

Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

Oulun kaupungin vanhusneuvoston kokous 8 / 2016

Aika: ke 28.09.2016 klo 12:00-15:03
Paikka: Torikatu 10, Oulu 10, kokoushuone 142

Osallistujat

| | |
|--------------------------------|--|
| Antero Juntunen, puheenjohtaja | |
| Matti Still, varapuheenjohtaja | |
| Raimo Kemppainen | Oulu |
| Paula Häppäri | Oulu |
| Risto Örling | Oulu |
| Kyösti Kekkonen | Oulu |
| Maija Pitkänen | Oulu |
| Edvin Mattila | Haukipudas, saapui klo 12:07 |
| Kaisa Väätäjä | Haukipudas |
| Lempi Oinas | Kiiminki |
| Arto Kouri | Kiiminki, saapui klo 12:09 |
| Eila Siltanen | Oulunsalo |
| Teuvo Päckilä | Yli-Ii |
| Hilkka Mikkilä | Sitoutumattomat |
| Jukka Lappalainen | Sitoutumattomat |
| Seppo Matilainen | Sotaveteraanit |
| Tuula Hautamäki | Oulun kaupunki, Kuntalaisvaikuttaminen, Yhteisötoiminta |

Sihteeri Jorma Inkamo
Poissa: Ritva Tienari, ilm.
Ritva Mörönen, ilm.
Markku Palosaari, ilm.
Hanna Sankala-Sivula, ilm.

Vierailijat:

Anna Haverinen, vanhustyön johtaja, Ikäihmisten hyvinvointi, Hyvinvointipalvelut
Markku Mattila, tilaaja-asiantuntija, Ikäihmisten hyvinvointi, Hyvinvointipalvelut
Teija Lehtosaari, palveluesimies, Palvelumaksuyksikkö, Oulun konttori

Asiat:

§122 Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§123 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

§124 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

§125 Esityslistan hyväksyminen

Päätös: hyväksyttiin pienin lisäyksin

§126 Edellisen kokouksen pöytäkirjan 7 / 2016 hyväksyminen

Tiedoksi työvaliokunnan 7 / 2016 muistio

Oulun kaupungin vanhusneuvosto

Postiosoite: PL 68, 90015 Oulun kaupunki, Torikatu 23, 3.krs.

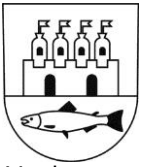
Puheliin: 0400 586 036

E-mail: jorma.inkamo@ouka.fi

www.ouka.fi/oulu/vanhusneuvosto

Oulu Capital
of Northern
Scandinavia





Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

Päätös: pöytäkirja 7 / 2016 hyväksyttiin

Muistio: työvaliokunnan muistio ja työvaliokunnan päätös osallistumisesta Seniorimessuille 17.-18.09.2016, Ouluhalli hyväksyttiin äänestyksessä 10-4.

§127 "Tilannekatsaus ja v. 2017 taloussuunnitelma" / Anna Haverinen, vanhustyön johtaja, Ikäihmisten hyvinvointi, Hyvinvointipalvelut

Ajankohtaista ikäihmisten hyvinvointipalveluista:

- Kaikki hyvinvointikeskukset toiminnassa 01.04.2016 alkaen
- Kotihoidon toiminnanohjausjärjestelmä ja kotihoidon mobiili kilpailutettu
 - pilotti menossa Tuirassa ja Haukiputaalla
 - pilotointikokemukset hyödynnetään järjestelmän käyttöönotossa koko Oulussa
- Tehostetun palveluasumisen palvelusetelin arvo tarkistettu

