

Tapahtumatuottajien ja viranomaisten tapaaminen

Tapahtuman aikataulu

13:00–13:10 Saapuminen & kahvitarjoilu

13:10–13:15 Jarkko Halunen, Oulun tapahtumapalvelut

13:15–13:25 Oulu 2026 -tiimin tervehdys, Sandy Kantola

13:25–13:55 Katsaus toimialan tilanteeseen Sami Kerman, Tate RY

13:55–14:05 Melulupa-asiat ja ympäristönsuojelumääräysten muutokset,
Satu Seppälä, Oulun kaupungin ympäristötoimi

14:05–14:15 Yleisötapahtumien hygieniajärjestelyt ja elintarvikkeiden
turvallisuus, Rita Jäppinen ja Outi Tammilehto, Oulun kaupungin ympäristötoimi

14:15–14:25 Yleisötapahtumat ja järjestäjän vastuut Heikki Viia &
Janne Mattila, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos

14:25–14:35 Yleisötilaisuudet – lupavalvonta ja turvallisuusjärjestelyt,
Heikki Viittala, Oulun poliisilaitos

14:35–14:50 Q&A – Mahdollisuus kysyä tarkentavia kysymyksiä päivän aiheista

14:50–15:00 Vapaamuotoinen keskustelu

TAPAHTUMAYKSIKÖN AJANKOHTAISET PÄHKINÄNKUORESSA

Tapahtumayksikkö edistää, tukee
ja tuottaa tapahtumia sekä
kehittää alan toimintaympäristöä

Jarkko Halunen, tapahtumapäällikkö



Oulu2026
Euroopan kulttuuri-
pääkaupunki



TAPAHTUMAYKSIKKÖ 2025

Jarkko Halunen, tapahtumapäällikkö
044 703 8274, jarkko.halunen@ouka.fi

- Lumo-valofestivaali
- Tapahtumaneuvonta ja -kehitys
- Tapahtumayhteistyö

Päivi Soini, tuottaja
040 486 6537, paivi.i.soini@ouka.fi

- Kaupunkitapahtumat
- Tapahtumaneuvonta
- Oulun päivät

Eeva Ojala, tuottaja
040 516 3428, eeva.ojala@ouka.fi

- Kaupunkitapahtumat
- Tapahtumaviestintä
- Oulu kylässä

Helena Pikkarainen, asiantuntija (31.10. saakka)
044 703 1323, helena.pikkarainen@ouka.fi

- Kokoukset ja kongressit
- Tapahtumien näkyvyysmateriaalit

Antti Takalo, suunnittelija
040 531 7652, antti.takalo@ouka.fi

- Tapahtumaneuvonta ja -kehitys
- Lupapalvelut

Ville-Mikko Sikiö, kehittämispäällikkö
050 388 6982, ville-mikko.sikio@ouka.fi

- Tapahtumaystävällinen Oulu 2030
- Organisoituminen 2026 jälkeen

Leevi Lehtinen, projektipäällikkö
040 187 2198, leevi.lehtinen@ouka.fi

- Light Matters- projekti
- Lumo-valofestivaalin kehittäminen

Henna Haapaniemi, tapahtumaharjoittelija
040 187 3327, henna.haapaniemi@ouka.fi

Tiedoksi

- Pientapahtuma-alueita sähköistetään
 - Timmi-varausjärjestelmä käyttöön 2025
- Tapahtumaklinikat kerran kuussa, seuraava 1.4.2024
- Tapahtumaystävällinen Oulu 2030 – suunnitelman toteuttaminen etenee
 - Tiimit muodostettu
 - Tiedolla johtamisen kokonaisuus työn alla

PUISTO	Sähköt (Voimavirtaa 16A & 2 x schuko)
Franzenin puisto	
Heinätorin puisto	Tulossa kesällä 2025
Hollihaan puisto E	
Hollihaan puisto P	
Hollilava	X
Kiikelinpuisto	
Lintulammen puisto	
Madetojan puisto	X
Pakolansaari	X
Pikkukankaan puisto	
Åströminpuisto	Tulossa kesällä 2025

Lisätietoja:

Antti Takalo, 040 531 7652, antti.takalo@ouka.fi



TAPAHTUMAYSTÄVÄLLINEN OULU 2030 - TIIMI



1. Tapahtumat tunnistetaan Oulun keskeisenä veto-, pito- ja lumovoimatekijänä
2. Oulu tunnetaan vetovoimaisena tapahtumakaupunkina
3. Tapahtuma-alan palvelutaso paranee ja osaaminen vahvistuu
4. Oulussa on käyttäjäystävälliset tapahtumien tuki- ja neuvontapalvelut
5. Tapahtumallisuus on tärkeä osa kaupunkisuunnittelua

<https://www.ouka.fi/tapahtumapalvelut/tapahtuma-alan-kehittaminen>



Oulu2026
Euroopan kulttuuri-
pääkaupunki



OULU

TAPAHTUMAKALENTERI:
tapahtumat.munoulu.fi

TAPAHTUMAJÄRJESTÄJÄN OPAS
ouka.fi/tapahtumajarjestajan-opas

IG, LinkedIn, FB: Oulun tapahtumapalvelut



Oulu 2026 -tiimin tervehdys

Sandy Kantola, Oulun kulttuurisäätiö

Oulu on Euroopan kulttuuri- pääkaupunki 2026

→ oulu2026.eu



Oulu2026
Euroopan kulttuuri-
pääkaupunki





Ajankohtaisvartti – Katsaus toimialan tilanteeseen

Sami Kerman, Tate RY



TAPAHTUMATEOLLISUUS ry.

Suomen vaikuttavin tapahtumien puolestapuhuja

Tapahtuma-alan ajankohtaiset @ Oulu 26.3.2025

Alan ajankohtainen tilanne

- Hallitusohjelma ja sen toimeenpano
 - Alv-nosto
 - Tapahtumasisältöihin kohdistuvat leikkaukset
- Kustannusnousu, taantuma ja kannattavuus
 - Yleistä inflaatiota kovempi kustannusnousu
 - Kysynnän kasvun hidastuminen 2024
 - B2B-kentän ristiriitaiset viestit



Toimialatutkimuksesta

- Tapahtuma-alan liikevaihto on kasvanut 28 % vuodesta 2018 vuoteen 2023.
- Toimialan liikevaihto on ollut vuonna 2023 tutkijoiden arvioiden mukaan yli 2,8 miljardia euroa + aluetaloudelliset vaikutukset
- Kannattavuus hyvin heikkoa
- Työllisyysluvut eivät allokoitu samoille yrityksille, joilta saadaan liikevaihtolukuja
- Alan lukujen ulossaaminen erittäin vaikeaa



Kuntavaaliteemamme

1. Tapahtumat ovat keskeinen osa kunnan **elinvoimaa**
2. **Kaupunkisuunnittelulla ja tapahtumapaikoilla** paremmat tapahtumajärjestämisen edellytykset
3. Tapahtuma-alan erityispiirteet huomioitava **palveluissa ja viranomaistoiminnassa**



TAPAHTUMATEOLLISUUS ry.



Yhdeksän verotuksellista keinoa kasvulle 1/3

1. Kulttuuri-, vapaa-ajan ja liikuntaedun verottoman enimmäismäärän merkittävä nostaminen
2. Kulttuuri-, vapaa-ajan ja liikuntaedun käyttökohteiden laajentaminen messutapahtumiin
3. Toimivaksi osoittautuneen AV-kannustimen kaltainen kannustin myös suur tapahtumille



TAPAHTUMATEOLLISUUS ry.



Yhdeksän verotuksellista keinoa kasvulle 2/3

4. Tapahtumapalveluiden sähköveron alentaminen samalle tasolle teollisuuden kanssa
5. Tapahtumalippujen arvonnisäveron palauttaminen takaisin kymmeneen prosenttiyksikköön
6. Kotitalousvähennyksen laajentaminen myös tapahtumapalveluihin yksityisten juhlapalveluiden kysynnän vahvistamiseksi



Yhdeksän verotuksellista keinoa kasvulle 3/3

7. Yritysten edustuskulujen vähennysoikeus 50 prosentista 100 prosenttiin
8. Tapahtuma-alan huomioiminen liikenteen verotuksen uudistamisessa
9. Yksityishenkilöiden ja yritysten lahjoitusvähennyksen laajentamisen kiirehtiminen

