

Lukuvuositedote 2026-2027

Madekosken koulu



Oulu2026
Euroopan kulttuuri-
pääkaupunki

Rehtorin tervehdys	2
Koulun kotisivut.....	4
Lukuvuoden 2026-2027 työajat	4
Tuntirytmä	4
Henkilökunta lukuvuonna 2026-2027	5
Koulukyyditykset	6
Vakuutus	8
Henkilökohtainen omaisuus	8
Järjestyssäännöt.....	8
Kieliohjelma.....	9
Erityisopettajan antama opetus	9
Opiskeluhoito	9
Kouluterveydenhoito- ja kuraattoripalvelut Madekosken koululla	10
Koti-koulutoimikunta Madekoskella	11
Poissaolot koulusta ja lomahakemukset.....	11
Kirjastoauto	12

Rehtorin tervehdys

Hei!

Uusi lukuvuosi on vähitellen käynnistymässä ja on aika polkaista käyntiin koulumme arki. Lukuvuonna 2026-2027 meillä on 146 oppilasta ja yhteensä kahdeksan luokkaa. Henkilökunnassamme on tapahtunut pieniä muutoksia ja ajan tasalla olevan tiedon löydät tästä tiedotteesta sekä koulumme kotisivuilta. Yhtenä keskeisenä muutoksena arjen kannalta on se, että koulumme käynnistää Digionen pilottikäytön ensimmäisenä oululaisista kouluista 24.8.2026. Wilman käyttö päättyy perjantaina 21.8.2026.

Digione on kokonaisvaltainen palvelu, joka korvaa Wilman. Digionessa voit muun muassa nähdä lapsesi koulunkäyntiin, oppimisen tukeen ja arviointiin liittyvät tiedot, viestiä henkilökunnan kanssa, ilmoittaa poissaoloista ja tehdä lasta koskevia hakemuksia.

Huoltajat käyttävät DigiOnea toistaiseksi selaimella. Mobiilisovellus ei ole vielä saatavilla. DigiOne ei ole vain huoltajien työkalu, sitä käyttävät myös oppijat, opettajat, rehtorit ja hallinnon henkilöstö.

Tulevan lukuvuoden syyspuolella toiminnassamme tulee näkymään teema "Oulu2026 Euroopan kulttuuripääkaupunki". Kyseessä on merkittävä vuosi Oulun kaupungille ja erilaisia tempauksia nähdään varmasti oululaisilla kouluilla, myös Madekoskella. Jo kevätpuolella 2026 meillä oli monia kulttuuripääkaupunkivuoteen liittyviä tapahtumia ja syksyn jatkamme samaan tapaan. [Oulu Euroopan kulttuuripääkaupunki -kotisivut](#)

Olemme saaneet vahvistettua STEAM-pedagogiikan roolia osana koulutyötä. STEAM:n avulla voimme tarjota oppilaille uusia ja innovatiivisia tapoja oppimiseen ja projektimaiseen työskentelyyn. Toivomme, että STEAM-pedagogiikan avulla pystymme olemaan lähempänä oppilaan kokemusmaailmaa ja mielenkiinnon kohteita sekä tarjoamaan innovatiivista opetusta ja oppimista.

Madekosken koululle myönnettiin edeltävänä lukuvuonna STEAM-sertifikaatti systemaattisesta työstä matemaattis-luonnontieteelliseen ja teknologiseen osaamiseen liittyvän pedagogiikan, opetushenkilöstön osaamisen, oppimisympäristön, verkostojen ja yhteistyön sekä johtamisen kehittämisessä. Osana STEAM-toimintaa koulussamme on STEAM-valinnaisaine 5.-6. luokan oppilaille ja se on ollut hyvin suosittu. STEAM-pedagogiikkaan pääsee tutustumaan kattavasti linkin kautta: [SteamInOulu](#)

Hyvinvointi tulee olemaan yksi koulumme painopisteistä STEAM-pedagogiikan ohella. Koulumme hyvinvointisopimus alkaa vähitellen olla valmis ja suuri kiitos valmistelusta kuuluu niin henkilökunnalle, oppilaille kuin osallistuneille huoltajillekin. Tavoitteena meillä on jalkauttaa hyvinvointisopimuksen teesit osaksi yhteisömme toimintakulttuuria sekä vahvistaa hyvän oppimisen edellytyksiä hyvinvoivan yhteisön kautta.

Perusopetuslain 2§ velvoittaa perusopetusta edistämään liikunnallista elämäntapaa 1.8.2026 alkaen. Pyrimme arjessamme aktivoimaan oppilaita eri tavoin: Järjestämme yhteisiä liikuntatempauksia, pidämme taukojumppia koulupäivien aikana ja tarjoamme liikuntakerhoja mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi Madekoskella on uusi leikkialue, jossa lapset voivat leikkiä. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen nivoutuu luontevaksi osaksi koulumme hyvinvointityötä.

Madekosken alue on tunnettu vahvasta yhteisöllisestä hengestään ja toivon tämän jatkuvan myös tulevana lukuvuonna. Yhdessä pystymme tekemään työtä lasten ja nuorten eteen ja luomaan hyvinvointia. Näin ennaltaehkäisemme syntyviä ilmiöitä tehokkaasti ja vahvistamme samalla hyvän oppimisen edellytyksiä. Haluankin toivottaa kaikki toiminnasta kiinnostuneet huoltajat osallistumaan koti-koulutoimikunnan toimintaan.

Toivottavasti tapaamme vanhempainilloissa. Mukavaa alkavaa lukuvuotta!

Terveisin Samuli Kinnunen

Madekosken ja Knuutilankankaan rehtori

Koulun kotisivut

Kotisivuillamme on tietoa koulumme arjesta. Löydät sieltä mm.

- Lukuvuoden 2026-2027 työajat
- Madekosken koulun lukuvuosisuunnitelman, joka päivitetään syyslukukauden aikana
- Ruokalistat
- Järjestyssäännöt
- Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman vuosille 2025-2028
- Liikuntasuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027, päivitetään syyslukukauden alussa.

Lukuvuoden 2026-2027 työajat

Syyslukukausi 12.8.–22.12.2026

syysloma 19.–23.10.2026 (vko 43)

joululoma 23.12.2026–6.1.2027

Kevätlukukausi 7.1.–30.5.2026

talviloma 8.–12.3.2027 (viikko 10)

pääsiäinen 26. –29.3.2027

helatorstai 6.5.2027

Tuntirytm

Heikkilänkangas
8.30-9.15
Välitunti 15 min
9.30-11.15 (sis. ruokailun)
Välitunti 30 min
11.45-12.30
Välitunti 15 min
12.45-13.30

Madekoski
8.30-9.15
9.15-10.00
Välitunti 30 min
10.30-11.30 (sis. ruokailun)
Välitunti 15 min
11.45-12.30
Välitunti 15 min
12.45-13.30 (14.15)

Henkilökunta lukuvuonna 2026-2027

Hallinto			
Samuli Kinnunen	rehtori		044 703 9333
Eija Kemilä	koulusihteeri		050 316 6725
Opettajat			
Marjo Kurttila	luokanopettaja, Heikkilänkangas	1A	040 723 4958
Tyti Törmänen	luokanopettaja, Heikkilänkankaan vastuopettaja	2B	044 703 9337
Marika Jussila	luokanopettaja, Madekoski	3A	040 724 7904
Soile Ohtamaa	luokanopettaja, Madekoski	3-4B	040 707 3553
Ritva Raatikainen	luokanopettaja, Madekoski	4A	040 757 9471
Panu Moilanen	luokanopettaja, vararehtori, Madekoski	5A	040 757 2865
Nina Patosalmi-Pätsi	luokanopettaja, Madekoski	5-6B	040 729 6030
Jouni Heikura	luokanopettaja, Madekoski	6A	050 316 6726
Kaisa Hakasaari	erityisopettaja, Madekoski		044 703 9336
Riitta Montin	kieltenopetus, englanti ja ruotsi		044 703 9342
Taisa Keskinarkaus	kieltenopetus, englanti		040 485 9630
Muu henkilökunta			
Sari Kylmänen	koulunkäynninohjaaja, Madekoski		044 703 9341
Sari Paso	koulunkäynninohjaaja, Madekoski ma, ti, to Heikkilänkangas ke ja pe		050 316 6727

