

Hyväksynyt 8.5.2018 vs. pap Eila Erkkilä

LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA SIVISTYS- JA KULTTUURIPALVELUIDEN TOIMINNASSA

Suunnitelma perustuu sosiaali- ja terveysministeriön 2007 julkaisemaan oppaaseen Turvallinen lääkehoito (valtakunnallinen opas lääkehoidon toteuttamisesta Sosiaali- ja terveydenhuollossa):

<http://www.stm.fi/julkaisut/nayta/-/julkaisu/1083030>

Päivähoidon turvallisuussuunnittelu (Stakes/ STM):

<http://www.stm.fi/julkaisut/nayta/-/julkaisu/1392594>

Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 5/2012:

<http://www.stm.fi/tiedotteet/verkkouutinen/-/view/1828745>

Oulun kaupungin hyvinvointipalveluiden ohje työyksikköjen lääkehoitosuunnitelmaa varten

Sivistys- ja kulttuuripalveluiden lääkehoitosuunnitelma koskee varhaiskasvatusta, perus- ja lukio-opetusta sekä nuorisopalveluita.

Lääkehoitosuunnitelman laatimisen lähtökohtana on huoltajan ilmoitus lapsen lääkehoidon tarpeesta.

Tässä lääkehoitosuunnitelmassa tarkoitetaan ”lapsi”- sanalla, kaikkia niitä alaikäisiä lapsia, jotka osallistuvat varhaiskasvatukseen, perus- ja lukio-opetukseen ja nuorisopalveluiden toimintaan.

Palvelukuvaukset:

Varhaiskasvatus tarjoaa lapsen ja perheen tarvitsemat varhaiskasvatuspalvelut perheen tilanteen ja tarpeen mukaisesti: kokopäivä-, osapäivä-, perhepäivä- ja vuoro hoitoa sekä avointa varhaiskasvatusta ja esiopetusta.

Opetuspalvelut tarjoavat perus- ja lukio-opetusta.

Nuorisopalvelut tarjoavat lapsille ja nuorille erilaisia palveluita, joista tämä ohjeistus koskee perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä leiri-, kurssi- ja retkitoimintaa. Ohjeistuksessa käytetään jatkossa näistä palveluista termiä ”nuorisopalveluiden toiminta”. Ohjeistus koskee ja sitoo toimijoita, jotka ovat tehneet Oulun kaupungin kanssa yhteistyösopimuksen perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan järjestämisestä.

SISÄLTÖ:

1. LAPSEN LÄÄKEHOIDON VASTUUT, VELVOLLISUUDET JA TYÖNJAKO

Lääkäripoolin palvelupäällikkö

Aluepäällikkö ja lukiojohtaja

Yksiköstä vastaava henkilö

Lääkehoitosuunnitelmaopastaja

Koulun kouluterveydenhoitaja

Lapsen lääkehoidon toteuttajat ja varahenkilöt

Lapsen huoltajat

Lapsen omahoidon tukeminen

2. LÄÄKKEEN ANTAMINEN

3. LAPSEN YKSILÖLLINEN LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA

4. LAPSEN LÄÄKKEIDEN SÄILYTYS

5. LÄÄKEHOIDON TOTEUTTAMINEN

Näyttö

6. LÄÄKEHOIDON VIRHETILANTEIDEN KIRJAAMINEN JA ARVIOINTI

7. MUITA OHJEITA

Lääkehoidon verkkokoulutus

Liite 1. Toimintaohje lasten lääkehoitoon

Liite 2. Lapsen yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma

Liite 3. Lapsen yksilöllinen lääkehoitolupa

1. LAPSEN LÄÄKEHOIDON VASTUUT, VELVOLLISUUDET JA TYÖNJAKO

Vastuu lääkehoitosuunnitelman laatimisen, toteuttamisen ja seurannan organisoinnista on kunnan terveydenhuollon johdolla.

Lääkärinpoolin palvelupäällikkö

- Vastaa kaupungin yksiköiden lääketieteellisestä toiminnasta.
- Hyväksyy sivistys- ja kulttuuripalveluiden lääkehoitosuunnitelman.
- Ottaa vuosittain vastaan koosteen henkilöstön lääkkeenantoluvista (määrä) ja yksiköiden lapsikohtaisista lääkehoitosuunnitelmista (määrä).