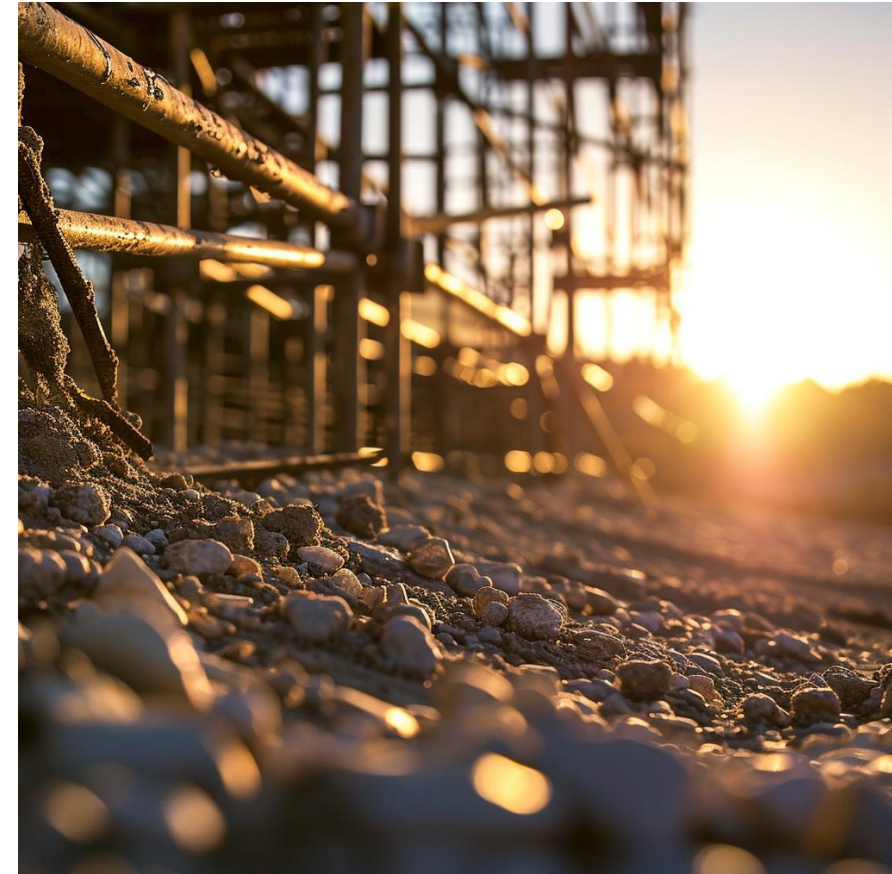


TAPAHTUMATEOLLISUUS ry.



Parempaa sääntelyä

- Anniskelu (alkoholilain 18 §)
- Meluluvitus
- Yhden luukun periaate ja viranomaisten keskinäinen vuoropuhelu
- Järjestyksenvalvonnan uudistaminen
- Väliaikainen tilojen käyttö
- Tilaajavastuulaki
- Laki ammattimaisesta tapahtumajärjestämisestä



Yhteistyön matalalla roikkuvia hedelmiä

- Tapahtumaturvallisuuden kehittäminen
 - Irti 1/100-ajattelusta (vrt. case Jyväskylän ralli)
 - Miksi AVilla oma 1/100 ja Poliisilla oma?
 - Tapahtumajärjestäjän turvallisuusopas?
- Rakennuslupa on kuollut, kauan eläköön turvallinen tapahtumapystytys
 - Pystytystodistuksen kehittäminen
 - Soveltamisala sama kuin SFS-EN 13782?



Muita keinoja kasvulle

- Public-private-yhteistyö
 - Venue-kehitys
 - Kansallinen bidding-strategia
 - Yhteistyö pienten oikeudenomistajien kanssa
- Kansallisesta kilpailukyvyistä huolehtiminen
 - esim. televisiotuotantovelvoite



Kiitos! Ollaan yhteyksissä!

Sami Kerman

toimitusjohtaja

sami.kerman@tapahtumateollisuus.fi

puh. +358 40 563 4655

www.tapahtumateollisuus.fi

Tapahtumateollisuus ry on tapahtumaelinkeinon keskusjärjestö ja Suomen vaikuttavin tapahtumien puolesta puhuja.

TAPAHTUMATEOLLISUUS ry.





Ilman tapahtumia ei tapahdu mitään.





Ympäristönsuojelu

**Ympäristötarkastaja Satu Seppälä,
Oulun seudun ympäristötoimi**

Tapahtumien ja ulkoilmakonserttien vuoden 2024 meluasioista



Melupäätökset

- Tehtiin 40 päätöstä
- Päätöksissä edellytetyt melumittausraportit toimitettiin pääsääntöisesti ajoissa
- Meluvalituksia tuli vähän

Kartoitus asiakaspalvelusta

- Ulkoilmakonserttien melupäätöksen saaneille soitettiin ja käytiin päätös läpi ennen tapahtumaa
- Konsertinjärjestäjien palaute oli positiivista

Muutokset helmikuusta 2025 alkaen



Ympäristönsuojelumääräykset (YSM) 18 § (ja perustelut)

Meluilmoitusta **ei tarvitse tehdä**

- Ulkoilmakonsertista tai muusta yleisötapahetumasta, jossa käytetään **vahvistettua äänentoistoa** klo 7.00-22.00
 - o Esim. ulkoilmateatteri, yhteislaulutilaisuus
 - Yleisökäyttöön tarkoitettulla alueella järjestettävästä urheilu-, huvi- tai näytöstilaisuudesta klo 7.00-22.00, *paitsi moottoriurheilutapahtumasta*
 - o Esim. näytöstilaisuus urheilukentällä tai lasten konsertti oppilaitoksen pihalla
 - Äänentoiston käytöstä mainos- tai vastaavassa tarkoituksessa klo 7.00-22.00
 - o Esim. kiertävien mainosautojen kuulutukset
 - Muusta näihin rinnastettavasta toiminnasta
 - o Esim. sirkus, tivoli ja ulkoilmaelokuvateatteri ja katusoitto
- Määräykset antavat ympäristönsuojeluviranomaiselle mahdollisuuden tarvittaessa velvoittaa tekemään meluilmoituksen.

