

Digiverstas

Suurkuvatulostin - Roland TruVis SG3- 300



Suurkuvatulostimella voit valmistaa tarroja tai julisteita. Tarra- ja julistemateriaalit ovat leveydeltään 68 cm. Tulostusleveys on 65 cm.

Tulostamiseen vaaditaan mallitiedosto JPG-, EPS- tai PDF-muodossa. Voit tehdä varauksen Mediatyöasemalle, mikäli haluat muokata tai editoida suunnitelmiasi Adobe Illustrator- tai Inkscape-ohjelmalla. Suurkuvatulostimen ohjelmisto on Roland Versa Works 6.

Materiaalimaksut

Tarramateriaali (3M Scotchcal IJ35-20 Matte): 10€ / metri

Julistemateriaali (Emblem Photo Paper Semi Glossy 230 g/m²): 10 € /metri

Materiaalin minimimaksu: 0.5m / 5 €

Käyttömäärärajoitukset: Julistemateriaali 3 m / varaus. Tarramateriaali 1 m / varaus.

Kirjastossa käy vain korttimaksu.

Yksinkertaisten tarrojen tulostaminen suurkuvatulostimella

Oppaan avulla voit tulostaa neliön, suorakaiteen tai ympyrän muotoisia tarroja. Neliön tai suorakaiteen muotoiset tarrat leikataan tuodun kuvatiedoston reunojen mukaan. Pyöreiden tarrojen osalta kuviin tulee lisätä leikkausviivat.

Monimutkaisia muotoja sisältävät tarrat täytyy valmistella Mediatyöasemalla.

Tuo tulostettava tiedosto suurkuvatulostimeen .JPG-, EPS- tai PDF-muodossa. Tiedostossa tulee olla vain yksi kuva. Voit tuoda samaan tulostukseen useita tiedostoja.

Voit monistaa kuvan ohjelman tulostusasetuksista.

Tarramateriaali (3M Scotchcal IJ35-20 Matte): 10€ / metri

Suurin tulostusleveys on 650 mm.

Käyttömäärärajoitukset: Tarramateriaali max 1 m / varaus.

Tulostusalueelle voi asetella useita kuvatiedostoja.

Kuvan resoluutio vaikuttaa tulosteen maksimikokoon.

Huonoresoluutioinen kuva ei tulostu tarkasti.

Suosittelun minimiresoluutio on 300 dpi.

Yksinkertaisten tarrojen tulostaminen suurkuvatulostimella

1. Aloittaminen.....	sivu 4
Nest - Useiden kuvien lisääminen.....	sivu 5
2. Määritä työn asetukset	sivu 6
Layout -välilehdellä.....	sivu 6
Quality-välilehdellä.....	sivu 7
Cutting options -välilehdellä.....	sivu 8
3. Tulostaminen.....	sivu 9
 Leikkausviivojen lisääminen kuviin (vain pdf).....	sivu 11
Tee tarvittaessa ennen tulostamista.	
Useiden tarrojen tulostaminen.....	sivu 13

1. Aloittaminen

Tallenna tulostettavat tiedostot tietokoneen **Työpöydälle**-asemalle.

Avaa tietokoneelta **Roland Versa Works** -ohjelma klikkaamalla ikonia.

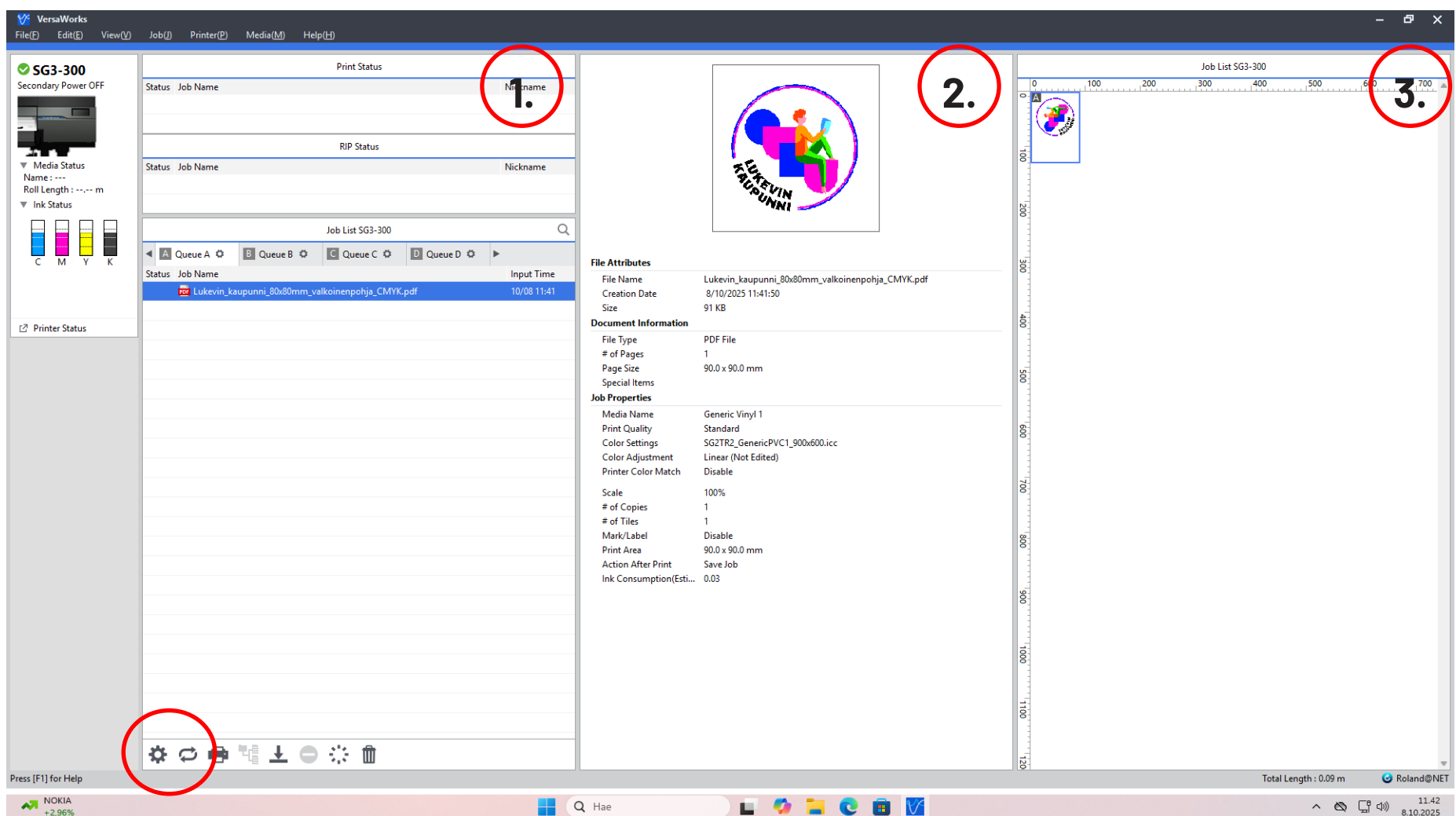


Kun VersaWorks käynnistetään, näkyviin tulee näyttö, joka koostuu seuraavista alueista.

1. **Pääikkuna:** Näyttää asetusalueen ja työalueen.

2. **Esikatseluikkuna:** Näyttää työluettelosta valitun työn esikatselukuvan, tiedostomääritteet, asiakirjan tiedot ja ominaisuudet.

3. **Asetteluikkuna:** Esikatselu.