Aluepäällikkö ja lukiojohtaja

- Vastaa siitä, että varhaiskasvatuksella, perus- ja lukio-opetuksella ja nuorisopalveluilla on Oulun kaupungin edellyttämä lääkehoitosuunnitelma.
- Vastaa siitä, että oman alueen palvelukeskittymiin nimetään tarvittava määrä lääkehoitosuunnitelmaopastajia, siten, että tehtävä on mahdollista suorittaa työajan puitteissa ottaen huomioon lasten ja yksiköiden lukumäärä sekä yksiköiden väliset välimatkat. (nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö)
- **Ottaa vastaan ja käsittelee oman toimialueen yksiköiden lääkehoidon virheilmoitukset.**
- Toimittaa lääkehoitosuunnitelmaopastajalta vuosittain toukokuussa saamansa koosteen henkilöstön lääkkeenantoluvista (määrä) ja yksiköiden lapsikohtaisista lääkehoitosuunnitelmista (määrä) kesäkuussa lääkärinpoolin palvelupäällikölle.

Yksiköstä vastaava henkilö; päiväkodinjohtaja, rehtori, alueellisen nuorisotyön palveluvastaava

- Huolehtii siitä, että niille lapselle, jonka huoltaja on ilmoittanut lääkehoidon tarpeesta, tehdään yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma välittömästi toiminnan alettua ja siitä, että henkilökunta saa tarpeenmukaisen perehdytyksen ja mahdollisen lisäkoulutuksen ko. lapsen lääkehoitoon.
- Huolehtii työvuorosuunnittelussa siitä, että yksikössä on riittävä määrä lääkehoidon hallitsevaa henkilöstöä lapsen toimintaan osallistumisaikana sekä henkilökunnan sairaus- ja vuosilomien aikana.
- Vastaa lapsikohtaisesta lääkehoitosuunnitelman laadinnasta ja allekirjoittaa sen.
- Huoltajien tai muiden asiantuntijoiden antaman perehdytyksen jälkeen myöntää ja allekirjoittaa työntekijälle luvan lapsen lääkehoitoon.
- Hyväksyy allekirjoituksellaan oman yksikkönsä lasten yksilölliset lääkehoitoluvat ja toimittaa vuosittain tiedon myönnettyjen lupien ja lääkehoitoa antavan henkilökunnan määrästä lääkehoitosuunnitelmaopastajalle.
- Vastaa siitä, että omassa yksikössä olevien kroonisesti sairaiden, jatkuvaa lääkitystä vaativien, kohtausluonteisesti lääkkeitä tarvitsevien ja muiden erityistä hoitoa tarvitsevien lasten turvallisuuden kannalta tarpeelliset tiedot on huomioitu yksikön omassa turvallisuussuunnitelmassa.
- Vastaa omassa yksikössään salassa pidettävien asiakirjojen/tietojen säilyttämisestä Tietosuojakäsikirja- ja asiakastietojen käsittelyohjeen sekä Arkistointiohjeen mukaisesti.
- **Käsittelee lääkevirheilmoituksen pohjalta virheellisesti annetun lääkkeen antamislanteen yhdessä henkilökuntansa kanssa ja toimittaa ilmoituksen aluepäällikölle tai lukiojohtajalle.**
- Vastaa lääkehoidonsuunnitelman jalkauttamisesta omassa yksikössään.
- Mahdollistaa oman yksikkönsä lääkehoitoon koulutettujen henkilöiden osallistumisen viiden vuoden välein koulutukseen ja tenttiin.
- Vastaa siitä, että yksikössä on lukittava kaappi lasten lääkkeitä varten.

Lääkehoitosuunnitelmaopastaja

- Osallistuu tarvittaessa yhteistyössä palvelukeskittymän yksiköiden henkilöstön kanssa lääkehoitosuunnitelman laatimiseen yksiköissä.
- Perehdyttää oman palvelukeskittymänsä henkilökuntaa toteuttamaan lääkehoitosuunnitelmaa.
- Huolehtii, että **koko yksikön henkilökunta** on tietoinen, jos jollakin lapsella on lääkitys esim. akuuttiin sairauskohtaukseen.
- Tekee vuosittain oman palvelukeskittymänsä yksiköistä ja kyseisen alueen lukioista koosteen henkilöstön lääkkeenantoluvista (määrä) ja yksiköiden lapsikohtaisista lääkehoitosuunnitelmista (määrä) ja toimittaa koosteen toukokuussa oman alueen aluepäällikölle ja lukiojohtajalle.
- Huolehtii yhdessä yksikön vastaavan kanssa siitä, että yksikössä on lukittava kaappi lasten lääkkeiden säilyttämiseen.
- Suorittaa lääkehoidon verkkokoulutuksen ja osallistuu viiden vuoden välein osaamista ylläpitävään koulutukseen ja siihen liittyvään tenttiin.