Elina Ihalainen	terveydenhoitaja, Madekoski		044 703 4616
Marja Pietilä	terveydenhoitaja, Heikkilänkangas, paikalla parittomien viikkojen maanantaina 7.45-11.00 alkaen 24.8.		044 703 4546
Marjukka Huhtala	Koulukuraattori, Madekoski		040 158 1109
Niilo Väärni	Koulukuraattori, Heikkilänkangas		050 537 7769
Mia Somero	koulupsykologi		040 318 7279
	siistijä (Madekoski)		040 684 6915
	siistijä / keittiö (Heikkilänkangas)		040 727 3014
Teija Kinnunen	keittiö (Madekoski)		040 727 3185
Olli Lehto-Oja, Luotea	kiinteistöhuolto		050 518 3210

Koulukyyditykset

Oppilaiden koulukyydityksestä vastaavat Saaga Travel Oy (linja-auto) sekä 24Games (taksi). Saaga Travel Oy / Jonne Kokkonen 040 6521 036 jonne@saagatravel.fi

Markku Aitavaara: 040 3000 300, markku.aitavaara@gmail.com

Jos tuotte oppilaita kouluun / haette koulun jälkeen tai kesken koulupäivän, suorittakaa jättö ja nouto **Konttisentien varteen** turvallisuuden takaamisen vuoksi. Koulun pihalle autolla ajaminen on ehdottomasti kielletty. Ns. alapiha (punaisen rakennuksen vieressä) on varattu koulukuljetustaksien käyttöön ja yläpihalla on henkilökunnan parkkipaikat. Oppilaat ylittävät koulumatkalla yläpihalle menevän tien, joten rauhoitetaan sen liikenne minimiin.

Oppilailla voi olla odotustunteja koulupäivän jälkeen. Koulukyyditysaikataulu linja-autolla kulkeville oppilaille:

AAMUISIN:	MA-PE				
Heikkilänkangas	7:40	8:35			
Sääskensuo	7:45	8:40			
Juurus	8:00	8:55			
Sanginsaarentie	8:05	9:00			
Madekosken koulu	8:10	9:05			
Heikkilänkangas	8:15	9:10			
Maikkula	8:20	9:15			
ILTAPÄIVISIN:	MA-PE			LISÄKSI PE:	
Maikkulan koulu	13:35	14:35	15:35		12:35
Heikkilänkangas	13:40	14:40	15:40		12:40
Madekoski	13:45	14:45	15:45		12:45
Sanginsaarentie	13:50	14:50	15:50		12:50
Juurus	13:55	14:55	15:55		12:55
Sääskensuo	14:10	15:10	16:10		13:10

Vakuutus

Oulun kaupunki on vakuuttanut esi- ja perusopetuksen oppilaat tapaturmavakuutuksella. Koulutapaturman sattuessa tulee tehdä tapaturmailmoitus mahdollisimman pian. Tapaturmailmoituksen tekee yleensä koululla koulusihteeri, ja ilmoitusta varten oppilaan/opettajan/huoltajan tulee ilmoittaa tarvittavat tiedot. **Koulun toimesta tapaturmailmoitus tehdään aina.** Huoltaja tekee vahinkoilmoituksen ja siihen liittyvän korvaushakemuksen **ainoastaan**, mikäli on hakemassa itse maksetuista kuluista korvauksia vakuutusyhtiöltä.

