

Lukuvuositedote

PÖLLÖN



KANGAS

2025-2026

Hyvät oppilaat ja huoltajat,

Koulun pihassa käy jälleen iloinen kuhina, kun kesäloman jälkeen oppilaat kokoontuvat aloittamaan uutta lukuvuotta. On ilo toivottaa teidät jokaisen lämpimästi tervetulleiksi – niin vanhat tutut kuin uudet kasvot.

Toiveemme on, että koulumme on yhteisö, jossa jokainen yksilö on tärkeä ja jokaisella on oma tärkeä paikkansa. Uskon vahvasti, että kun teemme yhteistyötä, voimme luoda ilmapiirin, jossa jokainen oppilas voi tuntea olonsa turvallisesti, arvostetuksi ja rohkaistuksi tavoittelevaan parastaan.

Uusi lukuvuosi on täynnä mahdollisuuksia oppia ja löytää uutta – sekä oppilaille että henkilökunnalle. Yhdessä voimme rakentaa entistä monipuolisemman, kiinnostavamman ja kannustavamman kouluarjen. Oppiminen ei tapahdu ainoastaan luokkahuoneissa, vaan koko koulupäivän aikana, myös välitunneilla, harrastuksissa ja yhteisissä tapahtumissa.

Toivon, että jokainen oppilas uskaltaa kysyä, kokeilla, erehtyä ja onnistua. Oppimisen ilo syntyy uteliaisuudesta ja rohkeudesta tarttua uusiin haasteisiin. Tänäkin lukuvuonna kannustan jokaista asettamaan itselleen rohkeita tavoitteita ja kulkemaan kohti niitä askel askeleelta.

Hyvät huoltajat, teidän roolinne on korvaamaton. Kodin ja koulun välinen yhteistyö on yksi avaintekijöistä lapsenne koulupolulla. Toivon, että olette matkan varrella mukana – keskustelemalla, kyselemällä ja tukemalla lastanne sekä tuomalla esiin toiveita tai huolia. Koulun arkea ja tapahtumia koskevat tiedotteet ja viestintäkanavat (Wilma, koulun kotisivut ja koulun Instagram) ovat teitä varten, jotta pysytte ajan tasalla ja voitte olla mukana arjessa. Rohkaisenkin jokaista huoltajaa ottamaan yhteyttä matalalla kynnyksellä – olipa kyseessä pieni arkinen asia tai suurempi pohdinta. Yhdessä löydämme ratkaisut kaikkiin asioihin.

Tänäkin lukuvuonna keskitymme oppimisen ohella erityisesti oppilaiden hyvinvointiin ja osallistamiseen. Kiusaamisen ehkäisy, jokaisen oppilaan näkeminen ja kuuleminen sekä yhteisöllinen toiminta ovat avainasemassa.

Osana hyvinvointia siirrymme tulevan lukuvuoden aikana koko koulussa, myös yläluokilla, kännykättömyyteen koulupäivien aikana. Tähän asiaan on myös lainsäätäjä halunnut puuttua ja uuden lain soveltaminen otetaan vaiheittain käyttöön kaikissa Oulun kouluissa. Tällä toimenpiteellä haluamme ohjata oppilaita pois liiallisesta somen käytöstä ja siirtää vapautunut aika toistemme aitoon kohtaamiseen ja hyvinvointia edistäviin harrastuksiin.

Toinen merkittävä muutos on tuen uudistus. Uudistuksessa entiset tehostetun ja erityisen tuen portaot poistuvat. Jatkossa pohjana oppimisen tuella ovat oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt. Näiden lisäksi annetaan ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja tarvittaessa yksittäisen oppilaan kohdalla siirrytään oppilaskohtaisiin tukitoimiin. Uskomme tämän uudistuksen selkeyttävän tuen jakamista ja kohdentamista oppilaille.

Toivotan jokaiselle iloa, rohkeutta ja uteliaisuutta uuden lukuvuoden seikkailuihin. Lämpimästi tervetuloa uuden lukuvuoden alkuun!

Ystävällisin terveisin,

Risto Saartoala, rehtori

Työajat ja poikkeavat koulupäivät lukuvuonna 2024-2025

Syyslukukausi 6.8.–19.12.2025

- syysloma 20.–24.10.2025 (vko 43)
- joululoma 20.12.2025–6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.–30.5.2026

- talviloma 2.–6.3.2026 (viikko 10)
- pääsiäinen 3.–6.4.2026
- vappu 1.5.2026
- helatorstai 14.5.2026

Muista poikkeavista koulupäivistä ilmoitetaan erillisillä tiedotteilla Wilman kautta.

Tiedottaminen

Oulun kaupungin koulut käyttävät koti-koulu -yhteistyössä Wilmaa. Www-käyttöliittymä Wilma on opettajien ja huoltajien väliseen viestintään tarkoitettu ohjelma. Sieltä voidaan mm. seurata oppilaan poissaoloja, tulevia kokeita, koearvosanoja ja olla yhteydessä opettajiin.