Koulun kouluterveydenhoitaja

- **Oppilaan yksilöllisestä lääkehoitosuunnitelmasta annetaan kopio kouluterveydenhoitajalle.**
- Kouluterveydenhoitaja on tarvittaessa mukana laatimassa yksilöllistä lääkehoitosuunnitelmaa oppilaalle.
- Terveystenhoitaja konsultoi koulun henkilökuntaa lääkehoidossa.

Lapsen lääkehoidon toteuttajat ja varahenkilöt (kohta 5. Lääkehoidon toteuttaminen)

Lääkehoidon toteuttaminen kuuluu jokaisen lasten kanssa työskentelevän perustehtävään.

Varhaiskasvatuksen / koulun / nuorisopalveluiden työntekijä, joka ei ole saanut terveystieteen koulutusta, toteuttaa lapsen lääkehoitoa saatuaan terveydenhuollon ammattihenkilön tai huoltajien antaman perehdytyksen ja tarvittaessa lisäkoulutusta ja hänellä on voimassa oleva lapsikohtainen lääkehoitolupa.

Nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö on koulutuksensa perusteella ensisijainen lääkehoidon toteuttaja.

- Vastaa lääkehoitoa toteuttaessaan omasta toiminnastaan lääkemääräykseen perustuen sekä ammatillisen koulutuksensa ja vastuualueensa lääkehoitosuunnitelman mukaisesti.
- Laatii yhdessä huoltajien ja tarvittaessa terveydenhuollon asiantuntijoiden kanssa lapsen lääkehoitosuunnitelman
- Varmistaa lapsen lääkkeen saannin saatuaan perehdytyksen ja lääkehoitoluvan.
- Arvioi omalta osaltaan lapsen lääkehoidon vaikuttavuutta ja kertoo havainnoistaan huoltajille.
- Vastaa lapsen lääkkeiden oikeasta ja turvallisesta säilyttämisestä.
- Huolehtii, että koko yksikön henkilökunta on tietoinen, jos jollakin lapsella on erityislääkitys.
- Ilmoittaa huoltajalle jos lapsen lääkkeenannossa on tapahtunut virhe ja tekee kirjallisen lääkevirheilmoituksen.

- Ilmoittaa, mikäli arvioi, ettei hallitse hänelle annettua työtehtävää. Työnantaja on velvollinen järjestämään työntekijälle tarvittaessa lisäperehdytystä.

Lapsen huoltajat

- Vastaavat siitä, että lapsen lääkehoidon tarve on tiedossa ja lääkehoidon kannalta kaikki tarvittava tieto on käytettävissä toimintayksikössä.
- Laativat yhdessä lapsen yksikön henkilökunnan kanssa lapsen lääkehoitosuunnitelman.
- Ovat tietoisia siitä, kuka/ketkä toteuttavat toiminnassa lapsen lääkehoitoa.
- Vastaavat ryhmän henkilökunnan riittävästä perehdyttämisestä lapsen lääkkeenantoon.
- **Kutsuvat tarvittaessa alan asiantuntijan perehdyttämään henkilökuntaa**
- Huolehtivat henkilökunnan perehdyttämisestä lapsen siirtyessä toiseen päivähoitopaikkaan / kouluun / toimintaryhmään.
- Ovat velvollisia ilmoittamaan kirjallisesti toimintayksikköön lapsen lääkitystä koskevat ohjeet ja muutokset. (esim. tekstiviesti, sähköposti)

Lapsen omahoidon tukeminen

Lapsen kykyä huolehtia itsenäisesti lääkehoitosuunnitelman edellyttämistä toimenpiteistä tulee tukea kasvatuksellisin ja yhteistyön keinoin. Tähän liittyvistä tavoitteista ja toimista voidaan sopia lääkehoitosuunnitelman laadinnan yhteydessä. Lääkehoidosta tulisi tehdä luonteva osa lapsen arkea. Lääkehoitosuunnitelman toteuttamisessa korostuu turvallisuuden ja koko yhteisön välittävän asenteen ohella itsenäisyyden kasvaminen ja itsestä huolehtiminen.