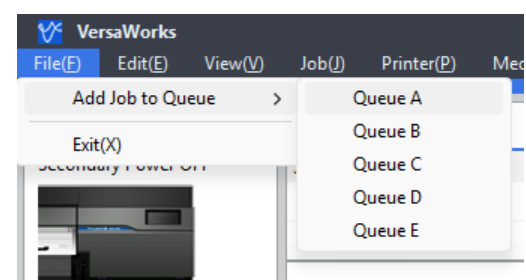


Versa Works -ohjelmassa klikkaa

File > Add Job to Queue > Queue A

Valitse tiedostosi ja klikkaa avaa.

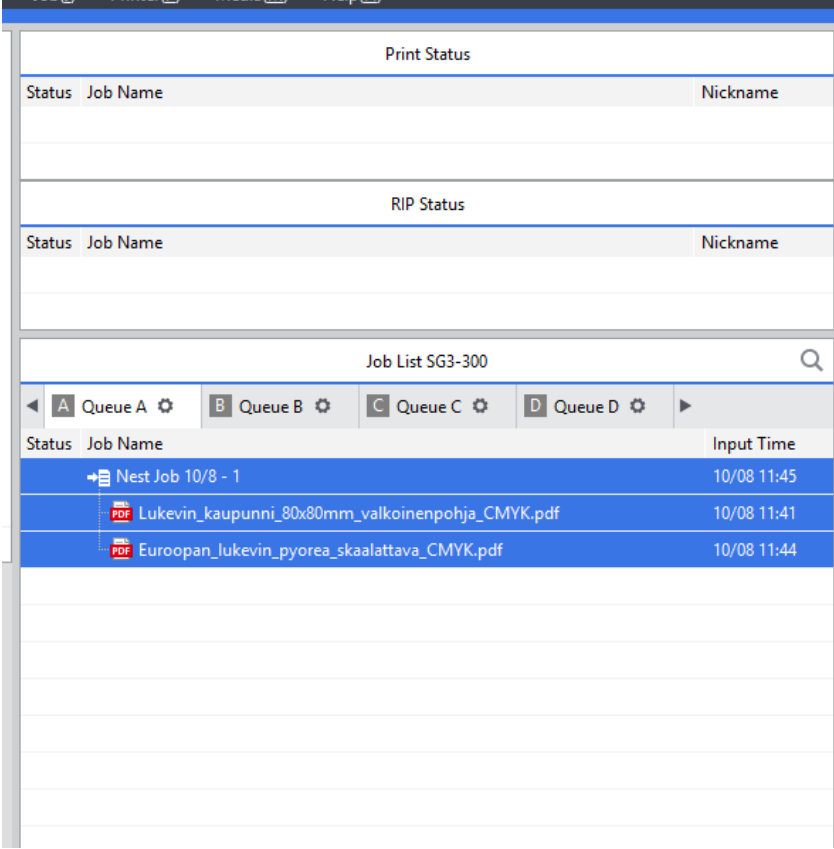
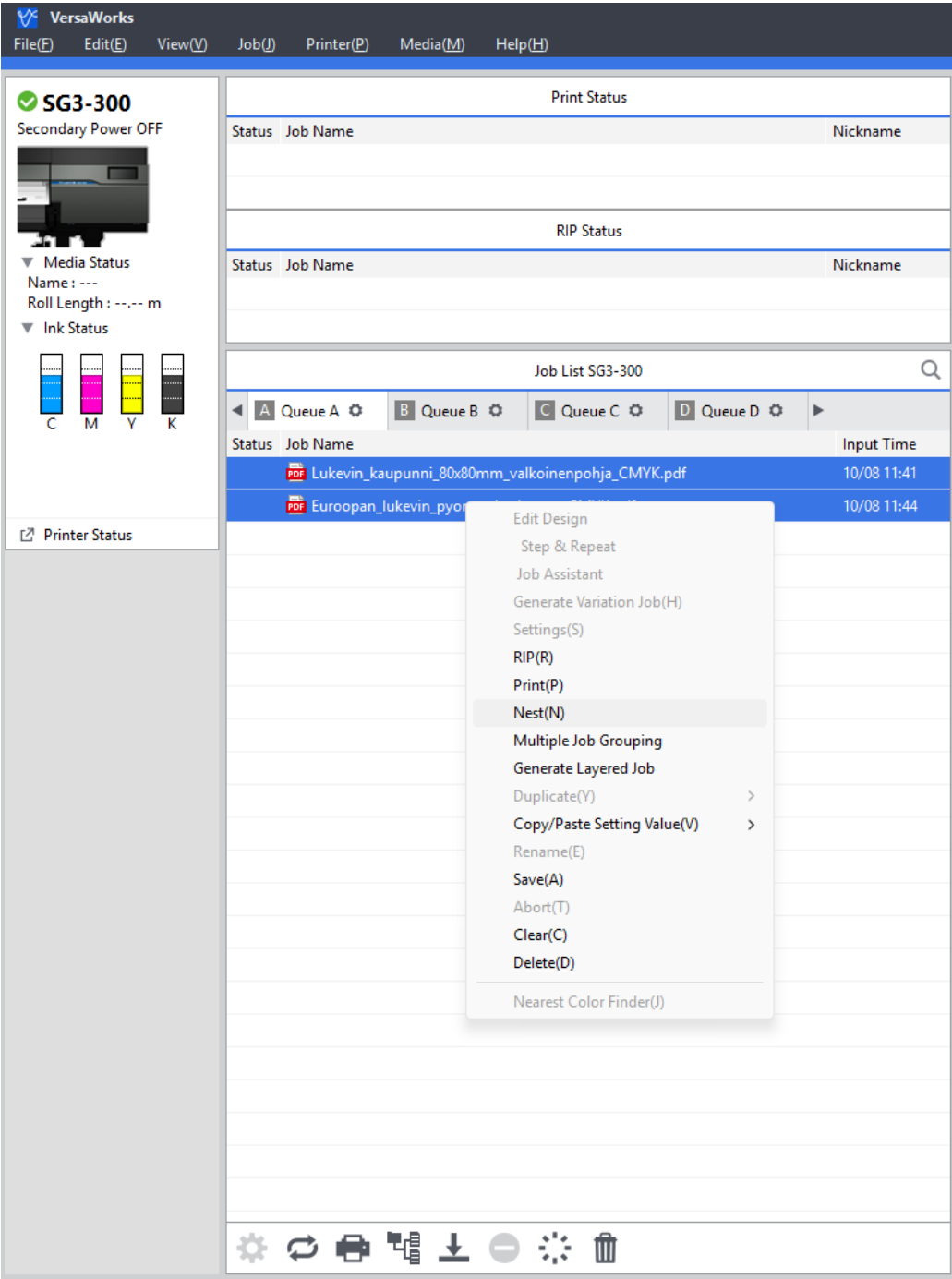
Jos haluat lisätä useita kuvia samaan tulostukseen katso seuraava sivu. Jos tulostat vain yhdenlaisia kuvia, jatka Määritä työn asetukset -kohtaan.



Nest - Useiden kuvien lisääminen

Käytä **Nest** -valintaa, jos haluat tulostaa erilaisia tarroja yhdellä kertaa.

1. Tuo tiedostot **Queue A** -tulostusjonoon yksitellen.
2. Kun olet valmis, valitse tulostusjonosta kaikki tiedostot (ctrl +A) tai haluamasi tiedostot (valitse tiedostot hiirellä, pidä ctrl pohjassa) aktiiviseksi.
3. Klikkaa hiiren oikealla painikkeella valitsemiesi tiedostojen päällä ja valitse **Nest**.