Jos meluilmoitusta ei tarvitse tehdä, mitä teet?



- Tiedota vähintään viikkoa ennen tapahtumaa/ulkoilmakonserttia melun vaikutuspiirin asukkaille ja muille häiriintyville kohteille (esim. päiväkotit, hoitolaitokset, sairaalat tms.)
- Kirjaa tiedotteeseen ainakin
 - o Toiminnan laatu (esim. ulkoilmakonsertti)
 - o Ajankohta (päivät ja kellonajat)
 - o Yhteyshenkilö ja -tiedot (henkilö + puhelinnumero, josta voi kysyä esim. lisätietoja)
- Huomioi tapahtumasi äänentoistolaitteiden käyttö ulkona
 - o Äänen ei tule kuulua erityisen häiritsevästi lähimpien asuntojen pihalla tai muissa häiriintyvissä kohteissa
 - o Tilapäisten tapahtumien äänentoisto on suunnattava ja säädettävä koko tapahtuman ajan siten, että häiriö naapurustolle on mahdollisimman vähäinen
 - Esim. yleisötapahtumat, ulkoterassit/tarjoilualueet/patiot
 - o Käytä tarvittaessa melun leviämistä ehkäiseviä suojarakenteita

YSM 19 §

YSM 20 §

Meluilmoitus ulkoilmakonsertista / -tapahtumasta (äänentoisto päättyy klo 22 jälkeen)



- Meluilmoitus
 - Tee se hyvissä ajoin (viimeistään 30 vrk ennen tapahtumaa)
 - Sähköisen asiointipalvelun kautta
 - Liitä mukaan melumittaus suunnitelma!
- Ympäristötoimen päätöksissä tullaan edellyttämään
 - Lyhytkestoisia melumittauksia lähimpien asuinrakennusten luota kaikista konserteista
 - Jatkuvat toimisia melumittauksia vuoden 2024 tapaan suuremmista konserteista
 - Melumittausraporttien toimittamista kahden tai kolmen viikon kuluttua konsertista

➤ Soitamme ulkoilmakonsertin järjestäjälle päätöksen antamisen jälkeen

Ulkoilmakonsertin / -tapahtuman järjestäjän muistilista 2025



- Melu-ilmoitus
 - o Tee se hyvissä ajoin (viimeistään 30 vrk ennen tapahtumaa)
 - o Täytä ilmoitus huolellisesti mm.
 - Musiikin soiton päivät, kellonajat ja myös äänentoiston testausajat
 - Soittolavojen paikat kartalle ja musiikin soittosuunta
 - Melutaso
 - o Melumittausuunnitelma (esim. melumittauspisteet, käytettävä laitteisto, mittausajankohdat)
- Jätehuoltojärjestelyissä [yleisötapahtumien jätehuolto-ohje](#)
- Kysy, jos olet epävarma
 - o Oulun seudun ympäristötoimen ympäristönsuojelun palvelupuhelin 044 703 6790 (ma-pe klo 9-15)

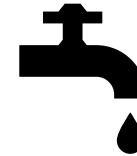


Suurtaapahtumien järjestäminen ympäristöterveydenhuollon näkökulmasta

**Outi Tammilehto ja Rita Jäppinen
Ympäristöterveydenhuolto**

Ympäristöterveyden näkökulmasta huomioitavaa suur tapahtumien suunnittelussa:

- Tapahtumasta tehtävät ilmoitukset
- Talousvesi
- Elintarvikkeiden myynti ja tarjoilu
- Tupakointi ja tupakan myynti
- Jätehuolto ja puhtaanapito
- Wc-tilat





Ympäristöterveydenhuoltoon tehtävät ilmoitukset



- Suuri yleisötilaisuus on tilaisuus, johon ennakoidaan osallistuvan vähintään 500 yhtäaikaista kävijää.
- Tilaisuuden järjestäjän on [ilmoitettava](#) suuresta yleisötilaisuudesta vähintään 14 vuorokautta ennen tapahtumaa.
- Tilaisuuden järjestäjän tulee ilmoittaa luettelo tapahtumaan tulevista elintarviketoimijoista.
 - Lisäksi elintarviketoimijan on tiedotettava valvontaviranomaista liikkuvasta elintarviketoiminnasta viimeistään neljä (4) arkipäivää ennen tapahtuman alkua.
- Jos talousveden johtamista varten asennetaan pintavetona vesijohtoja, on lisäksi tehtävä terveydensuojelulain 13 §:n mukainen [ilmoitus](#) tilapäisestä vedenjakelusta (kyseessä on siis tsl 18 a §:n mukaista toimintaa) 30 vrk ennen tapahtumaa.

