

Hakemustyyppi	Vastaanottaja täyttää
Esiopetus 4 h	Hakemus vastaanotettu
Esiopetus ja varhaiskasvatus	Vastaanottajan allekirjoitus

**1. Lapsen henkilötiedot**

Sukunimi	Etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)	Henkilötunnus (jos puuttuu, syntymäaika)
Katuosoite	Postinumero	Postitoimipaikka

**2. Hakemuksen täyttänyt huoltaja**

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus (jos puuttuu, syntymäaika)
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Katuosoite (jos eri kuin lapsella)	Postinumero	Postitoimipaikka

**3. Toinen huoltaja**

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus (jos puuttuu, syntymäaika)
Puhelinnumero	Sähköpostiosoite	
Katuosoite (jos eri kuin lapsella)	Postinumero	Postitoimipaikka

**4. Huoltajan puoliso, joka asuu samassa osoitteessa**

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus (jos puuttuu, syntymäaika)
----------	----------	--

**5. Perheen muut samassa osoitteessa asuvat alle 18-vuotiaat lapset.**

Nimet ja henkilötunnukset (jos puuttuu, syntymäajat)

**6. Hakutoiveet** (esiopetusyksikkö)

1.

2.

3.

Toivottu aloituspäivä:

Esiopetus / 20 alkaen. Varhaiskasvatus / 20 alkaen.

Päivittäinen läsnäoloaika klo -	Vuorohoidontarve (laajempi kuin arkisin klo 6-18). Vaaditaan liite, selvitys vuorotyöstä. klo -
------------------------------------	--

Varhaiskasvatuksen palveluntarvesopimus tehdään esiopetusyksikön johtajan kanssa.

Haen paikkaa sisarusperusteella. Sisaruksen nimi ja henkilötunnus (jos puuttuu, syntymäaika)

Lapsen kotikieli

Allergiat, erityisruokavalio

Lapsella on tuen tarve

Ei                      Kyllä, tuen tarpeen kuvaus:

Asiantuntijalausunto liitteenä

Lisätietoa, joka vaikuttaa hakemuksen käsittelyyn ja hakutoiveisiin

Osoite muuttuu:        /        20        alkaen. Uusi osoite

## 7. Päiväys ja allekirjoitukset

 Vakuutan tiedot oikeiksi. Suostun annettujen tietojen tarkistukseen.

Paikka ja aika	Hakemuksen täyttäneen huoltajan allekirjoitus
Paikka ja aika	Toisen huoltajan allekirjoitus

Hakemuksesta sovittu yhdessä huoltajien kesken

Kyllä                      Ei

Oulun kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa kootaan asiakkaiden henkilötietoja asiakasrekisteriin. Asiakasrekisteri koostuu paperiasiakirjamuodossa olevista asiakkaiden hakemuksista liitteenä sekä sähköisessä muodossa olevasta järjestelmästä. Tietoja rekisteristä ja tietojen luovuttamisesta saa Oulun kaupungin internetsivuilta. Tietopyynnöt osoitetaan Oulun kaupungin kirjaamoon, PL 27, 90015, Oulun kaupunki.