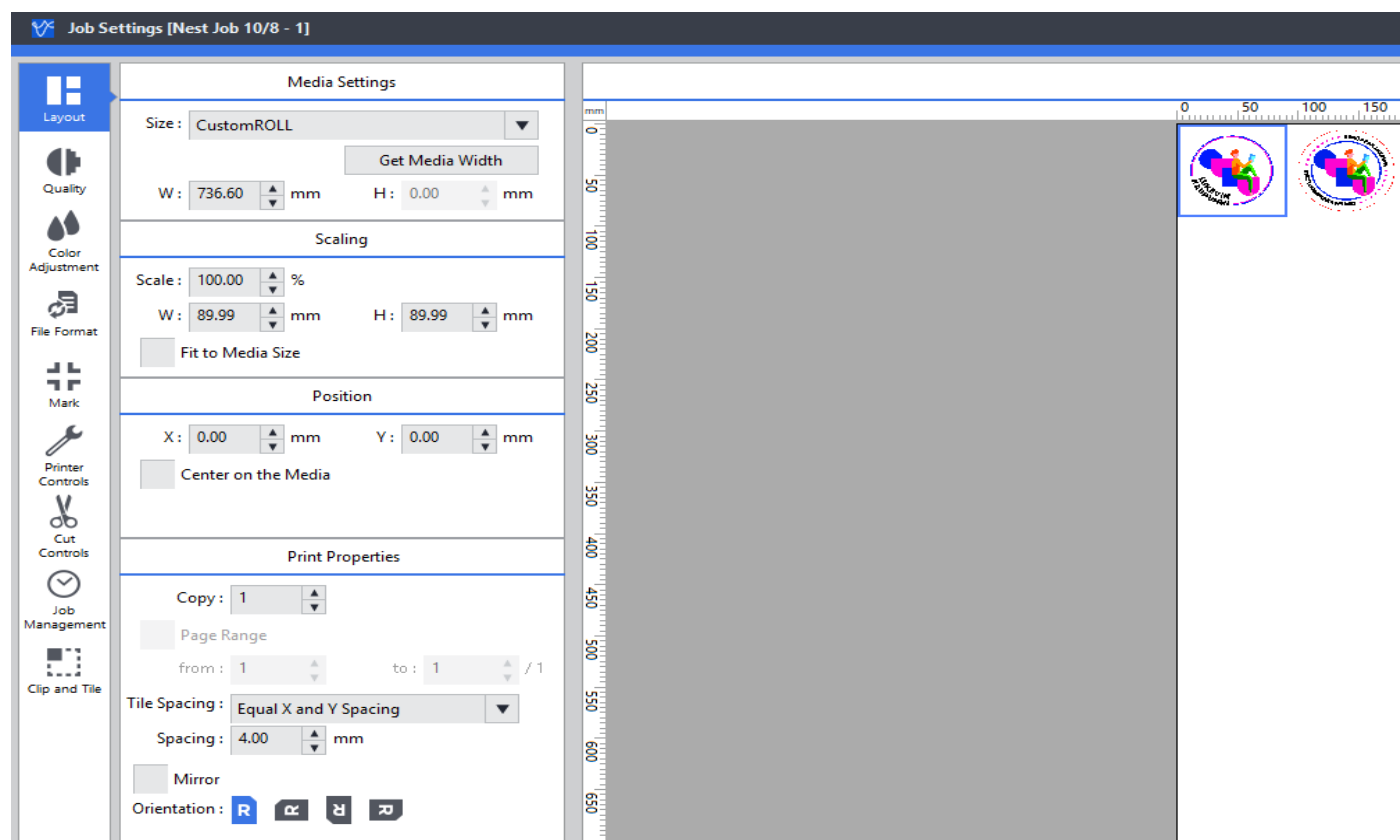
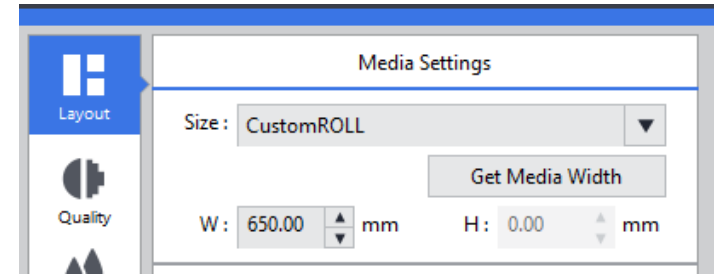


2. Määritä työn asetukset Layout -välilehdellä

Avaa työn asetukset valitsemalla pääikkunan vasemmasta alareunasta asetuspöytä. Asetukset avautuvat uuteen ikkunaan. Määritä asetukset kaikilla tarvittavilla välilehdillä ja paina sen jälkeen OK.



Media Settings ikkunassa, klikkaa **Get Media Width**. Tulostin mittaa rullan leveyden. Varmista, että suurkuvatulostimen näytöllä on sama luku.



Tarvittaessa voit tehdä **Layout-välilehdellä** myös muita muutoksia

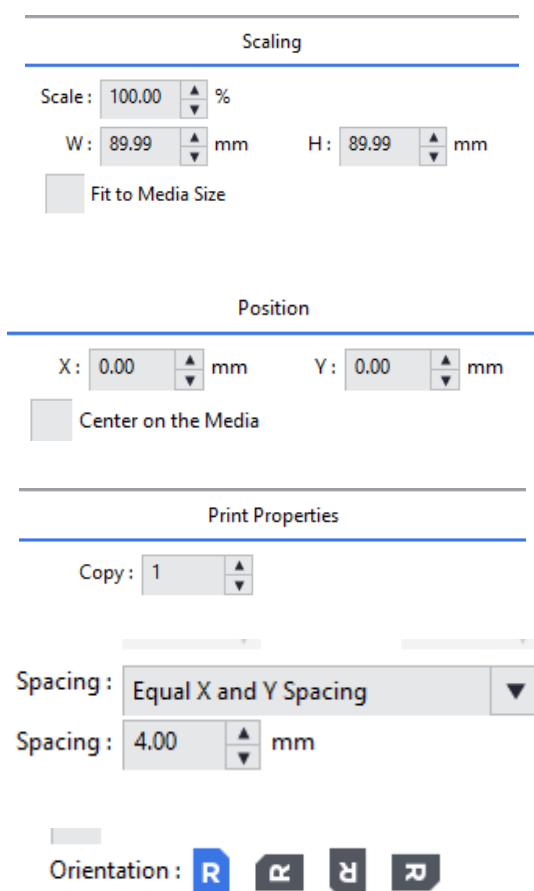
Scaling: muuta työn kokoa.

Position: muuta työn sijaintia paperilla.

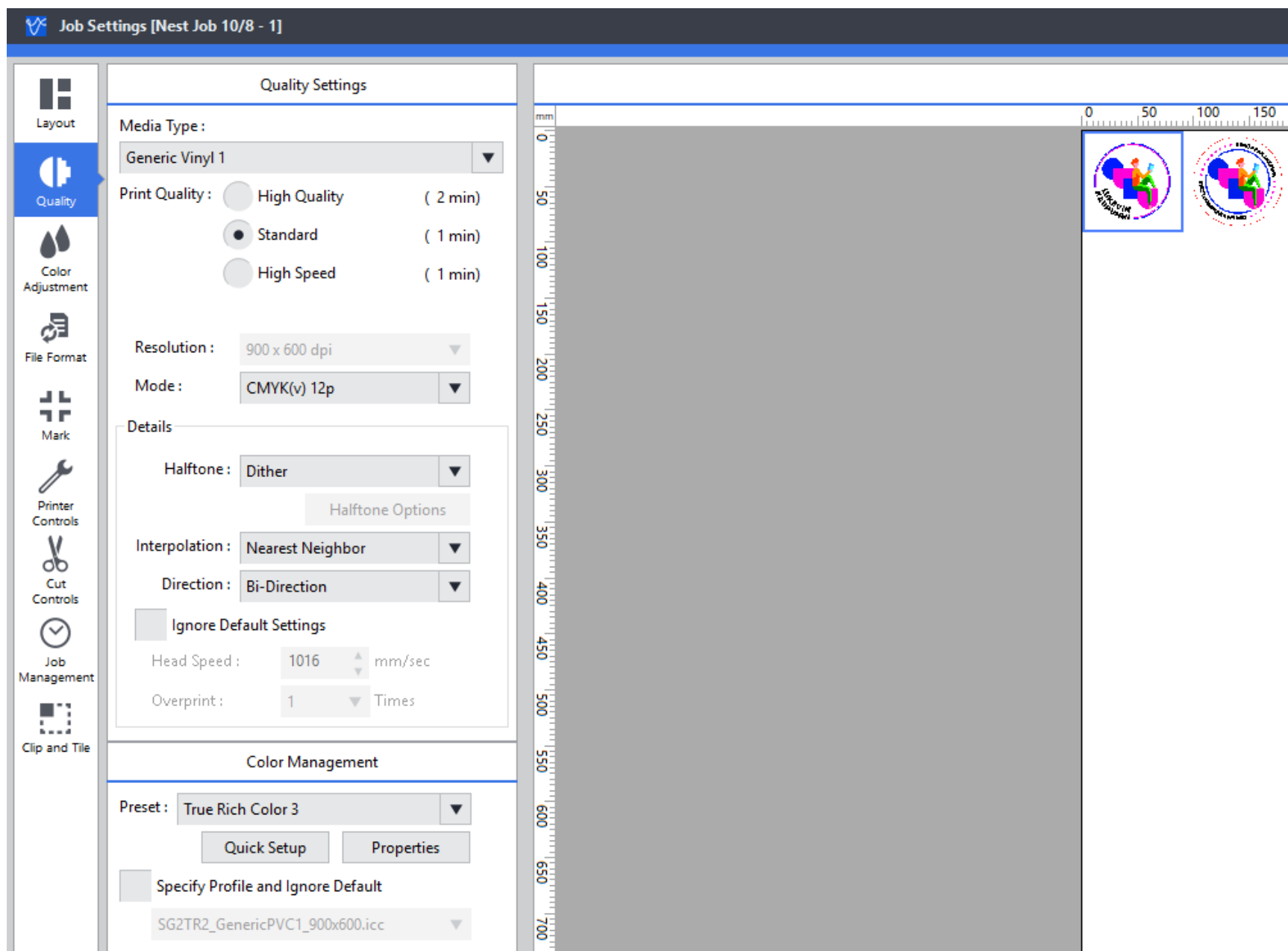
Copy: luo työstä halutun määrän kopioita.

Spacing: muuta kuvien välistä etäisyyttä.

Orientation: käännä työ toiseen asentoon.



Määritä työn asetukset Quality-välilehdellä:



Tarkista, että valittu **Media Type** on Generic Vinyl 1

Valitse **Print Quality** -valikosta **Standard**.

Tämä on erittäin hyvä laatu, joka riittää korkealaatuisiin tulosteisiin.

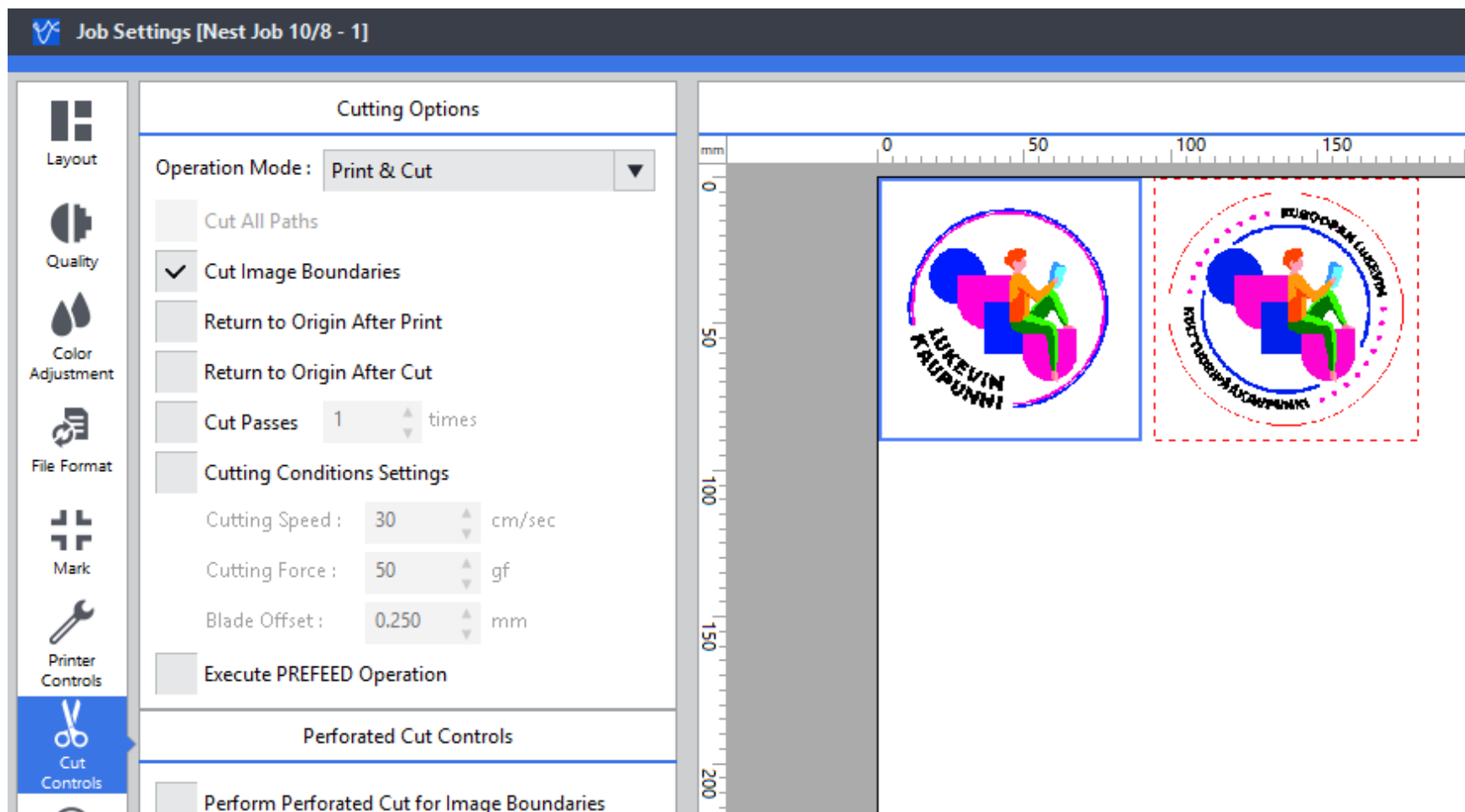
Print Quality : ☐ High Quality (2 min)
☒ Standard (1 min)
☐ High Speed (1 min)

Hyvän laadun takaamiseksi oletusasetus on **Uni-Direction**.