21.3.2025

Talousvesi

- Talousveden tulee täyttää sille asetetut laatuvaatimukset ja tapahtumajärjestäjän tulee varmistaa omien vesijärjestelmiensä ja vesisäiliöiden turvallisuus (omavalvonta).
- Vettä tulee juoksuttaa ennen käyttöönottoa riittävästi erityisesti niistä vesipisteistä, jotka ovat olleet pitkään käyttämättä.
- Käytettävien välineiden (letkut, hanat, venttiilit, pumpput, säiliöt) on oltava elintarvikekäyttöön soveltuvia ja niitä on säilytettävä hygieenisesti. Ennen käyttöönottoa välineet on puhdistettava, desinfioitava ja huuhdeltava.



Talousvesi

- Vedenottopisteen hanat ja letkut tulee asentaa niin, etteivät ne kosketa maata tai muuten likaannu.
- Juomavesipisteet tulee merkitä näkyvästi opastekyltein.
- Mahdollisiin häiriötilanteisiin on hyvä varautua etukäteen ja laatia häiriötilannesuunnitelma
 - esim. vedenlaadun ongelmat, jakeluhäiriöt, tiedottaminen, varaveden hankinta



Elintarvikkeiden myynti ja tarjoilu

- Elintarviketoimijoille tulee järjestää vesipiste, josta voi hakea talousvettä elintarvikkeiden myyntipisteisiin.
- Elintarviketoimijoille tulee olla erillinen wc käsienvpesupisteineen. Käsienvpesupisteessä tulee olla käytettävissä juoksevaa kuumaa ja kylmää tai etukäteen sopivanlämpöiseksi sekoitettua vettä sekä nestesaippuaa, kertakäyttöpyyhkeitä ja roska-astia.
- Elintarviketoimijoille olisi hyvä järjestää astioiden ja työvälineiden pesupaikka.



Tupakointi

- Tupakointi on kielletty ulkoalueilla järjestettävien yleisten tilaisuuksien katoksissa ja katsomoissa sekä muissa tilaisuuden seuraamiseen välittömästi tarkoitetuissa tiloissa, joissa osallistujat oleskelevat paikoillaan, esim. esiintymislavan edusta.
- Tapahtuma-alueelle tulee laittaa tupakointikielto-opasteet. Opasteiden on oltava hyvin selkeitä ja sijoiteltu siten, että ne ovat helposti havaittavissa.
- Tupakointikieltojen noudattamista tulee valvoa. Järjestyksenvalvojat tulee ohjeistaa puuttumaan mahdollisiin rikkomuksiin.
- Tupakointia varten voidaan järjestää selkeästi merkitty erillinen alue.



Tupakan myynti

- Tupakanmyyntiä varten on haettava myyntilupa ja hakemus on jätettävä 4 viikkoa ennen tapahtumaa. Vaatimus koskee myös tilapäistä myyntiä. Linkki vähittäismyyntilupahakemukseen
 - <https://valvira.fi/tupakka/vahittaismyynti>

Jätehuolto ja yleinen siisteys

- Jätteet tulee lajitella kunnan jätehuoltomääräysten mukaisesti. [Oulun seudun jätehuoltomääräykset](#).
- Jäteastiat tulee sijoittaa tapahtuma-alueelle ja jäteastioiden riittävästä tyhjennyksestä tulee huolehtia.
- Tarvittaessa tulee huolehtia pölynsidonnasta tapahtuma-alueella.
- Tapahtuma-alueen siivouksesta tulee huolehtia tapahtuman aikana ja tapahtuman jälkeen.
- Jätepisteet tulee merkitä näkyvästi opastekyltein.
- Tapahtuma-alueella syntyvien jätevesien keräyksestä tulee huolehtia. Jätevedet tulee johtaa viemäriverkostoon tai kerätä umpisäiliöön ja tyhjentää viemäriverkostoon (ei hulevesiviemäriin).



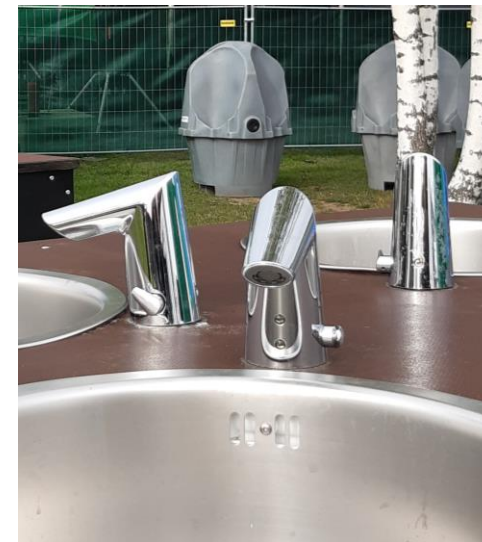
Wc-tilat

- Alueella täytyy olla riittävästi wc-tiloja yleisön käyttöön.
- Tarvittaessa järjestäjän täytyy nopeasti pystyä huoltamaan, tyhjentämään tai järjestämään lisää wc-tiloja tapahtuman aikana.