Perusopetuslain 34 §:n mukaan koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikassa, koulumatkalla ja majoituksessa sattuneen **tapaturman hoito on oppilaalle maksuton**. Mikäli kyseessä ei ole tapaturma, vaan muu sairaudenhoito, vakuutusyhtiö ja kaupunki eivät korvaa hoitokuluja. Tällöin huoltaja maksaa sairaudenhoitokulut itse. Tämän vuoksi kannattaa käyttää **ensisijaisesti julkista terveydenhuoltoa**. Alle 18-vuotiaille julkisen sektorin hoito on lähtökohtaisesti maksutonta.

Tarkemmat lisätiedot vakuutuksesta löydät [Wilman](#) Tiedotteet-osiosta.

Henkilökohtainen omaisuus

Koulussa kukin oppilas vastaa omista tavaroistaan. Muiden kuin kyseisenä päivänä oppitunneilla tarvittavien tavaroiden tuominen tapahtuu omalla vastuulla. Koulu ei korvaa oppilaan henkilökohtaisen omaisuuden rikkoutumista tai katoamista.

Mikäli toinen oppilas rikkoo toisen oppilaan omaisuutta, tilanteeseen sovelletaan vahingonkorvauslakia. Oppilaiden huoltajat sopivat keskenään vahingon korvaamisesta.

Järjestyssäännöt

Järjestyssäännöt löytyvät koulumme kotisivuilta. Oppilaskunnan hallitus käsittelee järjestyssäännöt syyslukukauden aikana. Pääset tarkastelemaan järjestyssääntöjä linkkiä klikkaamalla: [Madedosken koulun järjestyssäännöt](#)

Kieliohjelma

Koulumme tarjoaa **A1-kieleksi** englantia ja ruotsia. **A2-kielenä** tarjoamme ranskan, espanjan ja saksan. A2-kielen opetus toteutetaan Knuutilankankaan koululla.

A1-kielivalinta tehdään esikouluikäisenä ennen 1. luokan alkamista. A1-kielen opiskelu alkaa 1. luokalla ja kestää 9. luokan loppuun.

A2-kielivalinta tehdään 3. luokalla ja sen opiskelu alkaa 4. luokalla. Valittuaan A2-kielen oppilas opiskelee valitsemaansa kieltä 9. luokan loppuun.

Lisää tietoa vieraiden kielten opetussuunnitelmasta löydät Oulun kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmasta: [Vieraiden kielten opiskelu](#)