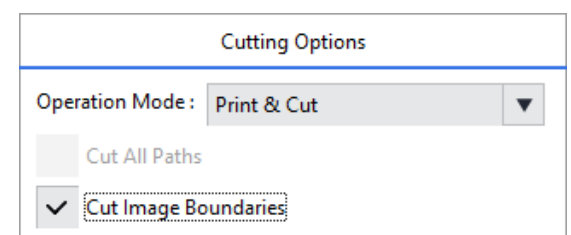
Jos haluat nopeuttaa tulostusta, valitse alasvetovalikosta **Bi-Direction**.

Tarkista, että **Preset** -alasvetovalikosta on valittuna **True Rich Colour 3**

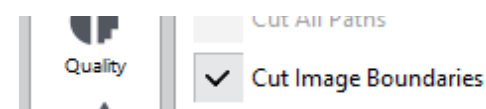
Määritä työn leikkausasetukset Cut Controls -välilehdellä:



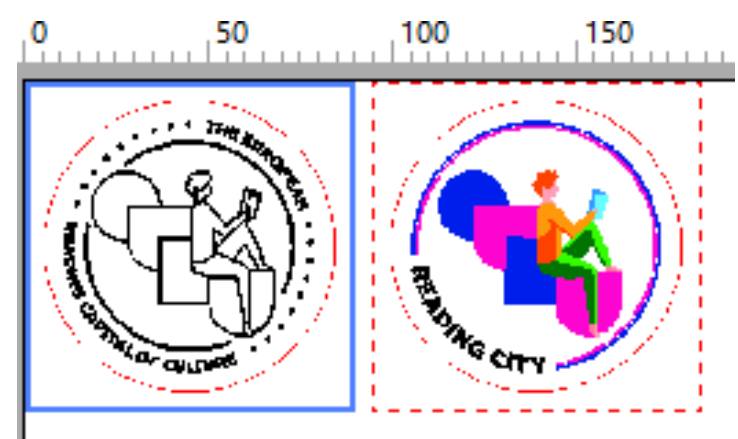
Tarkista, että valittu Operation Mode on **Print & Cut**.



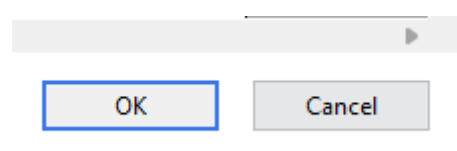
Valitse **Cut Image Boundaries**.



Leikkausviiva näkyy esikatselukuvassa punaisena katkoviivana.



Klikkaa **OK**.

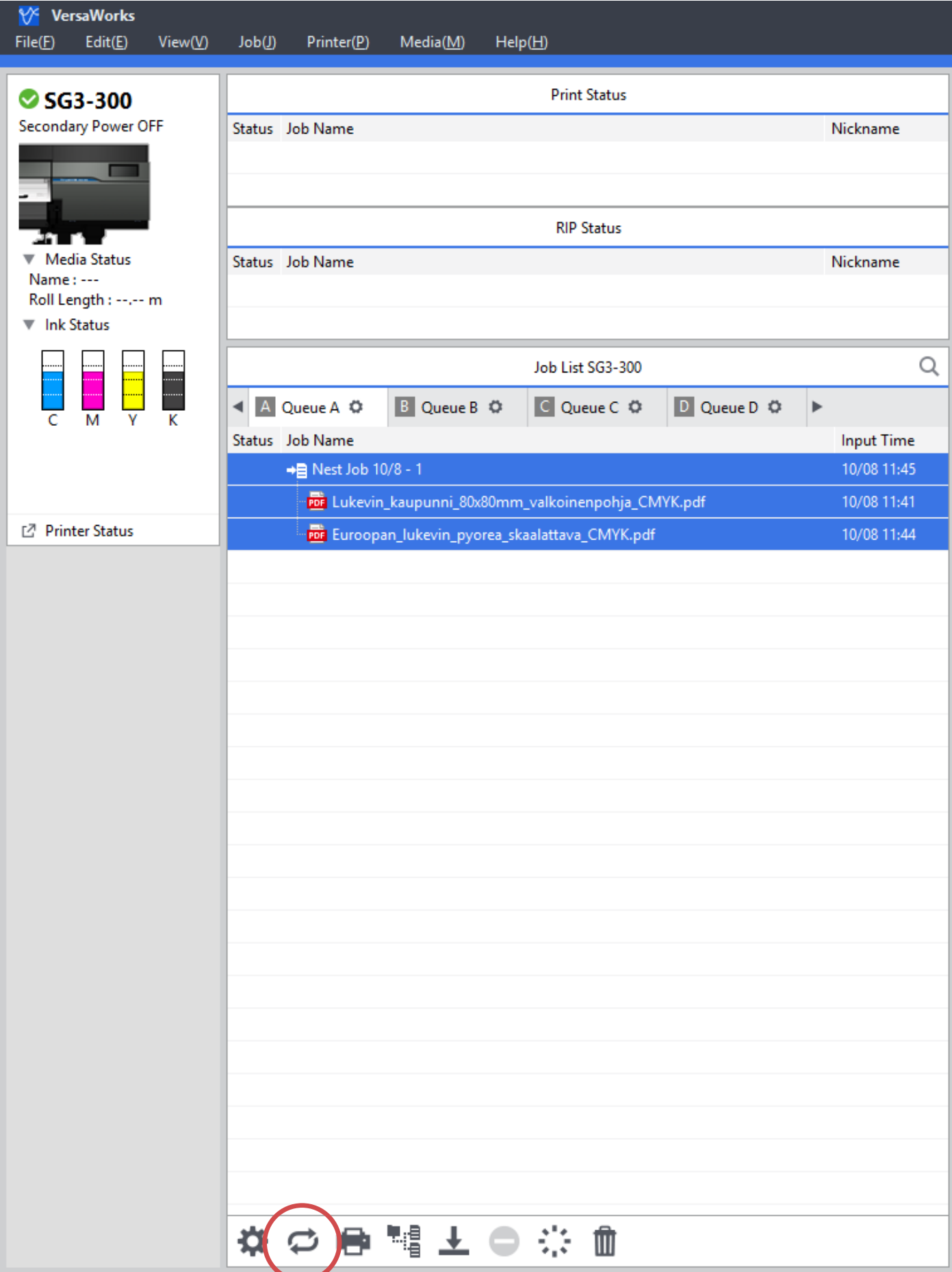


Job Settings -ikkuna sulkeutuu.

Katso sivut Leikkausviivojen lisääminen, jos haluat lisätä leikkausviivan itse.

5. Tulostaminen: Rip ja Print

1/2



Klikkaa Työluettelo-osan alareunasta ensin **Rip**.



Kun Rip on valmis, klikkaa **Print**.

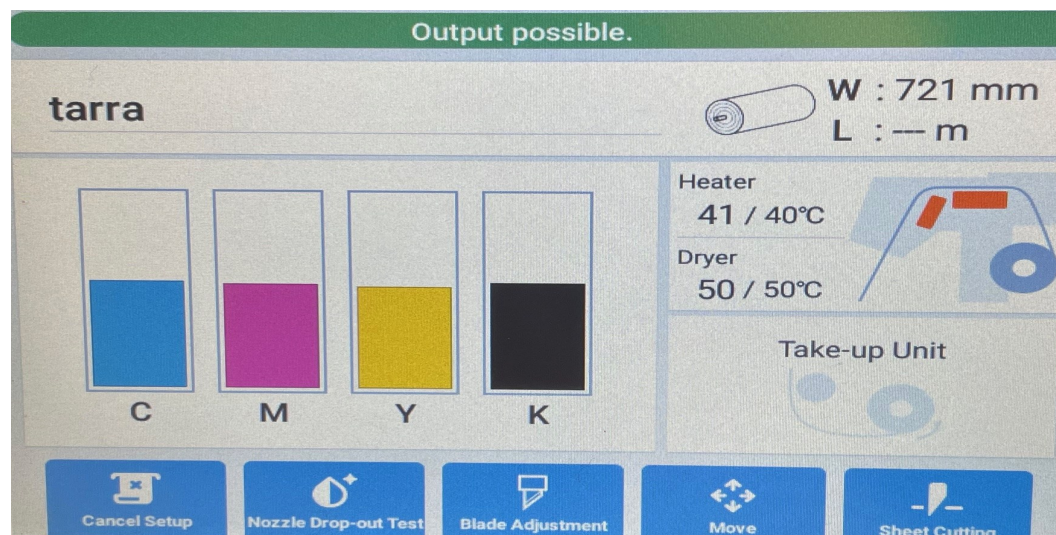


Tulostus alkaa.