Yleisökäymälät			
Käymälämäärät suurissa yleisötilaisuuksissa			
osallistujamäärä	naisille	miehille	näistä liikuntaesteisille
500 - 750	5	4	1
751 – 1000	6	5	1
yli 1000 osallistujaa, jokaista 250 osallistujaa kohti	+1	+1	1/1000

Wc-tilat

- Asiakkaille tulee järjestää mahdollisuus käsienpesuun vedellä ja saippualla.
- Wc:t ja niiden käsienpesupisteet tulee merkitä näkyvästi opastekyltein.
- Tapahtuman aikana wc:t ja niiden ympäristö tulee pitää siistinä.



Ohjeita

- [Valviran Suurten yleisötilaisuuksien hygieeniset järjestelyt ja jätehuolto -ohje](#)
- Ruokaviraston laatima [Ohje liikkuvien elintarvikehuoneistojen toiminnasta](#)
- Oulun kaupungin sivuilta lisätietoa: [Ulkomyynti ja yleisötilaisuudet](#)
 - Elintarvikkeiden ulkomyynti ja tarjoilu –ohje julkaistaan huhtikuussa

Ympäristöterveydenhuollon yhteystiedot

ymparisto@ouka.fi
(luetaan päivittäin)

Neuvontapuhelin 044 7036700
(arkisin klo 9-15)



Yleisötahtumat ja järjestäjän vastuut

**Heikki Viia, & Janne Mattila,
Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos**

Yleisötapahumat Turvallisuuuskoulutus





Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos

- 🔥 Jokilaaksojen ja Oulu-Koillismaan pelastuslaitokset yhdistyivät Pohjois-Pohjanmaan Pelastuslaitokseksi
- 🔥 Uudelle pelastuslaitoksella noin 400 päätoimista työntekijää
- 🔥 46 paloasemaa Kuusamosta Kalajoelle ja listä Pyhäjärvelle
- 🔥 41 paloasemalla toimii lisäksi sopimuspalokunta



Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos



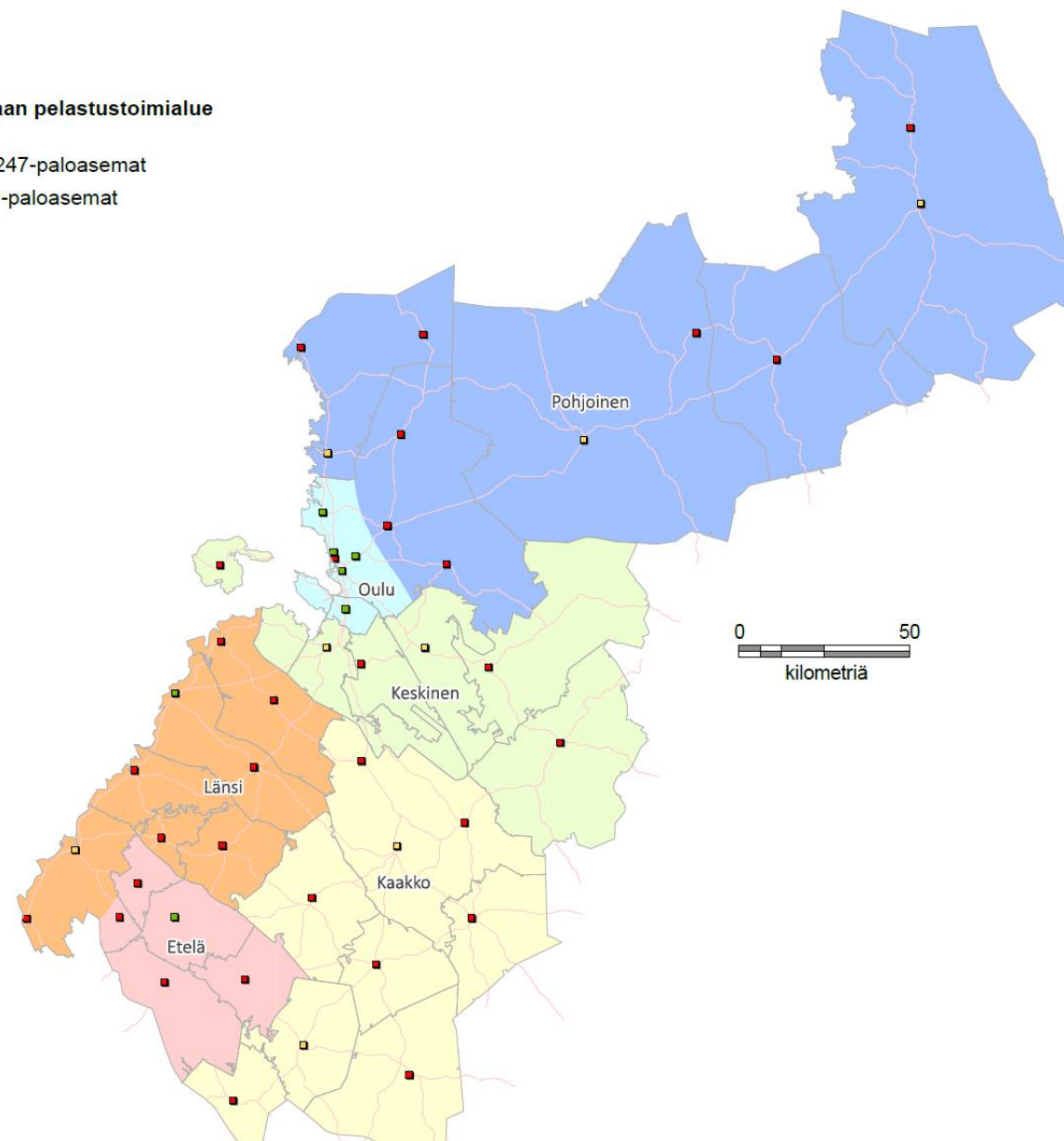
Pohjois-Pohjanmaan pelastustoimialue

Paloasemat

■ Tavoitevahvuiset 247-paloasemat

■ Osavahvuiset 247-paloasemat

■ Muut paloasemat



Yleisötapahetumassa muistettavaa

- 🔥 Pelastussuunnitelma toimitettava vähintään 14 vuorokautta ennen
 - 🔥 Yhtäaikaaisesti yli 200hlö
 - 🔥 Tuliesitys, tehoste, avotuli, ilotulitus
 - 🔥 Pelastusviranomaisen antaa neuvoja ja ohjeistaa suunnitelman teossa.
- 🔥 Ea-suunnitelma yli 2 000hlö tapahtumiin.
- 🔥 Noin. 10 000 hlö tapahtumiin riskialuemääritys
- 🔥 Pelastuslaitos.palotarkastaja@pohde.fi
- 🔥 Pelastusviranomaisen tarkastaa erityisesti
 - 🔥 Riskienarviointi ja toimintaohjeet, EA
 - 🔥 Turvallisuudesta vastaavat
 - 🔥 Aluekuva
- 🔥 Tuliesitys ja tehoste ilmoitukset 14 vuorokautta ennen
- 🔥 Ilotulitusilmoitukset 5 vuorokautta ennen
- 🔥 Pelastustoimi.fi



Yleisötapahetumassa muistettavaa

- 🔥 Tapahtuman järjestäjä vastaa turvallisuudesta.
- 🔥 Tapahtuman turvallisuus
 - 🔥 Yleisöturvallisuus
 - 🔥 paloturvallisuus
 - 🔥 ensiapu
 - 🔥 järjestyksenvalvonta
 - 🔥 rikosturvallisuus
 - 🔥 elintarviketurvallisuus
- 🔥 Tapahtumasta ei saa aiheutua vaaraa yleisölle tai omaisuudelle



Kokemuksia vuodelta 2024

- 🔥 Pelastussuunnitelmia tulee jatkuvasti enemmän.
- 🔥 Vuonna 2024 Oulussa lausuttiin 207 pelastussuunnitelmaa
 - 🔥 Loppu Pohjois-Pohjanmaan alue 302
- 🔥 Eniten puutteita riskienarvioinnissa ja aluekuivissa
- 🔥 Suurimmaksi osin tulevat ajoissa.
- 🔥 Tapahtumien lisääntyessä entistä tärkeämpää, että pelastussuunnitelmat tuleva ajoissa.
- 🔥 Pop-up teltat. Uusi ohje, onnettomuudet, sään ääri-ilmiöt.