Erityisopettajan antama opetus

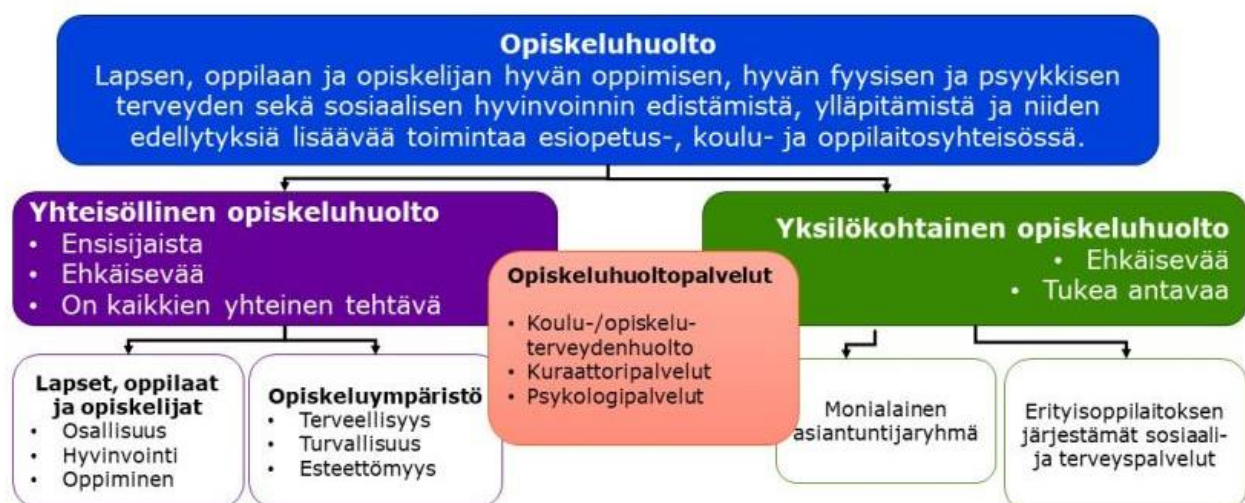
Koulussamme voidaan antaa erityisopettajan antamaa opetusta oppilaille, jotka tarvitsevat tukea esimerkiksi lukemisessa, kirjoittamisessa tai keskittymisessä. Mahdollisimman varhaisessa vaiheessa aloitetuilla toimilla saadaan parhaat tulokset. Opetus suunnitellaan aina yhdessä luokanopettajien kanssa. Kodin tuki on ensiarvoisen tärkeää. Vanhemmat voivat edistää lapsensa oppimista tukemalla kotiläksyjen tekemistä ja suhtautumalla myönteisesti koulutyöskentelyyn. Erityisopettaja tekee oppilaille oppimisen kartoituksia lukuvuoden aikana. Niistä ei ilmoiteta erikseen koteihin. Mikäli kartoituksessa ilmenee jotakin erityistä, asiasta keskustellaan luokanopettajan ja huoltajien kanssa. Erityisopettaja työskentelee Heikkilänkankaalla maanantaisin ja tiistaisin sekä Madekoskella keskiviikosta perjantaihin.

Opiskeluhoolto

Opiskeluhoollolla tarkoitetaan lapsen, oppilaan ja opiskelijan hyvän oppimisen, psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa esiopetus-, koulu- ja oppilaitosyhteisössä. Opiskeluhooltotyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus ja hänen hyvinvointinsa edistäminen. Madekosken koululla panostamme voimakkaasti yhteisölliseen opiskeluhooltoon eli niin sanottuun hyvinvointityöhön. Yhteisöllisen opiskeluhoollon kokoa rehtori vuosittain ja kokoonpanossa on kattavasti koulun eri toimijoita.

Lisäksi kokouksissa vierailevat huoltajien ja oppilaskunnan hallituksen edustajisto tilanteen mukaan.

Opiskeluhoollon kokonaisuus



Kouluterveydenhuolto- ja kuraattoripalvelut Madekosken koululla

Koulukuraattori on osa oppilashuoltoa ja työskentelee koululla yhteisö- että yksilötasolla yhteistyössä koulun henkilökunnan, perheiden ja verkostojen kanssa. Oppilaat voivat tulla kuraattorille oma-aloitteisesti tai huoltajien, koulun henkilöstön tai ulkopuolisten tahojen ohjaamana. Syyt ohjautumiseen voivat liittyä esim. sosiaalisiin suhteisiin, perheeseen, tunne-elämään, oppimiseen, motivaatioon, käyttäytymiseen, poissaoloihin tai koulunkäyntijärjestelyihin.

Opiskeluhuollon kuraattoripalvelut toteutetaan oppilas- ja opiskelijahuoltolain sekä sosiaalihuoltolain mukaisesti ja kuraattoripalveluiden yhteydessä syntyy sosiaalihuollon asiakkuus. Kuraattoripalveluiden vastaanottaminen ja asiakkuus ovat aina vapaaehtoisia.

Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaan vuosittain. Lääkärintarkastukset ovat osa laajaa terveystarkastusta, joka tehdään 1., 5., ja 8. luokan oppilaille. Oppilaan huoltajat kutsutaan mukaan laajaan terveystarkastukseen. Opettajan palaute oppilaan koulunkäynnistä on osa laajaa terveystarkastusta.