2. LÄÄKKEEN ANTAMINEN

Lapselle voidaan annostella/antaa **lääkärin määräämät lääkkeet**, jotka on määrätty jatkuvaan käyttöön ja joiden annostelu-aika on lapsen toiminnassa oloaikana. Lääkkeet tulee toimittaa annosteluohjeineen alkuperäispakkauksessa, jolloin henkilökunta annostelee lääkkeen.

Liite 1. Toimintaohje lapsen lääkehoitoon

3. LAPSEN YKSILÖLLINEN LÄÄKEHOITOSUUNNITELMA

Lapsen lääkehoitosuunnitelma tehdään yhteistyössä lapsen huoltajien ja yksikön henkilökunnan kanssa heti kun huoltaja on ilmoittanut lääkehoidon tarpeen, mahdollisuuksien mukaan ennen päivähoiton / koulun / toiminnan aloittamista. Tarvittaessa huoltaja kutsuu mukaan terveydenhuollon asiantuntijan.

Suunnitelma päivitetään riittävän usein, vähintään lukuvuosittain ja aina, kun lääkehoidossa tapahtuu muutoksia.

Lapsen lääkehoitosuunnitelma huomioidaan yksikön omassa turvallisuussuunnitelmassa. Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen suunnitelma liitetään lapsen henkilökohtaiseen varhaiskasvatus-/esiopetussuunnitelmaan.

Lapselle tehdään yksi yhteinen lääkehoitosuunnitelma kaikkien niiden toimijoiden kesken, joiden toimintojen piirissä lapsi on arkipäivisin, esim. aamupäivätoiminta – koulu – iltapäivätoiminta. Suunnitelmasta otetaan kopio kaikille lääkehoitosuunnitelman laatimiseen osallistuneille. Tällä varmistetaan katkeamaton hoitoketju päivän aikana. Alkuperäisiä lasten lääkehoitolupia säilytetään asianomaisissa yksiköissä arkistointiohjeiden mukaisesti.

Liite 2. Lapsen yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma

Liite 3. Lapsen yksilöllinen lääkehoitolupa

4. LAPSEN LÄÄKKEIDEN SÄILYTYS

Lääkkeitä säilytetään toimintayksiköissä lukittavassa kaapissa, lääkkeen säilytysohjeen mukaisesti. Lasten tarvitsemat lääkkeet suositellaan säilytettäväksi erillään henkilökunnan käyttöön tarkoitettusta ensiapukaapista.

Jääkaapissa säilytettävät lääkkeet säilytetään suljetussa rasiassa. Jokaisessa lääkepakkauksessa tulee olla lapsen nimi.

