

Kirjaamon ohjeet

- Sähköisessä muodossa lähetetyt hakemukset tulee olla tiedostomuotoja: pdf tai Word (doc)
- Lähetä hakemuksesi joko sähköpostitse tai kirjepostissa, ei molemmissa.
- Jos haet useita eri avustuslajeja ja lähetät hakemukset kirjeitse, muista laittaa jokaista hakemusta kohti omat liitteet.

Hakijan tiedot
Yhdistyksen/järjestön/hakijan nimi
Hakijan Y-tunnus, rekisterinumero tai vastuuhenkilön sosiaaliturvatunnus
Alue, jossa toiminta on järjestetty tai alue, jota toiminta koskee
Toteutuneen tapahtuman/toiminnan kuvaus
Toteutuneen tapahtuman/toiminnan kuvaus (mitä ohjelmaa, esiintyjä, mainostaminen jne.)
Kuinka paljon osallistujia oli tapahtumassa/tilaisuudessa?
Kuinka moni (hakijayhteisöstä) osallistui tapahtuman/tilaisuuden toteuttamiseen?
Saiko toiminta/tapahtuma tukea muualta? <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
Jos kyllä, niin mistä? Rahallinen tuki euroina ja/tai muu tuki, millaista?
Yhteistyökumppanit
Mitkä muut tahot osallistuivat tapahtuman/toiminnan järjestämiseen?

Tapahtuman/tilaisuuden tulot ja menot			
Saatu toimintaraha			€
Menot	€	Tulot	€
Yhteensä	0,00 €	Yhteensä	0,00 €
Jos koko myönnettyä toimintaraha ei ole käytetty, niin mitä on sovittu kuntalaisvaikuttamisen koordinaattorin kanssa ylijääneen osuuden käytöstä tai palauttamisesta?			
Mitä ikäryhmää tilaisuus pääasiassa koski (voit valita useita)? <input type="checkbox"/> Lapset (0–12 v.) <input type="checkbox"/> Nuoret (13–29 v.) <input type="checkbox"/> Aikuiset (30–62 v.) <input type="checkbox"/> Ikäihmiset (63 v.–)			
Vastuuhenkilö			
Sukunimi		Etunimi	
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Sähköpostiosoite		Puhelinnumero	
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennös		
Tapahtuman/tilaisuuden taloudesta vastaava (jos eri kuin vastuuhenkilö)			
Sukunimi		Etunimi	
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Sähköpostiosoite		Puhelinnumero	
Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennös		

Raportit: Alueellisen toimintarahan saaja raportoi toimintarahan käytöstä raportointilomakkeella. Raportit toimitetaan osoitteeseen: Oulun kaupungin kirjaamo, osoitteella PL 71, 90015 Oulun kaupunki, käyntiosoite: Kansankatu 55 A.

Kuoreen merkintä: yhteisötoiminnan raportit.

Raportin voi toimittaa myös sähköpostilla osoitteeseen: kirjaamo@ouka.fi. Viestikenttään maininta: Yhteisötoiminnan raportit.

Lisätietoja: Kuntalaisvaikuttamisen koordinaattorit www.ouka.fi/oulu/yhteistoiminta/yhteystiedot