

Laatijan tiedot	
Laadittu (pvm ja nimi) <i>11.1.2008</i>	Päivitetty (pvm ja nimi) <i>20.9.2016 Marja Kälkäjä</i>
Rekisteritiedot	
1 Rekisterin nimi <i>Asumis- ja päivätoimintapalvelujen asiakasrekisteri(ShL)</i>	
2 Rekisterin pitäjä <i>Oulun kaupunki, Hyvinvointilautakunta</i> <i>Käyntiosoite: Torikatu 10 A, 90100 Oulu</i> <i>Postiosoite: PL 27, 90015 Oulun kaupunki</i> <i>puh. 08 - 558 410</i>	
3a Rekisteriasioista vastaava henkilö <i>Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen</i> <i>Torikatu 10 A</i> <i>PI 27, 90015 Oulun Kaupunki</i>	
3b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö <i>Vs. Palvelupäällikkö Merja Halonen</i> <i>Palvelupäällikkö Marja Salo</i>	
4 Rekisterin käyttötarkoitus <i>Mielenterveys-, päihde-, kehitysvammaisten- ja vammaisten asiakkaiden asumis- ja päivätoiminnan järjestäminen</i> <i>Toimintaa ohjaavat pääasialliset lainsäädännöt:</i> <i>- Sosiaalihuoltolain 710/1982 § 17, 22 - 23, 27</i> <i>- Sosiaalihuoltoasetuksen 607/1983 § 10</i> <i>- Mielenterveyslaki (1116/1990)</i>	
Rekisterin tietosisältö, tietolähteet ja tietojen luovutus	
5 Rekisterin tietosisältö <i>Asiakkaan yksilöinti- ja yhteystiedot: Nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero</i> <i>Tarvittaessa ammatti, yhdyshenkilö/lähiomainen, perhetiedot, omalääkäri, omahoitaja</i> <i>Tutkimusta ja hoitoa koskevat tiedot: Asiakassuhteen hoitamiseen liittyvät tutkimus- ja palvelutiedot, yhteenvedot ja lausunnot.</i> <i>Käytön seurannan lokitiedot.</i> Rekisterin ylläpitojärjestelmät <i>AP Effic</i>	
6 Säännönmukaiset tietolähteet <i>Väestörekisteritiedot (Väestörekisterikeskus)</i> <i>Asiakas itse</i> <i>Asiakkaan suostumuksella omaiset.</i> <i>Sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 20 §:n perusteella välttämättömiä tietoja voidaan hankkia asiakkaan suostumuksesta riippumatta muilta viranomaisilta sekä terveydenhuollon ja koulutuksen järjestäjiltä.</i>	
7 Rekisterissä olevien tietojen luovutus <i>Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.</i> <i>Tietoja luovutetaan:</i> <i>Lakisääteiset valtakunnalliset sosiaali- ja terveydenhuollon rekisterit:</i> <i>Sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskuksen ylläpitämä hoitoilmoitusrekisteri.</i> <i>Sivullisille tietoja voidaan luovuttaa ilman asiakkaan suostumusta vain laissa säädetyissä erityistilanteissa yksilöidyn ja lakiin perustuvan pyynnön perusteella (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 17 § ja 18 §).</i>	

<p>8 Tietojen luovutuksen peruste, luovutuksesta päättävä henkilö ja yhteystiedot <i>Vs. Palvelupäällikkö Merja Halonen p. 044 703 6243</i> <i>Palvelupäällikkö Marja Salo p. 044 703 6987</i></p> <p><i>Henkilötietolain mukaiset todistukset antaa:</i> <i>Oulun kaupunki, Hyvinvointipalvelut, Sosiaalijohtaja Arja Heikkinen</i> <i>PL 27, 90015 Oulun kaupunki</i></p>	
Virkanimike	Puhelin
<p>Valtuutuksen peruste (virka-asema tai jatkodelegointipäätös)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> virka-asema <input type="checkbox"/> jatkodelegointipäätös</p>	
Rekisterin suojaaminen	
<p>9 Rekisterin suojaaminen</p> <p>Analoginen aineisto <i>Asiakasasiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa ja niiden käyttöä valvotaan.</i></p> <p>Digitaalinen aineisto <i>Asiakastietojärjestelmän käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti.</i> <i>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys:</i> <i>-Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä</i> <i>Perusteet:</i> <i>Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § (621/1999)</i> <i>Henkilötietolaki 11 § ja 12 § (523/1999)</i> <i>Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13 § (785/1992)</i> <i>Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 14§ ja 15§</i> <i>Tietoja ei yhdistetä muihin rekistereihin.</i></p>	
<p>10 Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai siirrot EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle <i>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</i></p>	

Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen**11 Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen**

Jokaisella on oikeus saada tieto hänestä itsestään viranomaisen asiakirjaan sisältyvistä tiedoista 11 §:n 2 ja 3 momentissa säädetyin rajoituksin, jollei laissa toisin säädetä. (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 12)

Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28).

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29).

Pyyntö osoitetaan:

*Oulun kaupungin kirjaamo
PL 27, Torikatu 10 A
90015 Oulun kaupunki*

i