5. Tulostaminen: tarkista tulostimen näyttö

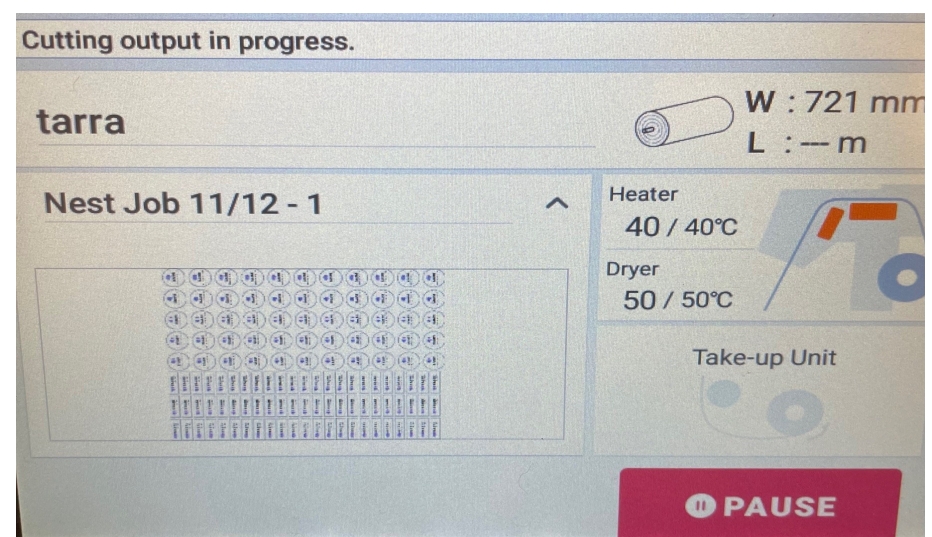
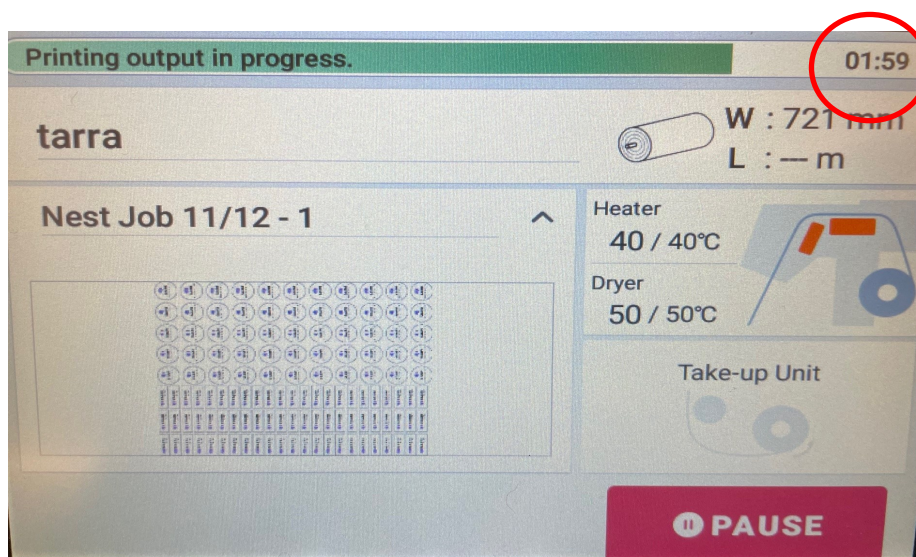
2/2

Kun tulostimen näytössä näkyy Output Possible tulostus voi alkaa.



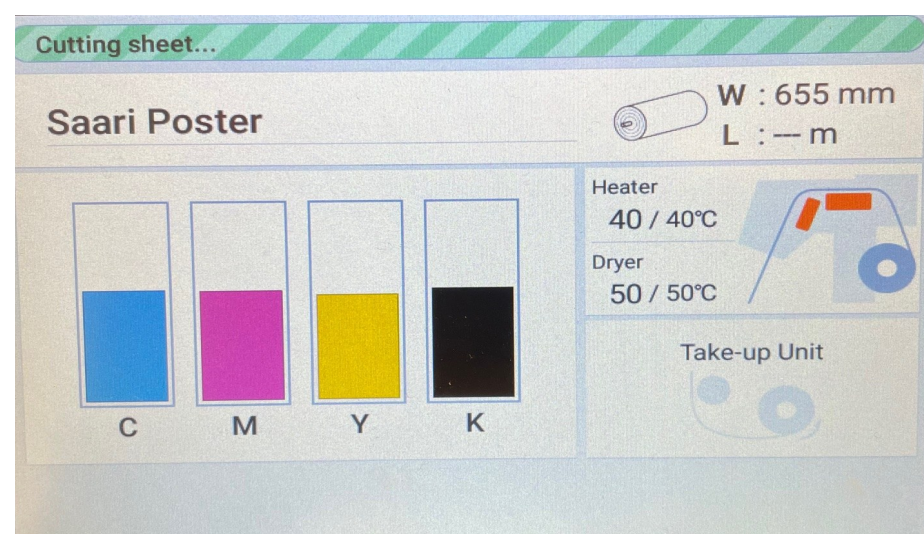
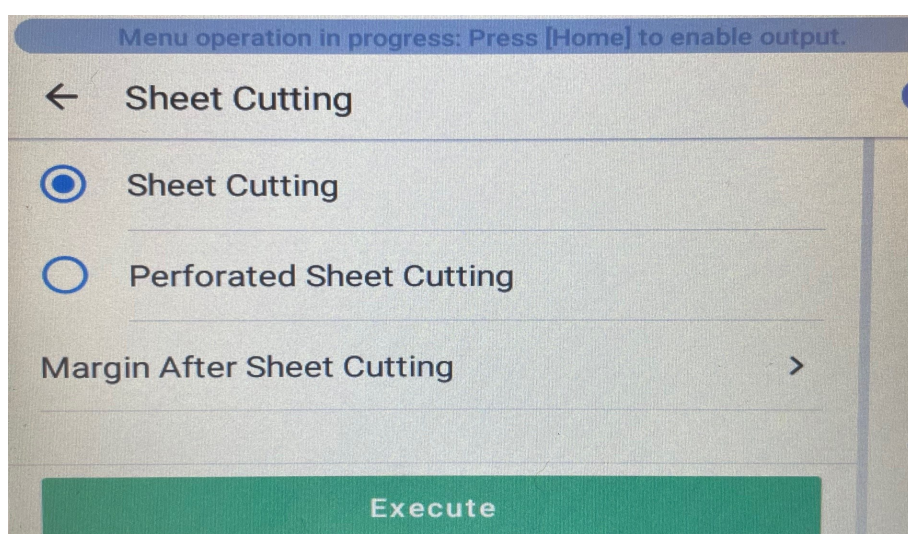
Tulostimen lämpeneminen voi kestää jonkin aikaa.