5. LÄÄKEHOIDON TOTEUTTAMINEN

<p>Nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö</p> <p>lähihoitaja perushoitaja lastenhoitaja lääkintävahtimestari kuntohoitaja mielenterveys- ja mielisairaanhoitaja</p>	<p>Potilaan nimellä merkityn lääkeannoksen anto potilaalle (pois lukien PKV-lääkkeet)</p>	<p>Lääkkeiden jakaminen potilaskohtaisiksi annoksiksi.</p> <p>Lääkkeiden tilaaminen</p> <p>Injektoiden antaminen ihon alle ja lihakseen</p> <p>Lääkkeiden antaminen nenämahaletkuun tai PEG-letkun kautta</p> <p>Lääkkeettömän, perusliuosta sisältävän jatkoinfuusiopullon tai nestepussin vaihtaminen</p> <p>PKV-lääkehoidon toteuttaminen luonnollista tietä, sc, im</p> <p>Varsinaisten huumausaineiden käsittely ja antaminen luonnollista tietä, sc, im</p>	<p>Lupa: Palvelu- tai toimintayksikön terveydenhuollon toiminnasta vastaava lääkäri tai hänen määräämänsä lääkäri vahvistaa luvat ESS-järjestelmään palveluyksikön esimiehen esityksestä</p> <p>Näyttö: Kokenut, tarvittaessa iv-luvan omaava laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö (nimetty näytön vastaanottaja)</p> <p>Nimikesuojatun terveydenhuollon ammattihenkilön tulee antaa käytännön näytöt niiltä lääkeshoidon osa-alueilta, joihin hän osallistuu. Lääkehoidon lupa kattaa vain nämä.</p>
<p>Lääkehoitoon kouluttamaton henkilöstö esim.</p> <p>sosiaaliohjaaja sosionomi fysioterapeutti laboratorionhoitaja vajaamielishoitaja kehitysvammahoitaja kodinhoitaja kotiavustaja koulunkäynninohjaaja opettaja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaaja lastentarhanopettaja yhteisöpedagogi nuoriso-ohjaaja</p>		<p>Valmiiksi jaettujen lääkkeiden antaminen luonnollista tietä</p> <p>Lääkkeiden jakaminen dosettiin potilaan kotona</p> <p>Injektion antaminen ihon alle esim. insuliini (diabets) Epipen (allergia, anafylaktinen shokki) peräruiske (epilepsia) suun limakalvoille annettava lääke (epilepsia)</p>	<p>Sopimukseen perustuva, potilas-, lääke- ja tilannekohtainen</p> <p>Lupa: Palvelu- tai toimintayksikön terveydenhuollon toiminnasta vastaava lääkäri tai hänen määräämänsä lääkäri vahvistaa luvat ESS-järjestelmään palveluyksikön esimiehen esityksestä</p> <p>Näyttö: Kokenut laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö (nimetty näytön vastaanottaja)</p>

Näyttö

- Lapsen yksilöllisen lääkehoidon osaaminen (esim. monipistoshoito) tulee tarvittaessa varmistaa näytöllä.
- Myös nimikesuojatun terveydenhuollon ammattihenkilön (lähihoitajan) tulee tarvittaessa antaa käytännön näytöt niiltä lääkehoidon osa-alueilta, joihin osallistuu. Lääkehoidon lupa kattaa vain nämä.
- Näytön osaamisestaan voi antaa sille terveydenhuollon ammattihenkilölle, joka perehdyttää työntekijää lapsen yksilölliseen lääkehoitoon/toimenpiteisiin.
- Annettu näyttö kirjataan lapsen yksilölliseen lääkehoitolupaun (liite 3 Lapsen yksilöllinen lääkehoitolupa)

6. LÄÄKEHOIDON VIRHETILANTEIDEN KIRJAAMINEN JA ARVIOINTI

Kun lapsen lääkkeen annossa on tapahtunut virhe, esim. lapsi on saanut lääkettä liian vähän tai liian paljon tai lääkkeen antaminen on unohtunut, työntekijä ottaa yhteyttä lapsen huoltajiin ja kirjaa tapahtuman lääkevirhe-lomakkeelle (liite) ja toimittaa sen esimiehelleen. Jokainen lääkehoidon virhetilanne käydään läpi esimiehen johdolla.

Liite 4. Lääkevirheen/-poikkeaman ilmoitus

7. MUITA OHJEITA

Sosiaali- ja terveysministeriö Dnro 8/02/2001: Joditablettien varaaminen säteilytilanteen varalle.

Oulun kaupungin turvallisuustyöryhmä arvioi massiivisten jodimäärien hankinnan ja vanhenevien pakkausten uusinnan tarvetta alueellisesti. Tilanteen edellyttäessä turvallisuustyöryhmä ohjeistaa kaupungin toimintayksiköt.

Lääkehoidon verkkokoulutus

- Sivistys- ja kulttuuripalveluiden yksiköistä osallistutaan Oulun kaupungin hyvinvointipalveluiden järjestämään lääkehoidon verkkokoulutukseen, jonka tuottaa Medieco Oy <http://elearn.medieco.fi/>
- Työntekijä sopii esimiehen kanssa osallistumisesta verkkokoulutukseen ja siihen liittyvään tenttiin.
- Työnantajan tehtävä on mahdollistaa työntekijälle osallistumisen koulutukseen ja tenttiin.
- **Tietoa lääkehoitokoulutuksesta:**
<https://uusiakkuna.oulunkaupunki.fi/Toimiala/Hyvinvointipalvelut/taydennyskoulutus/koulutuskalenteri/Sivut/Default.aspx>

Liite 1. Toimintaohje lasten lääkehoitoon

Lapsen lääkehoito toteutetaan ensisijaisesti lapsen kotona.