Tapahtumista tiedotetaan pääsääntöisesti Wilman avulla. Luokanopettaja/luokanvalvoja huolehtii luokkansa asioista ja oppilaidensa yleisestä hyvinvoinnista. Mikäli huoltajilla on kysyttävää, kannattaa ensisijaisesti ottaa yhteyttä oman lapsen luokanopettajaan/luokanvalvojaan.

Lisäksi ajankohtaisia asioita voi käydä katsomassa koulumme kotisivuilla <http://www.ouka.fi/oulu/pollonkankaan-koulu>. Siellä voi tutustua mm. koulumme opetussuunnitelmaan.

Koulullamme on myös vapaamuotoisempi Instagram-tili nimellä **pollonkankaankoulu**. Tervetuloa seuraamaan!

Päivärytmi Pöllönkankaan koulussa, lukuvuosi 2025-2026

Luokat 1-6:

8.15 - 9.00	1. oppitunti
9.00 - 9.45	2. oppitunti
9.45 - 10.10	ulkovälitunti, 25 min
10.10 - 12.00	3. oppitunti & 4. oppitunti (sisältää 20 min. ruokailun)
12.00 – 12.30	ulkovälitunti, 30 min
12.30 – 13.15	5. oppitunti
13.15 - 14.00	6. oppitunti

Luokat 7-9:

8.15 - 9.00	1. oppitunti
9.00 - 9.45	2. oppitunti
9.45 - 10.10	ulkovälitunti, 25 min
10.10 – 10.55	3. oppitunti
10.55-11.00	sisävälitunti, 5 min.
11.00 – 11.45	4. oppitunti
11.45 – 12.15	ruokatunti, 30 min
12.15 – 13.00	5. oppitunti
13.00 – 13.15	sisävälitunti, 15 min
13.15 - 14.00	6. oppitunti
14.00-14.05	sisävälitunti, 5 min
14.05-14.50	7. oppitunti
14.50-15.35	8. oppitunti

Yhteystiedot

Sähköpostiosoitteet muotoa: etunimi.sukunimi@ouka.fi

Terveystenhoitajilla, koulukuraattorilla ja koulupsykologilla muotoa:
etunimi.sukunimi@pohde.fi

Rehtori	Risto Saartoala	044 703 9537
Apulaisrehtori	Minna Lehtovaara-Mattila	044 703 9520
Koulusihteeri	Riitta Kyngäs	044 703 9531
Vahtimestari	Saku Savolainen	040 592 8478
Terveystenhoitaja, Pöllönkangas	Johanna Säävälä	050-362 2463
Terveystenhoitaja, Kuivasjärvi	Kirsi Juntunen*	044 703 4607
Koulukuraattori	Riikka Planting	040 663 2926
Koulupsykologi	Mirka Joro (vanhempainvapaalla)	

* Kouluterveydenhoitaja on Kuivasjärvellä tiistaisin.

Opettajien ja muun henkilökunnan yhteystiedot

Katso liite 1 tiedoston lopussa

Työelämään tutustuminen

Luokkien 7 – 9 aikana oppilaan opinto-ohjelmaan kuuluu työelämään tutustuminen: seitsemänsillä luokilla on kaksi tutustumispäivää, kahdeksansilla luokilla tutustumispäiviä on neljä ja yhdeksänsillä viisi.

Uskonnolliset tilaisuudet

Teemme yhteistyötä Tuuran seurakunnan kanssa. Seurakunnasta on lähetetty mm. eri kirkollisten juhlapyhien teemalla hartaustallenteita, joita katsomme luokissa uskontotunneilla.

Opinto-ohjaajan toiminta

Opinto-ohjaaja toimii ohjauksen koordinoijana 7.-9. -luokilla, jolloin oppilaanohjaus on oma oppiaine. Luokkamuotoisen ohjauksen lisäksi opinto-ohjaajan tehtäviin kuuluvat myös oppilaiden henkilökohtainen ohjaus ja ryhmäohjaus. Ohjausta tehdään yhteistyössä kaikkien koulujen aikuisten kanssa. Oppilaanohjauksen sisältöjä ovat mm.

- oppilaan opiskelutaitojen ja itsetuntemuksen vahvistaminen
- valinnaisaineiden valinta ja niiden merkitys tulevaisuudelle
- urasuunnittelu
- jatko-opintoihin ja työelämään liittyvä ohjaus

Myös vanhemmilla on mahdollisuus keskusteluun opinto-ohjaajan kanssa oppilaan opiskeluun ja urasuunnitteluun liittyvissä kysymyksissä.

Opinto-ohjaaja Outi Linnanmäki on tavoitettavissa koululla joka päivä koulun työaikoina puhelinnumerosta: **044-703 9533**.

Sähköpostit ovat muotoa: etunimi.sukunimi@eduouka.fi

Terveystenhoito

Kouluterveydenhoitaja **Johanna Säävälä, p. 050 362 2463**, työskentelee lukuvuoden aikana Pöllönkankaan koululla maanantaista perjantaihin.

Terveystenhoitajan tavoittaa parhaiten Wilman välityksellä tai puhelimitse.