Yleisötilaisuudet – lupavalvonta ja turvallisuusjärjestelyt

Heikki Viittala, Oulun poliisilaitos

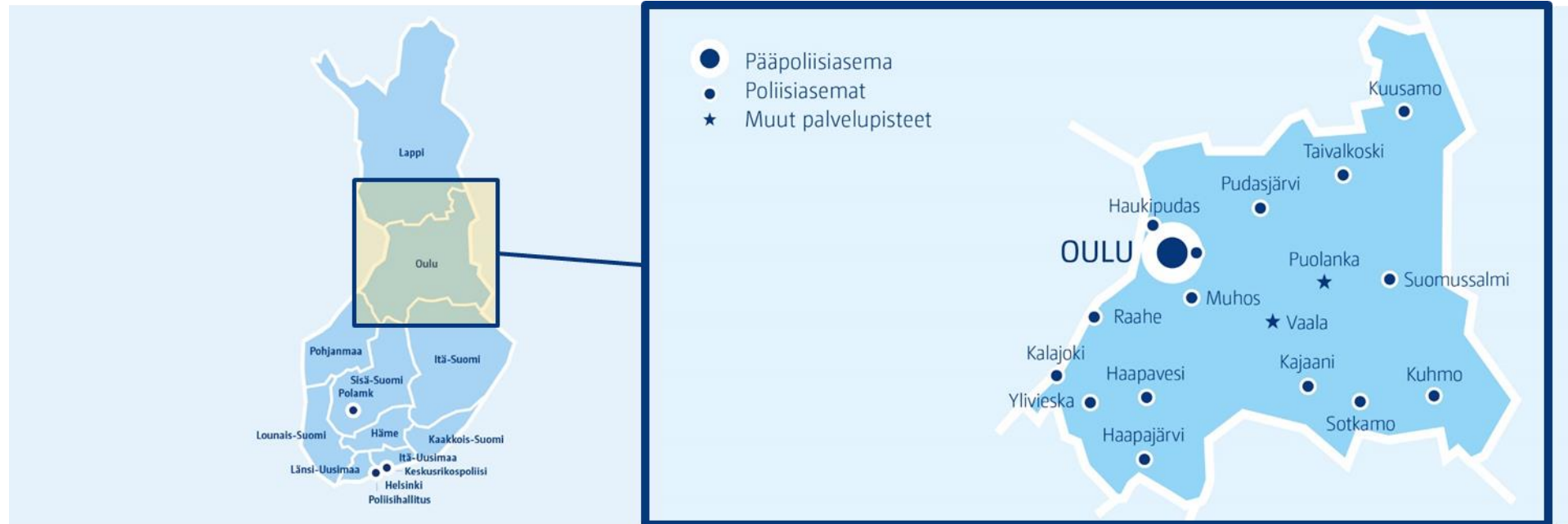
OULUN POLIISILAITOS

Tapahtumajärjestäjien ja viranomaisten tapaaminen 26.3.2025

Lupavalvontaryhmän johtaja ylikonstaapeli Heikki Viittala



LUPAVALVONTARYHMÄ



YLEISÖTILAISUUS

- Kaikille avoin tilaisuus, ilmainen tai pääsymaksua vastaan
- Säädelään kokoontumislaisa (530/1999)
- Esimerkiksi urheilukilpailut, festarit tai messut
- Yleisötilaisuuksia eivät ole: Yksityistilaisuudet, yleiset kokoukset, uskonnon harjoittaminen niiden omissa tai vastaavissa tiloissa, julkisyhteisöjen viralliset tilaisuudet tai majoitus- ja ravitsemisliikkeen tavanomaiseen toimintaan kuuluva tilaisuus.

VELVOLLISUUDET JA VASTUUT

- Yleisötilaisuuden järjestäjän on huolehdittava järjestyksen ja turvallisuuden säilymisestä sekä lain noudattamisesta tilaisuudessa
- Poliisin tulee valvoa, että yleisötilaisuuden järjestäjä täyttää kokoontumislain mukaiset velvollisuutensa
- Poliisi voi antaa ennakolta tai tilaisuuden aikana ohjeita tai määräyksiä

VIRANOMAISTEN VAATIMUKSET

- Poliisin tehtävä on huolehtia, että järjestäjä täyttää kaikkien viranomaisten toimivaltaan kuuluvat velvoitteet
- Ilmoitus yleisötilaisuuden järjestämisestä poliisille 5 vrk aikaisemmin (yhtä aikaa yli 200 ihmistä)
- Pelastussuunnitelma hyvinvointialueelle 14 vrk aikaisemmin
- Alueen käyttö lupa, melulupa, tien tilapäinen sulkeminen, vastuuvakuutus, tilapäinen leirintäalue, anniskelu...
- Lait, asetukset ja viranomais määräykset määrittävät tilaisuuden järjestämisen minimitason
- Montako järjestyksenvalvojaa?

YHTEENVETO JA YHTEYSTIEDOT

- Ei ole tarkoitus hankaloittaa tapahtumien järjestämistä
- Poliisilaitoksella on riittävästi paperia ja sähköpostin liitteitä
- Tehkää suunnitelmat tapahtumaa varten, ei viranomaisia varten
- Laillisesti järjestetty tapahtuma vs. hyvin järjestetty

heikki.viittala@poliisi.fi

luvat oulu@poliisi.fi

0295 464379



Q&A ja avoin keskustelu

Kysymyksiin vastaamassa:

Satu Seppälä, Oulun seudun ympäristötoimi

Outi Tammilehto ja Rita Jäppinen, Oulun seudun ympäristötoimi

Heikki Viia & Janne Mattila, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos



Kiitos osallistumisestasi!

Kysymyksiä? Ota rohkeasti yhteyttä: tapahtumat@ouka.fi