- Varhaiskasvatuksessa, koulussa ja nuorisopalveluiden järjestämässä toiminnassa voidaan tarvittaessa annostella ja antaa lapselle kroonisten sairauksien hoitoon tarkoitettuja lääkkeitä sekä ns. kohtausluontoisia lääkkeitä. esim.
 - Astma
 - Diabetes
 - Epilepsia
- Toiminnassa voidaan annostella myös tilapäiseen käyttöön määrättyjä lääkkeitä, joiden annosteluajaksi on määrätty lapsen toimintaan osallistumisaika.
- Mikäli toiminta-aikana joudutaan antamaan lapselle lääkkeitä, huoltaja toimittaa lääkkeen toimintayksikköön lapsen nimellä varustettuna, annosteluohjeineen alkuperäispakkauksessa. Henkilökunta annostelee lääkkeen.
 - Allergia-silmätipat on suositeltavaa tuoda kerta-annos pipetteinä.
- Kuuriluontoinen lääkehoito toteutuu pääsääntöisesti kotona, mm.
 - Antibiootit; annostelu yleensä 2x/pv
 - Allergialääkkeet (tabletti, mikstuura, silmätipat); annostelu 1-2x/pv valmisteesta riippuen
 - Yskänlääkkeet. Mikäli lapsi ei pysty olemaan ilman päivällä annettavaa yskänlääkettä, hänet tulisi hoitaa kotona.
 - Silmätipat tulehdukseen; markkinoilla 2x/pv annosteltavia valmisteita
 - Korvatipat; joskus päivälläkin, mutta hoitojaksot lyhyitä
- Huoltajien on keskusteltava henkilökunnan kanssa lapsen lääkityksestä.
 - Lapsen aloittaessa toiminnassa (jatkuva- sekä kohtausluontoinen lääkitys)
 - Aamulla toimintaan tullessa (kuuriluonteiset lääkkeet)

Toimintayksiköissä lääkkeet säilytetään lukitussa kaapissa.

Liite 2. Lapsen yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma

Lapsen/oppilaan nimi	Henkilötunnus
Huoltajien nimet	Puhelinnumerot mistä tavoittaa toiminta-aikana
Lapsen / oppilaan ryhmä / lk	omahoitaja /ohjaaja / opettaja /luokanvalvoja/ ryhmänohjaaja

HUOLTAJIEN TAI ALAN ASIANTUNTIJAN ANTAMA LAPSEN/OPPILAAN LÄÄKEHOIDON PEREHDYTYS JA NIMETYT LÄÄKKEENANTOLUVAT

Lääke 1	Lääkkeen nimi
Sairaus, jonka hoitoon lääkettä käytetään	
Lääkkeen annostelu/ muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje
Milloin lääkehoitoa tarvitaan	Perehdytetty
Miten lääke annetaan / lääkkeen antamiseen liittyvää	
Mitä muita toimenpiteitä tarvitaan (esim. verensokerin seuranta)	

Mitä oireita seurataan	
------------------------	--

Lääke 2	Lääkkeen nimi
Sairaus jonka hoitoon lääkettä käytetään	
Lääkkeen annostelu/ muuta annosteluun liittyvää	Lääkkeen säilytysohje
Milloin lääkehoitoa tarvitaan	Perehdytetty
Miten lääke annetaan / lääkkeen antamiseen liittyvää	
Mitä muita toimenpiteitä tarvitaan (esim. verensokerin seuranta)	
Mitä oireita seurataan	

Huoltajat antavat lääkkeen toimintayksikön henkilökunnalle henkilökohtaisesti alkuperäispakkauksessa, lapsen nimellä varustettuna, annosteluohjeineen.

___ Lääkkeitä säilytetään toimintayksikössä lukittavassa kaapissa lääkkeen säilytysohjeen mukaisesti, poissa lasten ulottuvilta.

___ Oppilas säilyttää itse lääkkeen.

Lapsen lääke tuodaan toimintayksikköön: _____

Lääke tai käytetty väline hävitetään: _____

Oulussa ___ / ___ 20 __

Huoltajan nimi

Toimintayksikön työntekijä

Lasta/oppilasta hoitava henkilökunta on saanut riittävän perehdytyksen lääkehoidon antamiseen.

Lapsen/oppilaan yksilöllinen lääkehoitosuunnitelma on laadittu yhdessä huoltajien ja lasta/oppilasta hoitavan henkilökunnan kanssa. Varhaiskasvatuksessa lääkehoitosuunnitelma liitetään lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Lupa lapsen/oppilaan yksilöllisen lääkehoidon toteuttamiseen on seuraavilla henkilöillä:

Yksikön vastuhenkilö ___ / ___ 20___ _____

- 1 kopia huoltajille
- 1 kopia toimintayksikköön
- 1 kopia hakupapereiden mukaan
- 1 lapsen vasuun (varhaiskasvatuksessa)

Lääkehoitosuunnitelmat huomioidaan yksikön turvallisuussuunnitelmassa.

Liite 3. Lapsen yksilöllinen lääkehoitolupa

Luvan saaja: _____

Tällä luvalla sitoudun toteuttamaan tämän lapsen/oppilaan yksilöllistä lääkehoitoa.

Toimintayksikkö: _____

Lapsen/oppilaan nimi ja sotu:

”Sosiaali- ja terveysministeriön julkaiseman Turvallinen lääkehoito (v.2005) mukaisesti lääkehoito perustuu potilaan, hänen omaisensa sekä lääkehoitoa toteuttavan työntekijän ja toimintayksikön johdon väliseen sopimukseen. Lääkehoitoon kouluttamaton henkilökunta voi osallistua luonnollista tietä annettavien tai ihon alle pistettävän hoidon toteuttamiseen yksittäistapauksissa, tai tilannekohtaisen harkinnan, riittävän lisäkoulutuksen sekä osaamisen varmistamisen jälkeen”
Tarvittaessa osaaminen varmistetaan näytöllä.

Jokaisella lapsen lääkehoitoa toteuttavalla työntekijällä tulee olla oma lupa.

Osaamisen varmistus:

Olen saanut huoltajilta / alan asiantuntijalta riittävän perehdytyksen lapsen/oppilaan lääkehoitoon ja hoitotoimiin.

____/____ - _____
Päiväys Lääkehoitoluvan saajan allekirjoitus

Lapsen huoltajien allekirjoitukset

____/____ - _____
Päiväys _____

Lääkehoitoa antavan työntekijän suorittama tutkinto/koulutus

- _____
 Lääkehoitoon koulutettu nimikesuojattu terveydenhuollon ammattihenkilö
 Lääkehoitoon koulutusta saanut sosiaalihuollon ammatillinen henkilöstö
 Lääkehoitoon kouluttamaton henkilöstö
 Näyttö _____:n osaamisesta ____/____ _____
_____ :n

Lääkehoitoluvan hyväksyy yksikön vastuhenkilö:

____/____ - _____
Päiväys

Lääkehoitolupa on voimassa _____ asti.

Yksikön vastuhenkilö toimittaa vuosittain koosteen oman yksikön yksilöllisistä lääkehoitosuunnitelmista-hallinnolliselle ylilääkärille. 1 kopia toimintayksikköön, 1 kopia lääkkeenantoluvan saajalle

Liite 4. Lääkevirheen/lääkepoikkeaman ilmoitus

Toimintayksikkö ja työyksikkö: _____

Lääkevirhe liittyy määräämiseen / kirjaamiseen / jakamiseen/ annosteluun / säilytykseen / jokin muu syy: _____

Tapahtumapaikka, päiväys ja kellonaika: _____

Lapsi, kehen kohdistui (nimi, sotu):**Lääkepoikkeaman kuvaus****Kuinka tilanne hoidettiin ja kenelle ilmoitettiin****Miksi näin kävi ja mitä olisi pitänyt tehdä toisin****Jatkotoimenpiteet, raportointi ja seurantasuunnitelma**Lääkitysvirheen tehneen työntekijän
allekirjoitus

yksikön vastuuhenkilön allekirjoitus

Kopio ilmoituksesta toimitetaan työyksikön palvelupäällikölle ja hyvinvointipalveluiden hallinnolliselle yllääkäriille.