Vuosi 2016

- Valtiokonttori myönsi vuodelle 2016 Oulun kaupungille 364.982.81€ suuruisen määrärahan rintamaveteraanien koton asumista tukeviin palveluihin.
- Uusi sosiaalihuoltolaki (1301/2014) tuli voimaan 1.4.2015:
 - muutoksia mm. kulkjetuspalveluihin
 - lain 23 §:ssä säädetään liikkumista tukevista palveluista ja lautakunta hyväksyi 01.05.2016.
 - vammaispalvelulain (380/1987) mukaisten kuljetuksien ja sosiaalihuoltolain (1301/2014) mukaisten liikkumista tukevien palvelujen kohteen kilpailutus
- Jaarankartanoon tehdään ns. kevyt peruskorjaus
- Tuiran hyvinvointikeskuksen perustamisen aiheuttamat muutokset ikäihmisten palveluihin:
 - Tuirankartanossa laitoshoidon päättyy vuoden 2017 alkupuolella
 - Päivätoiminta siirtyy Lassintaloon
 - Käytännön etenemisestä päättää lautakunta erikseen loka/ marraskuussa 2016
- Haukiputaan tehostetun palveluasumisen tarveselvitys on valmistunut
- Vanhuspalvelulain mukainen suunnitelma hyväksyttiin valtuustossa 16.05.2016

Ikäihmisten hyvinvointipalvelut, keskeiset tavoitteet:

- strateginen ja tärkein poikkitoiminnallinen tavoite: kotona asuu 92% 75 täyttäneistä vuoteen 2020 mennessä. (v. 2017 91,7%)
- kattava ja laadukas kotihoito
 - ✓ kattavuustavoite 14,5%
 - ✓ tarpeen kasvuun vastataan palvelusetelillä ja ostopalvelulla
- sisällön kehittäminen
 - ✓ kotona asumista tukeva kuntoutus ja toimiva ikäihmisten kuntoutusketju
 - ✓ asiakastyön laadun parantaminen: kotihoidon toiminnanohjaus, optimaalinen henkilöstörakenne, teknologian hyödyntäminen
 - ✓ 24/7 kotona asumisen tuki

Ympäri vuorokautinen hoito:

- asuminen:
 - ✓ palvelutaloissa
 - ✓ laadukas ympärivuorokautinen hoito

Henkilöstömitoitus:

- henkilöstömitoitus ennallaan

Taloudellinen tavoite:

- kustannukset €/65-vuotta täyttänyt

Pohjois-Pohjanmaan METRO-hanke 1/2

Maakunnallinen lähiteknologian, Tavoitettavuuden ja Resurssien Optimoinnin keskus

Oulun kaupungin vanhusneuvosto

Postiosoite: PL 68, 90015 Oulun kaupunki, Torikatu 23, 3.krs.

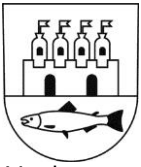
Puhelin: 0400 586 036

E-mail: jorma.inkamo@ouka.fi

www.ouka.fi/oulu/vanhusneuvosto

Oulu Capital
of Northern
Scandinavia





Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

- Metro-palvelukeskus koostuu pääkeskuksesta ja alueellisista keskuksista. Pääkeskus toimii 24/7 ja alueelliset keskuksat puolestaan päivä- ja ilta-aikaan.
- Kehitettävien toimintamallien tulee sisältää mahdollisuuden saada kotihoitoa 24/7, kotona asumista tukevaa kuntoutusta, apua akuuteissa tilanteissa sekä henkilöstön osallisuuden "kehittäminen kuluu kaikille"- periaatteen mukaisesti.

Pohjois-Pohjanmaan METRO-hanke 2/2

- Hyödynnetään kuntien hyvät toimintamallit ja henkilöstön kehittämisosaaminen
- METRO-hanke on osahanke Eksoten koordinoimassa viidellä alueella
 - omilla osahankkeilla mukana Eksote, Pohjois-Pohjanmaa, Päijät-Häme, Kainuu ja Tampere
 - METRO-hankkeessa: kaikki Pohjois-Pohjanmaan maakunnan kunnat sekä yritys- ja järjestökumppaneita
- METRO-hanke on työkalu POPSTERissa tehtävälle kehittämistyölle
- Hankkeen valmistelun yhteyshenkilö on Oulun kaupungin vanhustyön johtaja Anna Haverinen
- Hakemus jätetty 31.08.2016

Hankkeen kesto ja resurssit

- Toteutus v. 2016-2018 (2 vuotta)
- Rahoitus
 - Kunnille ja kuntayhtymille valtionavustuksen tuki enintään 80%
 - Eksote toimii hankkeen rahoituksen hakijana
 - Pohjois-Pohjanmaan osalta alustava hankebudjetti on korkeintaan 2M€, jolloin kunnan/kuntayhtymän omarahoitusosuus on enintään 1€/asukas
- Hankkeen toteutuksen tukena muutosagentti Ttm Rita Oinas

128 Hyvinvointilautakunnan hyväksymään 13.11.2014 kotihoidon sääntökirjaan esitetään tarkennuksia / Markku Mattila, tilaaja-asiantuntija, Ikäihmisten hyvinvointi, Hyvinvointipalvelut
Valmisteilla olevia asioita/ Teija Lehtosaari, palveluesimies, Palvelumaksuyksikkö, Oulun konttori

Teija Lehtosaari, palveluesimies / Palvelumaksuyksikkö

Säännöllisen ja tilapäisen kotisairaanhoidon palvelusetelin enimmäisarvo

- säännöllisessä kotipalvelussa ja säännöllisessä ja tilapäisessä kotisairaanhoidossa käytetään tulosidonnaista palveluseteliä
- säännöllisessä kotipalvelussa palvelusetelin arvo on enintään 27€/h ja säännöllisessä ja tilapäisessä kotisairaanhoidossa enintään 41,60€/h.
- asiakkaan saaman palvelusetelin arvon määrittelyssä ja laskentakaavassa on otettu huomioon asiakkaan/perheen bruttotulot ja perheen koko.
- 1hlö-> tuloaraja 573,00€/kk, 35€
- 2hlö-> tuloaraja 1057€/kk, 22%
- palveluntuottajien tuntihinta 31,70-46,22€/h

Esitys: kotisairaanhoidon palvelusetelin enimmäisarvoa 41,60€/h lasketaan 6,60€, jolloin setelin enimmäisarvo olisi 35,00€/h.

- Vaikutus kuntalaisella omavastuu 3,92-6,59€/h, palvelua 5h/kk
- kunnan järjestämänä palveluna vastaava palvelumaksu 5,00-11,00€/h
- Vaikutus kuntatalouteen kustannussäästönä noin 180.000€/v.

Ateriamaksujen korotukset

- ateriat palvelukeskuksissa
 - 6,50->6,90€
- kotiin kuljetettu lämmin ateria

Oulun kaupungin vanhusneuvosto

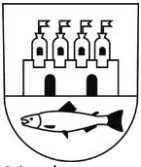
Postiosoite: PL 68, 90015 Oulun kaupunki, Torikatu 23, 3.krs.

Puheliin: 0400 586 036

E-mail: jorma.inkamo@ouka.fi

www.ouka.fi/oulu/vanhusneuvosto

Oulu Capital
of Northern
Scandinavia 



Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

- 7,30->7,70€
- kotiin kuljetettu tuoreena jäädytetty ateria
- 6,60->7,00€

Lausunto toimitettava Anna Haverinen, anna.haverinen@ouka.fi ja tiedoksi Anna Tuomikoski, anna.tuomikoski@ouka.fi.

Päätös: Vanhusneuvosto esittää lausuntonaan ettei hyväksy suunniteltuja korotuksia, koska muutokset tulevat vaarantamaan jo heikossa taloudellisessa asemassa olevien henkilöiden ja perheiden toimeentulon.

Markku Mattila, tilaaja-asiantuntija / Ikäihmisten hyvinvointi

- Hyvinvointilautakunnan hyväksymään 13.11.2014 kotihoidon sääntökirjaan esitetään tarkennuksia.

1. Sääntökirjaa esitetään tarkennettavaksi, millä tarkkuudella palveluntuottaja laskuttaa asiakasta ja kuntaa.

Esitys: käynnin laskutus tapahtuu todellisen keston mukaan. Poikkeuksena alle 15 minuuttia kestäväksi suunnitellut käynnit, jotka palveluntuottaja voi pyöristää 15 minuuttiin.

2. Sääntökirjaan esitetään tarkennettavaksi, miten hinnat ilmoitetaan sähköisessä palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmässä (PSOP).

