

Asia

Taide- ja kulttuuriavustukset v. 2026, Kohdeavustus harrastajille

Asianosainen

Hakijat

Selostus asiasta

Oulun kaupungin taide- ja kulttuuriavustukset vuodelle 2026 olivat haettavissa 9.-30.10.2025 klo 15.30 mennessä. Kohdeavustus harrastajille -hakemuksia tuli määräaikaan mennessä 24 kpl, lisäksi yksi hakemus Toiminta-avustus yhdistyksille ja yhteisöille -hakemuksista siirrettiin käsiteltäväksi tässä haussa (Oulunsalon NS). Lisäksi yksi hakemus saapui myöhässä. Myöhässä tullutta hakemusta ei käsitelty. Kohdeavustusta harrastajille haettiin yhteensä 97182 €.

Harrastajien kohdeavustus on tarkoitettu yhdistyksille ja yhteisöille sekä työryhmille Oulussa toteutettavien voittoa tavoittelemattomien taide- ja kulttuuritapahtumien sekä muun kulttuuritoiminnan järjestämiseen. Avustusta voivat hakea taiteen ja kulttuurin harrastajat

Päätös perusteluineen

Myönnän kohdeavustusta harrastajille vuodelle 2026 8 hakijalle yhteensä 24500 € oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös perustuu asiantuntijoiden arvioon sekä sivistys- ja kulttuuripalveluiden avustusten myöntämisperiaatteisiin.

Avustus on käytettävä vain siihen tarkoitukseen, mihin se on myönnetty. Käyttötarkoituksen muutoksesta on otettava ennakoon yhteyttä avustuksen myöntäjään. Avustuksen käytöstä on annettava selvitys sivistys- ja kulttuuripalveluille 31.12.2026 mennessä.

Hyvinvointi-, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jatkodelegoinnin mukaan avustuksista päättää kaupunginhallituksen linjausten ja lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti sivistys- ja kulttuurijohtaja toimialan osalta ja vastuualuejohtaja vastualueensa osalta.

Allekirjoitus

Mari Aholainen
Kulttuurijohtaja
puh. 040 668 3578

Valmistelija ja puh.

Erityisasiantuntija Leena Pälli puh. 044 7037210
Koordinaattori Jaana Fedotoff puh. 044 7038215

Ilmoitus otto-oikeutetulle viranomaiselle

**Oulun kaupunki**

Kulttuurijohtaja

Mari Aholainen

Sivistys- ja kulttuuripalvelut
Kulttuuripalvelut**Avustuspäätös****§ 69/2025**

18.12.2025

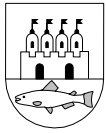
OUKA/12067/02.05.01.03/2025

☒ Ei ☐ Kyllä

Otto-oikeusviranomainen: Ei otto-oikeutta

Tiedoksiantaminen

Hakijat, sivistys- ja kulttuurijohtaja Mika Penttilä, talouskoor-
dinaattori Kristian Daavittila/Monetra Oulu Oy



Oulun kaupunki

Kulttuurijohtaja
Mari Aholainen

Sivistys- ja kulttuuripalvelut
Kulttuuripalvelut

Avustuspäätös

§ 69/2025

18.12.2025

OUKA/12067/02.05.01.03/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranhaltija tai työntekijä ei kuitenkaan saa tehdä asiasta oikaisuvaatimusta, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuo-
mioistuimessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Ei otto-oikeutta

Oulun kaupungin kirjaamo, PL 71, 90015 Oulun kaupunki

käyntiosoite Kansankatu 55 A, 90100 Oulu, avoinna arkisin klo 8.30 – 15.30

sähköposti kirjaamo(at)ouka.fi.

faksi (08) 557 2018

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei tiedoksisaantipäivää oteta huomioon. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Oulun kaupungin kirjaamon aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen työajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Nähtävilläoloaika

Päätös asetetaan nähtäville 22.12.2025

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaiselle tiedoksi sähköpostitse T.Junttari

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä ja hänen yhteystietonsa
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen