



## **KOULUN ULKOPUOLINEN OPETUS MYLLYTULLIN KOULUSSA**

Retkien ja vierailujen avulla voidaan monipuolistaa oppimisympäristöjä ja edistää oppiaineille ominaisten menetelmien ja työtapojen käyttöä. Koulun ulkopuolella annettava opetus lisää oppilaiden hyvinvointia, osallisuutta ja motivaatiota.

Oulun kaupungin opetussuunnitelmassa määritellään opetusta koskevat asiat. Koulu kirjaa vuosisuunnitelmaansa opetuksen yhteydessä annettavan muun toiminnan ja koulun ulkopuolella annettavan opetuksen kuten tapahtumat, retket, vierailut ja muun vastaavan toiminnan. Niille oppilaille, jotka eivät halua osallistua suunniteltuun koulun ulkopuoliseen opetukseen, koulu järjestää tavallista opetusta tai toisen vaihtoehdon. Vuosisuunnitelma on luettavissa Wilmassa.

### **Lainsäädäntöperusteet**

- Perusopetus on maksutonta.
- Koulun ulkopuolinen toiminta on yhdenvertaista koulun toimintaa koulun muun opetuksen kanssa.
- Jokaisella oppilaalla tulee olla mahdollisuus osallistua koulun opetussuunnitelman ja siihen perustuvan vuotuisen suunnitelman mukaiseen toimintaan.
- Koulun opintokäyntejä ja –retkiä, leirikouluja sekä opetukseen liittyviä tapahtumia voidaan tukea oppilaiden ja huoltajien yhteisesti keräämillä varoilla.
- Varojen keruun tulee olla oppilaille ja huoltajille vapaaehtoista
- Jokaisella oppilaalla tulee olla mahdollisuus osallistua koulun opetussuunnitelman ja siihen perustuvan vuotuisen suunnitelman mukaiseen toimintaan huolimatta siitä, onko hän tai hänen huoltajansa osallistunut varojen keräykseen.
- Koulu kuitenkin vastaa siitä, että kaikilla oppilaille on yhdenvertainen mahdollisuus osallistua toimintaan.

### **KOULUSSA JÄRJESTETTÄVÄ VARAINKERUU**

Vaatus perusopetuksen maksuttomuudesta edellyttää, että opetuksen järjestäjä osoittaa riittävät resurssit opetuksen järjestämiseen myös koulun ulkopuolella. Koulun opintokäyntejä ja –retkiä, leirikouluja sekä opetukseen liittyviä tapahtumia voidaan kuitenkin tukea oppilaiden ja huoltajien yhteisesti keräämillä varoilla. Varojen keruun tulee olla oppilaille ja huoltajille vapaaehtoista ja saadut varat tulee käyttää kaikkien oppilaiden hyväksi. Varojen käytön periaatteet on kuitenkin hyvä selkeyttää heti alussa koulun kanssa neuvotellen, sillä valmistautuminen esimerkiksi leirikouluhankkeisiin saattaa kestää useamman vuoden. Lopullinen päätösvalta kouluretken järjestämisestä kuuluu koululle.

Varojen hankintaa vaativista tapahtumista, retkistä tai leirikouluista tiedotetaan huoltajia ja kartoitetaan, onko tapahtuma tai retki toteutettavissa. Varainhankinta ei kuulu opettajan tai koulun velvollisuuksiin.





## OHJEISTUS LUOKKARETKIEN JA LEIRIKOULUJEN SUUNNITTELUUN

Toiminta tulee organisoida oppilaiden huoltajista koostuvan luokkatoimikunnan kautta, joka valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajat.

### Varainhankinnassa noudatetaan seuraavia periaatteita (opetuslautakunnan ohjeistus):

1. Varainhankinta ei kuulu opettajan tai koulun velvollisuuksiin.
2. Rahoitus, varainhankinta ja osallistuminen keräystoimintaan ovat kaikille osapuolille vapaaehtoisia.
3. Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua koulun opetussuunnitelman ja työsuunnitelman mukaiseen toimintaan ja koulun ulkopuoliseen opetukseen siitä huolimatta, onko hän tai hänen huoltajansa osallistunut rahoitukseen tai varainhankintaan.
4. Mahdolliset uudet oppilaat ovat oikeutettuja osallistumaan kouluretkeen, eikä heitä voida velvoittaa aikaisemmin toteutettuihin raha- tai työsuorituksiin.
5. Koulu vastaa siitä, että kaikilla oppilailla on yhdenvertainen mahdollisuus osallistua kouluretkelle.
6. Mikäli yhteisesti kerättyä rahaa (oppilaskohtaiset rahasuoritukset pois lukien) jää kouluretken peruuntumisesta tai muusta syystä johtuen käyttämättä, tulee ne käyttää luokan yhteiseen toimintaan. Yhteisesti kerättyä rahaa ei palauteta.
7. Mikäli oppilaan osallistuminen kouluretkelle peruuntuu tai estyy, huoltajan/ oppilaan tekemät oppilaskohtaiset rahasuoritukset palautetaan kyseiselle huoltajalle/ oppilaalle. Muilla keinoin kerättyä rahaa ei palauteta.

### VAROJEN JA PANKKITILIEN KÄSITTELY

- Kouluretkien varainkeruuta varten voidaan avata pankkitili. Pankkitilin voivat avata oppilaiden huoltajat, vanhempainyhdistykset, oppilaskunnat tai luokkatoimikunnat.
- Mikäli luokalle avataan pankkitili kouluretkää varten, tehdään tilin avaamispäätös, joka kirjataan muistioon tai pöytäkirjaan.
- Luokkatoimikunta päättää pankkitilin avaamisesta nimettyä kouluretkää varten ja päättää tilin omistajasta, käyttöön oikeutetuista ja valtuuksien laajuudesta (henkilöiden nimet ja sotut ilmoitetaan pankille). Jos halutaan käyttää verkkopankkitunnuksia, päätetään, kenelle ne annetaan.
- Tilin nimessä ei käytetä koulun tai kaupungin nimeä eikä avauksessa kaupungin Y-tunnusta.
- Rahankeruuta tapahtumista tulevat mahdolliset käteisvarat tulee tallentaa tapahtuman järjestäjän pankkitilille (esimerkiksi koti-koulutoimikunta).

### TAUSTAMATERIAALI

Opetushallituksen tiedote 4/2006: [Kouluretkien ja leirikoulujen maksuttomuus](#)

Opetuslautakunnan ohjeistus: [Koulun ulkopuolisen opetuksen rahoituksen ja varainhankinnan periaatteet Oulun peruskouluissa DNO Opetus: 4150/400/2010](#)