Kuivasjärven yksikössä työskentelee tiistaisin kouluterveydenhoitaja **Kirsi Juntunen, p. 044 703 4607**.

Koululääkäri pitää vastaanottoa Pöllönkankaalla pääsääntöisesti joka toinen torstai. Lääkärintarkastuksia tehdään 1.-,5.- ja 8.- luokkien oppilaille. Kuivasjärven yksikössä lääkäri pitää vastaanottoa sovitusti kerran kuukaudessa.

Sairausasiat hoidetaan pääsääntöisesti omalla terveystasemalla.

Tapaturmat

Tapaturman sattuessa koulussa ottaa opettaja yhteyttä terveystenhoitajaan tai muuhun koulun henkilökuntaan kuuluvaan ensiaputaitoiseen henkilöön, joka antaa ensiavun ja tarvittaessa toimittaa oppilaan hoitoon. Mikäli oppilas tarvitsee sairaalahoitoa tapaturman tai sairauden vuoksi, vanhemmille ilmoitetaan mahdollisimman pian tapauksesta.

Toimintaohjeet tapaturman sattuessa: LIITE 2

Hammashoito

Hampaiden terveystarkastuksissa selvitetään suun terveydentila hoidon tarve sekä tehdään tarvittaessa henkilökohtainen terveystsuunnitelma. Jos suu ja hampaat ovat terveet, tarkastusta ei tarvita vuosittain.

Suun terveystarkastus tehdään 1.-, 5.- ja 8.-luokkalaisille. Määräaikaiset tarkastukset tehdään koko ikäluokalle. Suun terveystarkastuksia voidaan tehdä useamminkin lapsen tarpeiden mukaan. Koululaisten suun terveystarkastuksia tekevät suuhygienistit ja hammaslääkärit.

Hammashoidon ajanvaraus:

Lue tarkemmat tiedot Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen (Pohde) sivuilta: <https://pohde.fi/palvelut/koululaisten-hammashoito-ja-suun-terveys/>

7-9 luokan oppilaan tulee toimittaa hammaslääkärissä käynnistä todistus luokanvalvojalle.

Kouluruokailu

Koulukeittiömme ruoka toimitetaan Lööki – Oulun Tuotantokeittiö Oy:stä. Kouluruokailua koskevissa asioissa voitte olla yhteydessä suoraan koulun keittolaan – Pöllönkankaan yksikössä **p. 040-1764470** ja Kuivasjärven yksikössä **p. 040-1766287**

Palautetta voi antaa myös Oulun kaupungin palautelomakkeen kautta: <https://e-kartta.ouka.fi/efeedback>

Tilapalveluiden internet-sivuilta (www.ouka.fi/oulu/tilapalvelut/ruoka) löytyy lisää tietoa kaupungin ateriapalveluihin liittyen.

Sivuilta löytyvät myös viikoittaiset ruokalistat.

Opiskeluhuolto

Koulullamme toimii koko koulun yhteinen moniammatillinen opiskeluhoitoryhmä. Opiskeluhoitoryhmä osallistuu monialaisesti oppilaiden hyvinvoinnin ja koulutyön tukemiseen sekä opiskeluhoollolisten asioiden kehittämiseen. Ryhmässä käydään tarvittaessa läpi luokissa esiin tulleet huolenaiheet. Ongelmatilanteissa luokanopettaja/luokanvalvoja voi koota moniammatillisen asiantuntijaryhmän oppilaan auttamiseksi. Opiskeluhoitoryhmä pyrkii toiminnallaan ennen kaikkea ennakkoimaan ja ennaltaehkäisemään ongelmia. Ennakoivan työtavan avulla on tavoite puuttua mahdollisimman aikaisin kaikenlaisiin ongelmiin. Avun ja tuen tarpeessa olevia oppilaita autetaan tiiviissä yhteistyössä huoltajien kanssa. Huoltajat ja oppilaat voivat halutessaan ottaa suoraan yhteyttä opiskeluhoitoryhmän edustajiin.

Opiskeluhoitoryhmään kuuluvat:

- koulukuraattori
- koulupsykologi
- terveydenhoitaja
- erityisopettajat
- opinto-ohjaaja
- rehtori
- apulaisrehtori
- luokanopettaja/luokanohjaaja (pyydettyäessä)

Kokoukseen voidaan kutsua lisäksi asiantuntijoita eri alueilta.

Ryhmä kokoontuu säännöllisesti ja kokouksessa sovitaan työnjaosta ja tehtävistä.

Opiskeluhuollon Walk in-aika on kouluterveydenhuollon tilassa joka keskiviikko klo 11.45-12.30. Tällöin oppilas voi tulla käymään juttelemassa ilman ajanvarausta, yksin tai esimerkiksi yhdessä kaverin kanssa.

Koulukuraattori ja koulupsykologi

Koulukuraattoreiden ja koulupsykologien palvelut on tarkoitettu esiopetuksessa, perusopetuksessa, lukiossa ja perustutkintoa ammattikoulussa opiskeleville. Saat palveluja koulustasi tai oppilaitoksestasi.

Työskentelemme yhteistyössä esimerkiksi oppilaiden, vanhempien, opettajien ja kouluterveydenhoitajien kanssa. Osallistumme koko oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin kehittämiseen. Tämä tarkoittaa esimerkiksi työskentelyä luokassa ja ryhmissä sekä kodin ja koulun yhteistyön tukemista.

Kun oppilas, opiskelija tai huoltaja on yhteydessä koulukuraattoriin tai koulupsykologiin, mietitään yhdessä, millaisesta tuesta on hyötyä. Koulukuraattori tai koulupsykologi voi tehdä yhteistyötä muiden ammattilaisten kanssa, jotta saat oikean avun. Koulukuraattori ja koulupsykologi voivat tarjota lyhytkestoista keskustelutukea. Molempien palvelut ovat maksuttomia ja vapaaehtoisia.

Koulukuraattori

Koulukuraattori on sosiaalialan ammattilainen. Koulukuraattori voi auttaa, jos arki tuntuu vaikealta tai koulunkäynnissä, kaverisuhteissa tai perheessä on pulmia. Koulukuraattori voi neuvoa myös raha-asioissa ja etuuksiin liittyen. Koulukuraattori voi tukea elämänhallinnassa ja mielialaan liittyvissä huolissa. Pientenkin pulmien kanssa voit olla yhteydessä kuraattoriin. Voit ottaa yhteyttä koulukuraattoriin myös, kun et tiedä, mistä saisit tukea tai apua.

Koulupsykologi

Koulupsykologi voi auttaa mielenterveyden, ihmissuhteiden ja oppimisen haasteiden kanssa. Koulupsykologi arvioi kanssasi aina myös muun tuen tarvetta. Koulupsykologit voivat tehdä psykologisia tutkimuksia oppimisen tuen selvittämiseksi tai epäselvän tilanteen selkiyttämiseksi. Jos psykologisen tutkimuksen tarve mietityttää, voit kysyä asiasta oman koulun erityisopettajalta, koulukuraattorilta tai koulupsykologilta.

Lisätietoa: <https://pohde.fi/palvelut/koulukuraattori-ja-koulupsykologi/>

Yhteystiedot:

koulukuraattori Riikka Planting p. 040 663 2926

koulupsykologi Mirka Joro (vanhempainvapaalla)

Koulukuraattorilla tai -psykologilla ei ole enää käyttöoikeuksia Wilmaan. Yhteydenottoa toivotaan siis puhelimitse.

Kasvatus- ja perheneuvonta - Pohde

Tuemme perheitä kasvatuksessa ja vanhemmuudessa. Lapsiperheiden palveluohjaus auttaa sinua tarvittaessa palvelujen hakemisessa.

Alla olevan linkin kautta saat ohjeet avun hakemiseen.

<https://pohde.fi/palvelumme/lapsille-ja-perheille/#neuvonnanpalvelut>

Esimerkiksi kasvatus- ja perheneuvonnasta saa apua lapsen tai lapsiperheen ongelmiin

Ota yhteyttä kasvatus- ja perheneuvontaan eli perheneuvolaan, jos

- lapsen kehitys, käyttäytyminen tai tunne-elämä aiheuttaa huolta
- lapsella on pulmia päivähoitossa, koulussa tai kavereiden kanssa
- vanhemmat tarvitsevat apua vanhemmuuteen tai vanhempien välisten ristiriitojen selvittämiseen
- perheessä on ollut menetyksiä tai vaikeita elämäntilanteita
- perheessä harkitaan avioeroa tai perheenjäsenet tarvitsevat tukea erosta selviytymiseen
- arjesta suoriutuminen ja omien voimavarojen riittävyys tuottavat huolta.

Lisätietoa: [Kasvatus- ja perheneuvonta \(perheneuvola\) - Pohde](#)

Alueelliset pienryhmät

Alueelliset pienryhmät on tarkoitettu väliaikaiseksi koulunkäynnin tukitoimeksi yleisopetuksen oppilaille, jotka hyötyvät yksilöllisemmästä opetuksesta ja pienemmästä luokan ryhmäkoosta. Alueellinen pienryhmä voi toimia myös välivaiheena tarkistettaessa luokkamuotoisen erityisopetuksen tarvetta tai tukitoimenpiteitä erityisluokasta palaavalle oppilaalle.

Suosituksen alueelliseen pienryhmään siirtymisestä tekee lähettävän koulun opiskeluhoitoryhmä tai muu asiantuntijataho, kuten perheneuvola tai OYS. Aluepäällikkö tekee päätökset oppilasvalinnoista koulujen esitysten pohjalta. Alueellisen pienryhmän sijaintikoulun rehtori tekee oppilaaksiottopäätöksen. Koulumme 1-2 -luokkien alueellinen pienryhmä sijaitsee Pöllönkankaan koulun Kuivasjärven yksikössä. Luokkien 3-6 ja 7-9 alueelliset pienryhmät sijaitsevat Pöllönkankaan yksikössä.

Lisäksi Pöllönkankaan yksikössä toimii alueellinen vaativan erityisen tuen ryhmä. Alueellisten pienryhmien opettajina toimivat erityisluokanopettajat.