Esitys: sähköiseen palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmään (PSOP) siirtymisen myötä esitetään, että hinnat ja hintojen muutos tarjottavien palvelujen hintatiedot ilmoitetaan tilaajan sähköisessä järjestelmässä seuraavasti:

- arkisin klo 7-18
- arkisin klo 18-22
- lauantaisin klo 7-18
- la ja aatto klo 18-22
- su ja arkipyhät klo 7-18
- su ja arkipyhät klo 18-22

Palveluntuottajalla on mahdollisuus antaa eri hinnat eri kellonajoille.

3. Sääntökirjaa esitetään tarkennettavaksi, kuinka paljon etukäteen palveluntuottajan tulee ilmoittaa asiakkaalle ja kunnalle hinnan muutoksista.

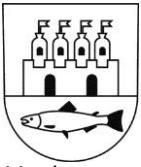
Esitys: palveluntuottaja ilmoittaa hinnat sähköisessä palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmässä (PSOP). Palveluntuottaja on velvollinen ilmoittamaan mahdollisista hintamuutoksista asiakkaalle vähintään kuukautta aikaisemmin, kun uudet hinnat tulevat voimaan. Selvyyden vuoksi todetaan, että palvelusetelijärjestelmässä kunta ei ilmoita hinnankorotuksia asiakkaalle. Kunta pitää yllä palveluntuottajan hintatietoja sähköisessä palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmässä (PSOP).

4. Sääntökirjaan esitetään tarkistettavaksi asiakkaan ja palveluntuottajan välisen sopimuksen irtisanomisaika.

Esitys: sopimuksen irtisanomisaika on 2 viikkoa molempien osapuolten osalta huomioiden asiakkaan jatkohoidon turvaaminen. Jos palveluntuottaja irtisanoutuu Oulun kaupungin palvelusetelituottajuudesta, irtisanomisaika sovitaan tilaajan kanssa siten, että asiakkaiden jatkoahoito voidaan turvata.

Vanhusneuvoston huomioita sääntökirjan muutoksiin:

- sääntökirjan 1., 2., 3. ja 4. ovat asianmukaiset turvaten Oulun kaupungin osittain asiakkaan edut.
- sääntökirjan 3.:n hinnankorotukset ilmoittaa asiakkaalle ainoastaan palveluntuottaja, nousee esille ikäihmisen ymmärrys ko. uusiin hintoihin ja miten turvataan ikäihmisten palvelutarpeiden kohdentaminen oikeisiin hoito- ja palveluaikoihin, jottei kaikki toimenpiteet ja avut tuoteta kalleimpaan aikaan. Kaikki ikäihmiset ja ihmiset, joilla on psyykkisiä ongelmia ja heikot kognitiiviset taidot eivät osaa toimia muuttuvienjärjestelmien mukana.



Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

Muutosten myötä tulee seurata oikeusturvan toteutumista kaikkien palveluja saavien henkilöiden osalta.

Päätös: vanhusneuvosto antaa lausunnon sääntökirjaan esitetyistä muutoksista ja toimittaa sen ositteella Anna Haverinen, anna.haverinen@ouka.fi ja tiedoksi Raija Tuomikoski, raija.tuomikoski@ouka.fi.

§129 Taloustilanne

Todettiin

§130 Palvelualueet

Tuula Hautamäki, aluekoordinaattori / Yhteisötoiminta / Kuntalaisvaikuttaminen

- vanhusneuvosto tulee siirtymään Konsernipalveluiden Kuntalaisvaikuttamisen ja Yhteisötoiminnan vaikuttamisen ohjelmasta Sivistys- ja kulttuuripalveluiden ohjelmaan.
- 21.10.2016 pidetään Demokratiapäivä Torikatu 10, Oulu 10:n katutasossa klo 10:00-14:00.

§131 Demokratiapäivä 21.10.2016 Oulu 10

Päätös: vanhusneuvosto osallistuu tilaisuuteen ja vanhusneuvostoa esittelevät:

Jukka Lappalainen klo 10:00-12:00

Risto Örling klo 10:00-14:00

Eila Siltanen klo 12:00-14:00

Maija Pitkänen klo 10:00-12:00

Sihteeri Jorma Inkamo toimittaa esittelymateriaalit ja rollup.

Kokouspalkkioita ja matkakustannuksia ei makseta.

§132 Tarkastuslautakunnan kokous 14.11.2016

Pääsisikö vanhusneuvoston edustus ko. tilaisuuteen?

Kaupunkitarkastaja Heli Mäkelä, Ulkoisen tarkastuksen yksikkö lähetti pyynnön tarkastuslautakunnan puheenjohtajan Anna-Kaisa Lepistön pyynnöstä.

- Tarkastuslautakunnan kokous pidetään 14.11.2016 klo 15:00-17:00
- Asia: tutustutaan ikäihmisten hyvinvointiin ja aiheena on kotiin annettava tuki ja siihen liittyvät kaupungin toimet.
- Tuloksellisuutta tarkastellaan erikseen kotihoidossa.
- Tilaisuus pidetään Oulu 10 kokoushuone 156.
- Tilaisuuteen on kutsuttu Anna Haverinen vanhustyön johtaja, Markku Mattila tilaaja-asiantuntija (ikäihmisten palvelut), Pirjo Sirviö hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja.

Päätös: puheenjohtaja Antero Juntunen osallistuu tilaisuuteen ja työvaliokunta valmistelee tarkastuslautakunnalle esitettävät asiat.

§133 PoPSTer-hanke

- Selvitysmies Hannu Leskinen: "vanhusneuvoston edustaja puuttuu edustajistosta"

- Järjestöjen osalta edustajat valittiin jo toukokuussa, joten suorin tie on varmasti suoraan Popsterin henkilöstön kautta. Ikäihmisten työryhmässä järjestöjä edustaa

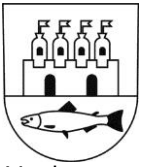
Varsinainen jäsen: toiminnanjohtaja Minna Salminen, Oulun seudun Omaishoitajat ja läheiset

Varajäsen: puheenjohtaja Eeva Tokola, Raahen seudun muisti

Marjo Riitta Tervonen

Erityisasiantuntija (1.5. alkaen kunta-järjestöyhteistyö, järjestöjen palvelutoiminta)





Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

[SOSTE](#) Suomen sosiaali ja terveys ry

Puh. 050 592 2802

Twitter: @TiittaT

marjoriitta.tervonen@soste.fi

Työvaliokunnan päätösesitys: työvaliokunta esittää varsinaiseksi jäseneksi Matti Still ja varajäseneksi Antero Juntunen

Päätös: työvaliokunnan esitys hyväksyttiin ja työvaliokunta valmistelee esityksen vanhusneuvoston osallistumiseksi PoPSTer-hankkeeseen.

§134 Seniorimessut Ouluhallissa 17.9.-18.9.2016

- Vanhusneuvosto esittäytyi Seniorimessuilla Ouluhallissa 17.9.-18.09.2016 klo 10:00-17:00 esittelijät:
la: Eila Siltanen, Kaisa Vääätäjä ja Jorma Inkamo
su: Maija Pitkänen, Kaisa Vääätäjä ja Jorma Inkamo

Työvaliokunnan päätös: osallistutaan ja sihteeri Jorma Inkamo varaa esittelypisteen Pohjois-suomen Messut ry:ltä ja tarvittavat kalusteet MSP:ltä sekä tilaa vanhusneuvoston esitteet ja roll-up lisäksi hän laittaa esittelypisteen pe 16.9. messusopimuksen mukaisesti 16.9. klo 22:00 mennessä valmiiksi.

Päätös: merkitään tiedoksi

§135 Tiedoksi

- Vanhusneuvoston esittelypisteessä kävijöitä yhteensä noin 1100 ja aloitteita saatiin 47 ja sateenvarjoarvontaan osallistui 100 henkilöä.
- Varapuheenjohtaja Matti Still, sihteeri Jorma Inkamo ja vanhusneuvoston jäsen Kaisa Vääätäjä, puheenjohtaja Antero Juntunen poissa ilmoitusta, esittelivät vanhusneuvoston toimintaa Oulun Diakoniaopiston lähihoitajaopintolinjan opiskelijoille.
- Kiimingin hyvinvointikeskuksessa aloitettiin 1.9. sähköinen ajanvaraus sairaanhoitajan akuuttivastaanottoon.
- Kutsu: Maakunnat muutoshankkeelle. Pohjois-Pohjanmaan maakuntatilaisuus järjestetään Oulussa Areenassa 11.11.2016 klo 12:00-16:00, tilaisuudessa mukana ministeri Juha Rehula. Ilmoittautumiset, linkki kutsussa.
- Kuusikkokuntien vanhusneuvostojen puheenjohtajien ja sihteereiden yhteiskokous pidetään ti 25.10.2016 Tampereella, aikataulu tulee myöhemmin / Kirsi Nurmio / Tre:n kaupungin vanhusneuvoston sihteeri
- Kaupunginhallituksen ja vanhusneuvoston yhteiskokous pidettiin 19.09.2016 kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Vanhusneuvoston osallistujat: varapuheenjohtaja Matti Still, Antero Kekkonen, Teuvo Päckilä, Kaisa Vääätäjä, Eila Siltanen, Arto Kouri ja Jorma Inkamo. Tilaisuudessa olivat kaupunginjohtaja Matti Pennanen, kh:n jäseniä yhteensä 10 ja Hyvinvointijohtaja Kirsti Ylitalo-Kataja sekä vanhustyön johtaja Anna Haverinen.

§136 Esittelijöiden esittelijä- ja matkakorvaukset

Työvaliokunnan päätösesitys: työvaliokunta esittää, että maksetaan esittelijöille koulutuspalkkio / pv ja matkakorvaus kaupungin matkustussäännön mukaisesti.

Päätös: työvaliokunnan esitys hyväksyttiin.

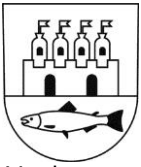
Oulun kaupungin vanhusneuvosto

Postiosoite: PL 68, 90015 Oulun kaupunki, Torikatu 23, 3.krs.

Puhelin: 0400 586 036

E-mail: jorma.inkamo@ouka.fi

www.ouka.fi/oulu/vanhusneuvosto



Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

§137 Koulutus

Kuinka lakia luetaan

Aika ja paikka: 12.10.2016 , ODL hyvinvointikeskus, Wegeluissali, Albertinkatu 16, Oulu 90100

Hinta 30€, hintaa sis. kahvin ja lounas omakustanteinen.

Päätös: koulutukseen osallistujien osallistumismaksuja ei makseta.

§138 Osallistumiset koulutukseen

- Avoin hallinto 30.08.2016

Jorma Inkamo osallistui

Luennoitsijoiden esitysmateriaalit löydät kaupungin intrasta Akkunasta osoitteesta:

- <https://uusiakkuna.oulu.fi/Henkilostolle/Osaaminenjakoulutus/koulutusmateriaalit/Koulutusmateriaalit/Forms/AllItems.aspx?InitialTabId=.Ribbon%2ERead&VisibilityContext=WSSTabPersistence>

§139 Saapunut posti

Ei ollut

§140 Muut asiat

Merkitään tiedoksi: 10% sotainvalidit saavat Valtiokonttorin kautta kaikki tarvitsemansa palvelut.

§141 Seuraava työvaliokunnan kokous

Päätös: kokoontua tarvittaessa

§142 Seuraava vanhusneuvoston kokous

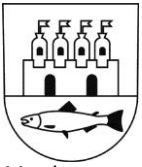
Päätös: to 27.10.2016 klo 12:00-14:30, Oulu 10 kokoushuone 142, mikäli käsiteltäviä asioita on riittävästi.

§143 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15:03.

Antero Juntunen
puheenjohtaja

Jorma Inkamo
sihteeri



Vanhusneuvosto

Pöytäkirja

28.09.2016

Oulun kaupungin vanhusneuvosto

Postiosoite: PL 68, 90015 Oulun kaupunki, Torikatu 23, 3.krs.

Puhelin: 0400 586 036

E-mail: jorma.inkamo@ouka.fi

www.ouka.fi/oulu/vanhusneuvosto

Oulu Capital
of Northern
Scandinavia 