

Kastellin koulun Vanhempaintoimikunnan kokous - Palaverimuistio

Aika: 13.1.2026 klo 17.30-19.00

Paikka: Kastellin koulun perusopetuksen henkilökunnan kahvio

Läsnä:

Puheenjohtaja: Tero Suutari (8E)

Vanhemmat: Sini Kettunen (7E), Minna Hellsten (9F), Merja Mattila (2B), Susanna Kujala (3C), Kaisa Säilävaara (1A), Maiju Oja (1A/4B), Emilia Rantasuomela (3A), Anna Lähtevänoja (1A), Laura Hummastenniemi (2A), Erja Leinonen (8D), Anna-Kaisa Karppanen (7E), Kristiina Schroeder (1A), Janne Lyly (6A)

Koulun edustaja: Paula Hänninen (rehtori), Mika Pieniniemi (apulaisjohtaja)

Asialista:

1. Lukukauden alussa aloittanut rehtori Paula Hänninen esitteli itsensä.
2. Lyhyt kertaus vanhempaintoimikunnan syksyn kokousten teemoista mm.
 - Vuoden alusta alkaneeseen puhelinkieltoon valmistautuminen
 - Mika P. kertoi yläkoululaisille olevan käytössä mm. hiljainen huone, pelisali ja pian myös pingispöytiä. Pääosin vuosi alkanut hyvin, mutta joillekin puhelittomuus selkeästi vaikeaa.
 - Vanhempaintoimikunnan roolin arviointi ja toiminnan aktivoiminen esim. keräämällä varoja oppilaille jaettavia stipendejä varten, toimikunnan FB-sivun päivittäminen. **Tero S.** on yhteydessä apulaisrehtoriin FB-sivun funktion ja sisällön arvioimiseksi.
3. Vanhempaintoimikunnan pitämä kahvila koulun Oulu-juhlien yhteydessä ti 27.1.
 - Kahvilan tuotto menee oppilaiden stipendirahastoon.
 - Juhla on C-salissa, alkaa klo 18 ja kestää arviolta tunnin. Kahvila (aulassa salin edessä) auki tilaisuutta ennen n. klo 17.15 alkaen ja sen jälkeen niin kauan kuin asiakkaita ja myytävää riittää. **Kahvilan pitäjät ja järjestelyissä auttajat kokoontuvat peruskoulun henkilökunnan kahviossa klo 16.30.**
 - Kahvilan pitäjiksi ja järjestelijöiksi ilmoittautuivat **Merja M., Emilia R., Sini K., Kaisa S., Laura H. ja Kristiina S.** Muutkin tervetulleita.

- Juhlan kohderyhmänä alakoululaisten vanhemmat (esiintymässä 2-, 4- ja 6-luokkalaiset) ja koululaisten nuoremmat sisarukset. Koululaisille oma juhla päivällä koulu-aikaan. Paikalle odotetaan arviolta 150 vierasta.
- **Rehtori** lähettää Wilma-viestillä vanhemmille juhliin kutsun, jossa mainitaan myös kahvilasta ja mihin tuotto käytetään (oppilaiden stipendit). **Tero S.** valmistelee tätä tarkoitusta varten sopivan tekstin vanhempaintoimikunnan puolesta ja lähettää rehtorille pe 16.1. mennessä.
- Myytävät leivonnaiset pyritään leipomaan/hankkimaan toimikuntalaisten voimin eli emme etsi vapaaehtoisia laajemmin muiden vanhempien joukosta. Jos joku innokas leipoja on jo tiedossa ja ilmoittautunut tehtävään, emme kieltäydy avusta ja ko. luokan edustaja voi olla häneen yhteydessä.
- **Leivonnaisten toimitus ti klo 16.45-17** kahvilapaikalle eli ala-aulaan. Ideaalitilanteessa kuljetusastia toimii myös tarjoiluastiana ja palautus tilaisuuden jälkeen. Tarvittaessa koululta löytyy tarjottimia.
- **Leivonnaisesti oletusarvoisesti laktoosittomina.** Muut erikoiruokavaliot voi ottaa huomioon halutessaan ja tiedot tästä leivonnaisten mukaan kyltille/paperille.
- Leivonnaiset lahjoituksina eli raaka-aineiden kustannuksia ei korvata.
- Leipoa saa periaatteessa mitä vaan itselle kätevää, mutta leivonnaisten tulisi olla sopivia sormin syötäväksi. Näppäriä tuoda esim. uunipellille leivottavat suolaiset ja makeat piirakat (n. 20 palaa per piirakka, valmiiksi leikattuna), muffinit, kuivakakut.
- **Kaikkien leivonnaisten sekä juotavien (kahvi, tee, mehu) myyntihinnaksi päätettiin 2 € per kappale/kuppi.**
- Maksu **MobilePaylla**. **Kristiina S.** luo MP-lippaan tilaisuutta varten sekä printtaa QR-koodeja paperille.
- **Mika P.** tekee hinnaston seinälle/esille laitettavaksi.
- **Tero S.** tekee kyltit/mainokset kahvilalle: stipendikahvila, tms.
- Kahvilaa varten **Tero S.** ostaa kaupasta
 - 200 kpl kertakäyttömukeja (kahvi, tee, mehu)
 - 200 kpl kertakäyttölautasia
 - 200 kpl servettejä

- 1 pkt (eli n. 60-100 kpl) 3 L:n pakastuspusseja leivonnaisten pakkaamista mukaan myyntiä varten
 - 3 pkt kahvia (pannujauhatus)
 - 1 pkt Earl Grey pussiteetä (n. 20 pussia)
 - 3 plo mehutiivistettä (esim. Mehukatti)
- ***Palaverissa ehdotettiin, että yllä olevien ostosten kustannukset jaetaan niiden toimikuntalaisten kesken, jotka eivät tällä kertaa osallistu leivontaan, mikäli tämä kaikille sopii. Myöskään leipomisesta aiheutuneita kustannuksia ei ollut tarkoitus korvata.***
- Kahvilassa myytävät tuotteet ja vastuuhenkilöt:
 - Kahvi
 - Perkolaattori lainataan lukion puolelta. **Rehtori** varmistaa, että tämä onnistuu.
 - Kahvi ostetaan: 3 pkt pannujauhatusta. **Tero S.**
 - Maito ja sokeri koulun puolesta.
 - Tee
 - Haudutetaan valmiiksi termospulloon. **Laura H.** tuo termoksen.
 - Earl Grey (1 pkt pussiteetä) ostetaan. **Tero S.**
 - Vedenkeittimen saa lainaan koululta.
 - Mehu
 - Ostetaan 3 ploa tiivistettä (esim. Mehukatti). **Tero S.**
 - Koululta saa kannuja.
 - Suolaiset leivonnaiset (n. 20 palaa/kpl)
 - Poropiiirakka (gluteeniton) **Anna L.**
 - ***Löytyisikö tähän lisää vapaaehtoisia? Esim. kasvispiirakka, kinkkujuustopiiirakka, suolainen muffini?***
 - Makeat leivonnaiset (n. 20 palaa/kpl)
 - (Suklaa)muffinit **Erja L.**
 - Porkkanapiirakka **Emilia R.**
 - Kuivakakku (gluteeniton, vegaaninen) **Anna L.**
 - Mokkaalat (tarvittaessa myös gluteeniton ja vegaaninen) **Kristiina S.**

- ***Löytyisikö tähän lisää vapaaehtoisia? Voi olla samojakin tuotteita kuin yllä***

4. Seuraava palaveri: Sovitaan myöhemmin.

Puheenjohtaja: Tero Suutari

Sihteeri: Kristiina Schroeder