Tulostuksen ollessa käynnissä näet tulostusajan näytön oikeassa yläkulmassa.



Laite tekee ensin tulostuksen ja sen jälkeen leikkaamisen.

Kun tulostus on valmis, paina **Sheet Cutting > Execute**, jolloin laite leikkaa tulosteesi irti rullasta.



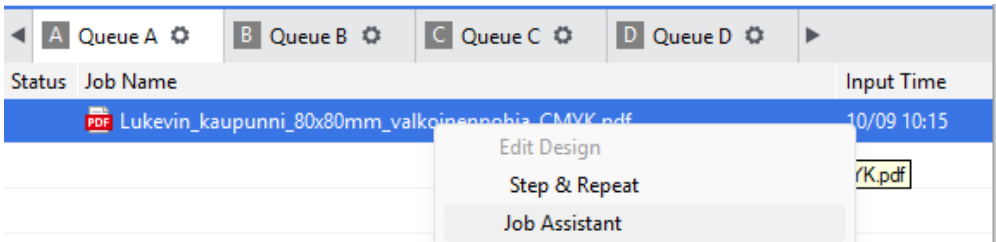
Leikkaamisen jälkeen kone siirtää tulostetta hitaasti eteenpäin, jonka jälkeen sen voi poistaa.

Leikkausviivojen lisääminen kuviin (vain pdf)

Versa Worksissa kuviin on mahdollista lisätä perusleikkausviivoja. Jos kyseessä on yksinkertainen muoto, kuten ellipsi tai suorakulmio, se voidaan lisätä leikkausviivana.

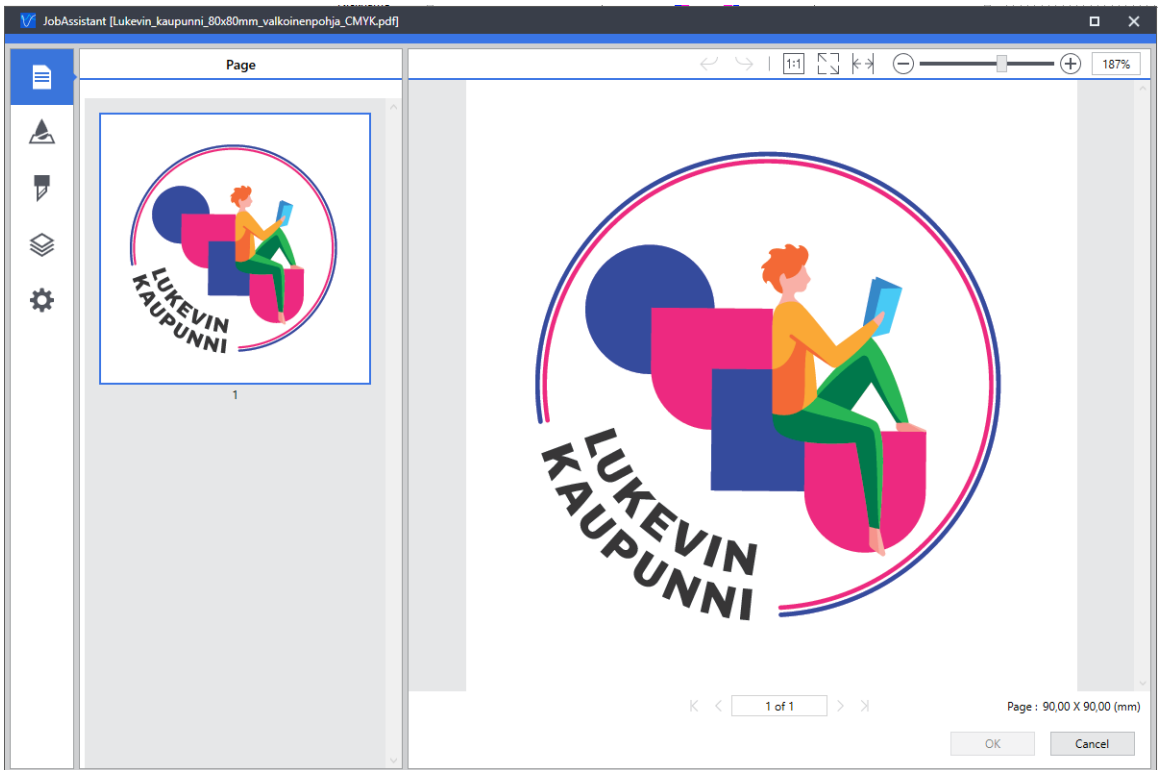
HUOM: Leikkausviivoja voi lisätä vain PDF-muotoisiin töihin.

Valitse työluettelosta kuva, johon haluat lisätä leikkausviivat.
klikkaa hiiren oikeaa näppäintä > Valitse **Job Assistant**.

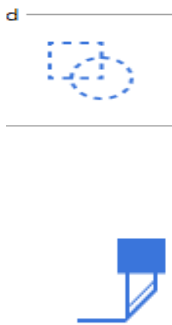


The Job Assitant ikkuna aukeaa

Klikkaa **Cut**



Valitse **Editing Method > Cutting Line**

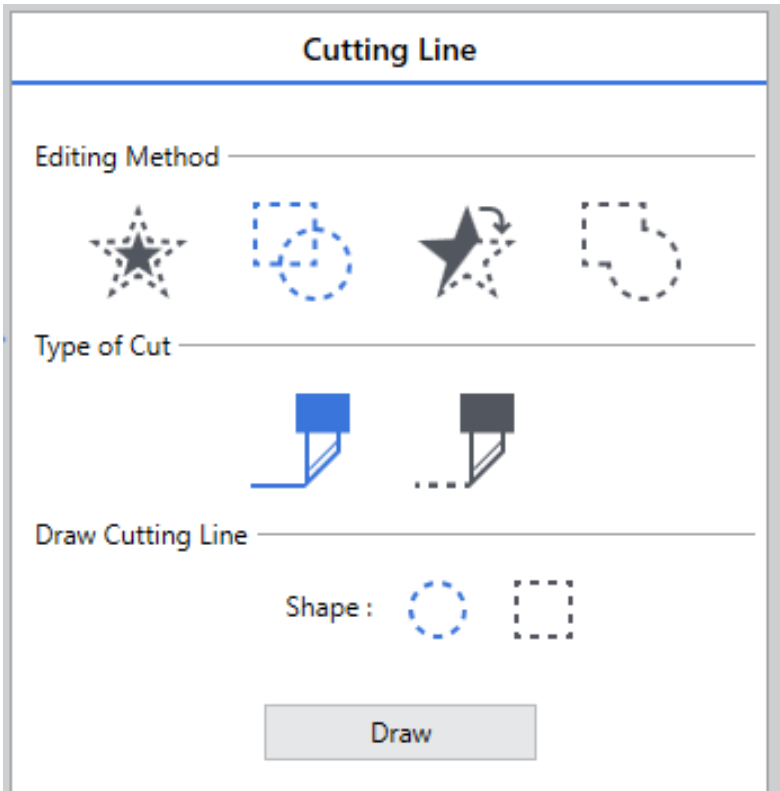


Valitse **Type of Cut > Solid**



Valitse **Draw Cutting Line > Shape**

Klikkaa **Draw**



Leikkausviivojen lisääminen kuviin (vain pdf)

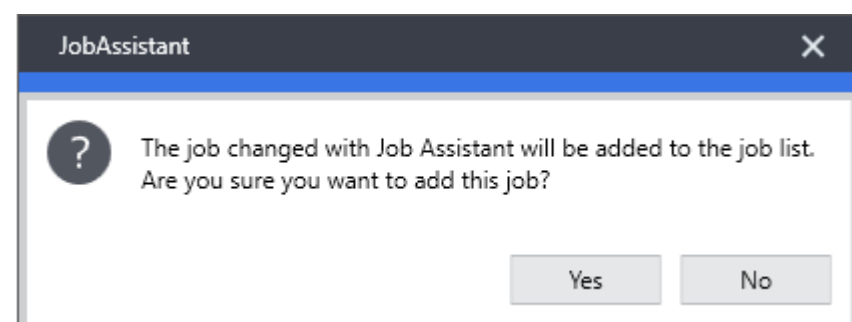
Näyttöön tulee laatikko, jonka avulla voit vetää valitun muodon kuvan ympärille.

