

OULUN KAUPUNGIN ASUKASTUPATOIMINNAN TOIMINTASÄÄNTÖ

Asukastupatoiminta sisältyy Oulun kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan 2015-2025. Alueelliset tilat mahdollistavat asukkaiden toimintaa: asukastuvat ja yhteisötalot toimivat alueellisten toimijoiden kohtaamis- ja kokoontumistiloina. Kuntalaisten osallisuuden ja vaikuttamisen edistämistä kehitetään kumppanuustoimintana rekisteröityjen yhdistysten kanssa. Toiminta on vapaaehtoistoimintaa, arjen hyvinvointia tukevia palveluja sekä työllisyyden hoidon tukemista.

1 § Kuntalaisten osallisuutta ja vaikuttamista kehitetään osana Oulun kaupungin toiminnan ja talouden suunnittelua, toteutusta ja arviointia. Vuorovaikutussuunnitelma ohjaa osallisuutta ja vaikuttamista Oulussa. Oulun kaupungin vuorovaikutussuunnitelma vuosille 2019–2021 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 19.8.2019. Vuorovaikutussuunnitelma edistää kaupungin ja kuntalaisten sekä kaupungin ja sidosryhmien välistä vuorovaikutusta ja perustuu kaupunkistrategiaan 2026 sekä sen arvoihin rohkeus, reiluus ja vastuullisuus.

Asukastupatoiminnasta sopivat keskenään asukastupatoiminnasta vastaava yhdistys sekä sivistys- ja kulttuuripalveluiden kuntalaisvaikuttaminen ja yhteisötoiminta.

Asukastupien toiminta on asukkaiden ja asuinalueiden aktiivisuutta, tasa-arvoa, hyvinvointia ja kulttuuria edistävää toimintaa.

2 § Osapuolten tehtävät ja vastuut asukastupatoiminnassa

Oulun kaupungin ja asukastuvan toiminnasta vastaavan yhdistyksen kesken tehdään kumppanuussopimus, jossa sovitaan tarkemmin asukastupatoiminnasta yhdistyskohtaisesti.

Oulun kaupunki

1. vastaa asukastupien vuokrasopimuksista ja -kustannuksista, jotka aiheutuvat asukastuvan voittoa tavoittelemattomasta toiminnasta.
2. vastaa kumppanuussopimukseen perustuvista asukastupatilan välttämättömistä sähkö-, vesi- ja jätemaksuista, jotka aiheutuvat asukastuvan voittoa tavoittelemattomasta toiminnasta.
3. järjestää asukastupien käyttöön tietoliikenneyhteydet ja -laitteet sekä vastaa niiden kustannuksista.
4. Oulun kaupungilla tai sen valitsemalla tilintarkastusyhteisöllä on oikeus tarkastaa asukasyhdistyksen kirjanpito ja tilinpäätös.

Tuvan toiminnasta vastaavat yhdistykset:

1. Toimivat rekisteröityinä yhdistyksinä (ry.).
2. Vastaavat asukastuvan toiminnasta, toimien asukaslähtöisesti eri-ikäiset huomioon ottaen, edistäen hyvinvointia, tasa-arvoa ja turvallisuutta.
3. Vastaavat muista kuin edellä määritellyistä sähkö-, vesi-, jäte- ja muista kustannuksista.
4. Vastaavat elinkeinotoimintansa veroista ja toimintansa kirjanpidosta tilinpäätöksineen.
5. Harjoittavat mahdollista elinkeinotoimintaa tai tuottavat palveluita kirjanpidollisesti läpinäkyvästi ja erillään asukastupa- ja muusta toiminnasta.
6. Vastaavat lakisääteisistä työnantajavelvoitteistaan sekä sitoutuvat noudattamaan alalle soveltuvaa yleissitovaa työehtosopimusta ja yleisesti hyväksytyjä työelämän pelisääntöjä.
7. Vastaavat tai huolehtivat järjestyksenpidosta asukastuvilla tai muissa hallinnassaan olevissa tiloissa.

8. Vastaavat tilalle ja irtaimistolle aiheuttamistaan vahingoista.
9. Vastaavat asukastuvan avaimista ja niiden edelleen luovuttamisesta.
10. Laativat vuosittain toimintakertomuksen sekä seuraavan kauden toimintasuunnitelman ja talousarvion, jotka toimitetaan sivistys- ja kulttuuripalveluille sen asettamaan määräaikaan mennessä.
11. Vastaavat siitä, että asiakaskäyttöön tarkoitetut tietokoneet palvelevat parhaalla mahdollisella tavalla asukkaita.
12. Raportoivat kuukausittain asukastupansa toiminnasta ja tapahtumista annetulla raporttipohjalla ja sivistys- ja kulttuuripalveluiden muuten määrittelemällä tavalla yhteisötoiminnalle.
13. Edistävät ja tukevat toimintatavoillaan mahdollisuuksien mukaan tukityöllistettyjen paluuta työmarkkinoille ja tukevat heille tehtyä työllistämissuunnitelmaa.

3 § Asukastupien yleiset säännöt

1. Asukastuvan toiminta-alueena on alue, jossa asukastupa sijaitsee.
2. Asukastupien sijainnit ja tilaratkaisut päivitetään Oulun kaupungin palveluverkkosuunnitelmaan.
3. Asukastupa on tarkoitettu koko alueen toimijoiden käyttöön, mahdollistaen asukkaiden, yhdistysten, järjestöjen, julkisten ja yksityisten palvelujen yhdessä tekemisen ja vuorovaikutukseen.
4. Asukastupa ja sen toiminnat ovat avoimia kaikille.
5. Asukastupa on avoinna vähintään 10-30 tuntia viikossa. Tarkemmista aukioloajoista sovitaan yhdistyskohtaisesti kumppanuussopimuksessa. Aukioloaikoina tupa on avoinna kaikille maksutta.
6. Aukioloaikojen ulkopuolella tapahtuvasta ilta- ja viikonloppukäytöstä voidaan periä enintään aiheutuneita kustannuksia vastaava kulukorvaus. Asukastupien tilojen käyttö alueen kokouksia varten on maksutonta.
7. Tiloja ei saa edelleen vuokrata kolmannelle osapuolelle.
8. Tiloissa ei saa käyttää alkoholia tai muita päihteitä eikä tupakoida.
9. Tiloissa harjoitettavan toiminnan tulee muutenkin olla tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslain ja hyvien tapojen mukaista.