JATKODELEGOINTI OULUN TYÖTERVEYDESSÄ (johtokunta 20.2. 2013)
Voimaan 1.1. 2013

Johtosäännön pykälä, asia ja tehtävä	**Päätösvalta**					
	JK= johtokunta, HJ= hallintojohtaja, J= johtaja					
	JK	**HJ**	**J**	**Palvelu-päällikkö: Työterveys -tiimit**	**Palvelu-päällikkö: tukipalvelut ja kaupungin-osatoimipisteet**	
3 § kohta 4						
Hankinnat kaupungin hankintasäännön ja -ohjeiden sekä kilpailuttamis-periaatteiden mukaisesti	X					
Hankinnat, kun hankinnan arvo ei ylitä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista EU-kynnysarvoa			X			
Osto- ja tilausvaltuudet						Delegoidaan henkilöstölle erillisellä päätöksellä
3 § kohta 6						
Irtaimen omaisuuden luovuttamisen periaatteet	X					
Irtaimen omaisuuden myynti			X			
3 § kohta 8						
Alaisten virkojen perustaminen ja lakkauttaminen sekä kelpoisuusehtojen ja nimikkeiden muuttaminen	X					
kelpoisuusehdot, johtaja	X					
kelpoisuusehdot, muut			X			
nimikemuutokset			X			
3 § kohta 10						
päättää alaisensa henkilökunnan osalta, ellei tästä johtosäännöstä muuta johdu						
a. virka- ja työehtosopimusten mukaisista palvelussuhteen ehdoista siinä laajuudessa, kuin kaupunginhallitus on päättänyt						
Sopimusten mukaiset virkavapaudet johtajalle		X				
Sopimusten mukaiset virkavapaudet / työlomat henkilöstölle: - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa			X	X	X	

toimiva henkilöstö						
Harkinnanvarainen palkallinen virkavapaus johtajalle		X				
Harkinnanvarainen palkallinen virkavapaus/työloma henkilöstölle - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö			X	X	X	
Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus johtajalle		X				
Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma henkilöstölle: - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö			X	X	X	
Harkinnanvaraiset erillislisät johtajalle	X					
Harkinnanvaraiset palkkamuutokset henkilöstölle			X			
Työaikaa koskevat asiat/poikkeavien työaikojen määrittely			X			
Kokemuslisät ja tietotaitolisät			X			
b. asiat, jotka kuuluvat työnantajan päätösvaltaan;						
Koulutuspäätökset johtajalle		X				
Koulutuspäätökset henkilöstölle: - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö; koulutuksen kesto <5 vrk ja koulutuksen kustannus < 1500 € -muut koulutukset			X X	X	X	
Oman auton käyttökorvaus johtajalle		X				
Oman auton käyttökorvaus henkilöstölle - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö			X	X	X	
Sivutoimiluvat johtajalle		X				
Sivutoimiluvat henkilöstölle			X			
Työnteon yhteydessä vahingoittuneiden henkilökohtaisten käyttöesineiden korvaus			X			
Virka- ja työmatkat johtajalle kotimaassa ja ulkomailla		X				
Virka- ja työmatkat henkilöstölle kotimaassa ja ulkomailla - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö			X			

-palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö				X	X	
Vuosiloman vahvistaminen johtajalle		X				
Vuosiloman vahvistaminen henkilöstölle: - johtajan välittömässä alaisuudessa toimiva henkilöstö -palvelupäällikön alaisuudessa toimiva henkilöstö			X	X	X	