Iltapäiväkerho

Iltapäiväkerhotoimintaa järjestetään koulumme 1-luokkalaisille päivittäin koulullamme sekä Pöllönkankaan että Kuivasjärven yksikön tiloissa. Iltapäivätoiminnan järjestää molemmissa yksiköissä Pohjois-Pohjanmaan Nuorisoseurojen Liitto. Iltapäiväkerhon puhelinnumerot ovat:
Pöllönkankaalla 044-720 8506
Kuivasjärvellä 044-720 8504

Oppilaskunta

Koulun kaikki oppilaat ovat oppilaskunnan jäseniä. Koulussa toimii kolme oppilaskunnan hallitusta (Pöllönkangas 1-6, Kuivasjärvi 1-6, sekä Pöllönkangas 7-9). Oppilaskunnan hallitukset kokoontuvat pääosin erikseen, mutta myös yhteisiä kokouksia saatetaan järjestää. Oppilaskunta osallistuu koulun pelisääntöjen luomiseen, sekä on mukana suunnittelemassa koulun perinteisiä juhlia ja teemapäiviä sekä tempauksia koulun hengen luomiseksi.

Kerhotoiminta

Koulullamme järjestetään kerhotoimintaa koulupäivien päättyttyä. Kerhotoiminnasta tulee tarkempi tiedote koteihin ja koulun kotisivuille alkusyksystä.

Kodin ja koulun yhteistyö

Koulussamme toimii kaksi erillistä koti-koulutoimikuntaa – toinen Pöllönkankaalla (Pöllöklubi) ja toinen Kuivasjärvellä (Kuikkuklubi). Koti-koulutoimikunnat kokoontuvat säännöllisesti keskustelemaan mm. koulun ajankohtaisista asioista, sekä järjestävät mahdollisuuksien mukaan toimintaa ja tapahtumia koululle. Toimikunnat toimivat vapaaehtoisuuden pohjalta ja uusia jäseniä kutsutaan vuosittain syksyllä lukuvuoden alkaessa. Mukaan voi tulla myös kesken lukuvuoden.

Opiskelutarvikkeet ja oppikirjat

Opiskelutarvikkeet ja oppikirjat ovat oppilaalle ilmaiset.

Jos oppikirja tai opiskelutarvike menee hukkaan, on oppilas velvollinen hankkimaan omin kustannuksin uuden tilalle / toimittamaan koululle kirjan hintaa vastaavan rahasumman, jolloin koulu hankkii tilalle uuden kirjan.

Liikuntavarusteet ja –välineet

Oppilaan tulee olla asianmukaisesti varustettuna liikuntatunneilla.

Omaisuuuden vahingoittaminen

Oppilas on velvollinen korvaamaan tahallisesti ja varomattomuudesta koulun tai kouluyhteisön jäsenen omaisuudelle aiheuttamansa vahingon.

Säilytyskaapit

Pöllönkankaan yläkoulun tiloissa on jokaisella oppilaalla oma henkilökohtainen säilytyskaappi. Säilytyskaapeissa on lukko. Rikkoutuneesta tai hukkuneesta lukosta/avaimesta peritään **20 euron** hankintahinta. Oppilas on itse vastuussa omista välineistään. Koulu ei korvaa hukkaan menneitä tavaroita.

Poissaolot ja sairastapaukset

Jos oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hän saa poistua rehtorin/apulaisrehtorin, terveydenhoitajan tai luokanopettajan/luokanohjaajan luvalla.

Mikäli oppilas sairauden vuoksi joutuu olemaan poissa koulusta, siitä on viipymättä ilmoitettava luokanohjaajalle/luokanopettajalle Wilman sähköisen poissaoloilmoituksen kautta (kohdassa tuntimerkinnot: ilmoita poissaolosta).

Jos oppilas on pois koepäivänä, tulee siitä niin ikään ilmoittaa koululle heti. Tällöin oppilaalla on oikeus osallistua uusintakokeeseen.

Oppilaan vapauttamisen koulunkäynnistä enintään viikon ajaksi myöntää luokanohjaaja/luokanopettaja ja sitä pitemmäksi ajaksi rehtori. Vapauttamiseen tarvitaan huoltajan kirjallinen anomus perusteluineen. Anomus tehdään Wilman kautta "Hakemukset ja päätökset"-välilehdellä. Ennen koulunkäynnistä vapauttamista tulee oppilaan selvittää opettajien kanssa loma-ajan tehtävät.

Kiusaamiseen puuttuminen

Kaikenlainen kiusaaminen on koulussamme kiellettyä. Kiusaamistapauksiin puututaan välittömästi. Tätä varten koulussamme on käytössä kiusaamisen vastainen toimintamalli. Malli on näkyvissä myös koulumme kotisivuilla: (<https://www.ouka.fi/oulu/pollonkankaan-koulu/kiusaamisen-vastainen-toimintamalli>)

Kasvatuskeskustelu

Koulussamme on käytössä 4. – 9. luokille (1.-3. lk. soveltaen) kasvatuskeskustelu –menetelmä. Kasvatuskeskustelujen avulla pyritään saamaan sääntöjen rikkojat paremmin noudattamaan järjestyssääntöjä, sekä sitä kautta myös tiivistämään kodin ja koulun yhteistyötä.

Opettaja pitää kasvatuskeskusteluun koulun järjestyssääntöjen toistuvan tai törkeän rikkomisen seurauksena. Tarkoituksena on puuttua oppilaan rikkomukseen mahdollisimman pian, saada oppilas ottamaan vastuuta omasta käyttäytymisestään sekä tiedottaa huoltajaa välittömästi.

Opettaja keskustelee oppilaan kanssa sääntörikkomuksesta. Oppilas saa kertoa oman näkemyksensä tapahtuneesta, miettiä sovittamista ja oman käytöksensä muuttamista. Yhdessä opettajan kanssa tehty sopimus kirjataan Wilmaan ja oppilas soittaa huoltajalleen kasvatuskeskustelun yhteydessä, kertoen tapahtuneesta ja keskustelussa sovituista asioista.

Pöllönkankaan koulun järjestyssäännöt

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet (Perusopetuslaki § 29, 30, 35, 36)

Oppilaalla

- on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta.
- on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.
- on velvollisuus käydä koulua säännöllisesti.
- on velvollisuus suorittaa annetut tehtävät tunnollisesti.
- on velvollisuus käyttäytyä asiallisesti, muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei vaaranna muiden turvallisuutta tai terveyttä.

- Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet ovat voimassa ajan, jolloin oppilas osallistuu opetussuunnitelman tai opetuksen järjestäjän hyväksymän muun suunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan. Myös järjestyssäännöt ovat voimassa vastaavan ajan.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

a) Hyvän käytöksen tunnusmerkit

- Käyttäytyä kohteliaasti ja hyvien tapojen mukaisesti.
- Ulkovaatteita ei pidetä oppitunnilla
- Epäasiallinen kielenkäyttö koulussa on kielletty.
- Käyttäytyä kunnioittavasti muita kohtaan.
- Noudata koulun kaikkien aikuisten antamia ohjeita.
- Noudata hyviä ruokailutapoja.
- Pidä huolta omista ja koulun tavaroista. Älä ota luvatta toisen omaa.
- Oppilaalla on oltava asianmukaiset opiskeluvälineet mukana koulussa.
- Älä käyttäytyä vilpillisesti, kopioi töihin tekstiä tai kuvia luvatta. Merkitse töiden lähteet näkyviin.
- Kiusaaminen tai sen hyväksyminen ei ole sallittua missään muodossa.

b) Oleskelu ja liikkuminen

- Noudata liikennesääntöjä.
- Käyttäytyä ystävällisesti ja huomaavaisesti muita tiellä liikkuja kohtaan.
- Käyttäytyä turvallisesti liikenteessä koulumatkalla, sekä siirtymätilanteissa koulupäivän sisällä.
- Älä poistu koulun alueelta koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä.
- Noudata koulun sisä- ja ulkotilojen välituntialueita.
- Älä käytä voimakkaita tuoksuja koulussa.
- Oppilaiden ja henkilöstön kuvaaminen ja/tai kuvien jakaminen luvatta sosiaalisessa mediassa tai internetissä on kielletty.

c) Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Noudata siisteyttä koulun sisä- ja ulkotiloissa.
- Korvaa aiheuttamasi vahinko ja puhdistaa tai korjaa aiheuttamasi sotkut tai vauriot koulun omaisuudelle.

d) Turvallisuus

- Koulun ei saa tuoda koulunkäyntiä häiritseviä tekijöitä.
- Ylläpidä omalla käyttäytymisellä yhteistä turvallisuutta koulupäivän aikana.
- Jätä koulumatkan kulkemiseen tarkoitetut välineet niille osoitetuille paikoille. Niillä ajaminen koulualueella on kielletty.

e) Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Oppitunneilla:

- Puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään oppitunnin aikana puhelinparkissa.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa (ei ääntä tai värinää).

- Puhelinta ja muuta mobiililaitetta saa opettajan luvalla käyttää, jos oppilaalla on kiireellinen tarve oppitunnin aikana olla yhteydessä huoltajaan esimerkiksi oppilaan sairastumisen vuoksi. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.

Oppituntien ulkopuolella:

- Ruokailussa, juhlissa tai muissa tilaisuuksissa puhelimen käyttö on kielletty.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.

HUOM! 1.1.2026 alkaen Pöllönkankaan koulussa, kuten kaikissa Oulun peruskouluissa, otetaan käyttöön laajempi mobiililaiterajoitus. Siitä lähtien puhelimet ja muut mobiililaitteet säilytetään oppilaan lukollisessa kaapissa (luokka-asteet 7-9) koko koulupäivän ajan.

- Puhelinta ja muuta mobiililaitetta saa opettajan luvalla käyttää, jos oppilaalla on kiireellinen tarve koulupäivän aikana olla yhteydessä huoltajaan esimerkiksi oppilaan sairastumisen vuoksi. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.

f) Päihteet ja vaaralliset esineet

- Päihteet, tupakkatuotteet (mukaan lukien sähkötupakka) ja energijuomat ovat kiellettyjä.
- Kouluun ei saa tuoda vaarallisia esineitä tai aineita.

4. Tarkennukset vuosiluokilla 1-6:

- En tule kouluun skeittilaudalla tai rullaluistimilla.
- Matkapuhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö koulupäivän aikana ilman opettajan lupaa on kielletty.
- En syö kouluaikana karkkia ilman opettajan lupaa.

5. Järjestyssääntöjen rikkominen

Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa rangaistus (POL§ 35, 36).

Toimenpiteet:

- kasvatuskeskustelu
- luokasta poistaminen
- koulupäivän keskeytys/ opetuksen epääminen

Kurinpitokeinot:

- jälki-istunto, enintään kaksi tuntia
- kirjallinen varoitus
- määräaikainen erottaminen

Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa opiskelijan tavarat sellaisen kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta. Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät/kielletyt tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa. Oppilas on korvausvelvollinen, jos hän rikkoo tahallaan tai varomattomalla käytöksellään koulun omaisuutta. Jos tekijä on varmuudella tiedossa ja yksilöitävissä, koulun opettaja tai rehtori voi kasvatuksellisista syistä määrätä oppilaan puhdistamaan tai uudelleen järjestämään oppilaan tahallaan tai huolimattomuuttaan likaaman tai epäjärjestykseen saattaman koulun omaisuuden tai tilan.

Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.

Järjestyssäännöt ovat nähtävissä koulun kotisivuilla sekä ilmoitustaululla/tai vastaavalla. Järjestyssäännöt käsitellään oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia. Järjestyssäännöt tarkistetaan säännöllisesti.

HYVÄÄ YHTEISTYÖTÄ TOIVOTTAEN

PÖLLÖNKANKAAN KOULUN HENKILÖKUNTA

Liite 1

Pöllönkankaan koulu, lukuvuosi 2025-2026, työpuhelinnumerot.

1AB	Sisko Lambacka Tytti Reunamäki	046 922 1764 050 462 0083
2AB	Heli Grönroos Tarja Vuotila	046 922 9430 046 922 9317
3A	Anne Rauhala	050 432 6434
3B	Taina Säkkinen	050 436 6375
4A	Allan Palokangas	046 922 8698
4B	Marjo Kärkäs	046 922 9788
5A	Hannu Seppä	046 922 9633
5B	Johanna Timonen	046 922 9483
6A	Jarkko Lotvonen	046 922 9354
6B, uskonto 7lk	Maija Juntila	050 597 0768
6C	Lasse Väisänen	050 363 2538
pienryhmä 3-6K	Samu Metsäpelto	046 921 0179
pienryhmä 3-6P	Oona-Jemina Stenberg	040 663 0719
pienryhmä 7-9K	Nina Nevala	040 543 8409
erityisopettaja (1-3lk)	Ulla Säkkinen	044 703 9522
erityisopettaja (4-5lk)	Anna-Leena Hahtonen	050 362 8843
erityisopettaja, (6-9lk)	Minna Uusikallio	044 703 9538
opinto-ohjaaja (8-9lk)	Outi Linnanmäki	044 703 9533
englanti, ruotsi, erityisopetus 6lk 7A luokanvalvoja	Elisa Lehtelä	046 922 8881
saksa, ruotsi	Sannaleena Tihinen	050 598 3425
englanti, ruotsi, 9C luokanvalvoja	Katja Toivio	040 652 8496
äidinkieli, kirjallisuus, historia, elämänkatsomustieto 8A luokanvalvoja	Mari Närvänen	040 702 0826
äidinkieli, kirjallisuus, S2 7B luokanvalvoja	Kaisa Vikstedt	040 653 1154
matemaattiset aineet 9A luokanvalvoja	Hanna-Leena Päckilä	040 641 5675
matemaattiset aineet	Juha Ruhkala	040 652 8177
matemaattiset aineet	Ari Järviluoma	040 652 9304
biologia ja maantieto	Päivi Piukkula	040 703 8892
kotitalous, historia, yhteiskuntaoppi 7C luokanvalvoja	Minna Vaahto	050 316 6635

