

Poissaoloihin puuttuminen Myllytullissa

Tuntimäärät ja toimenpiteet pohjautuvat Oulun kaupungin yhteiseen ohjeeseen.

Luvattomat poissaolot - korvataan

1h

Puheeksi ottaminen (lo/lv) viipymättä – kirjataan Wilman tuntimerkintänä.
Tarvittaessa soitto kotiin - kirjataan Wilmaan yhteydenottoihin.

10h

Monialaisen asiantuntijaryhmän koolle kutsuminen (lo/lv) – kirjataan Wilman opiskeluhoolto-kertomukseen.
Lastensuojeluilmoitus

+10h

Aina uusi lastensuojeluilmoitus (lo/lv)
Moniammatillinen asiantuntijaryhmä seuraa tilannetta.

Luvalliset poissaolot

Terveyssyy

30h

Puheeksi ottaminen (lo/lv) – kirjataan Wilmaan tuntimerkintänä.
Tarvittaessa soitto kotiin - kirjataan Wilmaan yhteydenottoihin.

50h

Puheeksi ottaminen. Kuraattorin tai terveydenhoitajan konsultaatio.
Tarvittaessa monialaisen asiantuntijaryhmä koolle (lo/lv) – kirjataan Wilman opiskeluhoolto-kertomukseen. Opettaja seuraa tilannetta.

Huolta herättävät poissaolot jatkuvat

Lastensuojeluilmoitus (lo/lv). Oma opettaja (lo/lv) tekee tarvittavat pedagogiset järjestelyt.
Moniammatillinen asiantuntijaryhmä kutsutaan ennen lastensuojeluilmoitusta.

Matkat tms. anottu poissaolo

Huoltajat vastaavat opetuksesta.

Luokanopettaja tai-valvoja seuraa poissaoloja päivittäin. Mikäli poissaoloissa on **toistuvuutta**, tulee asiaa selvittää ennen tuntirajojen täyttymistä. Kaikissa vaiheissa luokanopettaja tai -valvoja voi konsultoida kuraattoria tai terveydenhoitajaa. Poissaolojen huolilomake täytetään ennen konsultaatiota.