiasta tehtyyn vaikutusten arviointiin.

Teema 3: Oulu tukee asukkaiden toimintaa kaupungissa ja alueilla.

Tavoite	Toimenpiteet
Oulu tukee asukkaiden omaehtoista toimintaa.	<ul style="list-style-type: none">• Asukkaita kannustetaan omatoimisuuteen.• Tuetaan viranhaltijoiden ja kaupungin henkilöstön valmiutta yhteistyöhön asukkaiden kanssa.• Asukkaiden ja eri asukasryhmien toimintaa ja hankkeita tuetaan kaupungin avustuksilla ja viranhaltijoiden asiantuntemuksella.• Kaupungin avustuskäytäntöjä yhtenäistetään.• Haku- ja lupaprosesseja yksinkertaistetaan.• Viranhaltijapäätökset tehdään nopeasti ja joustavasti.• Osallistuvaa budjetointia käytetään.• Asukkaita autetaan viestimään onnistumisistaan näkyvästi ja tehokkaasti.



	<ul style="list-style-type: none">• Luodaan yhtenäinen järjestelmä kaupungin tilojen avaamiseksi asukkaiden käyttöön:<ul style="list-style-type: none">- Kaupungin tilojen käyttötarpeet ja tarpeisiin soveltuvat tilat kartoitetaan.- Tilojen varausjärjestelmä laajennetaan koskemaan kaikkia kaupungin käytettävissä olevia tiloja.- Nimetään aina vastuutaho, joka vastaa tilojen asianmukaisesta käytöstä.- Määritetään tilojen väärinkäytölle sanktiot.
Asukkaat voivat vaikuttaa asuinalueensa asioihin yhteistyössä kaupungin kanssa.	<ul style="list-style-type: none">• Asukkaita, luottamushenkilöitä, viranhaltijoita ja muita sidosryhmiä kannustetaan osallistumaan aktiivisesti alueelliseen toimintaan ja tekemään yhteistyötä.• Asukkaat laativat omalle alueelleen kehittämissiivon. Siivon pohjana käytetään kaupunkistrategiaa ja aluetta koskevaa tietoa.• Asukasilloissa käsitellään asukkaita kiinnostavia aiheita. Asiantuntevia henkilöitä kutsutaan kertomaan näistä aiheista.• Luottamushenkilöitä, viranhaltijoita ja muita sidosryhmiä (muun muassa yritykset, yhdistykset) kutsutaan aktiivisesti mukaan asukasilloihin. Heille tarjotaan puheenvuoroja asukasilloissa.

- **Asukastilaisuuksista viestitään tehokkaasti eri keinoin ja myös sosiaalisessa mediassa.**
- **Sivistys- ja kulttuuripalveluiden palvelukeskittymien toimintaan kutsutaan mukaan myös asukkaiden edustus.**
- **Sivistys- ja kulttuuripalveluiden palvelukeskittymät huomioivat toiminnassaan asukkaiden alueelliset kehittämissuunnitelmat.**
- **Eri alueilta tulevia parhaita käytäntöjä sovelletaan.**