kotitalous, terveystieto, uskonto 8lk 9B luokanvalvoja	Jenni Tolonen	040 652 6944
kuvataide, tvt, uskonto 9lk, elämäkatsomustieto 8B luokanvalvoja	Tero Moilanen	040 652 9377
käsityö	Markku Juntunen	050 316 6636
liikunta, käsityö 8C luokanvalvoja	Tytti Kaijanen	046 922 1971
liikunta, terveystieto	Tommi Ronkainen	046 922 1844
musiikki, matematiikka	Heikki Höijärvi	040 652 6375
koulunkäynninohjaaja	Inka Kaarivaara	050 592 5684
koulunkäynninohjaaja	Susan Palokangas	050 465 7310
koulunkäynninohjaaja	Henna Bruun	040 570 8987
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 3-6K	Marja Kangas	050 465 8144
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 3-6P	Susanna Jauhiainen	050 361 1481
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 3-6P	Salla Tolppanen	040 184 2910
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 3-6P	Aino Viitala	040 120 9623
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 7-9K	Jaana Tonteri	040 647 3828
kouluterveydenhoitaja	Johanna Säävälä etunimi.sukunimi@pohde.fi	050 362 2463
koulukuraattori	Riikka Planting etunimi.sukunimi@pohde.fi	040 663 2926
koulupsykologi	Mirka Joro vanhempainvapaalla	
ruokala ja siivous	Erica Kukkohovi	040 176 4470
virastomestari	Saku Savolainen	040 592 8478
kiinteistönhoito	Coor, Tuomo Pikkarainen	040 301 3630
rehtori	Risto Saartoala	044 703 9537
apulaisrehtori	Minna Lehtovaara-Mattila	044 703 9520
koulusihteeri	Riitta Kyngäs	044 703 9531
iltapäivätoiminta (ip)	Harri Pernu Tuula Antinoja Aira Männikkö	044 720 8506

Pöllönkankaan koulu
Kuovitie 13
90540 Oulu

Pöllönkankaan koulu, Kuivasjärven yksikkö
lukuvuosi 2025-2026, työpuhelinnumerot

pienryhmä 1-2K	Tarja Heikkinen	044 703 9644
1C	Raija Poutiainen	046 920 9519
2C	Hennariikka Huovinen	050 361 8326
3C	Marika Kastelli	044 703 9646
4C	Tanja Ojala	050 463 1596
5C	Janne Koivukoski	044 703 9642
musiikki, kuvataide	Tarja Haverinen	050 361 4217
erityisopetus	Anna-Leena Hahtonen	050 362 8843
koulunkäynninohjaaja, pienryhmä 1-2K	Katariina Tervonen	050 360 7861
koulunkäynninohjaaja	Oili Mäkeläinen-Heikkinen	-----
kouluterveydenhoitaja (Kuivasjärvellä ti)	Kirsi Juntunen etunimi.sukunimi@pohde.fi	044 703 4607
koulukuraattori	Riikka Planting etunimi.sukunimi@pohde.fi	040 663 2926
koulupsykologi	Mirka Joro (vanhempainvapaalla)	
ruokala ja siivous	Jaana Puotinen	040 176 6287
virastomestari	Saku Savolainen	040 592 8478
kiinteistönhoito	Coor, Tuomo Pikkarainen	040 301 3630
rehtori (Kuivasjärvellä ti)	Risto Saartoala	044 703 9537
apulaisrehtori (Kuivasjärvellä to)	Minna Lehtovaara-Mattila	044 703 9520
Kuivasjärven tiimivastaava	Marika Kastelli	044 703 9646
Koulusihteeri	Riitta Kyngäs	044 703 9531
iltapäivätoiminta (ip)	Merja Paaso-Rantala kuivasjarvenip@gmail.com	044 720 8504

**Pöllönkankaan koulu,
Kuivasjärven yksikkö
Karppalantie 1
90540 Oulu**

Liite 2: Toimintaohjeet tapaturman sattuessa (koulun tapaturmavakuutus):

Jos koulupäivän aikana sattuu tapaturma, menettelytapa on seuraava:

Oppilas voi käydä mahdollisuuksien mukaan ensin kouluterveydenhoitajan luona, joka antaa ensiohjeet ja kartoittaa tilanteen.

Opettajan johdolla kirjoitetaan selvitys siitä, mitä on tapahtunut. Opettaja lähettää tiedot koulusihteerille. Koulusihteerin kirjaa tapaturmailmoituksen eteenpäin vakuutusyhtiölle (If).

HUOM! Muutos 1.1.2024 alkaen:

Huoltaja käyttää lapsen tarpeen mukaan lääkärissä ensisijaisesti omalla terveysasemalla.

Mikäli huoltaja käyttää yksityisiä hoitolaitoksia, tulee huoltajan maksaa kulut ensin itse ja hakea sen jälkeen korvausta aiheutuneista kuluista vakuutusyhtiön (If) nettisivujen kautta.

Mahdollisuus on myös käyttää vakuutusyhtiön yhteistyökumppaneita (Terveystalo, Mehiläinen, Pihlajalinna, Aava) tai muita hoitolaitoksia. Hoitolaitos saa laskuttaa tapaturman hoitokulut suoraan vakuutusyhtiöltä (If) kun huoltaja esittää vakuutustodistuksen. Todistuksen saa koulusihteeriltä. Vakuutustodistusta ei tarvita terveysasemalla.

Jos vakuutustodistusta ei ole ehditty saada, tai tapaturmasta aiheutuu muita kuluja (esim. matka- tai lääkekulut) voi huoltaja hakea niistä korvausta jälkikäteen täyttämällä korvaushakemuksen osoitteessa if.fi/internetplus

Säästäkää alkuperäiset kulutositteet vakuutusyhtiön yhteydenottojen varalta.

Tarvittaessa saatte lisäohjeita numerosta 010 19 17 15 tai sähköpostilla personal@if.fi

PÖLLÖN



KANGAS