Lapsen sairastuessa ilmoittakaa opettajalle hänen poissaolostaan. Kouluterveydenhoitajaan voi ottaa yhteyttä, jos tarvitsette selvitystä työnantajalle alle 10-vuotiaan lapsen hoitamista tai hoidon järjestämistä varten. Mikäli sairaustapauksissa tarvitsette lääkäriaikaa, varatkaa se omalta terveysasemalta.

Mikäli lapsellanne on jokin jatkuva lääkitys tai sairaus, joka on tärkeää huomioida koulussa, ilmoittakaa siitä lapsen opettajalle. Tarvittaessa tehdään kodin ja koulun yhteistyössä oppilaan lääkehoitosuunnitelma, jossa sovitaan hoidon toteutumisesta koulupäivän aikana.

Koulutapaturmissa ensiavun antaa kouluterveydenhoitaja, opettaja tai muu koulun henkilökuntaan kuuluva. Oppilaan jatkohoito tapahtuu omalla terveysasemalla tai oys:n yhteispäivystyksessä. Vanhempiin otetaan yhteyttä mahdollisimman pian, minkä vuoksi on tärkeää, että kouluterveydenhuollossa on ajan tasalla olevat huoltajien yhteystiedot.

Koululaiset ovat vakuutettuja koulumatkalla ja koulussa sattuvien tapaturmien varalta. Tapaturman sattuessa varmistakaa, että koulussa on tehty tapaturmailmoitus vakuutusyhtiölle. Vapaa-ajan tapaturmien ja sairastuneen lapsen hoidon järjestäminen ovat vanhempien vastuulla.

Koti-koulutoimikunta Madekoskella

Koti-koulutoimikunnalla on koulun toiminnassa merkittävä rooli. Koulullamme toimiva koti-koulutoimikunta tukee ja kehittää kodin ja koulun välistä yhteistyötä. Se tuo esille vanhempien näkemyksiä ja toiveita koulua koskevissa asioissa ja kerää ideoita koulutoiminnan ja opetusympäristön kehittämiseksi.

Koti-koulutoimikunta pyrkii edistämään lasten hyvinvointia yhteisöllisin keinoin. Koti-koulutoimikunta järjestää erilaisia koulun toimintaa tukevia tempauksia ja tapahtumia.

Koti-koulutoimikunnan puheenjohtaja sekä jäsenet lukuvuodeksi 2026-2027 valitaan syksyn kokouksessa. Koulua kokoontumisissa edustavat rehtori Samuli Kinnunen ja oppilaskunnan hallituksen ohjaava opettaja tarpeen mukaan. Kaikki huoltajat ovat tervetulleita osallistumaan toimintaan!

Poissaolot koulusta ja lomahakemukset

Luvan oppilaan poissaoloon muissa kuin sairaustapauksissa myöntää oppilaan opettaja (1-5 koulupäivää) tai rehtori (yli viisi koulupäivää).

Toivomme, että perheet järjestävät mahdollisuuksien mukaan lomamatkansa yms. koululaisten lomien aikana. Jos vapaata tarvitaan muulloin kuin loma-aikana, on huoltajan tehtävä siitä anomus hyvissä ajoin kirjallisesti Wilmassa / Digionessa. Ohjeistamme Digionen lomahakemukset lukuvuoden aikana.

Loman myöntäminen on harkinnanvaraista. Loman aikana huoltaja sitoutuu huolehtimaan siitä, että lapsi oppii ja tekee opettajan antamat tehtävät. Tukiopetusta ei anneta loman vuoksi.

Mikäli oppilas sairauden vuoksi joutuu olemaan pois koulusta, siitä on ilmoitettava luokanopettajalle mahdollisimman pian.

Kirjastoauto

Kirjastoauto käy Madekoskella ja Heikkilänkankaalla parillisten viikkojen tiistaisin. Oppilailla on mahdollisuus käydä kirjastoautolla lainaamassa itselleen mieluisia kirjoja.

