

Ritaharjun koulun järjestyssäännöt

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana ja -alueella.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet (Perusopetuslaki § 35, 36)

- Oppilaalla on oikeus
 - fyysiseen
 - psyykkiseen
 - sosiaaliseen ja
 - pedagogiseen turvallisuuteen
- Oppilaalla on velvollisuus
 - käydä koulua säännöllisesti
 - suorittaa annetut tehtävät tunnollisesti
 - käyttäytyä asiallisesti ja noudattaa koulun järjestyssääntöjä

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

- muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa ei saa kohdella epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti
- toisen ihmisen syrjintä hänen alkuperänsä, seksuaalisen suuntautumisen, kielen, uskonnon, vammaisuuden, terveydentilan tai muun vastaavan syyn perusteella on kielletty
- kiusaaminen ei ole sallittua missään muodossa
- opetuksen häirintä on kielletty
- vilpillinen toiminta: koeluntaus, toisen omaisuuden anastaminen tai vahingoittaminen on kielletty
- tupakan, nuuskan, päihteiden tuonti kouluun ja niiden käyttö on kielletty
- vaarallisten esineiden tai aineiden tuonti kouluun on kielletty
- opetusta häiritsevien esineiden tai tekijöiden käyttö kielletty
- nautintoaineiden kuten makeisten ja energiajuomien tuominen kouluun ja niiden nauttiminen kouluaikana on kielletty
- eri sovellusten/puhelintilausten kautta tilattavien tuotteiden tilaaminen ja näiden toimittaminen kouluaikana ja koulualueelle on kielletty
- tekstien tai kuvien luvaton kopiointi koulutöihin on kielletty
- terveydelle vaarallisten esineiden heittäminen on kielletty
- koulun henkilökunnan antamia ohjeita oppilaille tulee noudattaa
- oppilaalla tulee olla mukana asianmukaiset opiskeluvälineet ja varusteet koulussa (esimerkiksi liikuntavarusteet)

4. Oleskelu ja liikkuminen

- koulun alueelta koulupäivän aikana poistuminen ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä on kielletty
- koulumatkan kulkemiseen tarkoitetut välineet tulee laittaa niille osoitetuille paikoille



Sivistys- ja kulttuuripalvelut

Postiosoite
Käyntiosoite
Verkkolaskutustiedot:
Verkkolaskuoperaattori:

PL 17, 90015 Oulun kaupunki
Taka-Lyötyn katu 4, 90140 Oulu
OVT-tunnus: 003701876901110
BasWare Invoices Oy

Puhelin (08) 558 410
Faksi (08) 5571 410
Y-tunnus: 0187690-1
Operaattoritunnus: BAWCF122

www.ouka.fi

5. Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- yleistä siisteyttä koulun sisä- ja ulkotiloissa tulee noudattaa
- tekijä on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon, puhdistamaan tai korjaamaan sotkut tai vauriot Oulun kaupungin omaisuudelle.

6. Mobiililaitteiden käyttö

- Mobiililaitteiksi luetaan seuraavat laitteet: matkapuhelimet(kännykät), tablet-laitteet, kannettavat tietokoneet, kuulokkeet, kellopuhelimet, älykellot
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin, välituntien tai siirtymätilanteiden aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Sääntö astuu voimaan oppilaan tullessa koulualueelle tai muuhun paikkaan, jossa opetusta järjestetään ja päättyy hänen poistuessaan koulualueelta, kun koulupäivä on päättynyt.
- Myös ruokailussa, juhlissa tai muissa koulun tilaisuuksissa puhelimen käyttö on kielletty.
- Puhelimet ja muut mobiililaitteet pidetään häiriöttömässä tilassa oppilaan omassa repussa. Suositellaan laitteen jättämistä kotiin. Koulu ei korvaa mahdollisesti aiheutuvia laitevahinkoja.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää toisen henkilön kuvaamiseen tai videoimiseen ilman opettajan ja kuvattavan henkilön lupaa.
- Puhelinta ja muuta mobiililaitetta saa opettajan luvalla käyttää, jos oppilaalla on kiireellinen tarve oppitunnin aikana olla yhteydessä huoltajaan esimerkiksi oppilaan sairastumisen vuoksi. Oppilaalla on aina oikeus ilman koulun henkilöstön lupaa hätätilanteessa soittaa hätänumeroon.

7. Järjestyssääntöjen rikkominen

Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa rangaistus (POL§ 35, 36)

- opettajan nuhtelu tai puhuttelu
- kasvatuskeskustelu
- kurinpidolliset toimenpiteet:
 - jälki-istunto
 - luokasta poistaminen
 - opetuksen epääminen
 - esineen haltuunotto
 - tavaroiden tarkistaminen
 - kirjallinen varoitus
 - määräaikainen erottaminen

Opettajalla ja rehtorilla on tarkastus- ja haltuunotto-oikeus perusopetuslaissa erikseen määrättyllä tavalla.



Sivistys- ja kulttuuripalvelut

Postiosoite
Käyntiosoite
Verkkolaskutustiedot:
Verkkolaskuoperaattori:

PL 17, 90015 Oulun kaupunki
Taka-Lyötyn katu 4, 90140 Oulu
OVT-tunnus: 003701876901110
BasWare Invoices Oy

Puhelin (08) 558 410
Faksi (08) 5571 410
Y-tunnus: 0187690-1
Operaattoritunnus: BAWCF122

www.ouka.fi