

Asia

Taide- ja kulttuuriavustukset v. 2026, toiminta-avustus yhdistyksille ja yhteisöille

Asianosainen

Hakijat

Selostus asiasta

Oulun kaupungin taide- ja kulttuuriavustukset vuodelle 2026 olivat haettavissa 9.-30.10.2025 klo 15.30 mennessä. Yhdistysten ja yhteisöjen toiminta-avustushakemuksia tuli määräaikaan mennessä 42 kpl. Hakemuksista kaksi (Sairaalaklovnit ry, Nukketeatteriyhdistys Akseli Klonk ry) siirrettiin käsiteltäväksi Kohdeavustus ammattilaisille ja yksi hakemus (Oulun salon Nuorisoseura ry) käsiteltäväksi Kohdeavustus harrastajille -avustushakuun. Kaksi avustushakemusta saapui myöhässä. Myöhässä tulleita hakemuksia ei käsitelty. Avustusta haettiin yhteensä 707099 €.

Yhdistysten ja yhteisöjen toiminta-avustus on tarkoitettu tavoitteelliseen ja vakiintuneeseen kulttuurin ammattilaisten tai ammattimaisesti johdettuun taide/kulttuuritoimintaan. Toiminnan rahoituksesta Oulun kaupungin tuki muodostaa kohdullisen osuuden ja hakijalla tulee olla muuta säännöllistä rahoitusta tai oman toiminnan tuottoa. Toiminnan tulee olla yleisölle ja osallistujille saavutettavaa.

Päätös perusteluineen

Myönnän Taide- ja kulttuuriavustusten toiminta-avustusta yhdistyksille ja yhteisöille vuodelle 2026 24 hakijalle yhteensä 256000 € oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös perustuu asiantuntijoiden arvioon sekä sivistys- ja kulttuuripalveluiden avustusten myöntämisperiaatteisiin.

Avustusten saajien tulee toimittaa sivistys- ja kulttuuripalveluille tiliselvitys avustuksen käytöstä vuoden 2026 tilinpäätöksen valmistuttua.

Hyvinvointi-, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jatkodelegoinnin mukaan avustuksista päättää kaupunginhallituksen linjausten ja lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti - sivistys- ja kulttuurijohtaja toimialan osalta ja vastuualuejohtaja vastuualueensa osalta.

Allekirjoitus

Mari Aholainen
Kulttuurijohtaja (va.)
puh. 044 703 7510

**Oulun kaupunki**

Kulttuurijohtaja

Mari Aholainen

Sivistys- ja kulttuuripalvelut
Kulttuuripalvelut**Avustuspäätös****§ 67/2025**

18.12.2025

OUKA/12062/02.05.01.03/2025

Valmistelija ja puh.

Erityisasiantuntija Leena Pälli puh. 044 7037210

Koordinaattori Jaana Fedotoff puh. 044 7038215

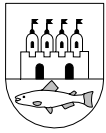
Ilmoitus otto-oikeutetulle viranomaiselle

☒ Ei ☐ Kyllä

Otto-oikeusviranomainen: Ei otto-oikeutta

Tiedoksiantaminen

Hakijat, sivistys- ja kulttuurijohtaja Mika Penttilä, talouskoor-
dinaattori Kristian Daavittila/Monetra Oulu Oy



Oulun kaupunki

Kulttuurijohtaja
Mari Aholainen

Sivistys- ja kulttuuripalvelut
Kulttuuripalvelut

Avustuspäätös

§ 67/2025

18.12.2025

OUKA/12062/02.05.01.03/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranhaltija tai työntekijä ei kuitenkaan saa tehdä asiasta oikaisuvaatimusta, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuo- mioistuimessa.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Ei otto-oikeutta Oulun kaupungin kirjaamo, PL 71, 90015 Oulun kaupunki käyntiosoite Kansankatu 55 A, 90100 Oulu, avoinna arkisin klo 8.30 – 15.30 sähköposti kirjaamo(at)ouka.fi. faksi (08) 557 2018
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Oulun kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.
Nähtävilläoloaika	Päätös asetetaan nähtäville 22.12.2025
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi sähköpostitse T.Junttari
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: - päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi - millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi - oikaisuvaatimuksen tekijä ja hänen yhteystietonsa - millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen