

DNO: OUKA/9580/02.05.01.03/2017

Vuoden 2018 avustusten ja apurahojen hakuaika 25.11.–15.12.2017 klo 16.00.

Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

Saapunut: 17.12.20

Kulttuurinala		
<input type="checkbox"/> Arvostelijat	<input type="checkbox"/> Valokuvataide	<input type="checkbox"/> Näyttämötaide
<input type="checkbox"/> Rakennustaide	<input type="checkbox"/> Musiikki/Säveltaide	<input type="checkbox"/> Elokuvataide
<input type="checkbox"/> Kuvataide	<input type="checkbox"/> Tanssitaide	<input type="checkbox"/> Sirkustaide
<input type="checkbox"/> Tiedekeskusyhteistyö	<input type="checkbox"/> Kirjallisuus	<input type="checkbox"/> Taideteollisuus
<input type="checkbox"/> Sanataide	<input type="checkbox"/> Muu, mikä?	
1. Hakijan henkilötiedot (yksityinen henkilö)		
Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Kotiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin kotiin	Puhelin toimeen	Arvo tai ammatti
Pankkiyhteys	Kotikunta	Päätoimi/sivutoimi
Sähköpostiosoite		
Mitä ikäryhmää järjestetty toiminta pääasiassa koskee (voit valita useita)?		
<input type="checkbox"/> Lapset (0–12 v.) <input type="checkbox"/> Nuoret (13–29 v.) <input type="checkbox"/> Aikuiset (30–62 v.) <input type="checkbox"/> Ikäihmiset (63 v.–)		

Hakemukset toimitettava liitteineen ensisijaisesti sähköisesti:

Sähköposti: kirjaamo@ouka.fi

Käyntiosoite, Torikatu 10.

Postiosoite Kirjaamo PL 27, 90015 Oulun kaupunki

DNO: OUKA/9580/02.05.01.03/2017

Työtila-avustuksen myöntämisperiaate: Hakija on saanut alan ammatillisen koulutuksen tai on saavuttanut työllään arvostetun aseman ammattitaiteilijana ja pyrkii saamaan päätoimeentulonsa taiteen tekemisellä.

Hakemuksesta on yksiselitteisesti ilmevä myöntämiskriteerien täytyminen: liitteeksi kopio tutkintotodistuksista, tarvittaessa työnäytteitä. Epäselvissä tapauksissa pyydetään asiantuntijalausunto.

Apurahojen ja avustusten myöntämisperiaatteet:

www.ouka.fi/avustukset

2. Myöntämiskriteerien täytyminen		
Hakijan selvitys myöntämiskriteerien täyttymisestä		
Onko työtila-avustusta myönnetty aiemmin?		
<input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei		
3. Työtilan tiedot		
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Neliömäärä	Kuukausivuokra	
4. Pakolliset liitteet		
Vuokrasopimus		Uusille hakijoille, joille ei avustusta ole aikaisempina vuosina myönnetty vaaditaan kopio tutkintotodistuksista
<input type="checkbox"/> sähköisenä liitteenä <input type="checkbox"/> paperiliitteenä		<input type="checkbox"/> sähköisenä liitteenä <input type="checkbox"/> paperiliitteenä
5. Allekirjoitus		
<input type="checkbox"/> Avustuspäätöksen saa toimittaa sähköpostitse.		
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimen selvennys (sähköpostilla lähetettäessä lähettäjän nimi)	
6. Tietojen oikeaksi vakuuttaminen		
<input type="checkbox"/> olen tutustunut apurahojen jakoperiaatteisiin <input type="checkbox"/> vakuutan tiedot oikeiksi		

Avustuksen myöntämisen yleiset ehdot:

- Apurahan myöntämisen ehtona on, että hakijan kotikaupunki on käyttövuonna Oulu.
- Avustuksen käytöstä on annettava selvitys sivistys- ja kulttuuripalveluiden edellyttämällä tavalla.
- Apurahaa ei saa käyttää muuhun kuin anottuun tarkoitukseen. Avustus voidaan periä takaisin, mikäli yleiset ehdot eivät täyty.

Lisätiedot: kulttuurijohtaja Risto Vuoria, p. 044 703 7550, etunimi.sukunimi@ouka.fi

Hakemukset toimitettava liitteineen ensisijaisesti sähköisesti:

Sähköposti: kirjaamo@ouka.fi

Käyntiosoite, Torikatu 10.

Postiosoite Kirjaamo PL 27, 90015 Oulun kaupunki