Vedä laatikon kahvoja ja sovita tar-
ran haluttu leikkausraja.

Kun valmis, klikkaa **OK**



Vahvistusikkunassa klikkaa **Yes**
The Job Assistant sulkeutuu.



Tekemäsi muutokset lisätään
työluetteloon uutena työnä.

◀ A Queue A ⚙		B Queue B ⚙		C Queue C ⚙		D Queue D ⚙ ▶	
Status	Job Name						Input Time
	Lukevin_kaupunni_80x80mm_valkoinenpohja_CMYK.pdf						10/09 10:15
	Lukevin_kaupunni_80x80mm_valkoinenpohja_CMYK.pdf						10/09 10:19

Voit valita vanhemman version ja poistaa sen.

Useiden tarrojen tulostaminen

Materiaalin leveys on 68cm. Tulostusleveys on 65 cm.

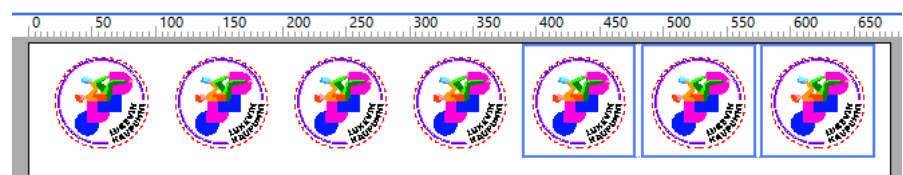
Materiaalin vähimmäiskäyttömäärä on 0,5m.

Alla on muutamia esimerkkejä, kuinka monta tarraa mahtuu puolen metrin mittaan. Määrä riippuu tarrojen muodosta ja koosta.

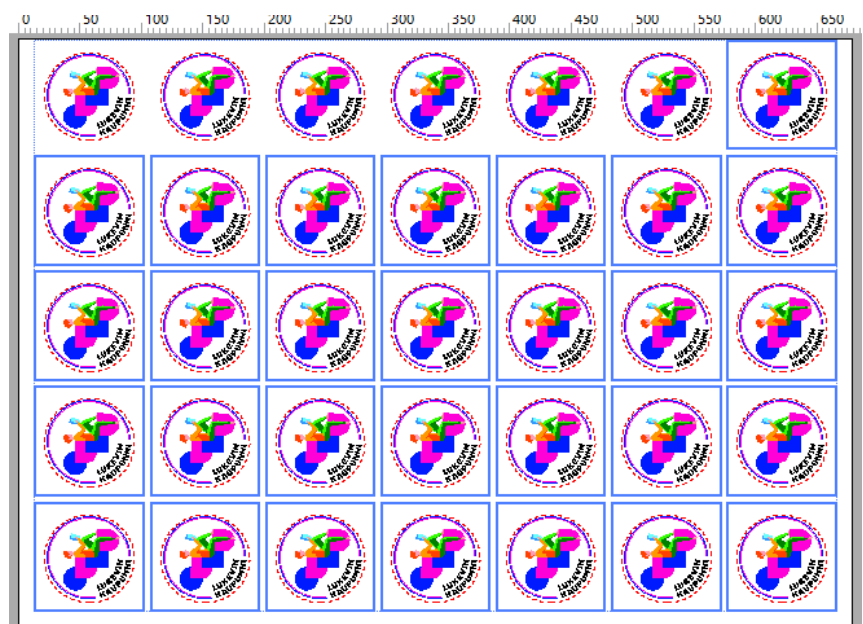
Esimerkki 1:

Tarran koko: 8cm x 8cm.

Noin **7** tarraa materiaalin leveydelle.



0.5m pituudelle mahtuu **8cm x 8cm** kokoisia tarroja noin **35 kpl.**

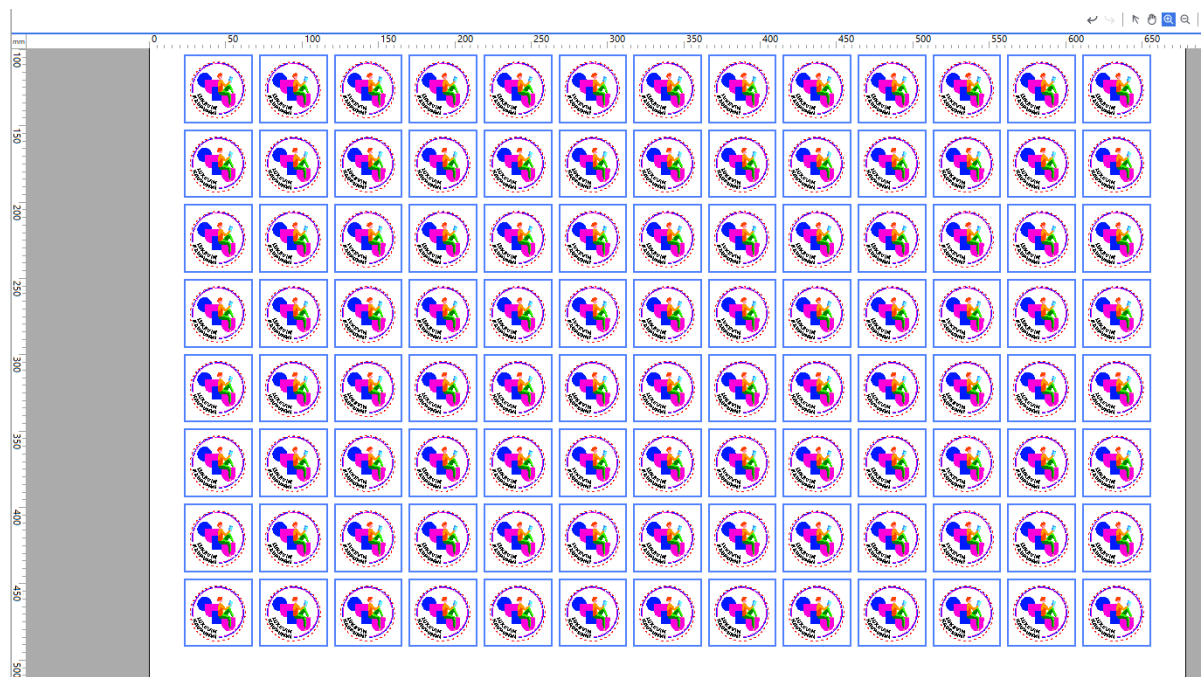


Esimerkki 2:

Tarran koko: 5cm x 5cm.

Noin **13** tarraa materiaalin leveydelle.

0.5m pituudelle mahtuu **5cm x 5cm** kokoisia tarroja noin **104 kpl.**



Tulostettavien kuvien/tarrojen maksimimäärä yhdessä työssä on **250**.